

*A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.*

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés közötti tevékenységről

Előterjesztő: Heberling Tibor polgármester

Készítette: Sárközi Zsuzsanna igazgatási ügyintéző

A törvényességi ellenőrzést végezte: Takácsné Gehring Mária jegyző

Tárgyalja: -----

JELENTÉS

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

A jelentést a mellékelt táblázat tartalmazza.

Határozati javaslat:

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti tevékenységről szóló beszámoló elfogadására

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25/2026.(III.12.), 26, 27, 28/2026.(III.30.), 29/2026.(V.4.) önk.-i lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, továbbá a legutóbbi ülés közötti tevékenységről szóló szóbeli polgármesteri tájékoztatót, valamint a szociális ügyekben átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló írásbeli tájékoztatót elfogadja, a megtett végrehajtási intézkedéseket jóváhagyja.

Határozat		Szám	Végrehajtás határideje, felelőse	Végrehajtást elf. Határozat száma	Megjegyzés
Tárgya					
Decs Nagyközség Önkormányzata saját bevételeiről és fizetési kötelezettségeiről szóló 2027-2029. évi középtávú terv elfogadásáról	<u>17/2026.(III.12.)</u>	Határidő: azonnal Felelős: Heberling Tibor polgármester			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde 2026/2027-es nevelési év beirattási felhívásának jóváhagyásáról	<u>18/2026.(III.12.)</u>	Határidő: 2026. március 15. Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
Decs nagyközség településképeznek védelméről szóló rendelet 2. módosításáról	<u>19/2026.(III.12.)</u>	Határidő: azonnal Felelős: Heberling Tibor polgármester			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
a TOB/22/769-1/2025. számon iktatott szakmai segítségnyújtásban foglaltak tudomásul vételéről	<u>20/2026.(III.12.)</u>	Határidő: 2026. március 31. Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
a TOB/22/210-1/2026 számon iktatott szakmai segítségnyújtásban foglaltak tudomásul vételéről	<u>21/2026.(III.12.)</u>	Határidő: 2026. március 20. Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
Decs Nagyközség Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének jóváhagyásáról	<u>22/2026.(III.12.)</u>	Határidő: 2026. március 31. Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
a decsi 0201/20 hrsz-ú kivett sajtó használatú út megnevezésű ingatlan értékesítéséről	<u>23/2026.(III.12.)</u>	Határidő: 2026. május 11. Felelős: Heberling Tibor polgármester			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
a decsi 1420/2 hrsz-ú kivett beépítetlen terület bérbe adásáról	<u>24/2026.(III.12.)</u>	Határidő: azonnal Felelős: Heberling Tibor polgármester			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
a Decsen üzemben tartandó közfolyók meghatározásáról	<u>25/2026.(III.12.)</u>	Határidő: azonnal Felelős: Heberling Tibor polgármester			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
a decsi 0299/13 hrsz-ú ingatlan bérbe adásáról	<u>26/2026.(III.30.)</u>	Határidő: 2026. március 1. Felelős: Heberling Tibor polgármester			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás iránti igény benyújtásáról	<u>27/2026.(III.30.)</u>	Határidő: azonnal. Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
a 14/2026.(I. 18.) határozat módosításáról	<u>28/2026.(III.30.)</u>	Határidő: azonnal Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző			A határozatot az érintetteknek megküldtük.
a decsi civil szervezeteknek 2025. évben nyújtott támogatások elszámolásáról	<u>29/2026.(V.4.)</u>	Határidő: Azonnal Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző			A határozatot az érintetteknek megküldtük.

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges,
az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható!

Az előterjesztés száma: 20/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján
17 órakor megtartandó ülésére

a nagyközség 2025. évi közrendjének, közbiztonságának értékelése

Előterjesztő: Csorba Szilárd r. alezredes, mb. kapitányságvezető

Készítette: Csorba Szilárd r. alezredes, mb. kapitányságvezető

Törvényességi ellenőrzést végezte: -----

Tárgyalja: -----

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése értelmében a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. A 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló az előterjesztés melléklete. A beszámoló megvitatását és elfogadását javaslom a tisztelt képviselő-testületnek.

Határozati javaslat:

Decs nagyközség 2025. évi közbiztonságáról és közrendjéről szóló beszámoló elfogadása

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdésében foglaltakra – a Szekszárdi Rendőrkapitányság 2025. évre vonatkozó és Decs közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azokkal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: 2026. március 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: Rendőrkapitányság, Szekszárd
irattár

Csorba Szilárd r. alezredes urat 2026. február 6-ai hatállyal bízta meg dr. Hablicsek Nikoletta r.ezredes, Tolna vármegyei rendőr-főkapitány asszony a Szekszárdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátásával, és 2026. szeptember 1-jei hatállyal tervezi kinevezni.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. tv. 8. § (2) bekezdése alapján a rendőrkapitányság, a határrendészeti kirendeltség és a más helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési önkormányzatok képviselő-testületének a véleményét.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

a Szekszárdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői kinevezésére

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete – figyelemmel a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésében foglaltakra – Csorba Szilárd r.alezredes Szekszárdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői kinevezését támogatja.

Határidő: 2026. június 5.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: Tolna Vármegyei Rendőr-főkapitányság
irattár



RENŐRKAPITÁNYSÁG
SZEKSZÁRD

Beszámoló

Decs közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről
és az azokkal kapcsolatos feladatokról

Szekszárd
2026.

Cím: 7100 Szekszárd, Várköz 4., 7101 Szekszárd, Postafiók: 124
Telefon: 74/501-100, BM:23/36-13, KÉR azonosító: ORFK TOLNA SZ
e-mail: hivatal.szekszardrk@tolna.police.hu

I. A település közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A **bűnügyi helyzet** bemutatása, a **közterületi jelenlét** mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A Szekszárdi Rendőrkapitányság illetékességi területén 14 kiemelten kezelt bűncselekmény száma csökkent. Ebbe a bűncselekményi körbe tartozik a lopás is, melynek esetszáma csökkent, de ezzel együtt több bűncselekmény csökkenése is látszik a 2024. év adataihoz képest. Ez alapján csökkent a testi sértés, a lopás, a zsarolás, a rongálás, a csalás esetszáma. A közterületen elkövetett, de a 14 kiemelt bűncselekmény kategóriába tartozó bűnesetek száma is csökkent. Emelkedett a kiskorú veszélyeztetés, a garázdaság, a kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartás), és a kifosztás esetszáma.

A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területeken eltöltött idő a korábbi évhez képest csökkenést mutat.

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A Szekszárdi Rendőrkapitányság illetékességi területén a regisztrált bűncselekmények száma a 2024. évhez képest 1521-ről, 2025. évben 1392-re, 8,48 %-kal csökkent.

A regisztrált bűncselekmények száma **Decsen** 2024. évben 47, 2025. évben 55 volt, ami 17,02 %-os változást jelent.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A lakosság szubjektív közbiztonságérzetét, és a Rendőrség külső megítélését nagymértékben befolyásolják a közterületen elkövetett bűncselekmények. A működési területen a közterületen elkövetett bűncselekmények száma a 2024. évhez képest 5,18%-kal, 386-ról, 366-ra csökkent. A közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűnesetek száma 184-ről, 165-re, 10,33%-kal csökkent 2025. évre.

Decsen a közterületen elkövetett bűncselekmények száma 7-ről 13-ra, azaz 85,71 %-kal emelkedett. Közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmény 2024. évben 6, 2025. évben 7 esetben fordult elő.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 ezer lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)

A regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya a Szekszárdi Rendőrkapitányság működési területén a megelőző 2165,6-ről 1998,7-re csökkent.

1.4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása (kizárólag elkövetés helye szerint regisztrált bűncselekmények alapján)

A kiemelten kezelt bűncselekmények körébe a lakosság szubjektív közbiztonságérzetét leginkább befolyásoló 14 bűncselekmény tartozik. Ezek száma a működési területen a 2024. évben kimutatott 804-ről, 744-re változott, azaz 7,46%-kal lett kevesebb. A főbb jellemzők a következők voltak. 2024. évben, és 2025. évben 1-1 emberölés kísérlet történt. Testi sértés bűncselekmény 2024. évben 80 esetben, 2025. évben 69 esetben (13,75%) fordult elő. Ezen belül a súlyos testi sértések száma 40-ről, 27-re, 32,50%-kal csökkent. Kiskorú veszélyeztetése 2024. évben 9, 2025. évben közel háromszorosára, 24-re emelkedett. Az embercsempészések száma 0-ról, 1-re változott.

A garázdaságok gyakorisága emelkedést mutat, számuk 57-ről 67-re változott (17,54%). Önbíraskodás esetszáma 3-ről 2-re változott. Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény a terjesztői magatartás tekintetében 2024. évben 10 esetben, míg 2025. évben 15 esetben fordult

elő. A lopás esetszáma 333-ról, 308-ra, 7,51%-kal csökkent. Az értékelt időszakot megelőző évben személygépkocsi lopás 1 esetben történt, 2025. évben szintén 1 esetet regisztráltunk. Zárt gépjármű-feltörést 2024. évben 4 esetben követtek el, 2025. évben 3 eset történt. A lakásbetörések száma 44-ről, 46-ra emelkedett. A rablások száma 3-ról, 2-re változott. Kifosztás esetszáma 1-ről, 7-re emelkedett, míg zsarolás 2024. évben 6, 2025. évben 3 esetben fordult elő. Rongálás esetszáma 43-ról, 33-ra 23,26%-kal csökkent, jármű önkényes elvétele esetszáma 7-ről, 8-ra változott. A csalások száma 251-ről, 204-re, 18,73%-kal csökkent.

Decs területén a kiemelten kezelt bűncselekmények száma a megelőző évhez képest 31-ről 33-ra, 6,45 %-kal emelkedett. Emberölés, embercsempészás, önbíraskodás, kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény a terjesztői magatartás tekintetében, személygépkocsi lopás, zárt gépjármű-feltörés, rablás, zsarolás, jármű önkényes elvétele sem 2024. évben, sem 2025. évben nem történt. Testi sértést 2024. évben 6, 2025. évben 8 esetben követtek el, ezen belül súlyos testi sértés 2024. évben 3, 2025. évben 2 alkalommal fordult elő. A garázdaságok száma 3-ról 4-re emelkedett. A lopások száma 14-ről 4-re csökkent, lakásbetörést 2024. évben 7 esetben követtek el, 2025. évben nem fordult elő. Kifosztás 2024. évben nem történt, 2025. évben 1 alkalommal követtek el ilyen bűncselekményt. Kiskorú veszélyeztetése, valamint rongálás a megelőző évben 1-1 alkalommal történt, 2025. évben nem fordult elő. A csalások száma 6-ról 16-ra emelkedett Decsen.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése (kizárólag az elkövetés helye szerint regisztrált bűncselekmények alapján)

Az online térben elkövetett csalások száma a Szekszárdi Rendőrkapitányság illetékességi területén a 2024. évben regisztrált 138 esetszámról, 171-re, 23,91%-kal emelkedett 2025. évben.

Decsen online elkövetett csalás 2024. évben 6 esetben, 2025. évben 13 esetben fordult elő.

Az online térben vagy információs rendszer felhasználásával elkövetett csalások hatékony felderítése érdekében már a 2023. évben létrehozásra kerültek a „Mátrix Projekt” keretében a vármegyei rendőr-főkapitányságokon kiberyomozó csoportok, akik a fenti bűncselekmények nyomozási metodikájához nyújtanak szakirányítói és technikai segítséget. A kibercselekményekkel kapcsolatos eredményes fellépés, valamint az elkövetők által eltulajdonított vagyon felkutatására és visszatartásának érdekében létrejött a Dante csoport, mely a NAV jelzéseket dolgozza fel.

1.6. Esetlegesen a helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása (elsősorban abban az esetben, ha ezt az ismertetett bűncselekmény helyi közbiztonságra gyakorolt kiemelt hatása indokolja)

Nem volt ilyen jellegű bűncselekmény.

2. A bűnüldöző munka értékelése (az eljáró szerv szerinti adatok alapján)

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A Szekszárdi Rendőrkapitányság nyomozáseredményességi mutatója a regisztrált bűncselekmények körében 76,4%-ról, 82,5%-ra emelkedett.

Az eredményességi mutatóra vonatkozó adat csak a rendőrkapitányság teljes működési területéről áll rendelkezésre.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A fenti bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója a megelőző év 91,3%-ról, 2025. évben 92,2%-ra változott.

Az erre vonatkozó adat szintén csak a teljes működési területről áll rendelkezésre.

2.3. A regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

Az előző pontokhoz hasonlóan az eredményességi mutatóra vonatkozó adat e kategóriában is csak a teljes működési területről áll rendelkezésre. A bűncselekményszámok azonban településenként kimutathatók.

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény nyomozáseredményességi mutatója 78,0%-ról, 86,7 %-ra javult. A teljes működési területre vonatkozó nyomozáseredményességi mutató a következőképpen alakult. Emberölés bűncselekményt 2024-ben és 2025. évben 1-1 esetet regisztráltak, a nyomozáseredményesség mindkét ügyben 100%-os volt. A testi sértés bűncselekmény tekintetében a tavalyi évben elért 96,0%-ról, 98,4%-ra, ezen belül a súlyos testi sértése 91,7%-ról, 96,0%-ra javult. Kiskorú veszélyeztetése esetében a nyomozás eredményesség 100%-os volt mindkét évben. A garázdaság nyomozáseredményessége 98,3%-ról, 100%-ra változott. Önbíráskodás nyomozáseredményessége mindkét évben 100% volt. A kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (a terjesztői magatartás tekintetében) mutatója 2024-ben 50%, 2025-ben 100% volt. Lopás bűncselekmény tekintetében a 2024. évben mért 67,3%-ról, 2025. évben 69,7%-ra javult a nyomozások eredményessége. Személygépkocsi lopás nyomozáseredményessége mindkét értékelt évben 100% volt. A zárt gépjármű-feltörés nyomozáseredményességi mutatója 50%-ról, 66,7%-ra javult. Lakásbetörés esetében a megelőző évben elért 69,6%-ról, 72,3%-ra, javult az eredményességi mutató. Rablás és kifosztás esetében a nyomozás eredményesség 100%-os volt mindkét évben. A zsarolás tekintetében 83,3%-ról 50%-ra csökkent, a rongálás esetében 55,3%-ról, 58,8%-ra emelkedett a nyomozások eredményessége. A csalások tekintetében 86,5%-ról, 93,9%-ra javult a mérőszám. A jármű önkényes elvétele esetében a nyomozáseredményesség mindkét évben 100% volt.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt a 2025. évben 471 eljárás indult, ami 1,29%-kal volt több, mint a 2024. évi 465 eljárás. A befejezett ügyek száma 2025. évben 460 volt, ami 3,16%-kal volt kevesebb, mint a megelőző évben (475). A tulajdon elleni szabálysértések befejezett ügyek felderítési mutatója 2025. évben 42,65% volt, ami több mint 10 százalékponttal volt kevesebb, mint a 2024. évben mért 53,02%.

A tulajdon elleni szabálysértéseken belül a bolti lopások befejezett ügyek felderítési mutatója a 2024. évi 93,75%-ról, 73,08 %-ra csökkent. A nem bolti lopások befejezett ügyek felderítési mutatója a 2024. évi 41,79%-ról, 41,18%-ra, az egyéb tulajdon elleni szabálysértések befejezett ügyek felderítési mutatója pedig a 2024. évi 42,0 %-ról, 30,51%-ra csökkent.

A tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatti gyorsított eljárásban történt bíróság elé állítások száma 2024-ben és 2025-ben is 4-4 volt. Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt helyszíni bírságot a 2024. évben 3 fő részére 39.000 Ft összegben szabunk ki, 2025-ben helyszíni bírság kiszabására nem került sor.

Decs vonatkozásában 2024. évben 6 alkalommal (2 csalás, 2 jogtalan elsajátítás, 1 lopás, 1 nem gépi meghajtású jármű jogtalan használata), 2025. évben 7 alkalommal (2 csalás, 4 rongálás, 1 lopás) következtek el tulajdon elleni szabálysértést.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése

4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

Az összes sérüléssel járó balesetek száma 115-ről, 126 esetre, 9,57%-kal növekedett, a sérültek száma 150-ről, 158 főre emelkedett.

A halálos kimenetelű közúti közlekedési balesetek száma 2024. évhez viszonyítva 8-ról, 2-re csökkent. Ezekben a balesetekben meghaltak száma 8-ról, 2-re változott. A súlyos személyi sérüléssel járó balesetek száma 39-ről, 44 esetre nőtt. A súlyos személyi sérüléssel járó balesetekben megsérültek száma 43-ról, 49 főre emelkedett.

A könnyű sérüléssel járó balesetek száma 68-ról, 80 esetre emelkedett, és az ilyen jellegű balesetekben megsérült személyek száma is nőtt 99-ről, 107-re.

A regisztrált anyagi káros balesetek száma 2024. évben 385 volt, ez a szám 2025. évre 481-re, 24,94%-al emelkedett. A vadlütések száma pedig 40 esetről, 58 esetre nőtt.

A személyi sérüléssel járó balesetek okait és okozót vizsgálva megállapítható, hogy az előző évhez képest strukturális változás történt, 2024-ben a baleseteket sorrendben gyorshajtás (34 eset), elsőbbségi jog megszegése (32 eset), kanyarodás (30 eset), egyéb ok (10 eset), előzés (8 eset), gyalogos hiba (1 eset), figyelmetlenség (1 eset) okozta.

2025. évben a személyi sérüléssel járó baleseteket legtöbb esetben a haladás és bekanyarodás szabályainak a megsértése okozta (39 eset), az elsőbbségi jog megszegése követte (36 eset), a gyorshajtás harmadik vezető okként, 28 esetben volt baleseti ok. Egyéb ok (18 eset), előzés (3 eset), gyalogos hiba (2 eset) állt még a balesetek hátterében.

A baleset okozóit vizsgálva szintén hasonlóság van a 2024. és a 2025. év között. 2025. évben a személyi sérüléssel járó balesetek 65%-át a személygépkocsival közlekedők okozták, míg az egy nyomsávon haladók (kerékpár, segédmotoros kerékpár, motorkerékpár) a balesetek kb. 25 %-ában voltak okozók. Ha ezeket az arányokat tovább vizsgáljuk, akkor megállapítható, hogy az összes személyi sérüléssel járó balesetek 11%-át a kerékpárosok okozták. Összesen 8 esetben okoztak balesetet mikromobilitási eszközzel (jellemzően e-rollerrel).

2024. évben a személyi sérüléssel járó balesetek közel 72%-át a személygépkocsival közlekedők okozták, míg 16%-át az egy nyomsávon haladó járművek (kerékpár, segédmotoros kerékpár, motorkerékpár). Megállapítható, hogy az összes személyi sérüléssel járó baleset közel 10 %-át a kerékpárosok okozták.

A közlekedésbiztonsági helyzet egyik kiemelt szegmense az ittas okozók aránya. A személyi sérüléssel járó balesetek kapcsán az ittas okozók száma 2024. évhez képest nem változott, azaz 9 fő ittas okozó volt. Míg 2024-ben a személyi sérüléssel járó balesetek 8,73 %-ában volt ittas az okozó, addig 2025-ben ez 8,18%-ra csökkent. Halálos közlekedési balesetet ittasan, 2024-ben 1 személy okozott, 2025-ben ittasan halálos balesetet senki nem okozott. Súlyos sérüléssel járó balesetet 2024-ben és 2025-ben 4-4 fő okozott ittas állapotban. Könnyű sérüléssel járó balesetet 2024-ben 4 esetben, 2025. évben 5 esetben okozott ittas személy.

2025. évben a személyi sérüléssel járó balesetek 35,7-35,7%-át a délelőtti (07-12 óra között), valamint a délután (12-18 óra között), 15 %-a az esti (18-22 óra), 4,8%-a az éjszakai (22-04 óra), 8,7%-a a reggeli (04-07 óra) időszakban történt.

2024. évben a személyi sérüléssel járó balesetek 39-39%-a a délelőtti (07-12 óra között) és a délután (12 és 18 óra között), 12%-a az esti (18-22 óra között), és 4-4%-a az éjszakai (22-04 óra között) és a reggeli (04-07 óra között) időszakban történt.

Decs tekintetében 2024. évben összesen 14 közlekedési balesetet regisztráltunk, melyek közül 1 halálos kimenetelű volt, 2 súlyos, és 3 könnyű sérüléssel járt. 8 baleset csupán anyagi kárral

végződött. A sérüléssel járó balesetek közül 4 történt lakott területen kívül. A közlekedési balesetek számadatai 2025. évben az alábbiak szerint alakultak. Összesen 12 közlekedési baleset történt, melyek közül 1 halálos eredményű volt, és 1 súlyos sérüléssel járt. A sérüléssel járó balesetek közül 1 történt lakott területen kívül. Csak anyagi kárral járó balesetnél 10 alkalommal intézkedtünk.

4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések (a sebességtúllépés, az elsőbbség meg nem adása, az irányváltoztatási szabályok meg nem tartása és a passzív biztonsági eszközök használatának elmulasztása miatti intézkedések, valamint a **közúti gépi meghajtású járművet vezetőkkel szembeni** pozitív eredményű ittaság ellenőrzések számának) százalékos megoszlása

A Szekszárdi Rendőrkapitányság 2025. évben a személyi sérüléssel közlekedési balesetek, azon belül a halálos kimenetelű, illetve az ittasan okozott balesetek számának és arányának csökkentése érdekében hatékony ellenőrzési tevékenységet végzett. Ez kiegészült az országos, valamint a területi szerv által a közlekedés biztonságának javítását célzó komplex feladatterv végrehajtásával, a ROADPOL akciókban való részvétellel, és a saját kezdeményezésű közlekedésrendészeti ellenőrzések megtartásával. Külön intézkedési és feladattervet készítettünk és hajtottunk végre hatékonyan az ittas járművezetők kiszűrésére. Ennek eredménye a büntetőeljárások és a közigazgatási eljárások számadataiban is megmutatkozik. Figyelemmel voltunk az aktuális baleseti helyzetre, mely alapján szerveztük és terveztük a közterületi jelenlétünket, és lehetőség szerint az akciók helyszíneit és időpontjait.

Ittas járművezetőkkel kapcsolatban 2024-ben 74 közigazgatási eljárást, és 105 büntetőeljárást (összesen 179 eljárást) folytattunk. 2025-ben 35 közigazgatási eljárást, és 86 büntetőeljárást (összesen 121 eljárást) folytattunk ebben a körben.

Azokban a büntetőeljárásokban, melyek nyomozása és vádemelési javaslata lehetőséget adott, éltünk a bíróság elé állítás jogintézményével. Erre 2024. évben 48 esetben, 2025. évben 4 esetben került sor.

A „gyorshajtók kiszűrése” érdekében a sebességellenőrző készüléket napi 6, a téli időszakban 4 és 5 órában üzemeltettük. A 2024. évben 1462 óra 12 perc üzemidővel 396.358 elhaladó járművet ellenőriztünk. A 2024-es évben 35 db közigazgatási bírságot szabtuk ki 1.658.500 Ft értékben 2024-ben 52 esetben 1.174.500 Ft helyszíni bírságot szabtuk ki. A 2024-es évben 260 darab objektív felelősségi körbe tartozó ügy keletkezett. 2025. évben 2186 óra 41 perc üzemidővel 426.602 elhaladó járművet ellenőriztünk. 2025. évben 166 db közigazgatási bírságot szabtuk ki 9.130.000 Ft értékben, objektív felelősség körében 674 esetben történt bírság kiszabás. 2025. évben 372 esetben 3.019.500 Ft helyszíni bírság került kiszabásra.

5. Az **illegális migráció** helyzete (jellemző kategóriák, trendek, módszerek, a visszaszorítás érdekében tett intézkedések)

Kapitányságunk illetékességi területén tranzitút vezet keresztül. Az illegális migránsok a déli határszakaszon való átjutást követően leginkább Magyarország keleti oldalán próbálják meg Nyugat-Európa felé venni az irányt, személy- és teherszállító járművekben többen összezsúfolva. Kapitányságunk közterületi állománya továbbra is végrehajtja mind a vármegyei tervben leadott migrációs ellenőrzést, mind pedig a kapitányságunk által meghatározott migrációs ellenőrzést. 2025. évben és 2024. évben a Szekszárdi Rendőrkapitányság által végzett előállítás nélküli mélységi átkísérés nem volt.

6. A **határrendészeti tevékenység** helyzete (a határforgalom ellenőrzése, a határőrizet és a mélységi ellenőrzési, valamint az idegenrendészeti tevékenység végrehajtása)

A Szekszárdi Rendőrkapitányság hivatásos állománya 2025. évben nem vett részt IUCS feladatok ellátásában, azonban Románia schengeni csatlakozásával az ilyen fokú leterheltségünk csökkent.

2024. évben az ideiglenes útlevelezési csoportba (IUCS) delegált rendőreink Szeged Határrendészeti Kirendeltségen 10 fővel, 30 napban, 30 esetben, Kiszobor Határrendészeti Kirendeltségen 4 fővel, 12 napban, 4 esetben, Nagylak Határrendészeti Kirendeltségen 2 fővel, 6 napban, 2 esetben teljesítettek szolgálatot.

II. A Szekszárdi Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A **közterületi jelenlét** mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területeken eltöltött idő a 2024. évhez képest csökkenést mutat. A rendészeti állományt tekintve a közterületi szolgálatra történő vezénylések száma 2024. évben 10956 fővel, és 81051,64 órával valósult meg. A vezénylések száma 2025. évben 10653 fővel, 75687,04 órával valósult meg.

2. A **közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata** (a tett intézkedések száma és azok eredményei), a Készenléti Rendőrség megerősítő erőként történő szolgálatellátására vonatkozó adatok, az ezzel érintett települések megjelölése

A szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma a 2024-es év 61 eseményéről a 2025-ös évben 89-re, 45,90%-al emelkedett. Az elfogatóparancs alapján történő elfogások száma 2024. évben és 2025. évben is 52-52 volt. A bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma viszont 310-ről, 295-re, 4,84%-al csökkent. 2024. évben az elrendelt 445 elővezetésből 245-öt sikeresen végrehajtottunk, 2025. évben pedig az elrendelt 446 elővezetésből, 216 esetben jártunk sikerrel.

A biztonsági intézkedések száma 383-ról, 330-ra, 13,84%-al csökkent. A szabálysértési feljelentések száma 917-ről, 933-ra módosult (+1,74%). A büntető feljelentések száma 163-ról, 187-re, 14,72%-kal emelkedett. 2024. évben 2001, 2025. évben pedig 2206 személyt sújtottunk helyszíni bírsággal, ez 10,24%-os emelkedést jelez.

Kapitányságunk illetékességi területén a Készenléti Rendőrség állománya 2025. évben 128 alkalommal, 427 fővel, 5075 órában teljesített szolgálatot. Szolgálatuk során döntően gyalogos és gépkocsizó járőrszolgálatot láttak el. Több alkalommal közreműködtek körözött személyek elfogásában, nagyobb rendőri erőket igénylő feladatok végrehajtásánál. A Készenléti Rendőrség munkatársait általában az aktuális bűnügyi, közbiztonsági helyzetet elemezve küldtük az inkriminált helyszínekre, amely 2025-ben is Bátaszék és Tolna Órsök területe volt. Itt döntően Fadd és Bába községek településein járőröztek. Csapaterőben 7 alkalommal, 66 fővel, 792 órában segítettek a munkánkat.

A Készenléti Rendőrség 2024. évben összesen 39 alkalommal, 164 fővel 1956 órában teljesített szolgálatot az illetékességi területünkön.

3. A rendezvénybiztosítások

A Szekszárdi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2024. évben megrendezésre kerültek az úgynevezett „klasszikus” rendezvények, így többek között a legnagyobb tömegeket vonzó Szekszárdi Szüreti Napok, és a Tolnai járás vonatkozásában a Bárka Fesztivál. Szintén

megszervezésre kerültek a nemzeti ünnepekhez köthető kulturális rendezvények, és emelkedett a bejelentett magánrendezvények száma is.

A Gyülekezési törvény hatálya alá tartozó bejelentések kapcsán 2025. évben ilyen jellegű rendezvényt 5 esetben, 36 fővel, 106 órában biztosítottuk. 2024. évben 31 esetben, 116 fővel, 226 órában biztosítottunk ilyen jellegű rendezvényt. Intézkedésre (1 biztonsági intézkedés) egy tavalyi rendezvény kapcsán került sor. Kiemelt rendezvény biztosítására sem 2025-ben, sem 2024-ben nem került sor. Normál biztonsági kockázatú sporteseményeket 2025. évben 4 esetben, 29 fővel, 87 órában biztosítottunk, 2024-évből 7 esetben, 49 fővel, 143 órában. A sportrendezvényeken rendőri intézkedésre egyik évben sem került sor.

Kiemelt biztonsági kockázatú sportesemény sem 2025-ben, sem 2024-ben nem volt.

Egyéb rendezvények körében 2025. évben 1078 esetben, 2053 fővel, 4000 órában történt feladatvégrehajtás, ennek során 35 esetben történt rendőri intézkedés. 2024. évben 127 esetben, 322 fővel, 542,5 órában hajtottunk végre feladatokat, mely során 8 esetben történt intézkedés. A rendezvények biztosításához csapaterős tevékenység alkalmazására nem volt szükség. A megtartott rendezvények biztosítását az irányítóparancsnokok és a biztosításban résztvevők hozzáértése, felkészültsége, valamint a rendezőkkel való rendszeres kapcsolattartás és együttműködés jellemezte. A rendezvények biztosításánál a parancsnokok figyelembe vették a csapatszolgálati szabályzat rendezvénybiztosítás végrehajtására vonatkozó rendelkezéseit, és azokat magas színvonalon igyekeztek betartani és végrehajtatni az állománnyal.

A nemzeti ünnepekhez köthető kulturális eseményeket a következő településeken tartották meg.

2025. március 15-ei ünnepséggel összefüggésben Decsen, Harcon, Bogyiszlón, Faddon, Szekszárdon, Tolnán, Bátaszéken, Sióagárdon, Medinán, Ócsényben, Sárpilisen, Alsónyéken, Tolna-Mözsön, Kölesden tartottak rendezvényt.

2025. augusztus 20-ai ünnephez köthetően Fácánkerten, Szekszárdon, Faddon, Bogyiszlón, Tolnán rendeztek ünnepséget.

2025. október 23-ai állami ünnepel kapcsolatban Bogyiszlón, Faddon, Decsen, Szekszárdon, Bátaszéken, Tolnán, Ócsényben, Alsónyéken voltak ünnepi megemlékezések.

4. Az esetlegesen bekövetkezett **katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok** (különösen a települések védelme érdekében tett rendőri intézkedések)

A védelmi feladatokkal kapcsolatos, valamint a különleges jogrend bevezetésével összefüggésben történő éves ellenőrzések hiányosságot nem tártak fel. A 2025. évre vonatkozó védelmi igazgatási feladatok végrehajtásra kerültek. A védelmi feladatok oktatása az állomány részére megtörtént. 2025-ben az értesítési és ellenőrzési gyakorlat normaidőn belül végrehajtásra került.

5. A **körzeti megbízotti** tevékenység értékelése

A körzeti megbízottak tevékenysége mind a bünygyi, mind a rendészeti területen megfelelő színvonalú volt. A Szekszárdi Rendőrkapitányság illetékességi területéhez 21 település tartozik, a lakosság száma 69647 fő. A körzeti megbízotti létszám állománytábla szerint 30 fő, az 1 körzeti megbízottra jutó lakosok száma 2321 fő.

Ez Szekszárd város tekintetében 29337 lakost és 5 fő körzeti megbízottat jelent, az 1 fő körzeti megbízottra jutó lakosok száma 5867 fő. A Szekszárdi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály, Körzeti Megbízotti Alosztály állománytábla szerinti rendszeresített létszáma 1 fő

alosztályvezetőből, 1 fő alosztályvezető-helyettesből és 15 fő körzeti megbízottból tevődik össze. A 15 rendszeresített körzeti megbízott három, egyenként 5 fős körzeti megbízotti csoportba tagozódik, melyek élén csoportparancsnokok állnak.

A 15 körzeti megbízottból 1 fő 2025. évben szolgálatirányító parancsnoki feladatokat látott el. A három körzeti megbízotti csoporton felül a Szekszárdi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Bátaszék Rendőrőrs (alosztály jogállású) állományában a rendszeresített létszám szerint 1 fő őrsparancsnok, 1 fő szolgálatparancsnok, valamint 9 fő körzeti megbízott teljesít szolgálatot. Tervezzük a rendőrőrs szervezetében körzeti megbízotti csoport létrehozását. A létszámhelyzetet tekintve elmondható, hogy 1 fő körzeti megbízott 2025. február 28. napon lemondással leszerelt, pótlására 2025. december 1-től került sor. További 1 fő 2025. szeptember 1-től nyugállomány előtti rendelkezési állományba vonult, ez a státusz azóta betöltetlen.

A Szekszárdi Rendőrkapitányság Tolna Rendőrőrsön (osztály jogállású) állományában a körzeti megbízottak a Tolna Körzeti Megbízott Csoportba delegálva látnak el szolgálatot. A rendszeresített létszám 6 fő, ebből 1 fő csoportparancsnoki feladatokat lát el. A státuszokat vizsgálva megállapítható, hogy 1 fő 2025. február 1-től a Rendőrőrs Bűnügyi alosztályán lát el szolgálatot, míg 1 fő 2025. július 31-én lemondással leszerelt. Egy körzeti megbízotti státusz feltöltése várhatóan 2026. év elején megtörténik, azonban 1 státusz továbbra is betöltetlen. Pótlására a szükséges képzéseket követően kerül sor, az állomány beiskolázása megtörtént.

A helyi lakosok részére rendelkezésre áll a körzeti megbízottak mobiltelefonos elérhetősége. Ezekben a telefonszámokon a településeken jelentkező problémákat jelezhetik a polgárok vagy felvilágosítást kérhetnek. A lakosságnak lehetősége van a közbiztonsággal kapcsolatos kérdésekben véleményt nyilvánítani a Tolna vármegyei rendőrség elnevezésű Facebook oldalon is. Ehhez kapcsolódóan a Messenger alkalmazásban 2025. évben több esetben tettek bűnelkövetőkkel, bűncselekményekkel pl. banki csalásokkal kapcsolatos bejelentéseket, és a sebességmérések helyszíneire vonatkozó javaslatokat. Ezek az eljárásra illetékesekhez továbbításra kerültek. Továbbá lehetőség van kifejezetten az on-line bűncselekményekkel kapcsolatban jelzést tenni a kiberkapcsolat@tolna.police.hu e-mail címre.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése

A Szekszárdi Rendőrkapitányság ügyelettel nem rendelkezik. 2013. decembere óta a Tolna Vármegyei Rendőr-főkapitányság tevékenység-irányítási központja látja el az ügyeleti tevékenységet, és koordinálja a rendőri egységeket. Kapitányságunkon a szolgálatban lévő rendőröket váltásonként a szolgálatparancsnok vezeti és irányítja.

A Szekszárdi Rendőrkapitányságra a 2025. évben 6525 rendőri intézkedést igénylő adatlap érkezett (2024-ben 6067), mely a Tolna Vármegyét érintő adatlapok 42 %-a. A reagálási idő továbbra is az elvárt 25 perc alatt maradt, 2025-ben 11.23 perc (2024-ben 11.29 perc).

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység (szabálysértési eljárások, engedélyügyi tevékenység, kábítószer-rendészet, megkülönböztető és figyelmeztető jelzés felszerelésének, használatának engedélyezése tárgyában folytatott eljárások)

A Szekszárdi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztályán a 2024. évhez képest szabálysértési területen az összes eljárások számában 3,67%-os csökkenés volt tapasztalható. (2210-ről, 2129-re) azonban a megindított szabálysértési eljárások számában 2,22 %-os emelkedés volt. (946-ról, 967-re) A rendőrség által kiszabott helyszíni bírság végrehajtási eljárások száma 934-ről, 906-ra csökkent. A bíróság által kiszabott büntetések végrehajtási

eljárások 157-ről, 109-re, a jogsegély végrehajtási eljárások 13-ról, 8-ra csökkentek. A nem rendőrség által kiszabott helyszíni bírság végrehajtási eljárás 4-ről, 15-re emelkedett.

Az eljárások alapját képező szabálysértések tekintetében továbbra is az látszik, hogy a közlekedési szabálysértések miatt az eljárás alá vont személyek száma a legmagasabb, szám szerint 860 fő, amelyből kiemelt közlekedési szabálysértések miatt 281 személyt vontunk eljárás alá.

Közrend elleni szabálysértés (9%) elkövetése miatt 95 fő ellen indult eljárás, főképp szesz ital fogyasztás tilalmának megszegése, koldulás, új pszichoaktív anyaggal kapcsolatos szabálysértés és csendháborítás okán. Egyéb szabálysértés (12%) miatt pedig 77 eljárás indult főképp köznevelés rendjét veszélyeztető szabálysértések és 53 eljárás gyermekvédelem rendjét veszélyeztető sértő, gyermek befogadásának jelzésére vonatkozó szabályok megszegése miatt.

A 2025. évben a közlekedési balesetek miatt megindult szabálysértési eljárások száma emelkedett 56,35%-al a tavalyi évhez képest. (181-ről, 283-re változott). A baleseti okokat vizsgálva megállapítható, hogy a legtöbb baleset azért következett be illetékességi területünkön, mert a járművezető a személy és vagyónbiztonságot veszélyeztetve közlekedett, illetve nem az út és látási viszonyoknak megfelelően vezette a járművet. Továbbra is magas azon eljárások száma, melyek olyan ismeretlen elkövetők ellen indultak, akik szabálytalanul parkoltak vagy, anyagi káros balesetet okozva a helyszínt elhagyták. Az állampolgárok biztonságérzetét és felderítést jelentősen segíti a városban kiépített közterületi kamerarendszer.

A 2025-es évben szabálysértésekkel összefüggő eljárásaink során 1328 ügydöntő határozatot hoztunk. A vizsgált időszakban a szankciókat tekintve leggyakrabban a pénzbírság büntetést alkalmaztuk, amely az elmarasztaltak 79,8 %-át tette ki. Figyelmeztetést 158 személlyel szemben, rendbírságot pedig 2 eljárásban alkalmaztunk adatszolgáltatást elmulasztó cégekkel szemben. Járművezetéstől eltiltás intézkedésről a 2025-ben 85 fővel szemben döntöttünk, főképp kiemelt baleseti okok miatt megvalósuló szabálysértések miatt. A megindított szabálysértési eljárások 23,16 %-ában - összesen 224 ügyben - szüntettük meg az eljárást. A megszüntetések 58,48%-ában (131 eljárásban) az elkövető kiléte nem volt megállapítható, ismeretlen maradt ok miatt.

A végrehajtási eljárásainkban elrendeltünk büntetés-végrehajtási intézetbe történő bevonulás elmulasztása okán 322 elővezetést, illetve 116 személykörözés kibocsátására intézkedtünk.

Az engedélyügyi tevékenység tekintetében 2025 évben a 2024-es évhez képest emelkedett az ügyfélforgalom, mely főképp a fegyverengedélyezés és a fegyver bejegyzések területén volt észlelhető. Az illetékességi területünkön vadászati, munkavégzési, illetve sport célú fegyvertartási engedéllyel 814 fő rendelkezik 2681 db bejegyzett fegyverrel. Flóbert fegyvertartási engedélye 69 főnek, gáz- és riasztófegyver viselési engedélye 586 főnek van.

Érvényes személy és vagyonőr igazolványa 734 főnek, magánnyomozói igazolványa 10 főnek, vagyonvédelmi tervező-szerelő igazolványa 11 főnek, vagyonvédelmi szerelő igazolványa pedig 20 főnek van. Működési engedéllyel rendelkező személy és vagyonvédelmi vállalkozások száma 14, vagyonvédelmi tervező-szerelő hatósági bizonyítvánnyal rendelkező vállalkozások száma pedig 9.

Területünkön 13 vadásztársaság működik, 2025 évben - 97 fő vadászt érintő - 9 vadászati ellenőrzést tartottunk, amelyek során jogsértés nem került megállapításra.

Figyelmeztető jelzés felszerelésére 4 cég jogosult 11 forgalmi rendszámra bejegyzett engedéllyel. Pirotechnikai terméket forgalmazó üzlet a területünkön nincs. Pirotechnikai termék felhasználásáról érkezett bejelentések száma 4 volt, amelyből 1 elmaradt.

Területünkön 2 lőtér üzemel, mindkét helyen tartottunk ellenőrzést.

A kábítószer-rendészeti tevékenység és megkülönböztető jelzés felszerelésének és használatának engedélyezése nem tartozik a rendőrkapitányság hatáskörébe. (megyei)

8. Bűn-és baleset –megelőzés

8.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai, szakirányítás.

8.1.1. Család-és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása.

Az elmúlt évben 50 alkalommal került sor ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésére. Ez a 2024. év adatait tekintve emelkedést mutat, akkor 45 esetben rendelt el hatóságunk ideiglenes megelőző távoltartást. A Robotzsaru Neo rendszer adatai alapján 2025-ben 35 esetben történt intézkedés családon belüli erőszak miatt. Ez a szám a 2024-es 49 esethez képest csökkenést mutat. A jelzőrendszer tevékenységében a kapitányság bűnmegelőzési előadója tevékenyen részt vett. Az év elején kötelezően megtartandó jelzőrendszeri tanácskozáson vagy ő, vagy az adott település körzeti megbízottja vett részt. A jelzőrendszeri tagok közül a kapitányság a családsegítő központokkal, és az általános iskolákkal tart fent szorosabb kapcsolatot.

8.1.2. Gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése, ezen belül a Rendőrség iskolai prevenció programjai (DADA program, ELLEN-SZER program, iskolai bűnmegelőzési tanácsadók, OVI-ZSARU program)

A Rendőrség ifjúságvédelmi programjai közül a DADA program az elmúlt évben is folytatódott. A PTE IGYK Gyakorló Általános Iskolában a 2025/2026-os tanévben 14 osztályban került végrehajtásra; a Szekszárdi Babits Mihály Általános Iskolában a harmadik és negyedik évfolyamon összesen 6 osztályban. Az tanévben csatlakozott a programhoz a Baka István Általános iskola is, ahol egy DADA oktatói képzést szerzett kolléga kezdte meg 2 osztályban a foglalkozásokat. Havonta 1, valamint esetenként 2 foglalkozás alkalmával találkoztak a gyerekek a DADA oktatókkal. Összesen három iskolában, 14 osztályban zajlik a program. Az ELLEN-SZER program a 2025-ös évben továbbra sem indult el az illetékességi területünkön működő középiskolákban. A középiskolák részéről több alkalommal is felmerült a program beindításának igénye, az előadások megtartása eseti jelleggel volt kivitelezhető, jellemzően internetbiztonság és illegális szerekkel kapcsolatos témakörökben. 2025/2026-os tanévben a PTE IGY Gyakorló Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gyakorlóóvoda csatlakozott az OVIZSARU programhoz.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása.

A gyermek- és fiatalkorúak áldozattá válásának megelőzése érdekében az iskolákban folyamatosan tartottunk felvilágosító előadásokat, melyeken kitérünk a közlekedésben tanúsítandó helyes magatartási szabályokra is. 2025. évben az iskolákban 41 alkalommal, összesen 3790 fő részvételével tartottunk áldozatvédelmi előadásokat, míg 2024. évben 31 alkalommal, 652 fő részvételével. Egyéb kitelepüléseken 10 alkalommal vettünk részt, ezeken 4523 személyt sikerült elérni. A bűnügyi és a közrendvédelmi területen dolgozók munkájuk során az áldozattá válás megelőzése érdekében intézkedéseik során folyamatos tájékoztatják az állampolgárokat azokról a lehetőségekről melyeket biztonságuk érdekében megtehetnek. A tájékoztató anyagok a szolgálati gépkocsikban is megtalálhatók. Az ismételt áldozattá válás megelőzése valamint a károk enyhítése érdekében folyamatos a sértettek tájékoztatása. 2025. évben 58, 2024-ben 63 különleges bánásmódot igénylő személy (ide tartoznak a 18. év alatti személyek, a fogyatékkal élő személyek, és a nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekmény sértettjei) került kihallgatásra. A Szekszárdi Rendőrkapitányság hivatásos állománya 2025. évben 190, míg 2024. évben 191 iratot állított ki áldozatsegítéshez. A Szekszárdi Rendőrkapitányságon működik a Fehér Gyűrű Egyesület áldozatsegítő irodája, ahol az áldozatsegítéssel kapcsolatos feladatokat egy személy, - aki egyben a Sióagárdi

Polgárőr egyesület elnöke - látja el. Az irodavezetőtől kapott adatok alapján, 2025. évben 88 fő kereste fel az irodát, 10 fő pénzügyi segítséget, 10 fő jogi segítséget kapott. 2024. évben az irodát 72 fő kereste fel személyesen, telefonon, vagy e-mail útján. A kérelmezők közül 35 fő kapott anyagi támogatást, 4 fő kapott jogi segítséget.

8.1.4. Az emberkereskedelem elleni küzdelem bemutatása.

2025-ben a korábbi években megküldött emberkereskedelemmel kapcsolatos tájékoztató anyagokat, matricákat eljuttattuk a lakosság részére.

8.1.5. A megelőző vagyónvédelemben végzett tevékenység.

2025-ben is folytatódott a Házhoz megyünk program, „Házhoz megyünk! Együttműködés a Biztonságért!” elnevezéssel, a korábbi években meghatározott programelemekkel. A nagyobb városi rendezvényekre, valamint a nyári időszakban a turisztikailag frekvenciált területekre - Fadd-Domboriba, a szekszárdi strandra és a szátkai strandra – települtünk ki, ahol hasznos tanácsokkal, a rendelkezésre álló minimális tájékoztató anyagokkal, apró ajándéktárgyakkal szolgáltunk az érdeklődőknek. A turisztikai időszakban ezeken a helyszíneken információs pontok kerültek kialakításra, ahol jellemzően az iskolaörök láttak el szolgálatot, közösségi szolgálatos fiatalokkal kiegészülve. 2025-ben nem volt lehetőség a Mobil Bűnmegelőzési Centrum kisbusz igénybevételére. A májustól szeptemberig tartó „NYARALÓ KÁRTYA„ programot 2025-ben is igénybe lehetett venni a kapitányság illetékességi területén lévő valamennyi településen.

8.1.6. A kábítószer prevenció helyzete.

A 2014-ben elindított drogprevenciós program keretében a korábbi évekkel megegyezően megtörtént az alap-és és középfokú oktatási intézmények, és a gyermekvédelem területén tevékenykedő szervezetek tájékoztatása a program elemeiről, a bűnmegelőzési előadó elérhetőségeiről, telefonos ügyletének időpontjáról, fogadó órájáról. A tavalyi évben a meghirdetett lehetőségek egyikén sem érkezett megkeresés, azonban az iskolaigazgatók, pedagógusok közvetlenül is fordulhatnak a bűnmegelőzési előadóhoz, nem szükséges a fogadóórára szorítkozni. A drogprevenciós összekötői feladatokat a bűnmegelőzési előadó, és a visszaélés kábítószerrel típusú bűncselekmények nyomozásában tapasztalt, szakmailag felkészült nyomozótisztek látták el. Munkatársunk részt vett a szekszárdi Kábítószer Egyeztető Fórum ülésén.

8.1.7. Kiberbiztonság bemutatása.

A biztonságos internethasználat, az adathalász támadások kivédése, a zsarolóvírusok elleni hatékony védelem az iskolákban tartott előadások részét képezték. 2025-ben az általános- és középiskolákban 72, a felnőtt lakosság részére 2, nyugdíjasok részére szintén 2 alkalommal került sor foglalkozás megtartására ebben a témakörben. A kitelepülések alkalmával szórólapok segítségével igyekeztünk hasznos információkat nyújtani. A tájékoztatókat színesítette az év során beszerzett tableten lévő, kibervédelemmel kapcsolatos kvízzjáték is. A bűnmegelőzési előadó folyamatosan figyelemmel kísérte a Nemzeti Kibervédelmi Intézet oldalát.

8.1.8. Állatvédelmi tevékenység bemutatása.

2025. szeptember és október hónapban - az állatok világnapja időszakában - a bűnmegelőzési előadó foglalkozásai, kitelepülései alkalmával fokozott figyelmet fordított az állatvédelemmel kapcsolatos prevenciós tevékenységre.

8.2. Az iskolaóri tevékenység bemutatása.

A 2025/2026. tanévben 7 iskolaór kezdte meg a tanévet, 4 általános,- és 3 középiskolában. Az AM DASZK, Csapó Dániel Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégiumban, a Szekszárdi SZC Ady Endre Szakképző iskolában, a Szekszárdi EGYMI-ben, a TMSZC Hunyadi Mátyás Vendéglátó és Turisztikai Technikum és Szakképző iskolában, a decsi Bíborvég Általános Iskolában, a tolnai Wosinszky Mór Általános iskola és Alapfokú Művészeti iskolában, és a Wosinszky Mór Általános iskola Széchenyi István tagintézményében. Az iskolaőrök megfelelően ellátták a feladatukat, teljesítették a kötelező képzéseket, áttanulmányozták a nekik küldött tájékoztatókat, oktató anyagokat. Az elmúlt évek gyakorlatához hasonlóan 2025. év nyarán is bűnmegelőzési feladatokat láttak el a turisztikai szezonban.

8.3. Bűnmegelőzési témájú sikeres pályázatok, együttműködések bemutatása.

A bűnmegelőzési témájú pályázatok elkészítése, végrehajtása, koordinálása a vármegyei rendőr-főkapitányság feladatai közé tartozik, melyekben a Szekszárdi Rendőrkapitányság közreműködőként vehetne részt. Az elmúlt évben erre nem került sor, de ettől függetlenül a társszervekkel, oktatási intézményekkel, civil szervezetekkel történő együttműködés gördülékenyen, folyamatosan zajlik.

8.4. Bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése.

A lakosság naprakész tájékoztatása érdekében a közleményeket a Tolna VMRFK állományába tartozó sajtószóvivők közreműködésével juttattuk el az írott és elektronikus sajtóhoz. Az eredményeinkről, rendkívüli eseményekről rendszeresen tájékoztattuk a sajtószóvivőket. A kapitányságvezető, vagy az általa kijelölt személy eseti jelleggel tájékoztatást adott a médiának. A korábbi évekkkel megegyező módon, 2025-ben is többször jelentek meg a leginkább látogatott közösségi oldalon a kapitányság munkatársai által végzett, sikeres felderítésekről, nyomozásokról hírek, továbbá az eltűnt személyekről szóló felhívásokat is itt tettük közzé. A közlekedésrendészeti, baleset-megelőzési tevékenység során a sajtóban való megjelenés, figyelem felhívó cikkek által használtuk ki a nagy nyilvánosságban rejlő lehetőségeket. Az áldozattá válás megelőzése érdekében a lakosság szélesebb körét érintő bűncselekmények elkövetési magatartásainak nyilvánosságra hozatalára intézkedtünk, a nyomozás érdekeit szem előtt tartva.

8.5.A baleset-megelőzési tevékenység, a városi baleset-megelőzési bizottság tevékenységének és programjainak bemutatása.

Részt vettünk a megyei baleset-megelőzési bizottság tevékenységében, az ott kapott feladatokat végrehajtottuk. Saját kezdeményezésű, főként az egy helyszínen rövid ideig tartó, és váltakozó helyszíni közlekedésrendészeti ellenőrzések végrehajtásával prevenciós tevékenységet is végrehajtottunk. Elmondható, hogy a saját kezdeményezésű közlekedésrendészeti akciók komplexitása magában foglalta a baleset-megelőzési tevékenységet is. Több esetben, közlekedésrendészeti ellenőrzések alkalmával az évszaknak, az időjárás, látási és útviszonyoknak megfelelően felvilágosító és prevenciós tevékenységet

folytattunk, melyek keretében szórólapokat, ismeretterjesztő kiadványokat, láthatóságot biztosító eszközöket és felszereléseket osztottunk ki. A kerékpározással kapcsolatban iskolákban balesetmegelőzési előadásokat tartottunk. 2025. évben balesetmegelőzési témakörben 13 előadást tartottunk, 26 járművezető, 668 gyalogos részére. 2024. évben 13 előadást tartottunk 11 járművezető, és 120 gyalogos részére.

8.6. "Az iskola rendőre" program értékelése az aktuális, valamint az előző tanévre vonatkozóan.

A 2024/2025-ös tanévben folytatódott az „ISKOLA RENDŐRE” program. A részt vevő iskolák száma változatlan, 23 iskola (20 általános és 3 középiskola). Az iskolarendőri teendőket továbbra is a kapitányság körzeti megbízottjai látták el, körzetüknek megfelelően. Az iskolarendőrök számára kiosztásra kerültek az iskola rendőr naplók, és a plakátok. A tanév elindulásától kezdve folyamatosan tartják a kapcsolatot az iskoláikkal. A Tolna vármegye „Év Iskolarendőre” elnevezésű elismerést egy, a Szekszárdi Rendőrkapitányság állományába tartozó kolléga kapta.

9. Együttműködés

9.1. A helyi és vármegyei önkormányzatokkal folytatott együttműködés

2025-ben 6 Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum megtartására került sor, Szekszárdon és Tolnán. A DELTA program bevezetésével kapcsolatban a megelőző évhez képest 4-el több fórumot szerveztünk. A rendőrségi beszámolókat az önkormányzatok elfogadták. A roma önkormányzatok vezetőivel az év során több alkalommal is egyeztetéseket tartottunk. Bátán lakossági fórum keretében adtunk tájékoztatást a nagyobb számban elkövetett bűncselekmények elkövetőinek felderítéséről, a közbiztonság javítása érdekében tett intézkedésekről.

9.2. A területi és a helyi védelmi bizottságokkal folytatott együttműködés.

A korábbi évekhez hasonlóan 2025. évben is képviselte magát a Szekszárdi Rendőrkapitányság a helyi védelmi bizottság két ülésén. Kapitányságunk téli időszakra történő felkészüléssel kapcsolatban készített beszámolója is elfogadásra került.

9.3. A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés.

2025. évben 4 alkalommal került sor ilyen típusú egyeztetésre (március 13., június 17., szeptember 23., december 9.) A megtartott értekezleteken túl a kapitányság vezetői állománya napi, heti szinten folytat egyeztetést az ügyészség munkatársaival egyedi, konkrét ügyekben és témákban, továbbá kiemelendő, hogy a hatékony ügymenet érdekében az ügyfeldolgozó állomány is közvetlen kapcsolatban áll az ügyészekkel. Kapitányságunk Igazgatásrendészeti Osztálya is jó kapcsolatot ápol az ügyészségekkel, bíróságokkal, a Szekszárdi Törvényszék szervezésében negyedévente megtartásra kerülő szakami értekezleteken rendszerint részt vesznek.

9.4. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés.

A közrend és közbiztonság fenntartása érdekében egyéb rendészeti feladatokat ellátó személyekkel is törekedtünk a közös szolgálatellátásra. Mindig szívesen fogadták

felkérésünket, és megfelelő létszámmal segítették munkánkat, különösen az állami ünnepekkel kapcsolatos rendezvények biztosításában. A Tolnai Rendőrőrs tekintetében kiemelkedő a halászati őrökkel, természetvédelmi őrrel, mezőőrökkel való kapcsolat. Továbbá együttműködési megállapodást kötöttünk az őrs illetékességi területén működő horgász egyesületekkel, haltelepítések esetén fokozottan ellenőriztük az adott vízterületet. A Szekszárdi Kutató Mentő Egyesület több eltűnéses ügyben segítette a munkánkat. A Szekszárdi Rendőrkapitányság már évek óta együttműködik a Szőlő-Szem Civil Bűnmegelőzési egyesülettel, és az illegális hulladéklerakás felszámolásának érdekében a „Hulladék-kommandóval”.

9.5. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés értékelése, a megkötött együttműködési megállapodások száma, a közösen ellátott szolgálatra vonatkozó adatok.

2025. évben az illetékességi területünkön működő 12 polgárőr egyesülettel folyamatosan tartottuk a kapcsolatot. A polgárőr egyesületekkel történő közös feladatellátást 2025-ben összesen 249 esetben, 753 fővel és 3391 munkaórában valósítottuk meg. Ezek az adatok 2024-ben az alábbiak szerint alakultak. Közös szolgálatellátás 277 esetben, 900 fővel és 4454,5 órában valósult meg. Megállapítható, hogy 2025. évben kevesebb esetben és kevesebb polgárőrrel, kevesebb óraszámban teljesítettünk közös szolgálatot.

9.6. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés.

Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek munkája nagymértékben hozzájárul a rendőrség eredményes működéséhez. 2025. évben a következő közös szolgálatellátásokra került sor: halászati őrrel 11 esetben, 20 fővel, 19 órában. Mezőőrrel 15 esetben, 23 fővel, 37 órában. Közterület-felügyelővel 105 esetben, 130 fővel, 144 órában. Természetvédelmi őrrel 1 esetben, 1 fővel, 1 órában láttunk el közös szolgálatot. Önkormányzati természetvédelmi őrrel nem volt közös szolgálat. Hivatásos vadással 1 esetben, 2 fővel, 4 órában került sor a közös szolgálatra.

2024. évben a következő közös szolgálat ellátásokra került sor. Halászati őrrel 6 esetben, 7 fővel, 27 órában. Mezőőrrel 23 esetben, 44 fővel, 71 órában. Közterület-felügyelővel 131 esetben, 151 fővel, 198 órában. Természetvédelmi őrrel önkormányzati természetvédelmi őrrel nem volt közös szolgálat. Hivatásos vadással 2 esetben, 4 fővel, 12 órában került sor a közös szolgálatra.

9.7. A 9.1.-9.6. pont alatt megjelölt szervezetekkel a bűnmegelőzés és/vagy a közbiztonság javítására kiírt európai uniós projektekkal kapcsolatban konzorciumi partnerként vagy projektvégrehajtóként történő közreműködésre vonatkozó információk.

A Szekszárdi Rendőrkapitányság ilyen irányú tevékenységet nem végzett.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A rendőrkapitányság illetékességi területén csökkent a regisztrált bűncselekmények száma, ez a csökkenő tendencia Szekszárdon tovább folytatódott. A lopás bűncselekmény esetszáma minimálisan csökkent, de a jogsértés szabálysértési alakzata a megyeszékhelyen emelkedett. Kiemelést érdemel, hogy a lakosság szubjektív közbiztonság érzetét leginkább befolyásoló 14 bűncselekmény száma a működési területen tovább csökkent, viszont Szekszárdon valamelyest emelkedett. Az emelkedés hátterében leginkább a csalások nagyobb előfordulási gyakorisága áll. A közterületeken biztosítottuk a rendőri jelenlétet, de komoly erőt fektettünk a közúti közlekedésben résztvevők ellenőrzésére, a jogsértők kiszűrésére.

Az online térben elkövetett csalások száma Szekszárdon tovább emelkedett, ami nagyobb fokú megelőzési és felderítési feladatokat jelent. A prevenciós feladatok ellátásában az együttműködés fokozása kiemelt jelentőséggel bír.

A jövőbeni tervek, a következő időszakra vonatkozó főbb célkitűzések az alábbiak:

- A rendőrség külső és belső megítélésének javítása.
- Hatékonysági mutatók további javítása bünyügyi és rendészeti területen.
- Büntetőeljárások hatékonyságának fenntartása és növelése.
- Együttműködési lehetőségek széles körű kihasználása.
- Társadalmi és gazdasági kihívásoknak való megfelelés

Szekszárd, időbélyegző szerint

**Csorba Szilárd r. alezredes
mb. kapitányságvezető**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
17010/4566-17/2025.ált.



TOLNA VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG

Heberling Tibor úrnak,

**Polgármesteri Hivatal
Polgármester**

Tárgy: Megkeresés
Ügyintéző: Kelemen Szilvia
Tel: 74/501-100/3166-os mellék

Decs

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy 2026. február 6-ai hatállyal a Szekszárdi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladataira Csorba Szilárd r. alezredes urat bízom meg, akit 2026. szeptember 1-jei hatállyal tervezek a fenti beosztásba kinevezni.

Csorba Szilárd r. alezredes 2001. augusztus 01-jei hatállyal került felvételre a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság Szekszárdi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály közalkalmazotti állományába főelőadó munkakörbe.

2001. október 01-jétől hivatásos szolgálati jogviszonyba, tiszthelyettes nyomozói feladatok ellátására nevezték ki, majd a Rendőrtiszti Főiskola elvégzése után 2002. július 01-jei hatállyal rendőr hadnagyi rendfokozatba léptették elő.

2007. évben a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Szekszárd Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály állományában főnyomozó, később csoportvezető feladatkör ellátására nevezték ki. 2008. január 01-jétől alosztályvezető-helyettesként, majd 2013. február 01-jétől alosztályvezetőként teljesített szolgálatot. 2016. év márciusától a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Szekszárd Rendőrőrs Tolna őrsparancsnokának bízták meg, majd 2016. november 01-jei hatállyal kinevezéssel látta el a feladatát. 2018. május 01-jétől a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály megbízott, majd 2019. február 01-jei hatállyal kinevezett osztályvezetője.

2020. február 1-jei hatállyal megbízott, illetve 2020. március 01. hatállyal a Szekszárdi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály állományába kapitányságvezető-helyettes beosztásra kerül kinevezésre.

Csorba Szilárd r. alezredes bűnügyi területen ezidáig végzett tevékenysége során bizonyította, hogy a felmerülő problémákat hatékonyan, innovatív módon tudja megoldani, a keletkező feladatokat kihívásként éli meg, gyakorlati és elméleti felkészültsége pedig garancia a hatékony feladat-végrehajtásra.

Számos alkalommal vett részt megyei, és országos koordinációban, ahol az általa tett javaslatokból sikerült országosan is elfogadtatni. Ezen eljárásokat a nyomozó szervek hatékonyan alkalmazzák.

Csorba Szilárd r. alezredes úr pályafutása alatt eredményes és lelkiismeretes munkája elismeréseként több alkalommal részesült dicséretben és jutalomban. 2007. évben a „Rendőrség Napja” alkalmából a Szekszárd Megyei Jogú Város „ÉV RENDŐRE” címet adományozta részére.

2020. évben Magyarország Belügyminisztere hosszú időn át végzett szakszerű, színvonalas munkája elismerésül, nemzeti ünnepünk, március 15-e alkalmából miniszteri emléktárgyat (dísztör) adományozott nevezett részére.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. tv. (Rtv.) 8. § (2) bekezdése alapján kérem a képviselőtestület véleményét Csorba Szilárd r. alezredes rendőrkapitányi kinevezéséhez.

Kérem, hogy amennyiben Csorba Szilárd r. alezredes személyes bemutatásra a kinevezés előtt igényt tartanak, úgy arról tájékoztatni szíveskedjenek.

Segítő közreműködését előre is köszönöm.

Szekszárd, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**Dr. Hablicsek Nikoletta r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
címzetes egyetemi docens
vármegyei rendőrfőkapitány**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

17000-101/637-9/2025.Szü.

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges,
az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható!

Az előterjesztés száma: 21/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján
17 órakor megtartandó ülésére

beszámoló a Szekszárdi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szekszárdi Hivatásos Tűzoltóság-parancsnokságának 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Kiefaber Gábor tű. alezredes, kirendeltség-vezető

Készítette: Király Zsolt tű. őrnagy, tűzoltóparancsnok

Törvényességi ellenőrzést végezte: -----

Tárgyalja: -----

Tisztelt Képviselő-testület!

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése szerint „A tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.”

Fentiek figyelembevételével kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a katasztrófavédelmi kirendeltség beszámolóját tárgyalja meg, és amennyiben egyetért az abban foglaltakkal, fogadja el.

Határozati javaslat

a Szekszárdi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szekszárdi Hivatásos Tűzoltóság-parancsnokságának 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadására

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdésében foglaltakra figyelemmel Szekszárdi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szekszárdi Hivatásos Tűzoltóság-parancsnokságának 2025. évben végzett munkájáról, tevékenységéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: 2026. március 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: Szekszárdi Katasztrófavédelmi Kirendeltség
irattár



TOLNA VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
SZEKSZÁRDI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
SZEKSZÁRDI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

JÓVÁHAGYOM!

Elektronikus pecséten szereplő napon

Dr. Balázs Gábor t. dandártábornok
tűzoltósági főtanácsos
igazgató

BESZÁMOLÓ

a Szekszárdi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
2025. évi tevékenységéről

Felterjesztem!

Elektronikus pecséten szereplő napon

Kiefer Gábor t. alezredes
kirendeltségvezető

Tartalom

1. Bevezetés.....	3
2. Személyi feltételek.....	4
3. Technikai feltételek.....	4
4. Elvégzett katasztrófavédelmi feladatok.....	5
4.1. Szekszárdi HTP készenléti állomány.....	5
4.2. Katasztrófavédelmi megbízottak.....	5
4.3. ÖTE-k, ÖTP-k.....	5
5. Gyakorlatok.....	6
6. Kapcsolat a civil lakossággal.....	6
7. Jelentősebb káresetek.....	7
8. Összegzés.....	7

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése alapján a tűzoltó parancsnok évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. Ennek alapján a **Szekszárdi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság** (továbbiakban: *Szekszárdi HTP*) 2025. január 1. és 2025. december 31. között végzett tevékenységének írásbeli beszámolóját megküldöm az önkormányzat képviselő testületének.

1. Bevezetés

A 2025. év az elmúlt évekhez hasonlóan számos esemény felszámolását, veszélyhelyzetek elhárítását követelte meg az állomány tagjaitól. A Szekszárdi HTP a működési területéhez tartozó önkormányzati és önkéntes szervezetekkel együttműködve hatékonyan látta el a mindennapi feladatokat. A beszámolási időszakban a Szekszárdi HTP működési területén egy hivatásos katasztrófavédelmi őr (a továbbiakban: KvÖ), kettő önkormányzati tűzoltóság (a továbbiakban: ÖTP), és tizenöt önkéntes tűzoltó egyesület (a továbbiakban: ÖTE) működött. 2025-ben a Tevel Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel magasabb, I. kategóriájú együttműködési megállapodást kötöttünk, ezáltal fejlődött a település önmentő képessége. A Szekszárdi HTP valamennyi ÖTE-vel hatályos együttműködési megállapodással rendelkezik.

A káresek felszámolásában ezek a szervezetek a hivatásos egységekkel együtt vettek részt. A tűzoltóságunk munkáját emellett a különböző rendvédelmi szervek, valamint a területi közigazgatási szervek és hatóságok is segítették.

Az **önkéntes tűzoltó egyesületekkel** a Szekszárdi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (a továbbiakban: Kirendeltség) jó viszonyt ápol, mely segíti a káreseknel történő beavatkozások hatékonyságát. A felügyeleti ellenőrzéseken túl a kirendeltségvezető, a tűzoltósági felügyelő és a tűzoltóparancsnok részt vett az éves közgyűléseken, közreműködött a pályázataik benyújtásában.

Az előző évben 15 önkéntes tűzoltó egyesületből **14 pályázott sikeresen**, összesen mintegy **9.577.950 forintot elnyerve**. Az ÖTE-k az elmúlt évben 221 alkalommal vettek részt káresek felszámolásában, mely a korábbi évek átlagához képest stagnáló tendenciát mutat és magasnak mondható.

A Szekszárdi HTP a Tolna Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) Ellenőrzési Szolgálatával együttműködve átfogó ellenőrzéseket hajtott végre a Nagymányoki, a Szászvári, az Ófalui, a Cikádor Főnix, a Mecseknádasdi, a Tolnai, és Váraljai önkéntes tűzoltó egyesületeknél.

A Kirendeltség és tűzoltóság hivatali munkarendben dolgozó állománya együttesen 192 db ellenőrzést hajtott végre, amely a Szekszárdi HTP, KvŐ, ÖTP-k és ÖTE-k állományát érintette.

A beszámolási időszakban is folyamatos volt a beavatkozó állomány szakmai ismereteinek bővítése. A Továbbképzési tervben meghatározott elméleti és gyakorlati foglalkozások hozzájárultak a káresetek hatékony és szakszerű felszámolásához. A helyismereti foglalkozások, a szituációs begyakorló gyakorlatok és a parancsnoki ellenőrző gyakorlatok az éves tervezésnek megfelelően maradéktalanul és sikeresen megvalósultak. A gyakorlatok során a tapasztalatok feldolgozása, értékelése minden esetben megtörtént.

Az elmúlt években, így a beszámolási időszakban is, a Szekszárdi HTP és a Paksi Atomerőmű Létesítményi Tűzoltó-parancsnokság rendszeresen tartott közös helyismereti és szituációs begyakorló gyakorlatokat annak érdekében, hogy a hivatásos állomány nagyobb helyismeretet szerezzen az atomerőműben, illetve az együttműködő rajok gyakorolják a magasabb riasztási fokozatú műveletek gyors és hatékony felszámolását.

A tűzoltóságunk kiemelt figyelmet fordított a megelőzés fontosságára, ezért a Tolna Vármegyei Tűzmegeőzési Bizottság égisze alatt több alkalommal tartott prevenciós előadásokat a környező iskolákban, óvodákban, illetve jelentek meg társszervek, civil szervezetek rendezvényein.

2. Személyi feltételek

A Szekszárdi HTP létszáma 4 fő hivatali munkarendben dolgozó kollégából (tűzoltóparancsnok, katasztrófavédelmi megbizottak, műszaki biztonsági tiszt), és 77 fő készenléti szolgálatot ellátó állományból tevődik össze. Mind a 8 órás, mind a váltásos munkarendben dolgozó állomány tekintetében jelentkezett létszám hiány a tavalyi év során, azonban a szolgáltatás szervezés során a kellő következetesség és a körültekintő tervező tevékenység biztosította a napi feladatok elvárásoknak megfelelő, magas szintű elvégzését.

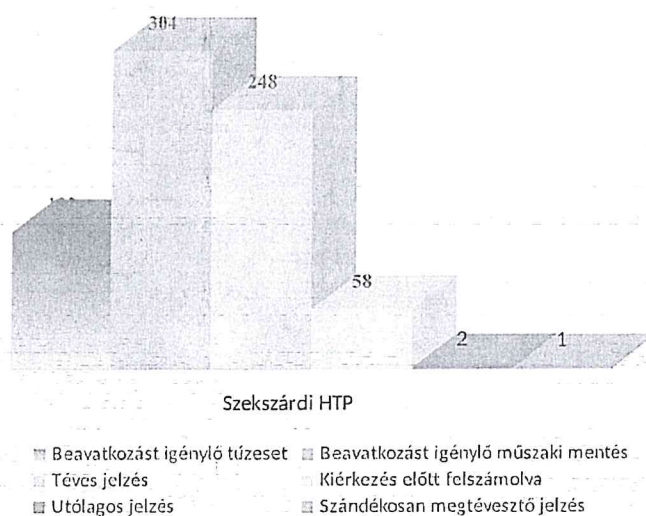
3. Technikai feltételek

A Szekszárdi HTP kezelésében álló szerek megfelelő számban állnak rendelkezésre. Az állomány használatában lévő, a káresetek felszámolásánál használható gépjárművek átlag életkora 16,5 év.

4. Elvégzett katasztrófavédelmi feladatok

4.1. Szekszárdi HTP készületi állomány

2025-ben az összes riasztások száma: 745 volt, ebből a tényleges beavatkozást igénylő eseményeinek száma 436 volt (132 tüzeset és 304 műszaki mentés).



1. sz. diagram Szekszárdi HTP – Riasztások eloszlása 2025.

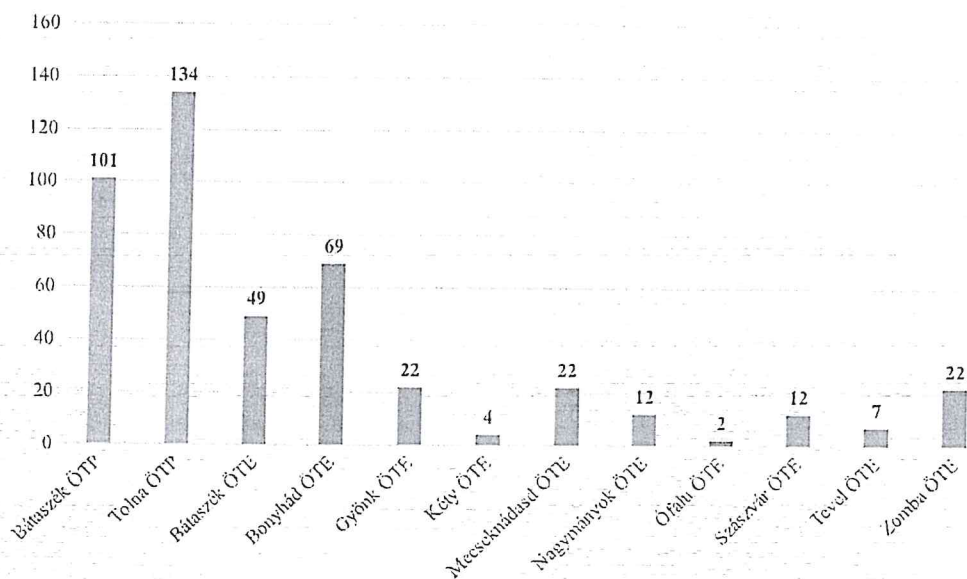
4.2. Katasztrófavédelmi megbízottak

A katasztrófavédelmi megbízottak a hozzájuk tartozó járásokban (Szekszárd, Bonyhád, Tolna) láttak el elsődlegesen a polgári védelmi szakterülethez köthető feladatokat. A szakterület tekintetében prioritást élvezett a **megelőzési tevékenység**. Ez magába foglalta a településeken történő lakosságvédelmi helyszíni szemléket (belterületi csapadékvíz-elvezető árkok, víztározók, földtani kockázati helyszínek, veszélyes fák, lakossági riasztó eszköz, befogadó helyek, közúti kockázati helyszínek, ár- és belvízi kockázati helyszínek

ellenőrzése), a prevenciós napokat, tervdokumentációk elkészítését és naprakészen tartását, valamint a polgári védelmi szervezetekkel kapcsolatos képzéseket. Továbbra is megvalósult a kiváló kapcsolat biztosítása a települési önkormányzatokkal és a kijelölt közbiztonsági referensekkel, amely biztosította a gördülékeny feladat ellátást.

4.3. ÖTE-k, ÖTP-k

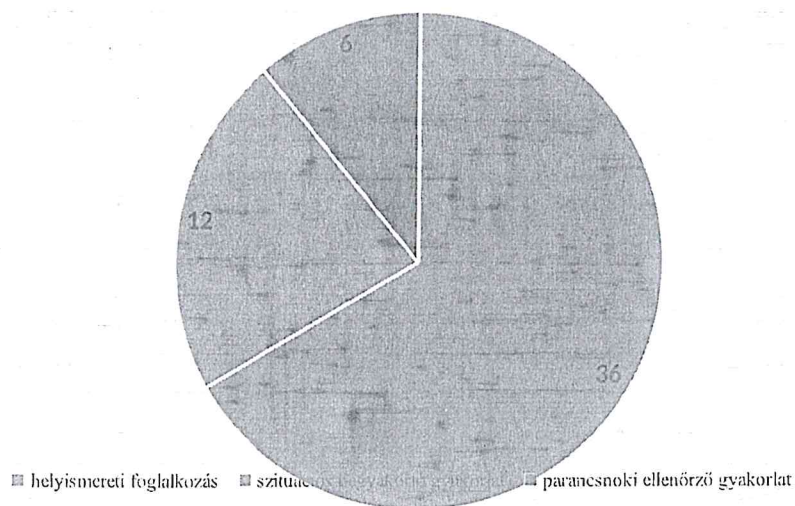
A Szekszárdi HTP működési területén a Bátaszéki- és a Tolnai Önkormányzati Tűzoltóságokkal együttműködve látta el tűzoltási és kárelhárítási feladatait. Az ÖTP-k elsődleges műveleti körzetükben segítették a Szekszárdi HTP munkáját és részt vettek a területükön szervezett gyakorlatokon. Vonulási adataikat az ÖTE adatokkal kiegészítve a következő diagram tartalmazza.



2. sz. diagram: Az ÖTP és ÖTE- k 2025. évi vonulási adatai

5. Gyakorlatok

A készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány 2025-ben is rendszeresen vett részt különböző helyismereti foglalkozásokon, illetve szituációs gyakorlatokon. A fiktív események alkalmával a hivatásos állomány számot adott tudásáról, továbbá meglévő tapasztalatait bővítette. Ezek az ismeretek a káresetek felszámolásának hatékonyságát növelték.



3. sz. diagram: Gyakorlatok eloszlása 2025. évben

A KvŐ lehetőség szerint csak Bonyhád területén, a Szekszárdi HTP csak Szekszárd közigazgatási területén hajtotta végre gyakorlatait, azonban időnként közös gyakorlatokat is szerveztünk:

- Galagonya Integrált Szociális Intézmény
- TM Balassa János Kórház, Gyermek osztály
- TM Balassa János Kórház, Pszichiátriai Osztály

6. Kapcsolat a lakossággal

A Szekszárdi HTP minden évben nagy hangsúlyt fektet a lakosság tájékoztatására. 2025-ben is rendszeresen képviselte a szervezetet olyan tájékoztató fórumokon, megbeszéléseken, amelyek felhívják a lakosság figyelmét a lakástüzek, a szén-monoxid mérgezések megelőzésére.

Szívesen fogadtuk az óvodai, iskolai csoportokat. Látogatásaik során megismerkedhettek tűzoltókkal, ismeretet szerezhettek a tűzoltólétról. Betekintést kaptak a mindennapi feladatainkba, megismerhették a felszereléseinket, szakfelszereléseinket, a laktanyánk felépítését, a gépjárműparkunk elemeit.

7. Jelentősebb káresetek

7.1 Június 21-én a cikói Szemételep-hulladéklerakó területén kb. 2000 m²-en, 2-3 méter magasságban égett, izzott az összehordott kommunális szemét. Az izzó részeket a hulladékszolgáltató erőgépeinek a segítségével, földdel körbe rakta, majd letakarta. Közvetlen tűzoltói beavatkozásra ekkor már nem volt szükség. Ezt követően június 23-án újabb riasztás érkezett a telephelyről. A már korábban körülhatárolt, földdel betakart területekről a tűz, izzás nem terjedt tovább, azonban a telep nagysága és funkciója miatt, azokon a területeken, ahova a munkagépek már nem értek be, több foltban, kb. 1-1 m²-es lánggal égés volt látható. A telephely kivilágítatlansága, a balesetveszélyes körülmények, a meleg, száraz időjárási körülmények nehezítették a több napig elhúzódó káresemény felszámolását. A szolgáltató és a tűzoltók közös munkájának köszönhetően három nap után sikerült a lángokat teljesen megfékezni, eloltani.

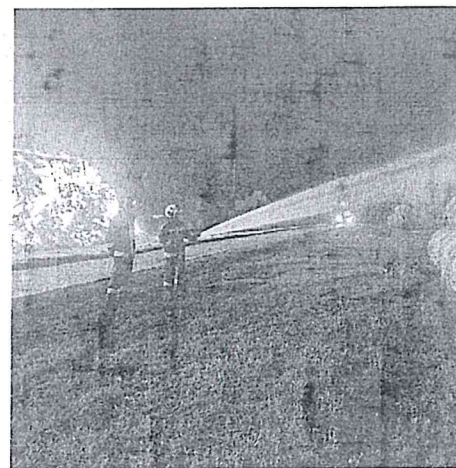
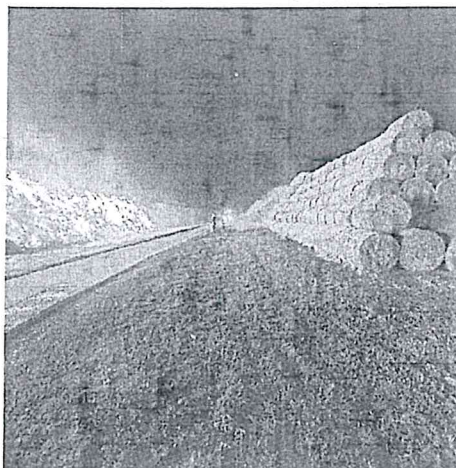


7.2 Július 4-én Tolna külterületén 13 hektár lábbon álló őszi búza égett le. A forrásának és az erős szélnek köszönhetően a tűz gyorsan terjedt, és veszélyeztette a körülötte lévő termőföldek kultúrnövényeit, illetve a területet keresztező magasfeszültségű áramvezetékét. Erőgépek és 5 vízszugár segítségével sikerült körül határolni a tüzet. A területi adottságok és

az időjárási körülmények következtében szekszárdi, tolnai, bonyhádi tűzoltói egységek közös beavatkozására volt szükség.



7.3 Augusztus 2-án Szedres-Kajmádon 200 db szalmabála égett. A terület körül határolásához a tulajdonos erőgépekkel segítette a munkánkat, és kb. 1000 db a tűz környezetében lévő bálát szállított el. A tüzet 66 óra elteltével sikerült eloltani vízagyú és kéziszerszámok segítségével. A káresemény felszámolása szekszárdi, nagydorogi, faddi tűzoltók közös munkájának köszönhetően valósult meg.



8. Összegzés

A Szekszárdi HTP a tavalyi évben az éves munka- és ellenőrzési terveiben, valamint az éves teljesítménykövetelményben meghatározott célokat és feladatokat maradéktalanul végrehajtotta.

Az állomány a bekövetkezett események kezelése során a rendelkező jogszabályok és belső szabályzatok, szakmai előírások betartásával, magas színvonalon végezte a tűzoltási és műszaki mentési feladatokat.

Az illetékességi területen bekövetkezett események felszámolására és a veszélyhelyzetek kezelésére eredményes együttműködést alakított ki a rendvédelmi szervekkel, a területi közigazgatási szervekkel, hatóságokkal, önkormányzatokkal, karitatív és önkéntes szervezetekkel, mely pozitív hatással volt a mindennapi tevékenységre

A Szekszárdi HTP kiemelt figyelmet fordított önkéntes tűzoltó egyesületek és a települési önkéntes mentőcsoportok szakmai fejlődésére, ezért gyakorlatokat szervezett számukra. Ezen tréningek célja a készségfejlesztés, az összehangolt munkavégzés begyakorlása, hogy a hivatásos egységekkel együttműködve még hatékonyabban avatkozhatnak be.

A Szekszárdi HTP a 2026. évben is tovább folytatja, mind a hivatásos állomány, mind az önkéntes tűzoltó egyesületek, mentőszervezetek elméleti és gyakorlati felkészítését, amellyel erősíteni tudja az önkéntes tűzoltó egyesületek és az önkormányzati tűzoltóságok szakmai feladatellátását.

Feladataink végrehajtásában elengedhetetlen a működési területünk önkormányzatainak, közintézményeinek, a társszerveknek és valamennyi önkéntes közreműködőnek a segítségével, melyet ezúton is köszönök!

Király Zsolt tű. őrnagy
tűzoltóparancsnok

Készült: 1 elektronikusan hitelesített példányban
Terjedelem: 10 oldal
Melléklet:
Továbbítva: NOVA SZEÜSZ rendszeren
Kapja: Címzett elektronikusan hitelesített példányban

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
36700/151-6/2026.ált.



TOLNA VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
SZEKSZÁRDI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
SZEKSZÁRDI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG

DECS BESZÁMOLÓ

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt képviselő testület!

Elfoglaltságaink miatt sajnós nem tudunk személyesen részt venni a képviselő-testületi ülésen. A Szekszárdi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság írásbeli beszámolóját kiegészíteni nem kívánjuk.

A település közigazgatási területén 2025-ben I. Kiemelt riasztási fokozatot meghaladó káresemény nem történt.

Decs településen, valamint a környékét érintő káresemények a tavalyi évben átlagos számban fordultak elő.

Decs település közigazgatási területét érintő káresemények

Összesen:	33
Tűzeset:	11
Műszaki mentés:	22
Téves jelzés:	10
Utólagos jelzés	2
Kiérkezés előtt felszámolt jelzés:	4
Beavatkozást igénylő események:	17

A tűzesetek és műszaki mentések számában a tavalyi évben nem mutatkozott különbség. A műszaki mentések között viharkár, fa kidőlés, vízkárok, állatbaleset, ajtónyitás valamint közúti baleset volt. A tűzesetek szabadteret és lakóingatlant érintettek, és I., vagy I/K fokozatúak voltak.

Köszönjük az önkormányzat támogatását, amelyet az elmúlt időszakban is nyújtott. Különösen fontos számunkra, hogy a működési területünkön jó kapcsolatot ápoljunk az önkormányzatokkal, amire a jövőben is törekedni fogunk. Minden jót kívánunk.

Kelt: Szekszárd, 2026. május 28.

Tisztelettel:



Király Zsolt t.őrnagy
tűzoltóparancsnok

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges,
az előterjesztés **nyilvános ülésen tárgyalható!**

Az előterjesztés száma: 30/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján
17 órakor megtartandó ülésére

a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelése

Előterjesztő: Takácsné Gehring Mária jegyző

Készítette: Király Zsuzsanna családsegítők,
Túriné Schmidt Györgyi szakmai vezető
Borbandi Gyöngyvér óvodaigazgató
Broviacné Stallengerger Anita és Sárosi Miklósné védőnők
Százaz Renáta igazgatási ügyintéző

Törvényességi ellenőrzést végezte: Takácsné Gehring Mária jegyző

Tárgyalja:

Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. §-ának (6) bekezdése szerint; „**A települési önkormányzat és állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.**”

A fenti jogszabályi kötelezettségnek teszünk eleget ebben évben azzal, hogy a beszámoló elfogadását követően, a testületi döntés birtokában küldjük majd meg a Tolna Vármegyei Kormányhivatal részére.

A törvényben meghatározott tartalmi követelményeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete határozza meg az alábbiak szerint:

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzületi, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó

általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,

- egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

4-5.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

A Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya a 2024. évről szóló átfogó értékelést véleményezte, megállapította, hogy az a jogszabályban meghatározott tartalmi követelményeknek megfelel.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló fenti értékelő beszámolót az alábbi határozati javaslat elfogadásával szíveskedjék elfogadni:

Határozati javaslat:

a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelésére

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a *gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. §-ának (6) bekezdésében* foglaltakra figyelemmel az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékeléséről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat és a beszámoló megküldéséért)

Határozatról értesül: Tolna Vármegye Kormányhivatal
Humánszolgáltató Központ, Szekszárd
Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde főig.
védőnők
DPH igazgatási osztály
irattár

BESZÁMOLÓ

DECS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK 2025. ÉVI ELLÁTÁSÁRÓL

I. A település demográfiai mutatói (2025. december 31-ei állapot)

korcsoport	férfi	nő	összesen
0 – 2 éves	51	38	89
3 – 5 éves	59	62	121
6 – 14 éves	195	187	382
15 – 18 éves	91	77	168
fiatal felnőtt (19 - 24)	146	121	267
aktív felnőtt (25 – 65)	1082	1074	2156
inaktív felnőtt (66 -)	285	514	799
összesen:	1909	2073	3982

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása, gyermekétkeztetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) a pénzbeli és természetbeni ellátások közül nevesíti a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, és az ehhez kapcsolódó pénzbeli ellátást.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 245%-át (69.825 Ft), ha

- a) gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy
- b) gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
- c) nagykorúvá vált gyermek megfelel az előírt feltételeknek;

illetve az előzőekben nem tartozó esetekben, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 225%-át (64.125 Ft), feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a jogszabályban meghatározott értékhatárt.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság esetén a gyermek jogosult az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és - ha megfelel a jogszabályban írt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek, az évente kétszer meghatározott összegű pénzbeli támogatásnak, valamint a más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

2025. december 31-ei állapot szerint:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: **281 fő**.

A támogatásban részesített gyermekek jellemzően kiskorúak (0-18 év) voltak. Részletesen:

0-2 éves korú:	15
3-5 éves korú:	46
6-13 éves korú:	149
14-17 éves korú:	54

18 évnél idősebb: 17 fő.

Elutasított kérelem 1 volt.

A kedvezményben részesített családok száma:	156 család
ebből: - 1 gyermekes	70 fő
- 2 gyermekes	46 fő
- 3 gyermekes	25 fő
- 4- 5gyermekes	14 fő
- 6 vagy annál több gyermekes	1 fő

A fentiekből **egyedülálló szülő 97 fő**

Családi jövedelmi helyzet szerint:

Az egy főre jutó jövedelem

- a szociális vetítési alap összegét nem éri el: **107 fő**
- a szociális vetítési alap összegét eléri, de annak 225 %-át nem haladja meg: **171 fő**
- a szociális vetítési alap összegének 225%-át meghaladja, de annak 245 %-át nem haladja meg: **3 fő**

Összehasonlításként: 2024. december 31-én 151 családban nevelkedő, 275 gyermek volt jogosult a kedvezményre.

Pénzbeli támogatás

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennállt, augusztus hónapjában,

b) a tárgyév november 1-jén fennállt, november hónapjában

pénzbeli támogatást nyújt fogyasztásra készétel, ruházat, valamint tanszer vásárlására.

A természetbeni támogatás összege a 2025. évben alapösszegű támogatottak (csak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, nem „H”-s státuszú gyermekek) részére: 6.000 Ft/gyermek, emelt összegű támogatottak (hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek) részére: 6.500 Ft/gyermek volt.

2025. augusztus hónapban 6.000 Ft összegben 9 gyermek, november hónapban 9 gyermek, és 6.500 Ft emelt összegű pénzbeli támogatásban részesült augusztus hónapban 258 gyermek, november hónapban 272 gyermek kapott összesen **3.553.000 Ft** értékben.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátás

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény benyújtásakor meg kell vizsgálnunk, hogy ahhoz kapcsolódóan jogosult-e a kérelmező pénzbeli ellátásra is. (Régebben kiegészítő gyermekvédelmi kedvezmény elnevezésként szerepelt.) A támogatást a gyermek olyan családbafogadó gyámként kirendelt közeli hozzátartozója kérheti, aki egyrészt a gyermek tartására köteles, továbbá valamiféle nyugdíjszerű ellátásban részesül.

Ez havi rendszerességű pénzbeli támogatást jelent, illetve évente kétszer – amennyiben augusztus 1-jén és november 1-jén rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül a gyermek – a támogatottak pénzbeli pótlékra is jogosultak.

A támogatás havi összege 2025. évben 6.270 Ft, a pótlék mértéke pedig 8.400 Ft/alkalom volt.

2025. évben 3 családbafogadó gyám részesült e támogatásban, 3 gyermek vonatkozásában.

2025. évben összesen - a pótléket is beleértve – **276.120 Ft**-ot fizettünk ki e címen a jogosultaknak.

Újszülöttek támogatása

A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 5/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Szocrend.) vezette be a gyermek fogadásához kapcsolódó rendkívüli települési támogatás elnevezést, ami megfelel a korábbi újszülött támogatásnak, mértéke maradt 70.000 Ft/gyermek összegben. 2025. évben 20 újszülött részesült 70.000 Ft-os juttatásban. A támogatásra felhasznált összeg összesen: **1.400.000 Ft** volt.

Gyermekétkeztetés

Decs Nagyközség Önkormányzata a gyermekétkeztetést az általa fenntartott, de a Decsi Polgármesteri Hivatalhoz tartozó konyha útján biztosítja.

a) A gyermekétkeztetés szabályait a *Gyvt. 146-151. §-ai* tartalmazzák.

Eszerint ingyenes étkeznek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés, óvodás és az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermekek. Az intézményi térítési díj 50 %-át fizetik azok a tanulók, akik középiskola 9-13. osztályában tanulnak, három- vagy többgyermekes családok gyermekei, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermekek. Az ingyenes és a kedvezményes étkeztetés létszáma gyakran változó, a 2025. decemberi adatot tekintve ez a következő:

Bölcsődei ingyenes étkezés:	11 fő
Óvodai ingyenes étkezés:	11 fő
Általános iskolai ingyenes étkezés:	59 fő
Általános iskolai kedvezményes étkezés 30% önkormányzati támogatásként:	9 fő

b) **szünidei gyermekétkeztetés.**

A szünidei gyermekétkeztetést az elmúlt évet tekintve összesen **107** gyermek vonatkozásában kérelmezték a szülők.

Az elfogyasztott adagok száma:

tavaszi szünet:	145
nyári szünet:	3263
ősz szünet:	170
téli szünet:	135
Összesen:	3713

A képviselő-testület 2021. június 11-ei ülésén fogadta el a jelenleg hatályos *helyi gyermekvédelmi ellátások formáiról szóló 6/2021.(VI.11.) önk.-i rendeletét* (a továbbiakban: Ör.), mely legutóbbi módosításakor bevezetésre került, hogy a gyermekétkeztetés keretében megállapított személyi térítési díj megfizetésére a polgármester kérelemre kedvezményt állapíthat meg a normatív kedvezményben nem részesülő gyermek részére.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránti kérelmekkel párhuzamosan vizsgálni kell a gyermek HH-ra, vagy HHH-ra jogosító körülményeit.

A *Gyvt. 67/A. §-ában* körülírt három feltétel közül HH esetén egynek, HHH esetén minimum kettőnek kell együttesen fennállnia.

A feltételek: a szülő(k) alacsony iskolázottsága (legfeljebb 8 általános iskolai végzettség), a szülő(k) alacsony foglalkoztatottsága (a kérelem benyújtásakor aktív korúak ellátására való jogosultság, vagy ennek hiányában a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 16 hónapon belül minimum 12 hónapnyi álláskeresői státusz), illetve harmadik feltétel: a szegregátumnak nyilvánított településrészben, vagy a gyermek egészséges fejlődéséhez elégtelen lakó-környezetben nevelkedés.

	Óvoda HH	Óvoda HHH	Ált. iskola HH	Ált. iskola HHH	Középf. intézm. HH	Középf. intézm. HHH	Ffokú HH	Ffokú HHH	Egyéb HH*	Egyéb HHH*
2025. évben	45	1	134	15	51	3	nincs adat	nincs adat	nincs adat	nincs adat

*-gal jelölt oszlopban azok a gyermekek szerepelnek, akik nem járnak oktatási, nevelési intézménybe pl.: a 0-3 éves korúak, vagy akik „kimaradtak” az iskolából.

Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek adatai 2025. december 31-ei időpontban

	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18, vagy feletti	Összesen
RGYK-ben részesülők száma	14	46	149	54	8	271
3 H-s	-	1	15	3	-	19
2H-s	14	45	134	51	8	252

Iskoláztatási, óvodáztatási támogatás:

Az Ör. szabályozza az iskoláztatási és az óvodáztatási támogatást.

A polgármester átruházott hatáskörben **iskolakezdési támogatásban** részesítheti azt a decsi állandó lakóhellyel rendelkező szülőt, aki a decsi állandó lakóhellyel rendelkező gyermekét/-eit az általános iskolai tankötelezettsége teljesítése érdekében legkésőbb minden év augusztus 1. napjáig beírja.

A támogatás mértéke gyermekenként 10.000 Ft.

Támogatásban a 2025. évben **205 gyermek** részesült, **2.920.000 Ft** összeg felhasználásával.

A polgármester átruházott hatáskörben **óvodáztatási támogatásban** részesítheti azt a decsi állandó lakóhellyel rendelkező szülőt, aki decsi állandó lakóhellyel rendelkező gyermekét/-eit/ bármely óvodába legkésőbb minden év október 1. napjáig beírja.

A támogatás összege gyermekenként 7.000 Ft.

Óvodáztatási támogatásban a 2025. évben **91 gyermek** részesült, összesen: **742.000 Ft** összegben.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat

A képviselő-testület ugyancsak a Szocrend.-ben ejt szót a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatról. A testület kezdetektől minden évben csatlakozott az ösztöndíjpályázathoz. A 2025. évben az Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójára 10 „A” típusú pályázat érkezett 1 „B” típusú pályázat érkezett, ami elutasításra került. A testület a 2025. évi költségvetésében **1.260.000 Ft** összegű fedezetet biztosított e célra.

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

1. A család- és gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja és feltételei (1. melléklet)
2. A gyermekek napközbeni ellátása (2. melléklet)
3. Védőnői Szolgálat 2025. évben végzett gyermekvédelmi tevékenysége (3. melléklet)

IV. Felügyeleti szervek által lefolytatott ellenőrzések megállapításai

2025. évben a felügyeleti szervek által lefolytatott ellenőrzésre egy esetben került sor. A Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Hatósági és Oktatási Osztály helyszíni ellenőrzés során a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde jogszabályi feltételeknek megfelelő működését ellenőrizte a 2025/2026. nevelési évre vonatkozóan. A jelzett problémákra főigazgató asszony a szükséges intézkedéseket megtette, illetve az intézmény munkatervét a fenntartó utólag hagyta jóvá.

VII. Bűnmegelőzési program

Az önkormányzat bűnmegelőzési programja a Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 51/2022.(V.25.) önkormányzati határozatával került elfogadásra, amely tartalmazza a Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia alapelveit.

Decs településen bűnelkövetés tárgyában 5 kiskorú vonatkozásában nyújtott információt a Humánszolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatához hivatalunkhoz célzottan arról, hogy ezek milyen bűncselekmények és a bűncselekmény elkövetéskor hány éves volt az adott kiskorú, információval nem rendelkezünk.

A hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos családvédelmi koordinációs feladatok ellátása során 4 esetben történt intézkedés. A bántalmazottak között kiskorú nem volt.

VIII. Az önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Önkormányzatunk a következő szervezetekkel áll kapcsolatban a gyermekvédelem terén:

- a) a „Szülők a Gyermekéért” Alapítvány kiemelt munkát végez a speciális igényű gyermekek napközbeni ellátása vonatkozásában. Jelenlétük és áldozatos munkájuk mind a településen, mind pedig a környéken élő, speciális gondoskodást igénylő gyermekek javát, épülését szolgálja. Továbbá a Téli és a gyermeknap programok szervezésében működik közre.
- b) A Decsi Általános Iskolás Gyermekéért Alapítvány, a Tesz-Vesz Ovi Óvodás Gyermekéért Oktatási, Nevelési Alapítvány a decsi gyermekek megsegítését, támogatását tűzte ki céljává.
- c) A sakkot kedvelő fiatalok körében kiemelkedő a községi sportegyesület, mely a hasznos időeltöltésben nyújt lehetőséget.



Szekszárd Megyei Jogú Város
Humánszolgáltató Központ
Családsegítő és Gyermekjóléti Központ

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

**Beszámoló a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2025-ös évben
végzett szakmai tevékenységéről Decs településen**

*Készítette: Király Zsuzsanna
családsegítő*

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja és feltételei, tevékenységi köre Decs településen:

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat a Gyvt. 39. §-a, 40. §-a, illetve a Szt. 64.§-a alapján végzi az alábbi feladatait a társult településen.

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermekek érdekeit védő, speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek – egyéni esetkezelés, csoportmunka és közösségi szociális munka – alkalmazásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a veszélyeztetettség megelőzését és megszüntetését, valamint a családjukból kiemelt gyermekek visszahelyezését.

Az 1993. évi III. törvény 64. § (1) bekezdése értelmében a családsegítés célja a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek és családok támogatása, az ilyen helyzetek kialakulásához vezető okok megelőzése, a krízishelyzetek megszüntetése és az életvezetési képesség megőrzése.

A személyes gondoskodást nyújtó intézmény az ellátás megkezdésekor gondoskodik a gyermek és szülője (törvényes képviselője), illetve a felnőtt igénybe vevő tájékoztatásáról, amelyről az érintett írásban nyilatkozik. Az ellátás megkezdését követően a szolgálat a vonatkozó adatvédelmi előírásoknak megfelelő nyilvántartást vezet, amelyről az igénybe vevőt szintén tájékoztatja.

A szolgáltatás működésének szakmai és etikai kereteit a Szociális Munka Etikai Kódexe határozza meg, amelynek elvei a szakmai munka során kötelező érvényűek.

- veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszert működtet,
- tájékoztatási feladatai körében szociális és egyéb információkat, adatokat gyűjt,
- a család működésében jelentkező nehézségek, illetve a gyermek nevelésével kapcsolatos problémák esetén szociális segítő munkát végez,
- elősegíti az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutást,
- segítséget nyújt a hivatalos ügyek intézésében,
- szabadidős, közösségi programokat szervez a családban jelentkező nehézségek enyhítése céljából,
- a Gyámügyi Osztály, illetve a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ felkérésére környezettanulmányt készít, a hatósági intézkedés (védelembe vétel, nevelésbe vett gyermek családjával) kapcsán szociális segítő munkát végez az érintett családoknál.

Egyéb szolgáltatások- a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ speciális ellátási feladatának köszönhetően ügyfeleink az alábbi szolgáltatásokat is igénybe vehetik:

- A Családsegítő és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásainak köszönhetően Szolgálatunk ügyfelei továbbra is térítésmentesen vehetik igénybe a **jogi tanácsadást**, információnyújtást, ezen kívül heti rendszerességgel **fejlesztőpedagógiai ellátást**, továbbá **pszichológiai tanácsadást** is biztosít a családok és egyének számára. A **készenléti telefon** elérhetősége az intézmény nyitva tartásán túl felmerülő

krízishelyzetek megoldásában nyújt segítséget, tanácsadást és tájékoztatást. A vitás kérdések, konfliktusok rendezése érdekében **közvetítői eljárás** kérhető, illetve a szülő-gyermek kapcsolattartások lebonyolítására is van lehetősége az ellátott klienseknek a **kapcsolattartási ügyelet** keretében. A sérültséggel élő ügyfeleink életvitelét, ügyintézési nehézségeit **fogyatékosági tanácsadás** segíti. Az ügyfelek fogadása előjegyzés alapján történik.

A szolgáltatások igénybevételének a módja

A szolgáltatások igénybevétele:

- önkéntesen,
- az észlelő- és jelzőrendszer kezdeményezésére,
- gyermekvédelmi intézkedést követően egyszeri vagy együttműködésen alapuló alapellátás keretei között valósul meg.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltatásai térítésmentesek.

Elérési lehetőségek:

Decs, Öcsényi u.10.

Ügyfélfogadás: Hétfő: 8.00-12.00-ig

Kedd: 8.00-12.00-ig

Szerda: 8.00-12.00-ig

Szekszárd telephely:

7100 Szekszárd, Vörösmarty utca 5. Tel: +36/74/511-474, +36/20/397-9001, Király Zsuzsanna családsegítő: +36/20/443-7650, +36/74/496-260, e-mail: szolgalat@humanszekszard.hu, csgyjsz16@gmail.com, www.humanszekszard.hu, <https://www.facebook.com/humanszekszard/>

Központunk készenléti telefonszáma a nap 24 órájában krízis esetén hívható: +36/30-229-42-90

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai hétfőtől szerdáig tartózkodik a településen. 2019. szeptember 1-től Király Zsuzsanna, valamint 2024. június 1-től 2025. május hónapig Marczy Dóra, Puskás Petra 2025. június-augusztus hónapig, Nemesné Boronkai Klaudia 2025. szeptember hónaptól 2025. december hónapig feladatmegosztásban látták el a családsegítői teendőket. Ügyfeleket, klienseket és családokat a fent megjelölt időpontokban fogad, s ügyfélfogadási idején kívül látogatja a családokat, intézményeket, valamint eleget tesz adminisztrációs kötelezettségének is. A helyettesítést a családsegítő kollégák látják el.

Személyi feltételek

A Humánszolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálata, társulási keretek között látja el a család- és gyermekjóléti szolgáltatást Decs Nagyközségben. A családsegítő általános szociális munkás végzettséggel rendelkezik, amely megfelel a munkakör betöltéséhez szükséges törvényi előírásoknak.

Tárgyi feltételek

A családgondozó a fent megjelölt címen saját irodával rendelkezik. Az irodát egyedül használja, így biztosítottak az ügyfelekkel folytatott zavartalan beszélgetések, konzultációk feltételei is.

Az irodában a szolgáltatás működéséhez, adminisztrációhoz szükséges tárgyi feltételek adottak. Az irodában számítógép, nyomtató, telefon segíti a családsegítő munkáját. Az irodában zárható iratszekrény lehetővé teszi az iratkezelési szabályzat betartását. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat decsi irodája a klienseknek és a jelzőrendszer tagjainak is jól megközelíthető helyen található, a családlátogatások gyalogosan, személyautóval, illetve a Decsi Polgármesteri Hivatal által biztosított kerékpárral történik.

Szakmai tevékenység

A településen a szolgáltatás szakmai programmal rendelkezik. A családsegítő tevékenységéről – a törvényi előírásoknak megfelelően – beszámol a képviselőtestület előtt.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás tevékenységéről készült ismertetőt, feladatait, aktuális programjait elérhetővé teszi a lakosság és a jelzőrendszer tagjai számára. A családsegítőnek rendszeres kapcsolata van a jelzőrendszeri tagokkal. A jelzések szóban és írásban is érkeznek. A jelzésekre a családsegítő minden esetben visszajelzést ad.

A Szolgálat által nyújtott szolgáltatások családsegítés keretein belül:

- Veszélyeztetettséget és krízis helyzetet észlelő és jelzőrendszert működtet,
- fogadják a beérkezett jelzéseket és felkeresik az érintett személyt, családot,
- tájékoztatást nyújtanak az igénybevehető szolgáltatásokról,
- szociális és mentálhigiénés tanácsadást nyújtanak,
- szociális és egyéb adatokat gyűjtenek az érintettek megfelelő tájékoztatása érdekében,
- megszervezik a pénzbeli és természetbeni ellátásokhoz való hozzájutást,
- segítséget nyújtanak az egyének és családok kapcsolatképességének javításához,
- családon belüli kapcsolaterősítést szolgáló, közösségépítő, családterápiás konfliktuskezelő közvetítői programokat szerveznek,
- adományok közvetítése,
- prevenció programok szervezése.

Az alapszolgáltatásokon túl folyamatosan lehetőség van ruhaadományok osztására, valamint felajánlások közvetítésére.

A családsegítő – a prevenció keretében – a falu rendezvényein részt vesz, ünnepekhez kapcsolódóan játszóházat, saját programokat tart a településen élő gyerekeknek.

A családsegítőnek folyamatosan lehetősége van az esetmegbeszélésre, a továbbképzésre és a szupervízióra is.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő rendszert működtet. Ennek érdekében kapcsolatot tart fenn intézményekkel, akik jelzéssel élhetnek a szolgálat felé. Ezek az intézmények egészségügyi szolgáltatók, oktatási-, nevelési intézmények, személyes gondoskodást nyújtó intézmények, rendőrség, társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok, ezentúl észlelt probléma esetén a lakosság is jelzést tehet Szolgálatunk felé.

A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő rendszert működtet.

Ennek érdekében kapcsolatot tart fenn intézményekkel, akik jelzéssel élhetnek a szolgálat felé. Ezek az intézmények egészségügyi szolgáltatók, oktatási-, nevelési intézmények, személyes gondoskodást nyújtó intézmények, rendőrség, társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok stb. A felmerülő problémák hatékony kezelése szempontjából kiemelt jelentőséggel bír a jelzőrendszeri tagok részéről érkező, időben történő információátadás, valamint az esetmegoldásban való aktív és együttműködő részvételük.

Az észlelő- és jelzőrendszeri tagokkal az elmúlt év során is rendszeresen történtek személyes és telefonos egyeztetések a jelzett problémák átbeszélése érdekében. Az esetek súlyosságától függően esetkonferenciák, illetve esetmegbeszélések is megvalósultak, amelyeken a családok életében jelen lévő szakemberek és jelzőrendszeri tagok egyaránt részt vettek. Szolgálatunk az önkormányzattal folyamatos kapcsolatot tart fenn, továbbá időszakonként személyes egyeztetésekre is sor kerül a polgármesterrel, a településen tapasztalt problémák átbeszélése céljából.

Lovasné Bergmann Magdolna iskolai, óvodai szociális munkás szintén segítséget nyújt heti rendszerességgel a Decsi Biborvég Általános Iskolában, illetve Decsi Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsődében.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat által biztosított szolgáltatások és prevenciós programok, valamint a veszélyeztetettséget észlelő jelzőrendszer tagjainak megrendezett szakmai programok Szekszárdon is elérhetőek.

Prevenációs tevékenységek:

A Humánszolgáltató Központ által szervezett programok – mint a tavaszi játszóház, a nyári napközis tábor, az őszi napközis tábor, valamint a tematikára épülő kézműves szakkörök és

csoporthogfoglalkozások – a decsi gyermekek számára is nyitottak voltak. Szolgálatunk az iskolai szociális segítő közreműködésével a tanítási időszak alatt két alkalommal, osztályok bevonásával tartott készségfejlesztő foglalkozást a Decsi Bíborvég Általános Iskolában. A foglalkozások célja a gyermekek személyiségfejlesztésének és gondolkodásmódjának támogatása volt. Szolgálatunk a nyári szünet ideje alatt a védőnői szolgálat tanácsadótermében szintén két alkalommal tartott készségfejlesztő foglalkozást, amelyeken az együttműködő családok gyermekei vettek részt.

A Család-és Gyermejköléti Szolgáltatás működésének tapasztalatai 2025-ben:

2025 februárjában került megrendezésre a település éves szakmai tanácskozása, amelynek keretében a szakemberek és a jelzőrendszeri tagok értékelték az elmúlt időszak tapasztalatait, valamint az együttműködés hatékonyságát. A résztvevők egyhangúlag megerősítették, hogy a kialakult együttműködést a jövőben is fenn kívánják tartani. A 2025. év során a családsegítő szolgálathoz összesen 120 írásbeli jelzés érkezett. Ezek közül 86 eset kiskorú gyermekeket érintett, míg 34 jelzés nagykorú személyekkel kapcsolatban történt. Az új jelzések alapján érintett kiskorúak száma 12 fő, a nagykorú vagy időskorú érintetteké 7 fő volt. A jelzésekkel érintett személyek összlétszáma 261 főt tett ki. Az írásbeli jelzések mellett a családsegítő szóbeli konzultációk során is kapott információkat és jelzéseket a jelzőrendszeri tagoktól az érintett családok helyzetéről. Az ügyfelek számos esetben önkéntesen fordultak segítségért a szolgálathoz, személyesen keresve fel a családsegítőt anyagi nehézségek, életvezetési problémák, ügyintézési feladatok, munkaügyi kérdések, valamint gyermekneveléssel kapcsolatos gondok miatt. Előfordult továbbá, hogy észlelt problémák kapcsán a helyi lakosság is jelzéssel élt a családsegítő szolgálat felé.

Szolgálatunk a 2025. évben összesen 186 fővel, valamint 69 családdal állt kapcsolatban. Együttműködési megállapodás keretében 20 család részére biztosítottunk szociális segítő tevékenységet, amely 36 kiskorú gyermeket érintett. Egyszeri esetvezetés keretében 49 családdal vettük fel a kapcsolatot, az érintett kiskorú gyermekek száma 48 fő volt.

Hatósági intézkedés keretében 12 család volt érintett. Védelembe vételi eljárás során 8 család és 16 kiskorú gyermek esetében került sor intézkedésre. Nevelésbe vett gyermek szülője részére nyújtott szociális segítő tevékenység 4 család esetében valósult meg. Családba fogadás 4 családot és 4 kiskorú gyermeket érintett. Válsághelyzetben lévő kiskorú várandós gondozása egy esetben vált szükségessé.

A családsegítő szolgálat az egyéni esetkezelés módszerével, valamint rendszeres családlátogatások keretében nyújtott támogatást a gyermekes családok és a felnőttek számára. Az esetek többségében információnyújtásra, tanácsadásra, felvilágosításra, valamint különböző speciális szolgáltatásokba történő közvetítésre volt szükség. Emellett segítő beszélgetések, hivatalos ügyintézésben való közreműködés, valamint gyermeknevelési, életvezetési és életmódbeli tanácsadás is megvalósult. A családok életében fennálló hiányosságokra és szükségletekre reagálva folyamatos volt az adományok közvetítése, a tanfelszerelések pótlása, valamint a bútorfelajánlások továbbítása. A Védőnői Szolgálattal együttműködve napi rendszerességgel biztosítottunk gyermek- és felnőtttruházatot.

Gondozás formája	Családok száma	Érintett gyerekek száma
Önként együttműködő/szociális segítő tevékenység	20	36
Egyszeri ügyintézés/tanácsadás	49	48
Hatósági intézkedés során bevont szakemberként	12	23
- ebből védelembe vétel	8	16
- ebből nevelésbe vett – vér szerinti családsegítés	4	7
- családba fogadás	4	4

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységének adatait mutatja be a következő táblázat.

Megnevezés	Szakmai tevékenységek száma (halmozott)/alkalom
Információnyújtás	497
Segítő beszélgetés	310
Tanácsadás	259
Ügyintézéshez segítségnyújtás	33
Konfliktuskezelés	-
Kríziskezelés	-
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli)	8
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (természetbeni)	12
Esetkonferencia	1
Esetmegbeszélés	3
Szakmaközi megbeszélés	-
Szociális segítő tevékenység/saját ügykörben	69
Szociális segítő tevékenység, egyéni gondozási nevelési terv megvalósításában Központ által bevonva	36
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	2
Családlátogatás	182
Szolgálatnál történt találkozások száma	137
Adományközvetítés	74

A gyermekek veszélyeztetettségének fő okai

A probléma típusa	Családok száma elsődleges probléma szerint (nem halmozott adat)	Problémák halmozott száma
Életviteli	5	8
Családi-kapcsolati	0	3
Családon belüli bántalmazás	3	3
Elhanyagolás	8	8
<i>Ebből oktatási, nevelési elhanyagolás</i>	8	8
<i>Ebből felnőttre vonatkozó (családi, intézményi)</i>	0	0
Gyermeknevelési	0	6
Gyermekintézménybe való beilleszkedési	1	2
Magatartászavar, teljesítményzavar	0	1
Fogyatékoság, retardáció	0	0
Lelki-mentális, pszichiátriai betegség	4	4
Szenvedélybetegség	0	0
Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	0	0
Foglalkoztatással kapcsolatos	0	4
Anyagi (megélhetési)	0	9
Ügyintézésrel kapcsolatos	0	3
Információkérésrel kapcsolatos	0	2
Egyéb	0	0

A veszélyeztetettség okai (részletezés):

Családi konfliktus:

A szülők közötti konfliktusok általában családon belül maradnak. A gyermek viselkedésével jelzi a problémát, ami inkább lelki bántalmazás és érzelmi elhanyagolás.

Egyre komolyabb probléma, hogy a kiskorú gyermek bántalmazza társait. Agresszív viselkedést mutat iskolában, utcán, otthonában egyaránt. A konfliktusnak ezen formája nem marad rejtve, mert a jelzőrendszer tagjai a probléma megjelenését követően a lehető leghamarabb jeleznek.

Gyermeknevelési problémák:

A gyermekneveléssel kapcsolatos problémák leginkább a kamaszkorban jelentkeznek. Jellemző a csavargás, szülő és gyermek közötti konfliktus, alkohol, cigaretta, drogfogyasztás.

valamint a tankötelezettség teljesítésének az elmulasztása. A szülők a megoldási lehetőségeket nem találják, ebben kell segítséget nyújtani számukra, továbbá a helytelen gyermeknevelési módszerek elkerülése érdekében szükséges a családgondozó beavatkozása.

Anyagi természetű problémák:

Nagyon sok család küzd a létfenntartást veszélyeztető anyagi problémával, ami elmélyülni látszik, illetve tartóssá válik, ezáltal befolyásolja a gyermekek életminőségét. A szülők helytelen életvitele, a nem megfelelő pénzbeosztás mellett a hiteltartozások folyamatos növekedése, a törlesztő részletekkel való elmaradás miatt, illetve gazdasági helyzet miatt egyre több család kerül nehéz anyagi helyzetbe.

A lakásfenntartási gondokkal sújtott családok helyzetét nehezíti a munkanélküliség is. Nem találnak munkát a családok felnőtt tagjai.

Tankötelezettség elmulasztása:

Egyre több fiatalok nem érzik kötelességének a tanórákon való részvételt. A helyzet megoldásához a szülők együttműködésére is szükség lenne. A szülők gyakran tehetetlenek gyermekük viselkedésével szemben, nincsenek ismereteik a konfliktusok kezelésében, megoldásában. A szülők a megoldási lehetőségeket nem találják, ebben kell segítséget nyújtani számukra, továbbá a helytelen gyermeknevelési módszerek elkerülése érdekében szükséges a családgondozó beavatkozása. Azonban egyre gyakoribb probléma, hogy maguk a szülők is motiválatlanok, az alap normarendszerüknek nem része a tanulás fontossága, értéke.

Szülő vagy család életvitele:

Gyakori problémaként jelentkezik a szülők nem megfelelő életvitele. Az alkoholfogyasztás nagyon sok családban a mindennapok természetes velejárója. Egyre gyakoribba a szülőknél is az internet függőség és az egyéb játékszenvedély felmerülése. A településen egyre több családban megjelenik a drogfogyasztás, nem csak a serdülő- vagy fiatalok között, hanem a gyermekeket nevelő szülők körében.

Idős emberekkel való problémák:

Decs településen egyre több idős ember él egyedül, magányosan. Az elmagányosodó, idős emberek számára a Szolgálat szociális segítő tevékenység nyújtását végzi, melyet végezhetünk egyszeri ellátás vagy önkéntes együttműködésen alapuló gondozási formában. A gondozás során felmerülő feladatokat a személyes ügyintézés, segítő beszélgetések nyújtása, idősothonban történő elhelyezések adják.

2026-os évre vonatkozó tervek:

- A problémákra adekvátan tudjon reagálni, és a helyi veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer akadálytalanul működjön.

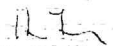
- A prevenciós programok folytatása, a kézműves és egyéb készségfejlesztő csoportok indítása, szünidei programok biztosítása a célcsoport számára elengedhetetlen a településen.
- A lakosság pénzügyi, hátralékkal kapcsolatos problémáinak kezeléséhez ingyenes pénzügyi tanácsadó szolgáltatás fenntartása szükség szerinti rendszerességgel.
- A Faluház vezetője által szervezett programokban való részvétel, mint ünnepekhez kapcsolódó foglalkozások megvalósítása
- A Bíborvég Általános Iskola által szervezett nyári táborban való részvétel
- Adományok közvetítése a rászoruló családok részére

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat által biztosított szolgáltatások és prevenciós programok, valamint a veszélyeztetettséget észlelő jelzőrendszer tagjainak megrendezett szakmai programok Szekszárdon is elérhetőek.

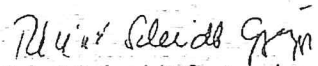
Mellékelt képek:

1. Védőnői Szolgálat tanácsadói termében tartott készségfejlesztő foglalkozás
2. Bíborvég Általános Iskolában tartott készségfejlesztő foglalkozás
3. Adományok közvetítése

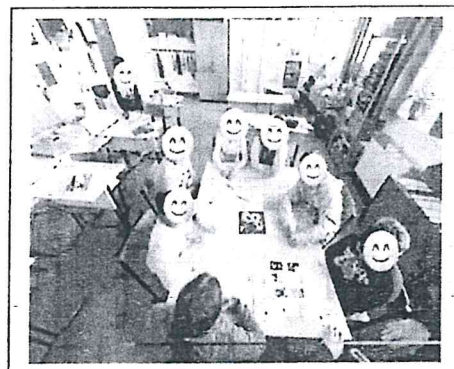
Decs, 2026. január 28.

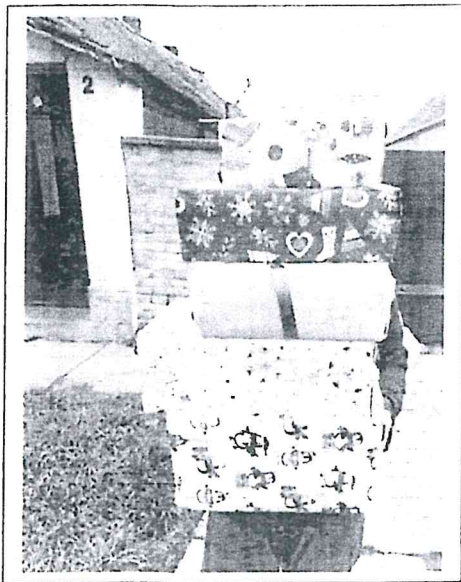

Király Zsuzsanna
családsegítők




Túrinné Schmidt Györgyi
szakmai vezető

Mellékletek:





A gyermekek napközbeni ellátása
DECS TESZ-VESZ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE
Mini Bölcsőde

A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde 2025-ben 4 óvodai és 1 mini bölcsődei csoporttal működött.

Bölcsődei létszámok alakulása 2025-ben:

	bölcsődés
2025. január 1.	7 fő
2025. október 1	7 fő
2025. december 31.	8 fő

Intézményünk sajátos feladata a gyermekvédelem

A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenységeinket a helyi nevelési programban és a bölcsőde szakmai programjában rögzített elvek alapján végezzük.

Mottónk: A gyermeki jogokat el kell ismerni minden gyermek részére, kivétel nélkül és megkülönböztetés nélkül, független fajtól, bőrszíntől, anyanyelvtől, vallástól, politikai vagy egyéb meggyőződéstől, társadalmi hovatartozástól, vagy társadalmi eredettől, rangtól vagy születéstől, vagy bármilyen egyéb helyzettől, akár a családról van szó.

Célunk:

- A gyermek családban végzett nevelésének elősegítése.
- Kompetenciánkon belül segítségnyújtás a családnak és gyermeknek.
- A hatáskörünkbe tartozó gyermek problémáinak felismerése, kezelése.
- A veszélyeztető problémák megelőzése és megoldásának elősegítése.
- Biztosítani a gyermek számára mindazokat a jogokat és ellátásokat, amelyeket az intézmény számára a vonatkozó jogszabályok és rendelkezések előírnak.

A gyermekek sorsával való törődés természetes része nevelőmunkánknak. Figyelemmel kísérjük a hozzánk járó gyermekek családi körülményeit, s a problémákon a gyermekvédelmi felelőssel együtt szakemberek bevonásával igyekszünk segíteni.

Ezt a munkát könnyíti meg óvodai szociális munkásunk, aki hetente, szerdai napokon 7⁰⁰-9⁰⁰-ig áll rendelkezésére szülőknek, pedagógusnak egyaránt a családokat érintő szociális problémák megsegítésében.

A bölcsőde dolgozói minden gondozási év előtt családlátogatásokat kezdeményeznek az újonnan felvett gyermekekhez, hogy személyes tapasztalatokat szerezzenek többek között a gyermekek körülményeivel kapcsolatban.

Év elején felméri az esetleges hátrányos vagy veszélyeztetett gyermekeket. Őket év közben is kiemelt figyelemmel kísérik, a változásokról értesítik a gyermekvédelmi felelőst, aki szükség esetén felveszi a kapcsolatot a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival, hogy az esetlegesen megjelenő problémákat orvosolhassuk.

A gyermekvédelmi felelős havi rendszerességgel egyeztet a kisgyermeknevelővel, probléma esetén a védőnők és az óvodai szociális segítő bevonásával.

	2024. december 1.		2025. december 1.	
hátrányos helyzetű gyermek	2 fő	28.57 %	2 fő	0.25 %
halmozottan hátrányos helyzetű gyermek	0fő	0 %	0 fő	0%
veszélyeztetett gyermek	0fő	0 %	0 fő	0 %

Bölcsődénkre jellemző, hogy a szülő nem szociális alapon kéri az ellátást, tehát nem a rossz életkörülményei miatt, hanem azért, mert munkát vállalnak. Ez a tény már eleve egy jobb élethelyzetet eredményez.

Feladataink

Segítségnyújtás a hátrányok enyhítésére.

A családi nevelés hibáiból, hiányából eredő hátrányok enyhítése a bölcsődei gondozás-nevelés keretein belül.

A szülők gyermekük nevelése iránt tanúsított felelősségének erősítése.

A szülőkkel való kapcsolatfelvétel, együttműködésre ösztönzés.

A prevenció, a segítségnyújtás, a megértés, a támaszkodás.

Szoros kapcsolat fenntartása a Család és Gyermekjóléti Szolgálattal, gyermekorvossal, védőnőkkel. Szükség esetén szakemberek segítségének igénybevétele a problémák megoldására.

A családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően tájékoztatás a támogatásokhoz való hozzájutás lehetőségeiről.

Céljaink elérése érdekében feladataink a következők:

A megelőzés feladatai:

A gyermeki-szülői jogok megismertetése és érvényesítése.

Rendszeres kapcsolattartás a gyermek szüleivel.

Biztonságos, egészséges intézményi környezet megteremtése.

Együttműködés a gyermekvédelemben partnereinkkel.

A feltárás feladatai:

A veszélyeztetettség, hátrányos helyzet tüneteinek felismerése, problémák feljegyzése.
A tünetek okainak megkeresése.

A megszüntetés feladatai:

Szülők segítése a szülői szerep eredményesebb betöltéséhez.
Segítő szakemberek igénybevétele a problémák típusának megfelelően.
Együttműködés konkrét esetekben a segítőkkal, jelzőrendszer működtetése.

Gyermekvédelem hatékonyságát segítő tevékenységek:

Szülőkkel való kapcsolattartás egyéni helyzetnek megfelelő formában.
Kapcsolattartás gyermekvédelmi partnereinkkel.

Gyermekvédelmi felelős feladatai:

- Felderítő, megelőző munka.

Már beiratkozás előtt a gyermekvédelmi felelős felveszi a kapcsolatot a védőnővel, tájékozik a gyermekek helyzetéről, feltárja a problémás eseteket. Szükség esetén a bölcsődébe bekerülés előtt a kisgyermeknevelővel együtt meglátogatja a családot. Segítséget ad a szülőknek, hogy milyen támogatásra számíthatnak. A már a mini bölcsődében lévő gyermekek megváltozott körülményeiről a kisgyermeknevelő tájékoztatják a gyermekvédelmi felelőst és közösen döntenek, hogy milyen segítséget tudnak ajánlani a családnak. A megtett javaslatok után a gyermekvédelmi felelős figyelemmel kíséri, hogy a segítség elérte-e célját.

- Nyilvántartás vezetése

A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekekről, egyeztetés a Család és Gyermejjólét szolgálattal, valamint a Decsi Önkormányzati Hivatal gyermekvédelemmel foglalkozó munkatársával. A nyilvántartásba kerülnek be a megtett intézkedések.

- Jelzőrendszer működtetés.

Az észlelt, felderített problémákat írásban, vagy szóban jelezzük a Család és Gyermejjólét Szolgálatnak, akik a törvényben meghatározott módon járnak el, és intézkednek.

- Koordináló tevékenység.

A gyermekvédelmi felelősnek koordinálnia kell a kisgyermeknevelő - gyermekek - szülők - védőnők – Család és Gyermejjólét Szolgálata között. Intézményünkben a konkrét gyermekvédelmi munkát a csoportban dolgozó kisgyermeknevelő végzi, ez megfelelőbb a gyermek és a család szempontjából, hiszen a gyermekekkel közvetlenül foglalkozó felnőtt gyorsabb és konkrétabb segítséget tud adni, mintha még más láncszemet is beiktatnánk.

Gyermekvédelmi munka várható eredményei:

A bölcsődés gyermek és családja nem kerül nehezebb helyzetbe.

Minden gyermek önmagához képest fejlődik, jól érzi magát a bölcsődében.

Képessé válik az óvodakezdésre.

Gyermek létszámadatok a 2025. december 31. állapot alapján

	mini bölcsőde
Férőhely	8 fő
Összlétszám	8 fő
Ingyen étkezők	8 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményezett	2 fő
Hátrányos helyzetű gyermek	2 fő
Halmozottan hátrányos gyermek	0 fő
Veszélyeztetett, védelembe vett gyermek	0 fő

Az intézmény kapcsolatai a gyermekvédelmi feladatok kapcsán:

Rendszeres kapcsolatot működtettünk a szülőkkel, helyi gyermekorvossal, Védőnői szolgálattal, fenntartóval, Család és Gyermekjóléti Szolgálattal, Család és Gyermekjóléti Központtal.

A már meglévő és kialakult szakmai kapcsolatok további mélyítésére törekszünk.

Gyermekvédelemhez köthető tevékenységek a 2025-ös évben:

A 2025-ös évben 3 szülőcsoportos beszélgetést szerveztek a bölcsőde dolgozói. A témák a következők voltak:

- Elválás, elengedés (Mit jelent a család számára, ha a gyermek bölcsődét kezd. Hogyan tudjuk megkönnyíteni a leválás folyamatát. Újra munkában, életvezetési- szervezési tanácsok)
- Miért káros a cumi. (A cumi hatása a beszédfejlődésre, a cumi hatása az álkapocsra és a fogakra. Gyakorlati tanácsok a leszoktatáshoz)
- A szobatisztaság (A szobatisztaság idegrendszeri háttere. Típek, ötletek a leszokás megkönnyítéséhez)

December hónapban 3 napos, ingyenes játék- és ruhabörzét tartottunk.

Egy gyermek esetében felmerült a sajátos nevelési igény. A szülő beleegyezésével elindítottuk a gyermek vizsgálatát, mely igazolta gyanúnkat. A szülő támogatása, a fennálló helyzet elfogadtatása kiemelt feladat volt az év folyamán. Ennek érdekében kétszemélyes beszélgetésre volt lehetőségünk több alkalommal a szülővel, ami segítette a helyzet elfogadását, valamint gyakorlati tanácsokat kaphatott a szülő fejlesztési lehetőségekről, elérhető támogatásokról.

Bölcsődés gyermek kapcsán az év folyamán veszélyeztetést, elhanyagolást nem észleltünk jelzéssel nem éltünk egyetlen szerv, vagy hatóság felé sem.

Decs, 2026. 04. 30.

Borbandi Gyöngyvér
Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde

Tájékoztató a Tolna Vármegyei Balassa János Kórház Vármegyei Védőnői Szolgálat Decs1. és Decs
2. körzet 2025. évben végzett gyermekvédelmi munkájáról.

A két körzetet 2025. nyarától (június közepe –Decs1, július közepe- Decs2) helyettesítésben látjuk el szekszárdi körzeteink mellett.

Jelentősebb problémák a családoknál a következők, melyek kapcsán közös tevékenységet folytatunk a Gyerekjóléti Szolgálattal:

- párkapcsolati konfliktusok, agresszió
- családi konfliktusok, indulatkezelési nehézségek
- szülő-gyerek kapcsolat nehézségei, nevelési kérdések
- anyagi problémák
- életvezetési problémák
- hígiénés problémák
- alkohol, drog probléma

Ruhák, játékok, a gyermekek gondozásához, ellátásához szükséges eszközök gyűjtését és osztását rendszeresen végezzük a rászoruló családok részére.

A szülőkkel való együttműködés általában problémamentes, de alkalmanként nehézséget okoz a kölcsönös tiszteleten, pontosságon, őszinteségen alapuló kapcsolattartás az ellátott családok körében.

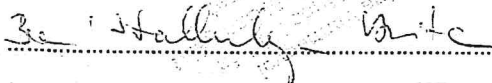
Munkánk a számok tükrében, 2025. 12. 31-i állapot szerint:

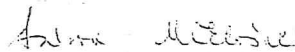
- Gondozott családok száma: 151
- gondozott várandós anyák száma: 9
- 0-7 éves gyermekek száma: 209
- szociálisan fokozott gondozást igénylő 0-7 évesek száma: 8

A Gyerekjóléti Szolgálat munkatársaival kifejezetten jó a kapcsolatunk, rendszeresen a jelzések és visszajelzések.

- Esetkonferencia: 1 alkalom
- Védőnői tájékoztató: 13 alkalom
- Esetmegbeszélés, szakmaközi megbeszélés: 14 alkalom
- Közös családlátogatás: 5 alkalom

Decs, 2026. 05. 08.





védőnők

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges,
az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható!

Az előterjesztés száma: 35/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján,
17 órakor megtartandó ülésére

javaslat a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde 2026/2027. nevelési évében indítható csoportjaira és dolgozói létszámára

Előterjesztő: Borbandi Gyöngyvér főigazgató

Készítette: Borbandi Gyöngyvér főigazgató

Törvényességi ellenőrzést végezte: Takácsné Gehring Mária jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság: 2026. május 27.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontja értelmében az intézmény fenntartójának hatáskörébe tartozik, hogy „.....**meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát,.....**”

Jelen előterjesztés tartalmazza azokat az adatokat, melyek segítik a képviselő-testület véleményének kialakítását a 2026/2027. nevelési évében Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde indítható csoportszámaira és dolgozói létszámára vonatkozóan.

Ebben az évben az óvodai és bölcsődei beíratás 2026. április 20-21-én volt.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdése lehetővé teszi azon gyermekek óvodai felvételét is, akik a harmadik életévüket a felvételtől számított fél éven belül töltik be feltéve, hogy minden hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A beíratkozás eredménye:

Óvodába: 16 fő óvodaköteles korú gyermek, valamint további 1 fő nagycsoportos korú gyermek beíratása folyamatban van

Bölcsődébe iratkozott: 6 fő

Jelenleg az óvoda létszáma: 82 fő
Iskolába megy: 22 fő
egyéb okokból intézményt vált: 2 fő

2026. augusztus 31-én az óvodában **58** gyermek marad.
A 2026/2027. nevelési évben az új beérkező gyermekekkel együtt október 1-jéig **75** óvodáskorú gyermekkel lehet számolni.

A 75 gyermekből 3 gyermek SNI (sajátos nevelési igényű), ebből 2 gyermek 2 főnek 1 gyermek pedig 3 főnek számít, BTMN (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel függő) 3 fő. További 4 kisgyermek szakértői vizsgálata folyamatban van. Ezek a gyermekek, ha a Szakértői Bizottság is úgy ítéli meg, a számított létszámban 2 vagy 3 főként szerepelnek, így a **várható számított létszám október 1-jén 79-83 fő lesz.** (a pedagógusok bértámogatását a számított létszám alapján kapja az intézmény)

Hivatkozva a számított várható létszámra, a 2026/2027-es nevelési évben összesen szakmailag 4 óvodai csoport indítása indokolt.

Jelen (2025/2026) nevelési évben a dolgozók létszáma:

Óvoda	
Jelenlegi állapot (2026.05.20.)	Állam által finanszírozott álláshelyek 4 csoportra
óvodavezető 1 fő	1 fő
óvodapedagógus 8 fő	8 fő
dajka 3 fő+1 fő tartós távollevő 2025. 05. 04. óta	4 fő
pedagógiai asszisztens 1 fő	1 fő
óvodatitkár 0 fő	100 főtől 1 fő

Két fő óvodapedagógus a 2025/2026-os nevelési évben jogosultságot szerez a nők 40 év jogosultsági idővel történő kedvezményes nyugdíjra. Egyik kolléga távozik, felmentési ideje 2026. október 31-én lejár, másik óvónőnk nyugdíj mellett további egy nevelési évet vállalt.

Dolgozói létszám várható alakulása a 2026/2027-es nevelési évben:

2026.09.01.	Állam által engedélyezett álláshelyek 4 csoportra
óvodavezető 1 fő	1 fő
óvodapedagógus 7 fő	8 fő
dajka 3 fő + 1 fő tartós távollevő 2025.05.04.óta	4 fő
pedagógiai asszisztens 1 fő	1 fő
óvodatitkár 0 fő	100 főtől 1 fő

Bár táppénzét dajka kollégánk megszakította és szabadságait töltötte 2025. év végén, de egészségi állapota nem engedte, hogy visszatérjen munkába, így 2025. május 4. óta folyamatosan távol van. Ez idő alatt mindössze 4 hónapra vettünk fel helyettesítésére dajkát 2025. szeptember 1-jétől 2025. december 31-éig, majd január 1-jétől folyamatosan dajka nélkül működik egy csoportunk, megemelt terhet róva a csoportban dolgozó pedagógusokra, az aktív dajkáinkra és a pedagógiai asszisztensre.

Kérem tisztelt Fenntartó felé, engedélyezze további egy fő dajka határozott időre történő felvételét helyettesítés céljából 2026. augusztus 1-jétől.

Mini Bölcsőde:

Férőhelyek száma 8 fő (abban az esetben, ha minden gyermek betöltötte 2. életévét, ellenkező esetben 7 fő) Jelenleg bölcsődébe jár 8 fő. További egy évig bölcsődében marad 1 fő, óvodába megy 6 fő, korai fejlesztésben teljesíti óvodakötelezettségét 1 fő. Felvételre jelentkezett 6 fő. Tehát a következő gondozási évben a mini bölcsőde várhatóan 7 fővel fog működni.

Mini bölcsőde jelenlegi és várható dolgozói létszáma:

Jelenlegi állapot	Állam által engedélyezett álláshelyek
gondozónő 1 fő	1 fő
bölcsődei dajka 1 fő	1,5 fő

2020. évi XC. törvény Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről (2.melléklet a 2020. évi XC. törvényhez 40. 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása jogcím) lehetőséget ad a mini bölcsődében 2,5 fő szakmai dolgozó foglalkoztatására.

A fentiekre figyelemmel az alábbi határozati javaslat elfogadását javasoljuk:

Határozati javaslat:

a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde 2026/2027. nevelési évében indítható csoportjainak és dolgozói létszámának meghatározására

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontjában kapott hatáskörében eljárva a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde (továbbiakban: Óvoda) 2026/2027. nevelési évében indítható csoportjai és dolgozói létszáma meghatározásáról az alábbi döntést hozza:

1. az Óvodában 4 óvodai csoport, valamint 1 mini bölcsődei csoport indítását engedélyezi;
2. az Óvodában 2026. szeptember 1-jétől az alábbi álláshelyek betöltését engedélyezi:
 - a) 8 óvodapedagógus álláshely (ebből 1 óvodavezető),
 - b) 4 óvodai dajka álláshely,
 - c) 0,5 pedagógiai asszisztens álláshely,
 - d) 1 kisgyermeknevelő-gondozó,
 - e) 1,5 bölcsődei dajka

ÖSSZESEN: 15 álláshely

3. engedélyezi 1 fő dajka határozott idejű kinevezését 2025. augusztus 1-jétől a tartósan távollévő dajka helyettesítése érdekében.

Határidő: 2026. május 31. és 2026. augusztus 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat megküldéséért) és
Borbandi Gyöngyvér főigazgató
(a nevelési év elindításáért)

Határozatról értesül: Borbandi Gyöngyvér főigazgató
DPH pénzügyi osztály
irattár

*A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges,
az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható!*

Az előterjesztés száma: 34/2025.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 28. napján
17 órakor megtartandó ülésére

a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde 2025/2026. nevelési év heti nyitva tartási idejének meghatározása

Előterjesztő: Heberling Tibor polgármester

Készítette: Borbandi Gyöngyvér főigazgató

Törvényességi ellenőrzést végezte: Takácsné Gehring Mária jegyző

Tárgyalja:

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó kötelezettsége, hogy „dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról”.

a) az óvoda heti nyitvatartási ideje

Jelenlegi nyitvatartása óvodánknap hétköznapokon naponta 6³⁰-tól 17⁰⁰-ig. Minden beiratkozáskor és a nevelési év elején tájékoztatjuk a szülőket, az óvoda nyitvatartásáról. 2026 áprilisában a jelenlegi nyitvatartástól eltérő igény nem jelentkezett, és a 2025. szeptemberi felmérés óta év közben sem kaptunk szülői jelzést ettől eltérő igényére.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, jelenlegi nyitvatartási időnk jóváhagyására.

b) a mini bölcsőde heti nyitvatartása

Jelenleg bölcsődénk hétköznapokon 8⁰⁰-tól 16⁰⁰-ig tart nyitva. 7 órától 8 óráig és 16 órától 17 óráig ügyeleti rendszerben működünk, amennyiben szülői igény felmerül. A beiratás folyamán a szülők tájékoztatást kaptak a bölcsőde jelenlegi nyitvatartásáról, ezzel kapcsolatban nem jeleztek eltérő igényt.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet a jelenlegi nyitvatartási időnk jóváhagyására.

Határozati javaslat:

a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde 2026/2027. nevelési éve heti nyitvatartási rendjének meghatározására

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában* kapott hatáskörében eljárva a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde 2026. szeptember 1-jétől heti nyitvatartási rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- a) az **óvoda heti nyitvatartási ideje:**
hétfőtől péntekig naponta 06³⁰-tól 17⁰⁰-ig,
- b) a **bölcsőde heti nyitvatartási ideje:**
hétfőtől péntekig naponta 8⁰⁰-tól 16⁰⁰-ig,

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző (a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatója
irattár

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges,
az előterjesztés **nyilvános ülésen tárgyalható!**

Az előterjesztés száma: 41/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján,
17 órakor megtartandó ülésére

a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde átszervezésére vonatkozó döntések

Előterjesztő: Heberling Tibor polgármester

Készítette: Takácsné Gehring Mária jegyző

Törvényességi ellenőrzést végezte: Takácsné Gehring Mária jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság: 2026. május 27.

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a februári testületi ülésén tárgyalta a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde (a továbbiakban: óvoda) további működésével kapcsolatos előterjesztést, amelyből megismerte, hogy évről-évre kevesebb az óvodába beiratkozó gyermek, így szükséges bizonyos döntéseket meghozni.

Az óvoda hatályos alapító okirata tartalmazza, hogy az óvodai nevelés alapfeladatára a maximálisan felvehető gyermeklétszám 130 fő, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 10 fő. A következő nevelési évre beiratott gyermekek számát ismerve a felvehető gyermeklétszám 80 főre történő csökkentése indokolt, amit a következő évek számadatai is jeleznek.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 11. pontja alapján intézményát szervezésnek minősül minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, szakmai alapidokumentum 21. § (3) bekezdés c)-j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár, kivéve a jogszabályváltozásból eredő módosítást és az olyan vagyont érintő döntést, amely vagyont a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges.

Az Nkt. 84. § (3) bekezdése szigorúan szabályozza, hogy – július-augusztus hónapok kivételével – nevelési évben óvodát nem szervezhet át, nem szüntethet meg, fenntartói jogát nem adhatja át; óvodai csoportot nem szervezethet át, és nem szüntethet meg; óvoda feladatait nem változtathatja meg. Az átszervezésre vonatkozó döntést pedig az Nkt. 84. § (7) bekezdése szerint legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig kell meghozni.

Tekintettel arra, hogy az átszervezés az alapító okirat módosítását eredményezi, és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § (2) bekezdése értelmében az óvoda, mint költségvetési szerv

alapító okiratának módosítására a képviselő-testület, mint fenntartó jogosult, elkészítettük módosító okirat (1. melléklet), és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot (2. melléklet).

A döntés előkészítése során az alkalmazott közösség, a szülői szervezet és a nemzetiségi önkormányzat véleményét is ki kell kérni. (Nkt. 83. § (3) és (4) bekezdése)

Az érintett szervezetekkel a véleményezési eljárás lezajlott, az átszervezéshez kapcsolódóan az alábbi vélemények érkeztek be az önkormányzatunkhoz:

A tervezett átszervezési javaslatot

- az óvoda alkalmazotti közössége megismerte és elfogadja;
- a szülői közösség megismerte és elfogadja;
- a Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a RNÖ határozatával támogatja.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi döntések meghozatalára.

Határozati javaslat:

a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde maximális gyermeklétszámának meghatározására és az intézmény alapító okiratának módosítására

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 7. pontjában kapott hatáskörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint a 9. § a) pontjában, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 11. pontjában foglaltakra, a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde (továbbiakban: Óvoda) átszervezéséről dönt az alábbiak szerint:

- a) 2026. szeptember 1. napjától az óvodába felvehető maximális gyermeklétszámot 130 főről 80 főre csökkenti.
- b) az óvoda Alapító Okiratának módosító okiratát, valamint az Alapító Okirat új egységes szerkezetbe foglalt szövegét jelen határozat 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
- c) felkéri az óvoda főigazgatóját, hogy az intézmény alapszövegeit vizsgálja felül, melynek eredményeként a módosított dokumentumok tervezetét készítse el, és terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: 2026. május 29.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: MÁK Tolna Vármegyei Igazgatósága,
főigazgató
DPH pénzügyi osztály
irattár

Okirat száma: DPH/...../2026.

Módosító okirat

A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde a Decs Nagyközség Önkormányzata által 2025. december 5. napján kiadott, DPH/4019-2/2025. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 6.2. pontjába foglalt táblázat 1 sorában a „130” szövegrész helyébe „80” szöveg lép.

Jelen módosító okiratot 2026. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Decs, időbélyegző szerint

P.H.

Heberling Tibor
polgármester

Okirat száma: DPH/...../2026.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a(z) Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 7144 Decs, Ady Endre utca 12-16.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2011. 07. 01.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Decs Nagyközség Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 7144 Decs, Fő utca 23.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 7144 Decs, Fő utca 23.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Decs Nagyközség Önkormányzata
 - 3.2.2. székhelye: 7144 Decs, Fő utca 23.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés szerinti óvodai nevelés, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 43/A. § szerinti mini bölcsődei ellátás.
- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az óvodai nevelés feladatainak ellátása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat, a Gyvt. 43/A. §-a alapján gyermekek napközbeni ellátása mini bölcsődében, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 14a. pont r) alpontja szerinti, többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelésű igényű gyermekek óvodai nevelése, továbbá az Nkt. 4. § 14a. pont b) alpontja szerinti nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése: kizárólag magyar nyelven folyó roma nemzetiségi nevelés. Sajátos nevelési igényű gyermek az, aki a szakértői bizottság véleménye alapján enyhe mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral, súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral küzd.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
3	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének ellátásának szakmai feladatai
4	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
5	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
6	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
7	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
8	098021	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység szakmai feladatai
9	098022	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység működtetési feladatai
10	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Decs nagyközség közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban foglalkoztatott költségvetési szerv vezetőjét a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023.(VIII.30.) Korm. rendelet rendelkezései alapján pályázati eljárással Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete legfeljebb 5 évre bíz meg, és e megbízást írásban visszavonhatja. Az egyéb munkáltatói jogokat a nagyközség polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
2	munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv.

3	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. tv.
---	---	--

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: többcélú intézmény – óvoda-bölcsőde

6.1.2. alapeladatának jogszabály szerinti megnevezése: Az Nkt. 4. § 14a. pont a), b), q) és r) alpontja szerinti óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, és a pedagógiai-szakmai szolgáltatás, továbbá a Gyvt. 43/A. § szerinti mini bölcsődei ellátás.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Önálló gazdasági szervezettel nem rendelkezik, a pénzügyi-gazdasági feladatait a Decsi Polgármesteri Hivatal (7144 Decs, Fő utca 23.) látja el külön megállapodás alapján.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde - óvoda	óvodai nevelés, nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, pedagógiai-szakmai szolgáltatás		80
2	Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde - óvoda	a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése		10
3	Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde - mini bölcsőde	bölcsődei ellátás		8

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	7144 Decs, Ady Endre utca 12-16.	417, 418	használati jog	óvoda és mini bölcsőde

*A határozati javaslat elfogadásához
Mötv. 50. §-a alapján **minősített** többség szükséges,
az előterjesztés **nyilvános ülésen tárgyalható!***

Az előterjesztés száma: 42/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján
17 órakor megtartandó ülésére

a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatójának megbízása

Előterjesztő: Heberling Tibor polgármester

Készítette: Takácsné Gehring Mária jegyző

Törvényességi ellenőrzést végezte: Takácsné Gehring Mária jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság: 2026. május 27.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatójának vezetői megbízása 2026. július 31-én
lejár.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Púétv.) 37. § (1)
bekezdése szerint igazgatói megbízás nyilvános pályázat útján adható, ezen szakasz (3) bekezdése
alapján a pályázatot a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésével összefüggő munkáltatói
jogkör gyakorlója írja ki.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.)
41. § (7) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete – amennyiben törvény
kivételt nem tesz – kinevezi az intézmény vezetőjét. A Mötv. 42. § 2. pontja a képviselő-testület át
nem ruházható hatáskörébe sorolja a vezetői megbízást.

Púétv. 37. §. (2) bekezdése alapján a pályázat kiírása esetén csak olyan személyt lehet kinevezni, aki a
pályázaton részt vett, a pályázati feltételeknek megfelelt és vele szemben kizárási ok nem áll fenn.

A képviselő-testület a 6/2026.(II.16.) határozatával írta ki a pályázatot a főigazgatói álláshelyre 2026.
augusztus 1-jétől 2031. július 31-éig terjedő határozott időszakra.

A pályázati kiírás meghirdetésre került a nagyközség honlapján, facebook-oldalán, a
KÖZSZOLGÁLLÁS internetes portálon.

A pályázat benyújtási határideje 2026. április 30. napja volt, az elbírálási határidő május 31-ében
került meghatározásra. A kitézött határidőig egy pályázat érkezett, melyet a jelenlegi főigazgató
nyújtott be.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 4. § (6) bekezdés b) pontja szerint az igazgatói, főigazgatói pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője látja el, míg a (8) bekezdés előírja, hogy a (6) bekezdés b) pontja esetében a pályázatokat a közgyűlés vagy a képviselő-testület részére a benyújtási határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.

A Vhr. 26. § (1) és (5) bekezdése a következőkről rendelkezik:

„26. § (1) Nevelési-oktatási intézményben az igazgatói (főigazgatói) megbízás feltétele:

- a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges, a 2. mellékletben meghatározott szakképzettség, középiskolában pedagógus-munkakör betöltésére jogosító mesterképzésben szerzett szakképzettség,
 - b) pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség,
 - c) legalább négy év pedagógus-munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat, valamint
 - d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés. ...
- (5) Többcélú intézmény igazgatói megbízást az kaphat, aki bármelyik, az intézmény által ellátott feladatra létesíthető intézmény vezetői megbízásához szükséges feltételekkel rendelkezik.”

A Púétv. 73. § (3) bekezdése szerint az önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól a vezetői megbízás, melyhez a Korm. rendelet

A beérkezett pályázat érvényes, megfelel a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek, ezért formai akadálya nincs a pályázat tartalmi bírálatának.

A pályázó nyilatkozott arról, hogy Púétv. 27. § és 74. § szerinti kizáró és összeférhetlenségi okok vele szemben nem állnak fenn, nyilvános ülésen való tárgyaláshoz, valamint pályázati anyagának szükség szerinti továbbításához hozzájárult.

A pályázatot az alkalmazotti közösség 2026. május 13-án 16 órakor tartott ülésén véleményezte, a szülő közösség ugyanezen a napon 17 órakor ismerte meg a vezetői elképzeléseket, mindkét szervezet a pályázó főigazgató megbízását támogatta.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 84. § (9) bekezdés c) pontja szerint, ha a nevelési-oktatási intézmény alapító okirata, szakmai alapidokumentuma tartalmazza a nemzetiségi nevelési-oktatási feladat ellátását, feltéve, hogy e feladatot az intézmény ténylegesen ellátja, akkor a települési önkormányzat az intézmény vezetőjének megbízásával összefüggő döntéséhez, véleményéhez beszerzi az érintett települési nemzetiségi önkormányzat egyetértését. A Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. május 20. napján a pályázót meghallgatta és a vezetői megbízással egyetértett.

Határozati javaslat

a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatói megbízása

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde fenntartója, a főigazgató megbízási jogkör gyakorlója

- a) a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023.(VIII.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 4. § (8) bekezdésében foglaltakra hivatkozva –

Borbandi Gyöngyvér,

(sz.:, an.:

.....)

..... szám alatti lakost

2026. augusztus 1. napjától 2030. július 31. napjáig

megbízza a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatói feladatainak ellátásával.

- b) a főigazgató illetményét a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 102. § (2) bekezdés g) pontja, a Vhr. 88/A.§ (1) bekezdés a) pontja alapján – figyelemmel a 2026. évi tanárbéremelésről és az ahhoz nyújtott központi költségvetési támogatásról szóló 435/2025.(XII.23.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltakra – az alábbiak szerint állapítja meg:

Havi illetmény összege:	814.400 Ft
Teljesítményértékelés alapján megállapított illetményemelés:	30.000 Ft
<u>Főigazgatói megbízási díj:</u>	<u>211.500 Ft</u>
Összesen:	1.055.900 Ft;

- c) felhatalmazza az egyéb munkáltatói jogkört gyakorló polgármestert a főigazgatói megbízás aláírására, és az egyéb munkáltatói döntések meghozatalára.

Határidő: 2026. július 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző (a határozat megküldéséért, a megbízási okmányok elkészítéséért)

Heberling Tibor polgármester (az okmányok aláírásáért)

Határozatról értesül: Borbandi Gyöngyvér pályázó
Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde
DPH személyügyi ügyintéző
DPH pénzügyi osztály
irattár

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

a

**Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde
főigazgatói (intézményvezetői) beosztására**

**Közzolgállás sorszám: 144591
Meggályázott munkakör: főigazgató**

Pályázati időszak: 2026–2031

**Pályázó neve:
Borbandi Gyöngyvér**

**Intézmény neve:
Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde**

**Székhelye:
7144 Decs, Ady Endre u 12-16.**

A pályázat benyújtásának dátuma: 2026. április 29.

TARTALOM

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ.....	3
Bemutakozás.....	6
Miért pályázom meg az intézményvezetői pozíciót.....	7
A vezetői hitvallásom, pedagógiai szemléletem.....	7
Az intézmény bemutatása és helyzetelemzése.....	9
Az intézmény rövid története.....	9
Az intézmény sajátos arculata.....	10
Kiemelt feladataink.....	11
Gyermeklétszám és alakulásaés megoszlása az intézményben.....	12
Humánerőforrás értékelése.....	14
Az intézmény értékelése (SWOT analízis).....	15
Erősségek.....	15
Gyengeségek.....	16
Lehetőségek.....	16
Veszélyek.....	16
Összegzés.....	17
SZAKMAI PROGRAM 2026-2031 - DECS TESZ-VESZ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE.....	18
Pedagógiai elveim.....	18
Céljaim.....	18
Módszertani alapelveim.....	18
Pedagógiai eszköztár.....	19
Fejlesztési területek.....	19
Tehetséggondozás és felzárkóztatás.....	21
Tehetséggondozás.....	21
Felzárkóztatás.....	21
Inkluzív nevelés.....	22
Gyermekvédelmi feladatok.....	23
VEZETŐI PROGRAM 2026-2031 - DECS TESZ-VESZ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE.....	25
A pedagógiai munka fejlesztése.....	25
Szervezetfejlesztés és vezetési elképzelések.....	25
Vezetői hitvallás.....	25
Munkaközösségek szerepe az intézményben.....	26
Hagyományápoló munkacsoport.....	26

Egészségtudatos munkacsoport	26
Környezettudatos és állatvédelmi munkaközösség	27
Belső kommunikáció fejlesztése	27
Együttműködés erősítése	28
Gyermekekkel kapcsolatos fejlesztések	28
Esélyegyenlőség, hátránykompenzáció biztosítása	28
Tehetséggondozás	29
Közösségfejlesztés az óvodában	30
Kapcsolatrendszer fejlesztése.....	31
Együttműködés a családokkal	31
Pályázati lehetőségek	32
Infrastrukturális és gazdálkodási elképzelések.....	33
ÉPÜLET- ÉS ESZKÖZFEJLESZTÉS.....	33
Gazdálkodási elképzelések.....	33
Megvalósítás ütemezése.....	34
Rövid távú célok (1–2 év)	34
Középtávú célok (3–5 év).....	34
Hosszú távú célok (5 éven túl).....	35
Záró gondolatok.....	36
Felhasznált irodalom:.....	36

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

(A Közszolgállás sorszám: 144591 számon meghírdetett főigazgató pályázathoz)



Vezetői hitvallásom

Intézményvezetőként kiemelt célom a gyermekközpontú, szeretetteljes és biztonságos nevelési környezet megteremtése, amely támogatja a gyermekek harmonikus fejlődését. Fontosnak tartom a pedagógusok szakmai fejlődésének ösztönzését, az együttműködésen alapuló, támogató nevelőtestületi légkör kialakítását. Munkám során törekszem az intézmény folyamatos megújulására, a minőségi nevelés biztosítására és a partneri kapcsolatok erősítésére.

Személyes adatok

Név: Borbandi Gyöngyvér

Születési idő: 1973.12.05.

Lakcím: 7100 Szekszárd, Óvoda u 9.

Telefonszám: +36 70 883 1987

E-mail: korosztosgyongyver@gmail.com

Iskolai végzettségek

1980–1988 Szekszárdi II. sz. Általános Iskola

1988–1992 Garay János Gimnázium, Szekszárd (ének-zene spec)

1992–1995 Illyés Gyula Pedagógiai Főiskola, Szekszárd

2015–2016 Miskolci Egyetem BTK – szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető

Szakvizsga: 2016. 05. 20.

Szakmai tapasztalat

1995. augusztus 28. – jelenleg

Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde

- óvodapedagógus
- 2016-tól megbízott intézményvezető, majd intézményvezető

Főbb feladatok és eredmények

- pedagógiai munka irányítása
- nevelőtestület vezetése
- intézményi dokumentáció készítése
- önértékelési folyamatok koordinálása
- kapcsolattartás partnerekkel
- gyermekközpontú program fejlesztése
- mini bölcsőde (2018) létrehozásának és működtetésének irányítása

Továbbképzések

- A kreativitás és kommunikációs képességek fejlesztése drámajáték és bábjáték módszereivel – 2002.
- A beszédfejlesztés és logopédiai ismeretek alkalmazása az óvodában – 2003.
- Szövegszerkesztés, táblázatkezelés -2004.
- Beszéd- és kommunikációfejlesztő pedagógus specializáció – 2014.
- Mozgásfejlesztő pedagógus specializáció – 2015.
- Reflektív óvodapedagógus mentor-felkészülés a reflektív óvodapedagógus mentor szerepre – 2015.
- Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és a tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására – 2016.
- Új elvárások az intézményvezetőkkel szemben 2017.
- Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és a tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására – 2018.
- Pedagógusminősítésben érintett intézmények delegáltjainak felkészítése -2020
- A nemzetiségi óvodai nevelés megvalósítása, szükséges dokumentumai a jogszabályi keretek tükrében – 2021.

- Gyermek fejlődésének nyomonkövetésére kidolgozott kérdőív alkalmazása bölcsődében és óvodában – 2024.
- A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismerete – 2024.
- Elsősegélynyújtási ismeretek az anaphylaxia – 2025. 11. 12.

Szakképesítés

- Óvodapedagógus
- Szakvizsgázott pedagógus
- Közoktatási vezető

Szakmai kompetenciák

- Intézményvezetői tapasztalat
- Pedagógiai irányítás
- Kommunikáció- és beszédfejlesztés
- Mozgásfejlesztés
- Mentorálás
- Stratégiai gondolkodás

BEMUTATKOZÁS

Borbandi Gyöngyvér vagyok, háromgyermekes édesanya, nagymama, óvodapedagógus és intézményvezető. Szekszárdon születtem, és 21 éves koromig ott éltem. Ezt követően tíz évet vidéken töltöttem, ahol megtapasztaltam a falusi élet nyugalmát, emberközelségét és közösségi erejét. Első házasságomból született lányom is ebben az időszakban jött világra. 2005 óta ismét Szekszárdon élek második férjemmel és ikerfiaimmal, akik közül egyik gyermekem halmozottan sérült.

Óvodás korom óta tudatosan készültem a pedagóguspályára, ezért a Garay János Gimnázium elvégzését követően az Illyés Gyula Pedagógiai Főiskolán folytattam tanulmányaimat óvodapedagógus szakon. A főiskola befejezése után Szabó Ernő tanár úr ajánlásával kerültem Decsre 1995. augusztus 28-án, ahol azóta is a decsi gyermekek és családok neveléséért, támogatásáért dolgozom.

Pályám kezdetén Szekeres Jánosné, Zsuzsi óvó néni mellett sajátítottam el a szakma gyakorlati alapjait, aki nagy türelemmel és szakmai igényességgel segítette fejlődésemet. Lányom megszületése új szemléletet hozott a munkámba: az anyaság tapasztalata tovább mélyítette a gyermekek iránti empátiámat és megértésemet. Fiaim születése, különösen halmozottan sérült gyermekem érkezése, meghatározó fordulópontot jelentett életemben. Ez a tapasztalat jelentős mértékben formálta személyiségeket, világlátásomat és megerősítette pozitív, megoldáskereső gondolkodásomat. Megtanított arra, hogy a legnehezebb helyzetekből is van kiút, valamint arra, hogy a kitartás, az akarat és a munka minden eredmény alapja. Megerősített abban is, hogy az elfogadás és a támogató emberi kapcsolatok meghatározó szerepet töltenek be az egyéni és közösségi fejlődésben.

Tíz éve vezetem a Decs Tesz-Vesz Óvodát és Mini Bölcsődét. Vezetői munkámban mindazt a tapasztalatot és élettapasztalatot hasznosítom, amelyet szakmai és magánéletem során szereztem. Munkámat a megértés, a türelem és az empátia határozza meg, amelyet minden partneri kapcsolatomban – gyermekekkel, szülőkkel és kollégákkal egyaránt – érvényesítek.

Vezetői és pedagógiai szemléletem alapja az értő figyelem és az asszertív kommunikáció, amely az egymásra figyelésen, a meghallgatáson, valamint az egyenes, de tapintatos és tiszteletteljes kommunikáción alapul.

MIÉRT PÁLYÁZOM MEG AZ INTÉZMÉNYVEZETŐI POZÍCIÓT

Tíz év hosszú idő, amely alatt jelentős változások történtek a világban, a településen és az intézmény életében is, és ez a változás ma is egyre gyorsuló ütemben zajlik. Vezetőként feladatombnak tartom, hogy ne csupán alkalmazkodjunk ezekhez a folyamatos változásokhoz, hanem lehetőségeinkhez mérten egyfajta stabilitást is teremtsünk, és időnként „lelassítsuk” a mindennapok sodrását.

A gyermekeket érő információs dömping és ingerdömping közepette különösen fontosnak tartom, hogy az óvodába belépve egy emberléptékű, kiegyensúlyozott, lecsendesedett, a természet egyszerű törvényeire épülő biztonságos közeg fogadja őket, ahol minden gyermek egyformán fontos.

Meggyőződésem, hogy az óvoda a családi nevelés kiegészítője, nem annak helyettesítője és különösen nem felülbírálója. Az elmúlt években tudatosan törekedtünk arra, hogy intézményünk kapuit egyre inkább megnyissuk a szülők felé, és bevonjuk őket az óvodai élet szervezésébe, programjaiba és feladataiba.

Munkatársaimmal együtt azon dolgozunk, hogy intézményünk egy valódi partneri viszonyon alapuló nevelési szintér legyen, ahol a közös cél a gyermekek sokoldalú fejlesztése és életre való felkészítése. Ennek keretében kiemelt hangsúlyt kap a családokkal való együttműködés, a közös felelősségvállalás és a bizalomra épülő kapcsolatrendszer.

Az út világosan kijelölt, a feladat adott – a cél pedig változatlan: a gyermekek harmonikus fejlődésének támogatása egy biztonságos, szeretetteljes és értékalapú intézményi környezetben.

A VEZETŐI HITVALLÁSOM, PEDAGÓGIAI SZEMLÉLETEM

A kisgyermekkorai nevelés a személyiségfejlődés egyik legmeghatározóbb időszaka. Meggyőződésem, hogy az óvoda és a bölcsőde nem csupán nevelési intézmény, hanem biztonságot nyújtó, elfogadó közösség, ahol a gyermekek szeretetteljes, támogató környezetben fedezhetik fel a világot, és ahol személyiségük alapjai megerősödnek.

Vezetői hitvallásom középpontjában a gyermek áll. Hiszem, hogy minden gyermek egyedi, értékes személyiség, aki saját képességekkel, érdeklődéssel és fejlődési ütemmel rendelkezik. Az intézmény feladata, hogy ezt az egyediséget tiszteletben tartva biztosítsa a

harmonikus fejlődés feltételeit, támogassa a kíváncsiságot, az önállóságot és a közösséghez tartozás élményét.

A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde vezetőjeként célom egy olyan intézményi légkör fenntartása és továbbfejlesztése, amelyben a gyermekek biztonságban érzik magukat, a pedagógusok szakmailag megbecsültnak és támogatottnak élik meg munkájukat, a szülők pedig valódi partnerként vesznek részt a nevelési folyamatban. Meggyőződésem, hogy a minőségi nevelőmunka alapja az együttműködés, a kölcsönös tisztelet és a nyitott, őszinte kommunikáció.

Fontosnak tartom, hogy intézményünk pedagógiai munkája a hagyományokra építve, ugyanakkor a korszerű pedagógiai szemléletet is követve valósuljon meg. A játék elsődlegessége, az élményszerű tanulás, a természet és a környezet tiszteletére nevelés, valamint a közösségi értékek erősítése mind olyan alapelvek, amelyek meghatározzák mindennapi munkánkat.

Vezetőként törekszem egy támogató, együttműködésen alapuló szervezeti kultúra kialakítására és fenntartására. Hiszem, hogy egy intézmény sikerének kulcsa a közösen gondolkodó, egymást segítő nevelőtestület. Feladatomban tekintem a pedagógusok szakmai fejlődésének ösztönzését, a kreatív kezdeményezések támogatását, valamint az innovatív pedagógiai megoldások bevezetésének segítségét.

Kiemelten fontosnak tartom a családokkal való partneri kapcsolat erősítését, hiszen a gyermekek harmonikus fejlődése csak a család és az intézmény szoros együttműködésében valósulhat meg. Intézményünknek nyitott, befogadó közösségként kell működnie, amely aktív szerepet vállal a település közösségi életében is.

Vezetői munkámat az elkötelezettség, a felelősségvállalás és a folyamatos szakmai fejlődés iránti igény határozza meg. Célom, hogy a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde olyan intézmény legyen, amely szakmai minőségével, gyermekközpontú szemléletével és közösségépítő erejével hosszú távon is meghatározó szerepet töltsön be a település életében.

AZ INTÉZMÉNY RÖVID TÖRTÉNETE

A decsi óvoda története 1894-ig nyúlik vissza, amikor a helyi képviselő-testület december 15-én kisdednevelési intézet létesítéséről, egy állandó gyermekmenedékház felállításáról határozott. Az intézmény fennállásának első évszázadát néhai munkatársunk, Oberitterné Wágner Julianna dolgozta fel „A decsi óvoda 110 éves története (1894–2004)” című munkájában.” A mai óvoda épülete közösségi összefogás eredményeként valósult meg: a község lakói építették fel, és 1979-ben, a nemzetközi gyermekévben került átadásra. Az azóta eltelt időszakban mind az intézmény, mind az épület számos felújításon és szervezeti átalakuláson ment keresztül.

Az egykor nyolc csoport befogadására tervezett, pavilonos szerkezetű intézmény jelenleg négy óvodai csoporttal és egy mini bölcsődével működik. A felszabaduló pavilonok különböző funkciókat töltenek be, többek között mini bölcsődeként, tornaszobaként, közösségi térként és óvónői szobaként szolgálnak.

Szervezeti szempontból az intézmény a helyi általános iskola, majd a Decsi Általános Művelődési Központ részeként működött, 2011-től azonban önálló intézményként, Decs Tesz-Vesz Óvoda néven látja el feladatait.

1999-ben készült el a helyi nevelési program, amely az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára épül, és a nevelőtestület által adaptált Tevékenységközpontú óvodai program alapján került kidolgozásra. A programot azóta is folyamatosan felülvizsgáljuk és aktualizáljuk a jogszabályi és társadalmi elvárásoknak megfelelően.

2018-ban újabb jelentős mérföldkőhöz érkezett intézményünk a mini bölcsőde létrehozásával, amely azóta is magas szakmai színvonalon, 100%-os kihasználtsággal működik. A növekvő igényekre reagálva 2025-ben a fenntartó kezdeményezésére a Kormányhivatal az eredeti 7 fős férőhelyet 8 főre emelte, biztosítva ezzel a bővülő ellátási igények kiszolgálását.

AZ INTÉZMÉNY SAJÁTOS ARCULATA

Intézményünk nemzetiségi óvodaként működik, ahol magyar nyelvű cigány nemzetiségi nevelést folytatunk. Pedagógiai munkánk a hazai óvodai nevelés hagyományaira, nemzeti értékeire, a pedagógiai és pszichológiai kutatások eredményeire, valamint a nemzetközileg elismert jó gyakorlatokra épül.

Nevelési céljaink középpontjában a gyermekek társadalmi életre való felkészítése áll. Meggyőződésünk, hogy a gyermekek a tevékenységeken keresztül, aktív cselekvés által fejlődnek a leghatékonyabban, ezért pedagógiai gyakorlatunkban a tapasztalatszerzésre épülő, élményközpontú tanulás kiemelt szerepet kap.

Településünkön a cigány gyermekekkel való tudatos, értékőrző és fejlesztő nevelőmunka több évtizedes hagyományokra tekint vissza, amelyet intézményünk a jelenben is következetesen folytat.

Pedagógiai hitvallásunkból fakadóan kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek sokoldalú fejlesztésére, testi és lelki szükségleteik kielégítésére, valamint a családokkal való szoros együttműködésre. Nevelőmunkánk során törekszünk a családi és intézményi nevelés összhangjának megteremtésére. Integrált nevelési keretek között, autentikus módon segítjük a másság elfogadását, amely alapját képezi a hátránykompenzációnak és az esélyegyenlőség biztosításának.

A gyermeki tevékenységek közül kiemelt jelentőséggel bír a játék, amely az óvodai nevelés elsődleges és meghatározó eszköze. A játék áthatja a gyermekek mindennapjait, és keretet biztosít az egyéni képességfejlesztéshez, a felzárkóztatáshoz és a tehetséggondozáshoz egyaránt. A fejlesztő tevékenységek minden esetben a játékba ágyazottan, az életkori sajátosságokhoz és az egyéni fejlettségi szinthez igazodva valósulnak meg.

Az óvodai élet szervezése során biztosítjuk, hogy a gyermekek számára lehetőség nyíljon:

- a helyi természeti és társadalmi környezet megismerésére és aktív megtapasztalására,
- az eltérő szociokulturális háttérrel rendelkező gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a felzárkóztatás és a tehetséggondozás megvalósítására,
- az integrált nevelés gyakorlati megvalósulására,
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek egyéni, differenciált fejlesztésére.

Az óvodai nevelés pedagógiai alapelveinek meghatározásakor abból indulunk ki, hogy a nevelésnek a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatását kell szolgálnia, az emberi és gyermeki jogok tiszteletben tartásával, az egyenlő hozzáférés biztosításával.

A gyermeket mint fejlődő személyiséget különleges védelem és gondoskodás illeti meg. A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, amelyben az óvoda kiegészítő, támogató szerepet tölt be.

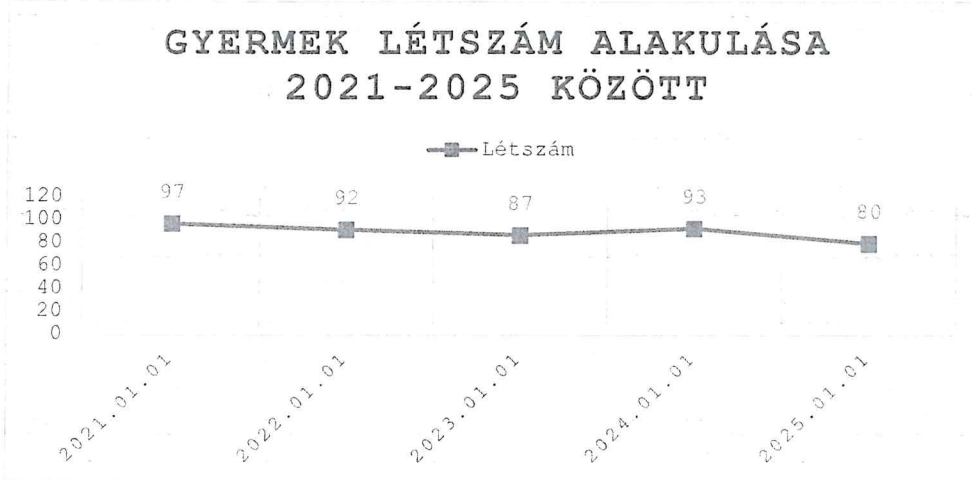
Pedagógiai munkánkban érvényesülnek az innovatív pedagógiai törekvések is, biztosítva az óvodapedagógusok szakmai autonómiáját, módszertani szabadságát és értékrendjének megjelenését, ugyanakkor megőrizve intézményünk sajátos arculatát és értékeit.

KIEMELT FELADATAINK

Intézményünk pedagógiai munkájában az alábbi területeket kiemelt feladatként kezeljük:

- A gyermekvédelmi tevékenység erősítése annak érdekében, hogy a gyermekek szükségletei és jogai a lehető legteljesebb mértékben érvényesüljenek.
- A cigány nemzetiségi nevelés, valamint a felzárkóztatás és tehetséggondozás eszközeivel az esélyegyenlőség megteremtése és megalapozása.
- A sajátos nevelési igényű, illetve fogyatékossgal élő gyermekek integrált nevelésének biztosítása, elősegítve sikeres beilleszkedésüket és fejlődésüket.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrált nevelése, fejlődésük folyamatos, kiemelt figyelemmel kísérése, egyéni szükségleteikhez igazodó támogatása.
- A Sárköz sajátos földrajzi és tájegységi adottságainak tudatos felhasználása a nevelési folyamatban, amely hozzájárul a természetszerető és környezettudatos szemlélet kialakításához.
- A helyi hagyományok ápolása, élményszerű, tevékenységalapú tapasztalatszerzés biztosítása, amely erősíti a gyermekek pozitív érzelmi viszonyulását környezetükhöz, valamint identitástudatuk fejlődését.

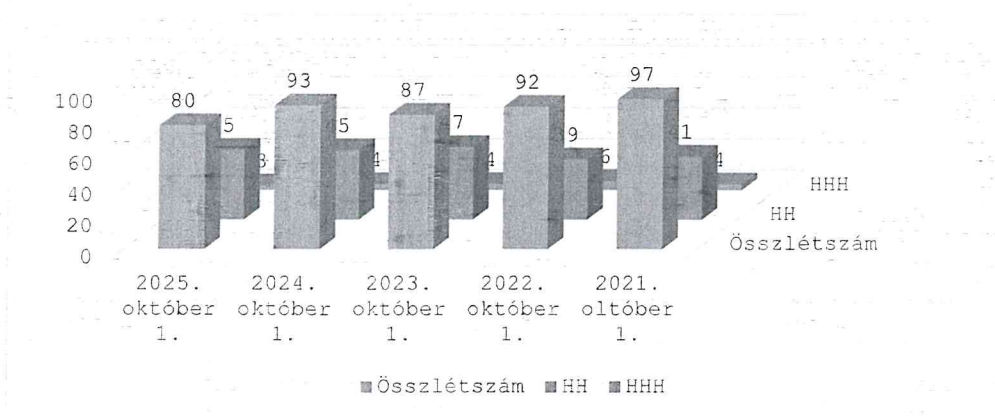
GYERMEKLÉTSZÁM ÉS ALAKULÁSA ÉS MEGOSZTLÁSA AZ INTÉZMÉNYBEN



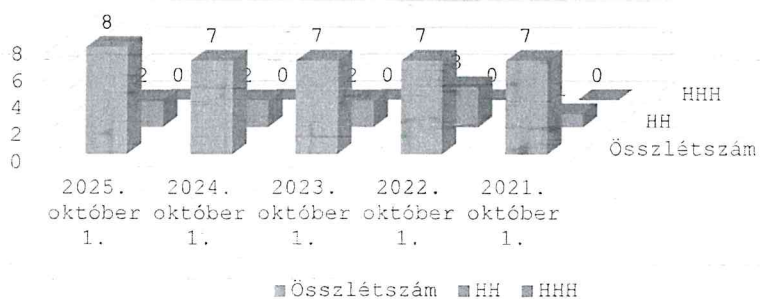
A létszámcsökkenésnek többféle oka van.

- a születések száma a településen csökkenő tendenciát mutat
- több városból kiköltöző család megtartja már meglévő városi óvodai jogviszonyát
- az iskoláskorú testvért Szekszárdra íratják iskolába, így a fiatalabb testvért is viszik vele
- a városban meglévő munkahely miatt egyszerűbb a család életszervezése, ha a gyermek a városban óvodás
- nem tartja a szülő megfelelőnek intézményünket gyermeke nevelésére

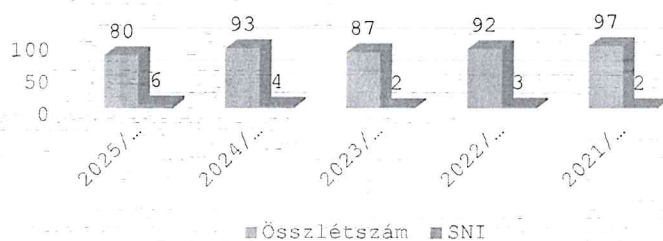
Óvoda létszám megoszlás



Bölcsődei létszám megoszlás



Sajátos nevelési igényű gyermekek az összlétszámhoz viszonyítva



HUMÁNERŐFORRÁS ÉRTÉKELÉSE

2025/2026-os nevelési év

megnevezés		törvényben meghatározott álláshelyek száma	betöltött álláshelyek száma
óvodapedagógus		9	9
ebből:	intézményvezető	1	1
	intézményvezető-helyettes	1	1
pedagógiai asszisztens		1	1
kisgyermeknevelő		1	1
dajka		5	5

munkakör	iskolai végzettség	egyéb végzettség
óvodapedagógus	főiskolai végzettség 9 fő	szakvizsga: 3 fő gyógypedagógus diploma megszerzése folyamatban: 2 fő
pedagógiai asszisztens	érettségi 1 fő	szakirányú OKJ végzettség: 1 fő (pedagógiai asszisztens, óvodai pedagógiai asszisztens)
dajka	érettségi 1 fő, középfokú végzettség és dajka képző: 5 fő	1 fő gyógypedagógiai asszisztens képzés folyamatban
kisgyermeknevelő	érettségi és felsőfokú OKJ végzettség: 1 fő	1 fő felsőfokú kisgyermeknevelő képzés folyamatban.

Dolgozók életkor megosztás szerint 2025/2026-os nevelési év

Korcsoport	Fő
25–29	1
30–34	0
35–39	3
40–44	2
45–49	2
50–54	5
55–59	1
60–65	2

A dolgozók életkori megoszlása a 2025/2026-os nevelési évben viszonylag egyenetlen, és inkább az idősebb korcsoportok felé tolódik.

A legnépesebb korcsoport az 50–54 éveseké (5 fő), ami azt jelzi, hogy az intézményben jelentős arányt képviselnek a tapasztalt, pályájuk későbbi szakaszában lévő munkavállalók. Ezt követi a 35–39 éves korosztály (3 fő), amely egy stabil, közép korosztálybeli jelenlétet mutat. A 40–44, 45–49 és 60–65 éves csoportok egyaránt 2–2 fővel képviseltetik magukat, ami kiegyensúlyozott, de nem kiemelkedő arányt jelent ezekben a sávokban.

A fiatalabb korosztályok jelenléte gyenge: a 25–29 évesek mindössze 1 főt tesznek ki, míg a 30–34 éves korcsoportban egyáltalán nincs dolgozó. Ez arra utalhat, hogy az utánpótlás jelenleg nem biztosított megfelelően, ami hosszabb távon munkaerő-utánpótlási problémákhoz vezethet.

Összességében a szervezet korfája inkább „öregedő” jellegű, ahol a tapasztalat erősen jelen van, ugyanakkor a fiatal munkavállalók alacsony száma kockázatot jelenthet a jövőbeni működés folytonossága szempontjából. Célszerű lehet a fiatalabb korosztályok bevonására, toborzására és megtartására nagyobb hangsúlyt fektetni.

AZ INTÉZMÉNY ÉRTÉKELÉSE (SWOT ANALÍZIS)

ERŐSSÉGEK

Az intézmény működését meghatározó egyik legfontosabb érték a gyermek- és családközpontú pedagógiai szemlélet következetes érvényesítése. A nevelőmunka alapját az elfogadó, befogadó attitűd képezi, amely biztosítja az inkluzív nevelés feltételeit, különös tekintettel a sajátos nevelési igényű, valamint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrált ellátására.

Az intézmény rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel, a szakmai munkát felkészült, elhivatott pedagógusok és segítő szakemberek végzik. A szervezet működését rugalmasság, alkalmazkodóképesség és innovatív szemlélet jellemzi.

Kiemelt jelentőséggel bír a hagyományápolás, különösen a sárközi kulturális értékek közvetítése, valamint az új intézményi hagyományok teremtése. Az intézmény aktív szereplője a település közösségi életének, erős kapcsolatrendszerrel rendelkezik a helyi társadalmi környezettel.

A részben osztott csoportszerkezet lehetőséget teremt a differenciált pedagógiai munkára. Az intézmény saját alapítványa, valamint eredményes pályázati tevékenysége hozzájárul a fejlesztések megvalósításához és az erőforrások bővítéséhez.

GYENGESÉGEK

Az intézmény működésének egyik fejlesztendő területe a tudatos és stratégiai kommunikáció hiánya. Az elért szakmai eredmények, értékek és jó gyakorlatok külső megjelenítése nem kellően hangsúlyos, ami csökkenti az intézmény láthatóságát a tágabb szakmai és szülői környezetben.

Fejlesztésre szorul az intézményi arculat tudatos építése, valamint a digitális kommunikációs felületek (honlap, közösségi média) hatékonyabb kihasználása.

LEHETŐSÉGEK

Az intézmény előtt jelentős szakmai fejlődési lehetőséget jelent a Tesz-Vesz Tanya program továbbfejlesztése, amely a tapasztalati tanulásra épülő pedagógiai gyakorlat erősítését teszi lehetővé. A program keretében kiemelt szerepet kaphatnak a munka jellegű tevékenységek, a környezettudatos nevelés, valamint a fenntarthatóság pedagógiája.

További lehetőséget jelent az egészséges életmódra nevelés komplex szemléletű megvalósítása, valamint a gyermekek szociális kompetenciáinak, együttműködési készségének tudatos fejlesztése.

A szülőkkel és a helyi közösséggel való együttműködés további erősítése, valamint a közösségi összefogásra épülő programok bővítése hozzájárulhat az intézmény társadalmi beágyazottságának növeléséhez.

A pályázati lehetőségek további kihasználása, valamint a partnerkapcsolatok bővítése (nevelési-oktatási intézmények, civil szervezetek) új fejlesztési irányokat nyithat meg.

VESZÉLYEK

Az intézmény működését befolyásoló külső és belső kockázati tényezők közül kiemelendő a jövőre nézve a magas csoportlétszám, amely korlátozhatja az egyéni fejlesztés hatékonyságát, valamint nehezítheti az inkluzív nevelés optimális megvalósítását.

A rendelkezésre álló fizikai tér korlátozottsága szintén nehézséget jelenthet a differenciált pedagógiai munka szervezésében.

További kockázatot jelent a pedagógusok és segítő szakemberek fokozott terhelése, a demográfiai változásokból adódó bizonytalanságok, valamint a finanszírozási és fenntartói keretek esetleges szűkülése.

A növekvő adminisztratív terhek és az intézmények közötti versenyhelyzet szintén kihívást jelenthet az intézmény hosszú távú stabil működése szempontjából.

ÖSSZEGZÉS

A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde stabil szakmai alapokon működő, értékorientált intézmény, amely erős közösségi beágyazottsággal és hagyományörző szereppel rendelkezik. A jövőbeni fejlődés kulcsa a meglévő szakmai értékek tudatosabb kommunikációja, az innovatív programok továbbfejlesztése, valamint a változó társadalmi és intézményi környezet kihívásaira adott stratégiai válaszok kidolgozása.

SZAKMAI PROGRAM 2026-2031 - DECS TESZ-VESZ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE

Intézményünkbe járó gyermekek sokszínű képet mutatnak: különböző társadalmi rétegekből, eltérő szociokulturális háttérrel, különböző értelmi képességekkel és sokféle tehetséggel érkeznek. Minden gyermek egyedi és megismételhetetlen személyiség. Meggyőződésem, hogy minden gyermek „tiszta lap”, amelyre a család mellett mi, pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők is maradandó nyomot hagyunk. Ezért az intézményes nevelés első szinteként kiemelt felelősség hárul ránk.

PEDAGÓGIAI ELVEIM

Hiszem, hogy:

- minden gyermek egyformán értékes,
- minden gyermek számára biztosítani kell az egyéni bánásmódot,
- a szeretet, az elfogadás és az érzelmi biztonság a nevelés alapja,
- az óvodáskor legfontosabb tevékenysége a játék,
- a fejlődés alapja az önmagához mért előrehaladás,
- minden gyermek rendelkezik kiemelkedő képességekkel valamely területen.

CÉLJAIM

- A gyermekek teljes személyiségének komplex fejlesztése, különös tekintettel az értelmi, érzelmi és szociális területekre.
- A tudatos fejlesztés megvalósítása a gyermekek mindennapi tevékenységeiben.
- A helyi identitástudat erősítése Decs és a Sárköz értékeinek megismertetésével, az összetartozás élményének kialakítása.
- A társas kapcsolatok kialakulásának támogatása: barátságok erősítése, a konfliktuskezelés békés módjainak elsajátítása.
- Nyitott, érdeklődő, elfogadó attitűd kialakítása a gyermekekben.

MÓDSZERTANI ALAPELVEIM

Nevelési módszereim megválasztásakor minden esetben figyelembe veszem a gyermekek életkori sajátosságait, egyéni fejlettségi szintjét és személyiségét. Ezt a tudatos, differenciált pedagógiai szemléletet munkatársaimtól is elvárom. A hatékony fejlesztés alapja a gyermekek folyamatos megfigyelése és alapos megismerése.

Ennek érdekében minden gyermekről fejlődési portfóliót vezetünk. A dokumentáció alapját a szülők által adott anamnézis képezi, amelyet a befogadási időszak tapasztalatai egészítenek ki, különös tekintettel a gyermek szociális érettségére. A rendszeres megfigyelések alapján félévente fejlettségi kérdőívet töltünk ki, amely átfogó képet ad a gyermek személyiségéről. Az így nyert információkra építve készítjük el az egyénre szabott fejlesztési terveket.

PEDAGÓGIAI ESZKÖZTÁR

Nevelőmunkánk során kiemelt szerepet kapnak a pozitív pedagógiai módszerek, különösen a megerősítés, a kiemelés és a jutalmazás. A fegyelmezés területén a megoldásközpontú szemléletet alkalmazzuk, amely a kölcsönös tiszteleten és együttműködésen alapul. Törekszünk arra, hogy a konfliktushelyzeteket a gyermek számára elfogadható módon, tevékenységbe történő átvezetéssel kezeljük, elkerülve ezzel a negatív élmények és sérülések kialakulását.

FEJLESZTÉSI TERÜLETEK

Az óvodai és bölcsődei nevelés alapvető feladata az életkori sajátosságokat és az egyéni eltéréseket figyelembe vevő, komplex személyiségfejlesztés megvalósítása. Ennek érdekében pedagógiai munkánk az alábbi fejlesztési területekre terjed ki:

Kognitív (értelmi, tanulási) képességek fejlesztése

- figyelem, emlékezet, gondolkodás fejlesztése,
- problémamegoldó képesség erősítése,
- alapvető matematikai és logikai készségek kialakítása,
- tapasztalati tanulás biztosítása (megfigyelés, kísérletezés).

Beszéd- és kommunikációs képességek fejlesztése

- szókincs bővítése,
- mondatalkotási készség fejlesztése,
- beszédértés erősítése,
- nonverbális kommunikáció (gesztusok, mimika) tudatosítása.

Szociális képességek és együttműködés fejlesztése

- kapcsolatteremtő képesség kialakítása,
- szabálytudat megalapozása,

- empátia és tolerancia fejlesztése,
- konfliktuskezelési stratégiák elsajátítása,
- együttműködési készség erősítése.

Érzelmi (emocionális) fejlődés támogatása

- érzelmek felismerése és kifejezése,
- pozitív énkép és önbizalom kialakítása,
- frusztrációtűrés fejlesztése,
- érzelmi önszabályozás erősítése.

Mozgásfejlesztés (nagy- és finommotorika)

- koordináció és egyensúly fejlesztése,
- finommotorika fejlesztése (rajzolás, vágás, építés),
- testséma kialakítása,
- mozgáskultúra gazdagítása.

Esztétikai és kreatív képességek fejlesztése

- alkotókészség ösztönzése,
- fantázia és képzelet fejlesztése,
- zenei és vizuális érzékenység alakítása,
- önkifejezés támogatása.

Erkölcsei és értékrendbeli nevelés

- helyes és helytelen közötti különbségtétel megalapozása,
- szabályok elfogadása és betartása,
- felelősségérzet kialakítása,
- közösségi normákhoz való alkalmazkodás fejlesztése.

Az óvodai és bölcsődei élet minden területét áthatja a nevelés, a gondozás és a fejlesztés egysége. A gyermek elsődleges tevékenysége a játék, amely mellett az utánzás és a mintakövetés is kiemelt szerepet kap. Mivel pedagógiai programunk tevékenységközpontú szemléletre épül, a fejlesztési folyamatok minden esetben a gyermekek tevékenységeibe ágyazottan valósulnak meg.

E szemlélet gyakorlati megvalósítását erősíti a kidolgozás alatt álló, a mai kor kihívásaira reflektáló, innovatív és komplex „Tesz-Vesz Tanya” programunk, amely egész éves tematikát biztosít a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődéséhez. A 2025/2026-os nevelési évben elindított közösségépítő és fenntarthatósági projekt az elkövetkező években új szemléletet, módszereket és eszközöket hoz az intézmény mindennapi életébe.

Meggyőződésem, hogy a gyermek számára a legfontosabb fejlesztő hatás a biztonságos érzelmi háttérrel rendelkező, hiteles felnőtt jelenléte, aki követendő mintát nyújt a mindennapokban.

TEHETSÉGGONDOZÁS ÉS FELZÁRKÓZTATÁS

TEHETSÉGGONDOZÁS

A tehetséges kisgyermek az, aki valamely területen az átlagosnál fejlettebb képességekkel rendelkezik, gyorsabban tanul, és örömmel, belső motivációból fakadóan végez bizonyos tevékenységeket. A tehetség korai jelei többek között az alábbiakban mutakozhatnak meg:

- egy adott területen való kiemelkedő teljesítmény (pl. rajz, zene, mozgás, beszéd, logikai gondolkodás),
- erős belső motiváció és tartós érdeklődés,
- kitartás az adott tevékenység iránt,
- kreativitás, önálló ötletek megjelenése,
- a kortársaknál gyorsabb fejlődési ütem.

Óvodáskorban elsősorban tehetségcsírákról beszélhetünk, amelyek felismerése magas szintű fejlődéslélektani ismereteket és tudatos pedagógiai megfigyelést igényel. A tehetség kibontakozásának alapfeltétele a támogató, ösztönző környezet. Intézményünk kiemelt feladata és felelőssége, hogy felismerje és támogassa azokat a gyermekeket, akikben a fejlődés lehetősége kiemelten jelen van.

A tehetséggondozás során az egyéni bánásmód, a differenciált fejlesztés, valamint a párhuzamos tevékenységek biztosítása kiemelt jelentőségű. Célunk, hogy a gyermekek érdeklődésére építve, játékba ágyazott formában biztosítsunk lehetőséget képességeik kibontakoztatására.

FELZÁRKÓZTATÁS

Intézményünk gyermekösszetételét tekintve jelentős számban vannak jelen hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek. Esetükben gyakran tapasztalható, hogy a

családi háttér – például kedvezőtlen anyagi körülmények, alacsonyabb iskolai végzettség, nem megfelelő lakhatási feltételek vagy ingerszegény környezet – hatással van fejlődésük egyes területeire. Emellett fejlődési elmaradást okozhatnak egészségügyi tényezők (pl. tartós betegség), illetve a családi nevelés hiányosságai is.

Kiemelt feladatommak tartom a fejlődési elmaradások és elakadások korai felismerését és feltérképezését. Szükség esetén külső szakemberek bevonásával biztosítjuk a gyermekek komplex támogatását. Célunk, hogy minden gyermek egyéni szükségleteinek megfelelő, személyre szabott fejlesztésben és felzárkóztatásban részesüljön.

Pedagógiai munkám során arra törekszem, hogy olyan támogató tanulási környezetet alakítsunk ki – mind a tárgyi feltételek, mind a szakmai felkészültség tekintetében –, amely lehetővé teszi, hogy minden gyermek saját képességeihez mérten, a számára legoptimálisabb ütemben fejlődhessen.

INKLUZÍV NEVELÉS

Az inkluzív nevelés intézményünkben azt jelenti, hogy minden gyermek – beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekeket is – a közösség aktív tagjaként, együtt nevelkedik, miközben egyéni szükségleteinek megfelelő támogatásban részesül.

Nevelőtestületünkkel elkötelezettek vagyunk az inkluzív szemlélet gyakorlati megvalósítása iránt. Ennek érdekében nemcsak a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítását tartjuk fontosnak, hanem kiemelt feladatunknak tekintjük a szemléletformálást is, különösen a családok körében. Meggyőződésünk, hogy az elfogadás és a befogadás alapjai a családban gyökereznek, ezért a szülők tájékoztatása, érzékenyítése nélkül az inklúzió nem lehet teljes körű.

Tapasztalataink szerint a másság elfogadásának társadalmi kultúrája még fejlesztésre szorul, ezért intézményi szinten is törekszünk ennek erősítésére. Ennek érdekében pedagógus kollégáim javaslata alapján szülői fórumokat, beszélgetéseket szervezünk, ahol szakmai előadásokkal és játékos, élményalapú érzékenyítő tevékenységekkel segítjük a nyitottabb szemlélet kialakulását.

Fontosnak tartjuk a pedagógusok folyamatos szakmai fejlődését is ezen a területen. Intézményünkben az elkövetkező nevelési évben várhatóan két óvodapedagógus gyógypedagógusi végzettséget szerez, amely jelentős szakmai erőforrást jelent majd. Ez nemcsak az érintett gyermekek fejlesztését segíti hatékonyabban, hanem a nevelőtestület valamennyi tagja számára gyakorlati támogatást és módszertani útmutatást nyújt az inkluzív nevelés mindennapi megvalósításához.

Célunk, hogy intézményünk olyan befogadó közösségként működjék, ahol minden gyermek érték, és ahol a különbözőségek elfogadása természetes része a mindennapoknak.

GYERMEKVÉDELMI FELADATOK

A gyermekvédelem intézményünk pedagógiai munkájának kiemelt területe, amelyben a prevenció, a hátrányos helyzetű gyermekek esélyeinek javítása, valamint a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése és kezelése egyaránt meghatározó szerepet kap.

Vezetői munkám során eddig is, és a jövőben is kiemelt feladatnak tekintem a gyermekvédelmi tevékenység tudatos, összehangolt működtetését, valamint az ehhez szükséges szakmai együttműködések erősítését.

Az intézmény gyermekvédelmi felelősi feladatait 2022. december 1. óta magam látom el, így közvetlen kapcsolatot biztosítok a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai, az intézmény és a családok között. Munkám során kiemelt figyelmet fordítok a családokkal való bizalmi kapcsolat kialakítására, valamint a szociális és szakmai partnerekkel történő folyamatos együttműködésre.

Fontosnak tartom, hogy már az óvodai jogviszony megkezdése előtt képet kapjunk a gyermekek szociális háttéréről, ezért lehetőség szerint családlátogatások keretében ismerkedünk meg a családokkal. A szülők számára tájékoztatást nyújtok a számukra elérhető támogatásokról és szolgáltatásokról, ezzel is segítve a biztonságos családi háttér megteremtését.

A gyermekvédelmi rendszer működésének ismerete lehetővé teszi számomra, hogy a felmerülő problémák esetén a megfelelő szakembereket vonjam be, és hatékony segítségnyújtást szervezzek.

Az intézményi programok szervezése során alapelveként kezelem, hogy azok ne jelentsenek anyagi megterhelést a családok számára. Ezt a törekvést támogatja az óvodai alapítvánnyal való aktív együttműködés is. Az évek óta működő, hagyománnyá vált ingyenes játék- és ruhabörze megszervezése továbbra is kiemelt feladatom.

A hatékony gyermekvédelmi munka megvalósítása érdekében az óvodapedagógusok feladata különösen:

- a gyermekek szociális háttérének megismerése
- a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet, valamint a veszélyeztetettség jelzése a gyermekvédelmi felelős felé,

- a rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése, szükség esetén a hiányzások jelzése.

Vezetőként kiemelt figyelmet fordítok e feladatok nyomon követésére, valamint arra, hogy a gyermekvédelem az intézmény mindennapi működésének szerves és tudatosan szervezett része legyen.

A PEDAGÓGIAI MUNKA FEJLESZTÉSE

Az elkövetkező öt év egyik kiemelt stratégiai célja a pedagógiai munka tudatos fejlesztése, amelynek keretében a meglévő tevékenységközpontú pedagógiai programunkra építve kívánom tovább erősíteni az élményalapú, gyakorlatorientált nevelést.

Ennek egyik meghatározó elemeként a Tesz-Vesz Tanya program kidolgozását és helyi pedagógiai programunkba történő beépítését tervezem. A program középpontjában a fenntarthatóság szemléletének kialakítása áll, különös tekintettel az önfenntartás lehetőségeinek megismerésére, a természetvédelemre, valamint az egészséges életmódra nevelésre.

A program megvalósítása során kiemelt hangsúlyt kap az együttműködés és a kooperáció fejlesztése, valamint a közösségi élmények erősítése, amely hozzájárul a társadalmi felelősségvállalás alapjainak megalapozásához.

Céлом, hogy a programhoz kapcsolódóan aktív szakmai és közösségi kapcsolatokat építsünk ki helyi vállalkozókkal, gazdálkodókkal, valamint nyitást kezdeményezzünk más nevelési-oktatási intézmények felé, ezzel is bővítve az intézmény szakmai kapcsolatrendszerét.

A Tesz-Vesz Tanya program a hagyományokra építve további lehetőséget biztosít a Sárköz kulturális értékeinek megismerésére és megőrzésére, ezáltal erősítve a gyermekek identitástudatát és a szülőföldhöz való kötődését.

A program komplexitása révén hatékonyan támogatja mind a felzárkóztatást, mind a tehetséggondozást, hiszen változatos tevékenységei lehetőséget biztosítanak az egyéni képességek kibontakoztatására.

SZERVEZETFEJLESZTÉS ÉS VEZETÉSI ELKÉPZELÉSEK

VEZETŐI HITVALLÁS

Intézményvezetői munkámat több mint három évtizedes óvodapedagógusi tapasztalatra, valamint az elmúlt tíz év vezetői gyakorlatára alapozom. Elkötelezett vagyok egy olyan biztonságos, kiszámítható és szakmailag igényes intézményi környezet megteremtése mellett, amelyben a gyermekek fejlődése mellett a munkatársak szakmai kiteljesedése is biztosított.

Vezetői szemléletemben kiemelt szerepet kap az értő figyelemre épülő, asszertív kommunikáció, valamint a nevelőtestület véleményének tisztelete. Fontosnak tartom a munkatársak bevonását a döntés-előkészítési folyamatokba, hiszen a közös gondolkodás erősíti az elköteleződést és a közösség kohézióját.

Munkám során figyelembe veszem az egyéni képességeket és érdekeket, ugyanakkor a közösségi célokat minden esetben szem előtt tartom. Töreksem a kompromisszumokra, de vezetőként a felelős döntések meghozatalát – a munkatársak véleményének mérlegelését követően – saját feladatomnak tekintem.

Hiszem, hogy a kiegyensúlyozott intézményi működés alapja a kölcsönös tisztelet, az együttműködés és a szakmai párbeszéd, amely hosszú távon biztosítja az óvoda és a mini bölcsőde eredményes és harmonikus működését.

MUNKAKÖZÖSSÉGEK SZEREPE AZ INTÉZMÉNYBEN

Intézményünk szakmai munkájának meghatározó pillérei a jól működő munkaközösségek, amelyek nemcsak az innováció és a módszertani megújulás színterei, hanem a nevelőtestületen belüli együttműködés és tudásmegosztás fontos fórumai is. Vezetőként kiemelten támogatom működésüket, hiszen a közösségi kezdeményezések erősítik az intézményi identitást és a pedagógiai munka minőségét.

Intézményünkben jelenleg három aktív munkaközösség működik:

HAGYOMÁNYÁPOLÓ MUNKACSOPORT

A Sárköz gazdag kulturális örökségének megismertetését és a népi kismesterségek gyakorlását tűzte ki célul. Munkájuk eredményeként valósulnak meg a hagyományápoló hetek, amelyek kidolgozott tematikáját a teljes nevelőtestület használja. Programjaik között szerepel a népi táncház, a hagyományos öltöztetés, a húsvéti szokások felelevenítése, valamint tájházlátogatások szervezése, amelyek az egész intézmény pedagógiai kínálatát gazdagítják.

EGÉSZSÉGTUDATOS MUNKACSOPORT

Negyedévente szervezett egészségheiteiken a testi és lelki egészség egyaránt hangsúlyt kap. A gyermekek játékos formában ismerkednek meg többek között a gyógyteák szerepével, az érintés pozitív hatásaival, valamint a helyes szájápolás alapjaival. Tevékenységük hozzájárul az egészséges életmód iránti pozitív attitűd kialakításához.

KÖRNYEZETTUDATOS ÉS ÁLLATVÉDELMI MUNKAKÖZÖSSÉG

Munkájuk eredményeként intézményünk három egymást követő alkalommal nyerte el az „Állatbarát óvoda” címet. Programjaik között kiemelt szerepet kapnak az erdei kirándulások (pl. pörbölyi látogatás), az állatok világnapjához kapcsolódó tematikák, valamint a „Nemszeretem állatok” hét, amely során játékos, érzékenyítő módszerekkel segítik a gyermekeket a kevésbé kedvelt állatok elfogadásában. A Tesz-Vesz Tanya program keretében a felelős állattartás alapjait közvetítik a gyermekek és családjaik felé.

Vezetői célom, hogy a munkaközösségek továbbra is aktív, kezdeményező szerepet töltsenek be az intézmény életében, és lehetőséget biztosítsanak a pedagógusok szakmai kibontakozására. Fontosnak tartom, hogy a jól működő gyakorlatok intézményi szinten is megosztásra kerüljenek, erősítve ezzel az egységes, mégis sokszínű pedagógiai munkát.

BELSŐ KOMMUNIKÁCIÓ FEJLESZTÉSE

A belső kommunikáció és a megfelelő információáramlás a mindennapi, eredményes működés alapja.

Ennek biztosítása érdekében az intézményben több kommunikációs csatornát működtetek. Elsődlegesnek a személyes megbeszéléseket tartom, mivel ezek a legalkalmasabbak a konstruktív, kétirányú kommunikáció megvalósítására. Munkatársaim számára folyamatosan biztosítom a megkeresés lehetőségét, ugyanakkor magam is rendszeresen kezdeményezek személyes egyeztetéseket. Ez a gyakorlat kiemelten fontos a bizalmi légkör kialakításában és fenntartásában.

A szervezeti működés szempontjából továbbra is hangsúlyt kapnak a rendszeres nevelőtestületi és dajkai megbeszélések. Ezeket minden esetben a hét azonos napjára szervezem, biztosítva ezzel a tervezhetőséget. Az értekezleteken tájékoztatom kollégáimat a jogszabályi változásokról, oktatáspolitikai döntésekről, valamint a tanügyigazgatási feladatokról és az intézményt érintő aktuális kérdésekről. E fórumok egyben teret adnak a közös tervezésnek, a munkaszervezési feladatok egyeztetésének, a helyettesítések és rendezvények megtervezésének, valamint a feladatok elosztásának. Mindez a demokratikus döntéshozatal fontos színtere.

A zárt internetes csoport elsősorban az egyirányú kommunikációt támogatja, és hatékony eszköze az információk gyors eljuttatásának. Különösen az operatív döntések, ad hoc események, váratlan változások és azonnali szervezési feladatok esetén tölt be kiemelt szerepet.

A hivatalos ügyintézés – például kinevezésmódosítás, munkaköri leírás változása – jelenleg papíralapon történik, azonban a jövőben célokom ennek fokozatos digitalizálása, az online, ügyfélkapun keresztüli tájékoztatás bevezetésével, ezzel is támogatva a fenntarthatóságot.

Ezen túlmenően a jövőben tervezem a dolgozók tájékoztatásának erősítését a KRÉTA rendszeren belül is.

EGYÜTTMŰKÖDÉS ERŐSÍTÉSE

A hatékony belső kommunikáció szorosan összefügg az intézményi együttműködés minőségével, ezért kiemelt célokom a kollegiális kapcsolatok tudatos erősítése. Törekszem olyan szervezeti kultúra kialakítására és fenntartására, amelyben a nyitottság, a kölcsönös tisztelet és a szakmai párbeszéd alapértékként jelenik meg.

Fontosnak tartom a közös gondolkodás lehetőségének biztosítását, ezért támogatom a munkaközösségek, kisebb szakmai csoportok aktív működését, valamint az egymástól való tanulás különböző formáit. A rendszeres egyeztetések nemcsak információátadásra szolgálnak, hanem lehetőséget teremtenek a tapasztalatok megosztására, a jó gyakorlatok átadására és a közös problémamegoldásra is.

Célokom, hogy minden munkatárs aktív részesévé váljon az intézményi folyamatoknak, és felelősséget vállaljon a közös célok megvalósításában. Ennek érdekében ösztönzöm a kezdeményezőkézséget, valamint a feladatok közös tervezését és megvalósítását, erősítve ezzel az elköteleződést és az intézmény iránti felelősségvállalást.

GYERMEKEKKEL KAPCSOLATOS FEJLESZTÉSEK

ESÉLYEGYENLŐSÉG, HÁTRÁNYKOMPENZÁCIÓ BIZTOSÍTÁSA

Intézményünk pedagógiai munkájának egyik alapelve az esélyegyenlőség megteremtése és a hátránykompenzáció hatékony megvalósítása. A magyar nyelvű roma nevelést folytató óvodaként kiemelt figyelmet fordítunk a különböző szociokulturális háttérrel rendelkező gyermekek befogadására és fejlesztésére.

Nevelőmunkánk során biztosítjuk, hogy minden gyermek – származásától, családi hátterétől vagy szociális helyzetétől függetlenül – azonos jogokkal és lehetőségekkel vehessen részt az óvodai életben. Célokunk egy olyan elfogadó, biztonságos és támogató környezet kialakítása, amely elősegíti a gyermekek harmonikus személyiségfejlődését.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek magas arányára tekintettel kiemelt szerepet kap a differenciált fejlesztés, az egyéni bánásmód alkalmazása, valamint a lemaradások korai felismerése és célzott kezelése. Pedagógiai gyakorlatunkban hangsúlyt kap a sikerélmény biztosítása, az önbizalom erősítése és a szociális kompetenciák fejlesztése.

Az esélyegyenlőség gyakorlati megvalósítása érdekében intézményünk kizárólag olyan programokat és eseményeket szervez, amelyek nem rónak anyagi terhet a családokra. A szükséges forrásokat alapítványunk bevonásával, valamint saját kezdeményezések révén – szponzorok felkutatásával, kézműves vásárok szervezésével – teremtjük elő.

Kiemelten fontosnak tartjuk a családokkal való szoros együttműködést, valamint a gyermekeket körülvevő jelzőrendszer tagjaival való aktív kapcsolattartást. Segítjük a családokat abban, hogy kapcsolatba lépjenek a helyi család- és gyermekjóléti szolgálat szakembereivel, és együttműködünk a védőnői szolgálattal is a gyermekek testi és lelki fejlődésének támogatása érdekében.

A gyermekek esélyeinek bővítését szolgálják azok a kezdeményezések is, amelyek új tapasztalatokhoz juttatják őket. Például kirándulások, színházi előadások, múzeumpedagógiai órák... Ennek keretében például a helyi iskola pedagógusának kezdeményezésére, az óvoda-iskola átmenet megkönnyítését is célozva a nagycsoportos gyermekek számára heti rendszerességgel biztosítunk lehetőséget az angol nyelvvel való ismerkedésre.

TEHETSÉGGONDOZÁS

Intézményünkben a következő időszak egyik kiemelt célkitűzése a tehetséggondozás további erősítése. Pedagógiai szemléletem szerint az óvodai tehetséggondozás elsődleges terepe a mindennapi nevelési folyamat, ezért továbbra is az egyéni, integrált tehetséggondozást kívánom előtérbe helyezni a műhelymunka jellegű megközelítéssel szemben.

Célom, hogy a gyermekek mindennapjait áthassa egy olyan fejlesztő szemlélet, amely teret ad a kreativitás kibontakozásának, valamint lehetőséget biztosít arra, hogy a gyermekek elmélyülhessenek az őket különösen érdeklő témákban. Ennek érdekében ösztönzöm az óvodapedagógusokat a tudatos, komplex tervezésre, amely három szinten – az általános tervezést kiegészítve egy felzárkóztató és egy tehetséggondozó szinttel.– valósul meg.

A nevelési tartalmak feldolgozása továbbra is az évszakok és jeles napok köré szerveződik, ugyanakkor kiemelten fontosnak tartom, hogy ez igazodjon a gyermekek életkori sajátosságaihoz, egyéni érdeklődéséhez, valamint az otthonról hozott tapasztalataikhoz. A

tehetségdondozás megvalósításának alapja az inspiráló tanulási környezet kialakítása, a megfelelő eszközök biztosítása, valamint a tudatos, egyénre szabott pedagógiai tervezés és munka.

Fontosnak tartom az intézményen kívüli lehetőségek feltérképezését és kihasználását is, amelyek tovább erősíthetik a kiemelkedő képességű gyermekek fejlődését. Ennek keretében támogatjuk a gyermekek részvételét különböző programokon és megmérettetéseken, például rajz- és szavalóversenyeken, valamint intézményi szintű bemutatkozási lehetőségeket biztosítunk (pl. házi kiállítások szervezése).

Ezek az alkalmak nemcsak a tehetségek kibontakoztatását segítik, hanem hozzájárulnak a gyermekek önbizalmának erősítéséhez, tapasztalatszerzéséhez, valamint az egymástól való tanulás élményének megéléséhez is.

KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS AZ ÓVODÁBAN

A mai társadalmi környezetben kiemelt jelentőséggel bír a közösségépítés, amely az óvodapedagógusok egyik legfontosabb feladata. Az intézményes nevelésbe való belépés meghatározó időszak a gyermekek életében, hiszen ekkor nyílik lehetőségük arra, hogy kortársaikhoz kapcsolódjanak, és elsajátítsák az együttélés alapvető szabályait.

Az óvodai nevelés során a gyermekek megtanulják az együttműködés formáit, a megfelelő kommunikációt, a társadalmi normákhoz igazodó viselkedést, valamint a konfliktusok békés rendezésének módjait. Ezek a kompetenciák alapvetően meghatározzák későbbi társas kapcsolataik minőségét.

A közösségi élmények hatására már az óvodáskor elején kialakulnak az első baráti kapcsolatok, amelyek sok esetben hosszú távon is meghatározóak maradnak. Egy jól működő, támogató közösség hozzájárul a gyermekek érzelmi biztonságának kialakulásához, erősíti az összetartozás élményét, valamint az identitástudat fejlődését.

Vezetői céloom egy olyan befogadó, elfogadó és együttműködésre épülő intézményi kultúra fenntartása és fejlesztése, amelyben minden gyermek megtapasztalhatja a közösséghez tartozás élményét. Ennek érdekében a mindennapi pedagógiai gyakorlat szerves részét képezi a közösség tudatos fejlesztése a csoportokon belül.

A közösségfejlesztés megvalósítása során kiemelt szerepet kapnak a közös tevékenységek, élménypedagógiai elemek, hagyományápoló programok, valamint az együttműködésen alapuló játékok és tanulási helyzetek. Fontosnak tartom a közösen átélt élmények biztosítását, hiszen ezek erősítik a csoportkohéziót és a pozitív érzelmi kötődéseket.

A mindennapi gyakorlatban továbbra is hangsúlyt kívánok fektetni a közösségi élmények tudatos szervezésére. Ennek részeként fenntartom a közös születésnapos köszöntések hagyományát, valamint szorgalmazom a csoportkirándulások megvalósítását, amelyek erősítik a gyermekek közötti kapcsolatokat és a közös élményszerzést.

Intézményünk sajátos programja, a „Tesz-Vesz Tanya” felelősi rendszerben működik, amely kiváló lehetőséget biztosít a gyermekek aktív bevonására. A felelős csoporthoz tartozó gyermekek közös feladathelyzetekben vesznek részt, együttműködnek, és közösen vállalnak felelősséget, amely jelentősen hozzájárul a csoportkohézió erősödéséhez, valamint a felelősségtudat és az egymás iránti odafigyelés fejlődéséhez.

Továbbá hangsúlyt fektetek az inkluzív szemlélet érvényesítésére, amely biztosítja, hogy minden gyermek – egyéni sajátosságaitól függetlenül – aktív és értékes tagja lehessen a közösségnek.

KAPCSOLATRENDSZER FEJLESZTÉSE

EGYÜTTMŰKÖDÉS A CSALÁDOKKAL

Intézményünk legfontosabb partnerei a családok. Meggyőződésem, hogy az óvoda csak a szülőkkel való szoros, partneri együttműködésben tud hatékonyan működni, ezért vezetői célom egy nyitott, együttműködésre épülő intézményi működés fenntartása és továbbfejlesztése.

Az intézmény működésében továbbra is biztosítom a szülők aktív jelenlétét és bevonását az óvodai életbe. Fontosnak tartom a szülői szervezet, a szülői munkaközösség működésének fenntartását és erősítését. Ennek érdekében minden csoportban szorgalmazom a szülői munkaközösségi tagok demokratikus megválasztását. A szülői munkaközösséget évente legalább három alkalommal hívom össze, valamint minden olyan esetben, amikor a gyermekek érdeke ezt indokolttá teszi.

A közös programok szervezése és megvalósítása kiemelt szerepet kap az együttműködés erősítésében. A jövőben is tervezem kézműves vásárok, báli rendezvények, valamint családi napok és családi délutánok szervezését, amelyek során a szülők nemcsak résztvevőként, hanem aktív szervezőként is bekapcsolódhatnak. A „Tesz-Vesz Tanya” programhoz kapcsolódóan lehetőséget biztosítunk arra is, hogy a családok közösen vegyenek részt fenntarthatósággal kapcsolatos tevékenységekben, ezáltal erősítve a közös élményszerzést és a szemléletformálást.

A szülői közösség összetartozásának erősítése érdekében kezdeményezem csoportok közötti közösségépítő programok és barátságos versenyek szervezését is.

Elvárom munkatársaimtól a szülőkkel való partneri viszony fenntartását, a nyitott, elfogadó kommunikációt, valamint azt, hogy biztosítsanak lehetőséget a szülők számára kérdéseik, észrevételeik, aggályaik megfogalmazására. Ugyanakkor fontosnak tartom a kölcsönös tisztelet érvényesülését, a megfelelő kommunikációs normák betartását és a pedagógusok magánéletének tiszteletben tartását is.

Vezetőként magam is törekszem a közvetlen, bizalmon alapuló kapcsolattartásra. Gyakorlatomban a szülők számára folyamatosan biztosított a személyes megkeresés lehetősége: munkaidőben az irodám nyitva áll előttük, indokolt esetben pedig – szükség szerint – munkaidőn túl is rendelkezésre állok. Ez a nyitottság jelentősen hozzájárul a bizalmi légkör kialakulásához és fenntartásához.

A családok támogatása érdekében szükség esetén szakmai segítséget is nyújtok. Tájékoztatást adok például a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztési lehetőségeiről, az intézményen kívüli ellátási formákról a környező településeken, valamint segítséget nyújtok a szülőknek a további egy év óvodai nevelés igénylésének elindításában az Oktatási Hivatal felületén.

A kapcsolatrendszerek fejlesztésének fontos területe az intézmény külső szakmai partnereivel való együttműködés erősítése is. Kiemelt jelentőséget tulajdonítok a fenntartóval való konstruktív, folyamatos kapcsolattartásnak, amely biztosítja az intézmény stabil és kiszámítható működését.

Fontosnak tartom a helyi iskolával való szoros szakmai együttműködés fenntartását és továbbfejlesztését, különös tekintettel az óvoda–iskola átmenet támogatására. Ennek keretében törekszünk a közös programok, kölcsönös látogatások és szakmai egyeztetések megvalósítására.

A gyermekek fejlődésének támogatása érdekében elengedhetetlen a jelzőrendszer tagjaival való aktív együttműködés is. Ennek megfelelően folyamatos kapcsolatot tartunk a Család- és Gyermejjóléti Szolgálattal, a Védőnői hálózattal, valamint szükség esetén más szakmai szervezetekkel is. Az együttműködés célja a gyermekek komplex támogatása, a problémák korai felismerése és a megfelelő szakmai segítség biztosítása.

PÁLYÁZATI LEHETŐSÉGEK

A pályázati lehetőségek feltérképezésébe a továbbiakban is bevonom az intézményben működő munkaközösségeket, hiszen meggyőződésem, hogy a közös gondolkodás és szakmai együttműködés ezen a területen is jelentős hozzáadott értéket képvisel.

A pályázati tevékenység számomra nem csupán anyagi forrásteremtést jelent, hanem elsősorban szakmai fejlődési lehetőséget, elismerést és intézményi megerősítést is. Az elmúlt időszakban megvalósított pályázatok – mint például az „Állatbarát óvoda”, a „Biztonságos óvoda”, az „Okos óvoda” vagy a „Föld bajnokai” programok – nemcsak anyagi, hanem erkölcsi és szakmai támogatást is biztosítottak intézményünk számára, valamint hozzájárultak pedagógiai munkánk minőségi fejlesztéséhez.

A jövőben is kiemelt feladatommak tekintem az aktuális pályázati lehetőségek folyamatos nyomon követését, feltérképezését és az intézmény számára leginkább releváns programok kiválasztását. Munkatársaimat is ösztönzőm a pályázati gondolkodásra, a közös tervezésre és a megvalósításban való aktív részvételre, hiszen ez erősíti az intézmény szakmai innovációját és közösségi kohézióját.

INFRASTRUKTURÁLIS ÉS GAZDÁLKODÁSI ELKÉPZELÉSEK

ÉPÜLET- ÉS ESZKÖZFEJLESZTÉS

Épületünk az elmúlt 10 évben a fenntartó sikeres pályázatainak köszönhetően minden igényt kielégítően megújult, azonban a játszóudvar korszerűsítése továbbra is kiemelt jövőbeni feladatunk. Ennek érdekében továbbra is figyelemmel kísérem a pályázati lehetőségeket, valamint törekszem a fenntartóval való folyamatos, együtt gondolkodó szakmai párbeszédre, illetve további támogatók és együttműködő partnerek felkutatására. Célom egy olyan biztonságos, esztétikus és természetközeli udvari környezet kialakítása, amely maximálisan támogatja a gyermekek mozgásfejlődését, szabad játékát és egészséges életmódját.

GAZDÁLKODÁSI ELKÉPZELÉSEK

A gazdálkodás területén kiemelt célom az intézmény működésének átlátható, takarékos és tervezett pénzügyi irányítása, a fenntarthatóság szempontjainak figyelembevételével. Fontosnak tartom az erőforrások tudatos felhasználását, a költséghatékonyság folyamatos szem előtt tartását, valamint az intézményi működés biztonságának hosszú távú biztosítását.

Törekszem arra, hogy az intézmény rendelkezésére álló forrásokat a lehető leghatékonyabban, a szakmai célok mentén használjuk fel, előtérbe helyezve a gyermekek fejlesztését szolgáló eszközbeszerzéseket, a korszerű pedagógiai környezet kialakítását és a mindennapi működés minőségének fenntartását.

A kiegészítő források bevonását továbbra is fontosnak tartom, ezért kiemelt szerepet szánok a pályázati lehetőségek kihasználásának, az alapítványi támogatásoknak, valamint a helyi közösségi és vállalkozói együttműködések erősítésének. Céлом egy olyan intézményi gazdálkodási szemlélet fenntartása, amely egyszerre biztosítja a stabil működést és teret ad a folyamatos fejlesztésnek.

MEGVALÓSÍTÁS ÜTEMEZÉSE

RÖVID TÁVÚ CÉLOK (1–2 ÉV)

Rövid távon elsődleges célom az intézmény stabil, kiszámítható működésének biztosítása, valamint a meglévő szakmai értékek megerősítése és tudatosabb megjelenítése.

Kiemelt feladatnak tekintem:

- az óvodai felzárkóztató program kidolgozását és pedagógiai programunkba történő beillesztését, amely biztosítja a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek célzott, tudatos és rendszerszintű fejlesztését,
- a „Tesz-Vesz Tanya” program kidolgozásának befejezését és gyakorlati bevezetésének megkezdését,
- az intézményi kommunikáció fejlesztését, különös tekintettel a digitális felületek (honlap, közösségi média) tudatos és rendszeres használatára,
- a szülőkkel való partneri kapcsolat további mélyítését, a bevonás lehetőségeinek bővítésével,
- a pályázati lehetőségek aktív figyelését és kihasználását a szakmai programok és eszközfejlesztések támogatása érdekében.

Fontosnak tartom továbbá a nevelőtestület szakmai megerősítését, a jó gyakorlatok intézményi szintű megosztását, valamint a pozitív, támogató munkahelyi légkör fenntartását.

KÖZÉPTÁVÚ CÉLOK (3–5 ÉV)

Középtávon célom az intézmény szakmai arculatának tudatos erősítése, valamint a pedagógiai programban megfogalmazott innovációk teljes körű megvalósítása.

Ennek érdekében törekszem:

- a „Tesz-Vesz Tanya” program teljes körű beépítésére a mindennapi pedagógiai gyakorlatba,

- az intézmény egyedi arculatának tudatos kialakítására és megerősítésére, különös tekintettel a hagyományápolás és a fenntarthatóság pedagógiájának összekapcsolására,
- a tehetséggondozás és a felzárkóztatás rendszerének további finomhangolására,
- az inkluzív nevelés szakmai színvonalának emelésére, a megszerzett gyógypedagógiai kompetenciák intézményi szintű hasznosításával,
- a munkatársi utánpótlás tudatos tervezésére, fiatal szakemberek bevonására és megtartására,
- a partnerkapcsolatok bővítésére (helyi közösségek, intézmények, civil szervezetek),
- a pedagógusok szakmai fejlődésének támogatására, továbbképzések, belső műhelymunkák szervezésével.

Célom, hogy az intézmény a településen és a tágabb környezetben is egyre inkább elismerhető, jól azonosítható szakmai műhelyként jelenjen meg.

HOSSZÚ TÁVÚ CÉLOK (5 ÉVEN TÚL)

Hosszú távon célom egy olyan stabil, innovatív és értékorientált intézmény működtetése, amely képes alkalmazkodni a változó társadalmi környezethez, miközben megőrzi alapvető pedagógiai értékeit.

Ennek érdekében törekszem:

- az intézmény szakmai stabilitásának és jó hírvének megerősítésére,
- a gyermeklétszám stabilizálására, az intézmény iránti bizalom növelésével,
- egy kiegyensúlyozott, szakmailag felkészült és életkor szerint is megújuló nevelőtestület kialakítására,
- a fenntarthatóság pedagógiájának mélyebb beépítésére az intézményi működés minden szintjén,
- az infrastruktúra folyamatos fejlesztésére, különös tekintettel a játszóudvar komplex megújítására,
- olyan intézményi kultúra fenntartására, amelyben a gyermekközpontúság, az elfogadás, a közösségépítés és a szakmai igényesség hosszú távon is meghatározó értéknek van jelen.

Hosszú távú célom, hogy a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde olyan intézményként működjék, amely nemcsak a gyermekek számára nyújt biztonságos és inspiráló környezetet, hanem a családok és a helyi közösség számára is értéket képvisel, és aktív formálója a település jövőjének.

ZÁRÓ GONDOLATOK

Intézményünkhöz nemcsak szakmai, hanem mély személyes kötődés is fűz. Több mint 31 éve dolgozom a Decs Tesz-Vesz Óvodában, amely számomra nem csupán munkahely, hanem közösség, érték és hivatás. Az elmúlt 10 évben intézményvezetőként azon dolgoztam, hogy az óvoda szakmai színvonalát megőrizzük, erősítsük, és a változó körülményekhez alkalmazkodva tovább fejlesszük.

Meggyőződésem, hogy az elmúlt évtized tapasztalata, valamint a több évtizedes pedagógiai gyakorlat megfelelő alapot biztosít számomra ahhoz, hogy a jövőben is felelősséggel, elkötelezetten és tudatosan vezessem intézményünket.

Céлом továbbra is egy olyan óvoda és mini bölcsőde működtetése, amely biztonságos, szeretetteljes és értékalapú környezetet nyújt a gyermekek számára, miközben szakmailag támogató, inspiráló közeg a munkatársaknak, és valódi partner a családok számára.

Hiszem, hogy közös munkával, egymásra figyelve, a meglévő értékekre építve és a jövő kihívásaira nyitottan képesek vagyunk intézményünket tovább fejlődő, élő közösségként működtetni.

Szekszárd, 2026.április 26.

Borbandi Gyöngyvér

FELHASZNÁLT IRODALOM:

Oberitterné Wágner Julianna : A decsi óvoda 110 éves története (1894–2004)

Ovodai Nevelés Országos Alapprogramja

Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde helyi Pedagógiai Programja

A rendelet-tervezet elfogadásához
az Möt. 50. §-a értelmében **minősített** többség szükséges!
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.

Az előterjesztés száma: 31/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján
17 órakor megtartandó ülésére

a nagyközségi önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének IV. negyedéves módosítása

Előterjesztő: Heberling Tibor polgármester

Készítette: Kolep-Hudanik Henriett pénzügyi osztályvezető

A törvényességi ellenőrzést végezte: Takácsné Gehring Mária jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság: 2026. május 27

Szociális Bizottság: 2026. május 26.

Tisztelt Képviselő-testület!

Decs Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetését a 1/2025.(III.13.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá a képviselő-testület. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében „**A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.**” Lényegében e törvényi kötelezettségünknek teszünk eleget.

Az önkormányzat költségvetésének előirányzata 36 974 158 Ft-tal emelkedett, a Decsi Polgármesteri Hivatal költségvetése 4 447 410 Ft-tal emelkedett, a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetésének főösszege 594 804 Ft-tal emelkedett.

Bevételek:

Decs Nagyközség Önkormányzata bevételi előirányzatának módosítása a következők miatt szükséges:

Önkormányzatok működési támogatásai:

- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás 5 590 913 Ft, ezen összeggel emeltük az előirányzatot,

- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 1 900 000 Ft-tal csökkent – óvodaműködtetési támogatás-üzemeltetési támogatás,
- Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 1 915 867 Ft-tal csökkent – intézményi gyermekétkeztetés bértámogatása 274 680 Ft-tal, a gyermekétkeztetéshez kapcsolódó üzemeltetési kiadások támogatása 2 054 733 Ft-tal csökkent, míg a szünidei gyermekétkeztetés támogatása 413 546 Ft-tal nőtt,
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása: bérjellegű támogatás 600 000 Ft
- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások: ÖGF/67-56/2025-KTM sz. támogatói okirat alapján 3 621 900 Ft rendkívüli támogatásban részesült az önkormányzat.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről:

Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről rovaton a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátás, valamint a „Nyári Diákmunka 2025” augusztusi támogatási összegével emeltük az előirányzatot.

Közhatalmi bevételek: helyi iparüzési adóbevétel előirányzatát emeltük 12 658 968 Ft-tal.

Államháztartáson belüli megelőlegezések: 17 591 474 Ft 2026. nulladik havi támogatás összege.

Kiadások:

A kiadások előirányzata módosítása az alábbiak szerint:

Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok:

Személyi juttatások rovaton 5 715 265 Ft-tal emeltük az előirányzatot:

- törvény szerinti illetmények rovatot emeltük a Kulturális feladatok bérjellegű támogatásával (531 000 Ft) és a „Nyári diákmunka 2025” 08. havi támogatási összegével (707 960 Ft), csökkentettük betegszabadság és szabadságmegváltás összegével, amit a foglalkoztatottak egyéb juttatási rovatra csoportosítottunk át, valamint munkaadókat terhelő járulékok rovatra 866 863 Ft-ot módosítottunk,
- normatív jutalmak rovatot 1 230 000 Ft-tal emeltük,
- választott tisztségviselők juttatásait 4 948 000 Ft-tal emeltük, ami a polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás, valamint átcsoportosítottunk üzemeltetési anyagok beszerzésére, jutalomra, illetve reprezentációs kiadásokra,
- foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása rovatot 358 267 Ft betegszabadság és szabadságmegváltás összegével emeltük,
- munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatottaknak fizetett juttatások rovaton 258 770 Ft megbízási díj összegével módosult az előirányzat,
- egyéb külső személyi juttatások rovaton 72 342 Ft-tal emeltük az előirányzatot: Sárközi lakodalom reprezentációs kiadásai (1 250 000 Ft), valamint csökkentettük egyéb dologi kiadások (eszközbeszerzés, visszaváltási díj, áfa) összegével.

Dologi kiadások: a dologi kiadások előirányzatát összességében 5 512 805 Ft-tal csökkentettük:

- készletbeszerzések kiadásainak előirányzatát emeltük 2 492 324 Ft-tal: tűzifa, Mikulás-ház alapanyag, egyéb üzemeltetési anyagok beszerzése, adventi ünnepek anyagköltsége,
- kommunikációs szolgáltatások kiadásait 37 196 Ft-tal emeltük egyéb kommunikációs szolgáltatások rovaton,
- szolgáltatások kiadásait 18 627 470 Ft-tal csökkentettük: közüzemi díjak, egyéb szolgáltatások rovatokon,
- különféle befizetések és egyéb dologi kiadások: az előirányzatot 10 585 145 Ft-tal emeltük működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó és egyéb dologi kiadások rovatokon.

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

- családi támogatások kiadásait kiegészítő gyermekvédelmi támogatás kiadásainak megfelelően 18 810 Ft-tal emeltünk a Magyar Államkincstár által folyósított támogatással összhangban,
- egyéb nem intézményi ellátottak kiadásainak előirányzatát 9 585 870 Ft-tal emeltük: lakhatáshoz kapcsolódó támogatás, eseti szociális támogatás, gyermekek fogadásához kapcsolódó támogatás, 65. életévüket betöltött személyek karácsonyi szociális támogatása, rendkívüli eseti szociális támogatás, ünnepekhez kapcsolódó természetbeni támogatás.

Beruházások és felújítások:

- egyéb tárgyi eszközök beszerzése rovaton összességében 12 399 161 Ft-tal emeltük az előirányzatot: Decsi Református Templom megvilágítása, közvilágítás bővítése, Babamúzeum megvásárlása, radiátor csere, Hajdú MCA villanybojler, bárány Betlehemhez,
- ingatlanok felújítások előirányzatát 133 212 Ft-tal emeltük: radiátor csere a Hivatal épületében.

Belföldi finanszírozás kiadásai:

- államháztartáson belüli megelőlegezések: 17 591 474 Ft 2026. nulladik havi támogatás összege,
- központi, irányító szervei támogatás: 2025. évi októberi felmérés mutatószámai alapján, valamint az intézményi gyermekétkeztetés és szünidei étkeztetés fedezetének biztosítása.

A Decsi Polgármesteri Hivatal 2025. évi költségvetésének módosításáról

Bevételek: a bevételeket 4 447 410 Ft-tal emeltük:

- Működési bevételek előirányzatát 1 203 850 Ft-tal emeltük: szolgáltatások ellenértéke rovaton teljesítés adatoknak megfelelően, valamint az ehhez kapcsolódó ÁFA bevétel rovaton,
- Központi, irányító szervei támogatás: 8 084 133 Ft-tal emeltük az előirányzatot: 2025. évi októberi felmérés mutatószámai alapján, valamint az intézményi gyermekétkeztetés és szünidei étkeztetés fedezetének biztosítása céljából,
- Maradvány igénybevétele: előző évi költségvetési maradvány a beszámoló alapján.

Kiadások:

Személyi juttatások:

Az előirányzatot 5 352 767 Ft-tal csökkentettük:

A személyi juttatások rovatokon belül átcsoportosítottunk normatív jutalmakra, foglalkoztatottak egyéb juttatásaira (szabadságmegváltás, 2025. évi októberi felmérés alapján bértámogatás elvonása), valamint csökkentettük az előirányzatot és átcsoportosítottuk eszközbeszerzésre, üzemeltetési anyagok beszerzésére, egyéb kommunikációs szolgáltatások fedezetére.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások előirányzatát 9 164 090 Ft-tal emeltük:

- üzemeltetési anyagok beszerzése: az előirányzatot a konyha működésével összefüggő nyersanyag és egyéb anyag és eszköz költségek miatt emeltük, valamint átvezettük a 2025. évi októberi felmérés támogatási adatait,
- kommunikációs szolgáltatások rovaton emeltük az előirányzatot 205 000 Ft-tal: informatikai szolgáltatások kiadásai,
- egyéb szolgáltatások kiadásai: 500 000 Ft-tal csökkentettük az előirányzatot közüzemi kiadások rovaton,
- működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovaton 1 926 685 Ft-tal emeltük az előirányzatot a fenti módosítások áfa vonzatának megfelelően,
- fizetendő általános forgalmi adó előirányzatát 100 000 Ft-tal csökkentettük.

Beruházások

- 15 913 Ft-tal csökkentettük az előirányzatot: informatikai eszközök beszerzéséről átcsoportosítottunk informatikai szolgáltatások rovatra, valamint tárgyi eszközök beszerzése rovatot növeltük telefonbeszerzés összegével.
- felújítások előirányzatát 21 000Ft-rtal módosítottuk: dologi kiadásokra csoportosítottuk át a szabad előirányzatot.

A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde 2025. évi költségvetésének módosításáról

Bevételek: a bevételeket 594 804 Ft-tal emeltük:

- Működési bevételek: 2 304 000 Ft-tal emeltük az előirányzatot: „Tesz-Vesz Tanya” támogatási összege,
- Központi, irányító szervei támogatás: 1 900 000 Ft-tal csökkentettük a 2025. évi októberi mutatószám felmérés alapján (üzemeltetési támogatás),
- maradvány igénybevétele: költségvetési beszámoló alapján.

Kiadások:

Személyi juttatások:

Az előirányzatot 2 036 000 Ft-tal csökkentettük: törvény szerinti illetmények, normatív jutalmak, céljuttatás, valamint foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai rovatokon módosítottuk az előirányzatot betegszabadság, jutalom és dologi kiadásra történő átcsoportosítással.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások előirányzatát összesen 1 261 734 Ft-tal emeltük: készletbeszerzések („Tesz-Vesz Tanya” pályázat), kommunikációs szolgáltatások rovatokon.

Beruházások:

- „Tesz-Vesz Tanya” pályázat beruházási kiadásai 1 222 070 Ft
- beruházási célú áfa: bölcsődébe játszóház beszerzése.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt rendelet-tervezet elfogadására.

Hatásvizsgálat

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(III.13.) önkormányzati rendeletének III. módosításáról szóló rendelet- tervezet

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: társadalmi és gazdasági hatása nem jelentős, viszont költségvetési hatása igen, hiszen ez alapozza meg az önkormányzat 2025. évi gazdálkodásának alapjait.

Környezeti és egészségügyi következmények: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a Decsi Polgármesteri Hivatal látja el az önkormányzat teljes gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, valamint rendszeres adatszolgáltatását.

A jogszabály megalkotásának szükségessége: kötelező

A jogalkotás elmaradásának következményei: a Tolna Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: plusz feltételek biztosítására nincs szükség.

Előzetes véleményeztetés: mindkét bizottság

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

/2026. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete

Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(III. 13.) önkormányzati rendelet II. módosításáról

[1] Jelen rendelet célja Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2025. évi bevételei és kiadásai előirányzatában bekövetkezett változások átvezetése.

[2] Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság, valamint a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2024.(XII.20.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

(1) Az önkormányzat

- a) költségvetési bevételeit **695 586 522,- Ft**,
- b) költségvetési kiadásait **888 540 720,- Ft**,
- c) költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét **192 954 198,- Ft**,
 - ca) működési hiány: **95 885 815,- Ft**,
 - cb) felhalmozási hiány: **97 068 383,- Ft**,
- d) bevételi főösszegét: **920 985 587,- Ft**,
- e) kiadási főösszegét: **920 985 587,- Ft** állapítja meg.

(2) A hiány finanszírozása:

- a) Belső finanszírozású bevétel (pénzmaradvány):
 - aa) Működési célú: **95 885 815,- Ft**,
 - ab) Felhalmozási célú: **97 068 383,- Ft**.
- b) Külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel):
 - ba) Működési célú: **0,- Ft**,
 - bb) Felhalmozási célú: **0,- Ft**.”

2. §

A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 3. és 4. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3. §

(1) Az önkormányzat összevont bevételi előirányzatai összesen: **920 985 587,- Ft**, melyből:

- a) Működési célú támogatások államháztartáson belülről **531 830 331,- Ft**,
- b) Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről **0,- Ft**,
- c) Közhatalmi bevételek **111 858 968,- Ft**,
 - ca) Vagyoni típusú adók **10 000 000,-Ft**,
 - cb) Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési) **96 658 968,- Ft**,
 - cc) Átengedett központi adók (gépjármű) **0,- Ft**,
 - cd) Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek **5 200 000,- Ft**,
- d) Működési bevételek **48 244 443,- Ft**,
- e) Felhalmozási bevételek **2 362 780,- Ft**,
- f) Működési célú átvett pénzeszközök **1 290 000,- Ft**,
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök **0,- Ft**,
- h) Finanszírozási bevételek **225 399 065,- Ft**.

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből:

- a) Kötelező feladatok bevételei **834 433 606,- Ft**,
- b) Önként vállalt feladatok bevételei **86 551 981,- Ft**,
- c) Állami (államigazgatási) feladatok bevételei **0,- Ft**.

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből

- a) működési bevételek: **821 554 424,- Ft**,
- b) felhalmozási bevételek: **99 431 163,- Ft**.

4. §

(1) Az önkormányzat összevont kiadási előirányzatai összesen: **920 985 587,- Ft**

- a) Működési költségvetés **821 554 424,- Ft**
 - aa) Személyi juttatás **349 352 121,- Ft**
 - ab) Munkáltatót terhelő járulék, szoc. hozzájárulási adó **43 752 853,- Ft**
 - ac) Dologi kiadás és egyéb folyó kiadás **334 242 895,- Ft**
 - ad) Ellátottak pénzbeli juttatásai **52 238 710,- Ft**
 - ae) Egyéb működési kiadások **9 522 978,- Ft**
 - af) Finanszírozási kiadások **32 444 867,- Ft**
- b) Felhalmozási költségvetés **99 431 163,- Ft**
 - ba) Intézményi beruházások **22 762 619,- Ft**
 - bb) Intézményi felújítási kiadások **76 667 269,- Ft**
 - bc) Egyéb felhalmozási célú kiadás **1 275,- Ft**.

(2) Az önkormányzat összesített kiadásaiból:

- a) Kötelező feladatok kiadásai **781 786 942,- Ft**
- b) Önként vállalt feladatok kiadásai **139 198 645,- Ft**
- c) Állami (államigazgatási) feladatok kiadásai **0,- Ft**.

(3) Az önkormányzat összesített kiadásaiból

- a) működési kiadások: **786 747 539,- Ft**
- b) felhalmozási kiadások: **99 431 163,- Ft**
- c) finanszírozási kiadások **32 444 867,- Ft**
- d) tartalék **2 362 018,- Ft.**”

3. §

A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 5. és 6. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„5. §

(1) Az önkormányzat, mint intézmény bevételi előirányzatai összesen: **895 047 910,- Ft**, melyből:

- a) Önkormányzat működési támogatása **423 236 438,- Ft**
- b) Működési és felhalmozási célú bevételek **105 351 156,- Ft**
- c) Közhatalmi bevételek **111 858 968,- Ft**
 - ca) Vagyoni típusú adók **10 000 000,-Ft**
 - cb) Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési) **96 658 968,- Ft**
 - cc) Átengedett központi adók (gépjármű) **0,- Ft**
 - cd) Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek **5 200 000,- Ft**
- d) Működési bevételek **29 696 657,- Ft**
- e) Felhalmozási bevételek **2 362 780,- Ft**
- f) Működési célú átvett pénzeszközök **1 290 000,- Ft**
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszköz **0,- Ft**
- h) Finanszírozási bevételek **221 251 911,- Ft.**

(2) Az önkormányzat mint intézmény bevételeiből:

- a) Kötelező feladatok bevételei **808 495 929,- Ft**
- b) Önként vállalt feladatok bevételei **86 551 981,- Ft**
- c) Állami (államigazgatási) feladatok bevételei **0,- Ft.**

(3) Az önkormányzat mint intézmény bevételeiből

- a) működési bevételek: **800 845 474,- Ft,**
- b) felhalmozási bevételek: **94 202 436,- Ft.**

6. §

(1) Az önkormányzat, mint intézmény kiadási előirányzatai összesen: **895 047 910,- Ft**, melyből:

- a) Működési költségvetés **800 845 474,- Ft**
 - aa) Személyi juttatás **114 340 857,- Ft**
 - ab) Munkáltatót terhelő járulékok, szoc. hozzájárulási adó **12 034 853,- Ft**
 - ac) Dologi kiadás és egyéb folyó kiadás **230 739 142,- Ft**
 - ad) Ellátottak pénzbeli juttatásai **52 238 710,- Ft**
 - ae) Egyéb működési kiadások **9 522 978,- Ft**
 - af) Finanszírozási kiadások **381 968 934,- Ft**
- b) Felhalmozási költségvetés **94 202 436,- Ft**
 - ba) Intézményi beruházások **20 973 462,- Ft**
 - bb) Intézményi felújítási kiadások **73 227 699,- Ft**
 - bc) Egyéb felhalmozási célú kiadás **1 275,- Ft**

(2) Az önkormányzat mint intézmény kiadásaiból:

- a) Kötelező feladatok kiadásai **755 849 265,- Ft**
- b) Önként vállalt feladatok kiadásai **139 198 645,- Ft**
- c) Állami (államigazgatási) feladatok kiadásai **0,- Ft**

(3) Az önkormányzat mint intézmény kiadásaiból

- a) működési kiadások: **798 483 456,- Ft**
- b) felhalmozási kiadások: **94 202 436,- Ft**
- c) tartalék: **2 362 018,- Ft.”**

4. §

A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 7. és 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

(1) A Decsi Polgármesteri Hivatal bevételi előirányzatai összesen: **216 169 812,- Ft**, melyből:

- a) Költségvetési bevételek **15 886 523,- Ft**,
- b) Finanszírozási bevételek **200 283 289,- Ft**.

(2) A Decsi Polgármesteri Hivatal bevételeiből:

- a) Kötelező feladatok bevételei **216 169 812,- Ft**,
- b) Önként vállalt feladatok bevételei **0,- Ft**,
- c) Állami (államigazgatási) feladatok bevétele **0,- Ft**.

(3) A Decsi Polgármesteri Hivatal bevételeiből

- a) működési bevételek: **216 169 812,- Ft**,
- b) felhalmozási bevételek: **0,- Ft**.

8. §

(1) A Decsi Polgármesteri Hivatal kiadási előirányzatai összesen: **216 169 812,- Ft**, melyből:

- a) Működési költségvetés **213 514 725,- Ft**,
 - aa) Személyi juttatás **115 943 964,- Ft**,
 - ab) Munkáltatót terhelő járulék, szoc. hozzájárulási adó **15 859 000,- Ft**,
 - ac) Dologi kiadás és egyéb folyó kiadás **81 981 761,- Ft**,
 - ad) Ellátottak pénzbeli juttatásai **0,- Ft**,
 - ae) Egyéb működési kiadások **0,- Ft**,
- b) Felhalmozási költségvetés **2 385 087,- Ft**,
 - ba) Intézményi beruházások **447 087,- Ft**,
 - bb) Intézményi felújítási kiadások **1 938 000,- Ft**.

(2) A Decsi Polgármesteri Hivatal kiadásaiból:

- a) Kötelező feladatok kiadása **216 169 812,- Ft**,
- b) Önként vállalt feladatok kiadásai **0,- Ft**,
- c) Állami (államigazgatási) feladatok kiadásai **0,- Ft**.

(3) A Decsi Polgármesteri Hivatal kiadásaiból

- a) működési kiadások: **213 514 725,- Ft**,
- b) felhalmozási kiadások: **2 385 087,- Ft**.”

5. §

A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 9. és 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. §

(1) A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde bevételi előirányzatai összesen: **159 291 932,- Ft**, melyből:

- a) Működési bevételek **5 904 000,- Ft**,
- b) finanszírozási bevételek **153 387 932,- Ft**.

(2) A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde bevételeiből:

- a) Kötelező feladatok bevételei **159 291 932,- Ft**,

- b) Önként vállalt feladatok bevételei **0,- Ft**,
- c) Állami (államigazgatási) feladatok bevételei **0,- Ft**.

(3) A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde bevételeiből

- a) működési bevételek: **159 291 932,- Ft**,
- b) felhalmozási bevételek: **0,- Ft**.

10. §

(1) A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde kiadási előirányzatai összesen: **159 291 932,- Ft**, melyből:

- a) Működési költségvetés **156 448 292,- Ft**,
 - aa) Személyi juttatás **119 067 300,- Ft**,
 - ab) Munkáltatót terhelő járulék, szoc. hozzájárulási adó **15 859 000,- Ft**,
 - ac) Dologi kiadás és egyéb folyó kiadás **21 521 992,- Ft**,
 - ad) Ellátottak pénzbeli juttatásai **0,- Ft**,
 - ae) Egyéb működési kiadások **0,- Ft**,
- b) Felhalmozási költségvetés **2 843 640,- Ft**,
 - ba) Intézményi beruházások **1 342 070,- Ft**,
 - bb) Intézményi felújítási kiadások **1 501 570,- Ft**.

(2) A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde kiadásaiból:

- a) Kötelező feladatok kiadása **159 291 932,- Ft**,
- b) Önként vállalt feladatok kiadásai **0,- Ft**,
- c) Állami (államigazgatási) feladatok kiadásai **0,- Ft**.

(3) A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde kiadásaiból

- a) működési kiadások: **156 448 292,- Ft**,
- b) felhalmozási kiadások: **2 843 640,- Ft**.”

6. §

A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a helyi civilszervezetek, alapítványok, egyházak pénzügyi támogatásáról szóló 5/2013. (IV. 5.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a decsi civilszervezetek, egyesületek és egyházak részére **4 402 000,- Ft** összegű költségvetési keretet határoz meg.”

7. §

A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. §

A képviselő-testület a zavartalan pénzügyi működés érdekében tartalékot képez, melynek összege: **2 362 018,- Ft**, melyből az általános tartalék: **2 362 018,- Ft**.”

8. §

(1) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- (2) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) A Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

9. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Decs, 2026. május 28.

Heberling Tibor
polgármester

Takácsné Gehring Mária
jegyző

A rendelet kihirdetve:
2026.

Takácsné Gehring Mária
jegyző

Önkormányzat összevont bevételei és kiadásai

ssz.		BEVÉTELEK MEGNEVEZÉSE	2025. évi előirányzat	2025. évi I. módosított előirányzat	2025. évi II. módosított előirányzat	2025. évi III. módosított előirányzat
01	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	124016529	124016529	129916629	135507542
02	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	130210946	130210946	131413074	129513074
03	B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	127635457	127635457	135803432	133887565
04	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11976446	11976446	11976446	12576446
05	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			8 129 911	11 751 811
06	B116	Elszámolásból származó bevételek				
07	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	393 839 378	393 839 378	417 239 492	423 236 438
08	B12	Elvonások és befizetések bevételei				
09	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
10	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
11	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
12	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	30 515 346	47 365 292	107 867 123	108 593 893
		ebből: központi költségvetési szervek	2 160 000	2 254 050	2 354 490	2 373 300
		központi kezelésű előirányzatok				
		fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása				
		egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok	-	-	20 000 000	20 000 000
		társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	20 400 000	20 400 000	20 400 000	20 400 000
		elkülönített állami pénzalapok	5 114 000	21 869 896	21 869 896	22 577 856
		helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	2 841 346	2 841 346	43 242 737	43 242 737
		társulások és költségvetési szervek				
		nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek				
		térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek				
13	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	424 354 724	441 204 670	525 106 615	531 830 331
14	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
15	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
16	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
17	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
18	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	-	-
		ebből: központi költségvetési szervek				
		központi kezelésű előirányzatok				
		fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	-	-	-	-
		egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok				
		társadalombiztosítás pénzügyi alapjai				
		elkülönített állami pénzalapok				
		helyi önkormányzatok és költségvetési szervek				
		társulások és költségvetési szervek				
		nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek				
		térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek				
19	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	-	-	-	-
20	B311	Magánszemélyek jövedelemadói				
21	B312	Társaságok jövedelemadói				
22	B31	Jövedelemadók (=20+21)				
23	B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
24	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
25	B34	Vagyoni típusú adók	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000
26	B351	Értékesítési és forgalmi adók	84 000 000	84 000 000	84 000 000	96 658 968

27	B352	Fogyasztási adók				
28	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók				
29	B354	Gépjárműadók	-	-	-	-
30	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	-	-	-	-
31	B35	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	94 000 000	94 000 000	94 000 000	106 658 968
32	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	5 200 000	5 200 000	5 200 000	5 200 000
33	B3	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	99 200 000	99 200 000	99 200 000	111 858 968
34	B401	Készletértékesítés bevétele				
35	B402	Szolgáltatások ellenértéke	7 233 000	12 565 711	18 634 876	19 587 041
36	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	4 100 000	4 100 000	4 267 843	4 267 843
37	B404	Tulajdonosi bevételek	7 275 000	7 275 000	7 275 000	7 275 000
38	B405	Ellátási díjak	1 275 000	1 275 000	1 275 000	1 275 000
39	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 421 000	3 862 109	7 037 784	7 289 469
40	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése				
41	B408	Kamatbevételek				
42	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
43	B411	Egyéb működési bevételek	-	705 030	6 246 090	8 550 090
44	B4	Működési bevételek (=34+...+43)	22 304 000	29 782 850	44 736 593	48 244 443
45	B51	Immateriális javak értékesítése				
46	B52	Ingatlanok értékesítése	-	2 362 780	2 362 780	2 362 780
47	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
48	B54	Részesedések értékesítése				
49	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
50	B5	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	-	2 362 780	2 362 780	2 362 780
51	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
52.	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
53.	B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
54.	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
55.	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	1 040 000	1 290 000	1 290 000
56.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	-	1 040 000	1 290 000	1 290 000
57.	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
58.	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
59.	B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
60.	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
61.	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
62.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	-	-	-	-
63.		Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	545 858 724	573 590 300	672 695 988	695 586 522
64.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
61.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei				
62.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	189 030 859	205 832 533	205 832 533	207 182 764
63.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
64.	B813	Maradvány igénybevétele	189 030 859	205 832 533	205 832 533	207 182 764
65.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések		624 827	624 827	18 216 301
66.	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
67.	B816	Központi, irányító szervi támogatás				
68.	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
69.	B818	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei				
	B819	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	-	-	-	-
70.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	189 030 859	206 457 360	206 457 360	225 399 065
71.	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
72.	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
73.	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
74.	B824	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől				
75.	B825	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől				
76.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	-	-	-	-
77.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
78.	B84	Váltóbevételek				
79.	B8	Finanszírozási bevételek összesen:	189 030 859	206 457 360	206 457 360	225 399 065
80.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+12+19)	734 889 583	780 047 660	879 153 348	920 985 587

sorszám		Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat	2025. évi I. módosított előirányzat	2025. évi II. módosított előirányzat	2025. évi III. módosított előirányzat
1		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5)	635 228 017	679 842 613	779 468 075	789 109 557
1.1	K1	Személyi juttatások	328 782 000	342 899 932	351 025 623	349 352 121
1.2	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 132 000	42 095 421	42 185 990	43 752 853
1.3	K3	Dologi kiadások	202 541 017	227 868 530	329 329 876	334 242 895
1.4	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 803 000	49 897 050	42 634 030	52 238 710
1.5	K5	Egyéb működés célú kiadások	12 970 000	17 081 680	14 292 556	9 522 978
	K502	ebből: elvonások és befizetések	5 000 000	60 960	58 960	58 960
	K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				
	K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
	K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				
	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	2 700 000	2 700 000	2 700 000	2 700 000
	K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
	K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 270 000	5 270 000	4 402 000	4 402 000
	K513	Tartalék	-	9 050 720	7 131 596	2 362 018
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3)	85 433 000	85 351 654	84 831 880	99 431 163
2.1		Beruházások	7 933 000	8 900 379	8 311 516	22 762 619
2.2		Felújítások	77 500 000	76 450 000	76 519 089	76 667 269
2.3		Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	1 275	1 275	1 275
3.		KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	720 661 017	765 194 267	864 299 955	888 540 720
4.		III. Hitel- és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
		Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.		IV. Belföldi értékpapírok kiadásai				
6.		V. Belföldi finanszírozás kiadásai	14 228 566	14 853 393	14 853 393	32 444 867
		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	14 228 566	14 853 393	14 853 393	32 444 867
		Központi, irányító szervi támogatás folyósítása				
		Pénzeszközök betétként elhelyezése				
		Pénzügyi lízing kiadásai				
		Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai				
7.		VI. Külföldi finanszírozás kiadásai				
		Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
		Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
		Külföldi értékpapírok beváltása				
		Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
8.		VII. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				
9.		VIII. Finanszírozási kiadások (4+5+6+7+8)	14 228 566	14 853 393	14 853 393	32 444 867
10.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+9)	734 889 583	780 047 660	879 153 348	920 985 587

Önkormányzat összevont bevételei és kiadásai

	Kiemelt előirányzatok	Önkormányzat összesen	Önkormányzat	Decsi Polgármesteri Hivatal	Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	531 830 331	528 587 594	3 242 737	
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-		
3	Közhatalmi bevételek	111 858 968	111 858 968		
4	Működési bevételek	48 244 443	29 696 657	12 643 786	5 904 000
5	Felhalmozási bevételek	2 362 780	2 362 780		
6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 290 000	1 290 000		
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-		
8	Finanszírozási bevételek	225 399 065	221 251 911	2 455 247	1 691 907
	Saját bevételek összesen:	920 985 587	895 047 910	18 341 770	7 595 907
9	Pénzeszköz átvétel önkormányzaton belül	349 524 067		197 828 042	151 696 025
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 270 509 654	895 047 910	216 169 812	159 291 932
10	Személyi juttatás	349 352 121	114 340 857	115 943 964	119 067 300
11	Munkáltatót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 752 853	12 034 853	15 859 000	15 859 000
12	Dologi kiadások	334 242 895	230 739 142	81 981 761	21 521 992
13	Ellátottak pénzbeli juttatásai	52 238 710	52 238 710		
14	Egyéb működési célú kiadások	9 522 978	9 522 978		
15	Beruházások	22 762 619	20 973 462	447 087	1 342 070
16	Felújítások	76 667 269	73 227 699	1 938 000	1 501 570
17	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 275	1 275		
18	Finanszírozási kiadások	32 444 867	32 444 867		
	Saját kiadások összesen:	920 985 587	545 523 843	216 169 812	159 291 932
19	Pénzeszköz átadás önkormányzaton belül	349 524 067	349 524 067	-	-
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 270 509 654	895 047 910	216 169 812	159 291 932

MÉRLEG

3. melléklet az .../2026
(III.13.) önkormányzati rendelethez

Decs Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi költségvetése

Megnevezés	2025. évi III. módosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi III. módosított előirányzat
Működési bevételek		Működési kiadások	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	528 587 594	Személyi juttatás	114 340 857
Közhatalmi bevételek	111 858 968	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 034 853
Működési bevételek	29 696 657	Dologi kiadás	230 739 142
Működési célú átvett pénzeszközök	1 290 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	52 238 710
Belföldi finanszírozás bevétele	18 216 301	Egyéb működési célú kiadások	9 522 978
Külföldi finanszírozás bevétele		Belföldi finanszírozás kiadásai	381 968 934
Maradvány igénybevétele	111 195 954	Külföldi finanszírozás kiadásai	
		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
Működési bevételek:	800 845 474	Működési kiadások:	800 845 474
Felhalmozási bevételek		Felhalmozási kiadások	
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	Beruházások	20 973 462
Felhalmozási bevételek	2 362 780	Felújítások	73 227 699
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 275
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		Belföldi finanszírozás kiadásai	
Maradvány igénybevétele	91 839 656	Külföldi finanszírozás kiadásai	
Belföldi finanszírozás bevétele		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
Külföldi finanszírozás bevétele		Felhalmozási kiadások:	94 202 436
Felhalmozási bevételek:	94 202 436	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	895 047 910
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	895 047 910		

Önkormányzat bevételei és kiadásai

ssz.		BEVÉTELEK MEGNEVEZÉSE	2025. évi előirányzat	2025. évi I. módosított előirányzat	2025. évi II. módosított előirányzat	2025. évi III. módosított előirányzat
01	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	124016529	124016529	129916629	135507542
02	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	130210946	130210946	131413074	129513074
03	B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	127635457	127635457	135803432	133887565
04	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11976446	11976446	11976446	12576446
05	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			8129911	11751811
06	B116	Elszámolásból származó bevételek				
07	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	393 839 378	393 839 378	417 239 492	423 236 438
08	B12	Elvonások és befizetések bevételei				
09	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
10	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
11	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
12	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	27674000	44523946	104624386	105351156
		ebből: központi költségvetési szervek	2160000	2254050	2354490	2373300
		központi kezelési előirányzatok				
		fejzeti kezelési előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása			20000000	20000000
		egyéb fejzeti kezelési előirányzatok			20400000	20400000
		társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	20400000	20400000	20400000	20400000
		elkülönített állami pénzalapok	5114000	21869896	21869896	22577856
		helyi önkormányzatok és költségvetési szervek társulásai és költségvetési szerveik			40000000	40000000
		nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik				
		térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik				
13	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	421 513 378	438 363 324	521 863 878	528 587 594
14	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
15	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
16	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
17	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
18	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
		ebből: központi költségvetési szervek				
		központi kezelési előirányzatok				
		fejzeti kezelési előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása				
		egyéb fejzeti kezelési előirányzatok				
		társadalombiztosítás pénzügyi alapjai				
		elkülönített állami pénzalapok				
		helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik társulásai és költségvetési szerveik				
		nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik				
		térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik				
19	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	0	0	0	0
20	B311	Magánszemélyek jövedelemadói				
21	B312	Társaságok jövedelemadói				
22	B31	Jövedelemadók (=20+21)				
23	B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
24	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
25	B34	Vagyoni típusú adók	10000000	10000000	10000000	10000000
26	B351	Értékesítési és forgalmi adók	84000000	84000000	84000000	96658968
27	B352	Fogyasztási adók				
28	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók				
29	B354	Gépjárműadók				
30	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
31	B35	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	94000000	94000000	94000000	106658968
32	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	5200000	5200000	5200000	5200000
33	B3	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	99 200 000	99 200 000	99 200 000	111 858 968

34	B401	Készletértékesítés bevétele				
35	B402	Szolgáltatások ellenértéke	2200000	7533711	10890797	10890797
36	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	500000	500000	667843	667843
37	B404	Tulajdonosi bevételek	7275000	7275000	7275000	7275000
38	B405	Ellátási díjak				
39	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	729000	2169109	4616927	4616927
40	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése				
41	B408	Kamatbevételek				
42	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
43	B411	Egyéb működési bevételek		705030	6246090	6246090
44	B4	Működési bevételek (=34+...+43)	10 704 000	18 182 850	29 696 657	29 696 657
45	B51	Immateriális javak értékesítése				
46	B52	Ingatlanok értékesítése		2362780	2362780	2362780
47	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
48	B54	Részesedések értékesítése				
49	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
50	B5	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	0	2362780	2362780	2362780
51	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
52	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
53	B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
54	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
55	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		1040000	1290000	1290000
56	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53+54+55)	0	1 040 000	1 290 000	1 290 000
57	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
58	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
59	B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
60	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
61	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
62	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=57+58+59+60+61)	0	0	0	0
63		Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+56+62)	531 417 378	559 148 954	654 413 315	673 795 999
64	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
65	B812	Belföldi értékpapírok bevételei				
66	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	186233936	203035610	203035610	203035610
67	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
68	B813	Maradvány igénybevétele	186233936	203035610	203035610	203035610
69	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések		624827	624827	18216301
70	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
71	B816	Központi, irányító szervi támogatás				
72	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
73	B818	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei				
	B819	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei				
74	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	186 233 936	203 660 437	203 660 437	221 251 911
75	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
76	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
77	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
78	B824	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől				
79	B825	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől				
80	B82	Külföldi finanszírozás bevételei				
81	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
82	B84	Váltóbevételek				
83	B8	Finanszírozási bevételek összesen:	186 233 936	203 660 437	203 660 437	221 251 911
84		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	717 651 314	762 809 391	858 073 752	895 047 910

szs.		KIADÁSOK MEGNEVEZÉSE	2025. évi előirányzat	2025. évi I. módosított előirányzat	2025. évi II. módosított előirányzat	2025. évi III. módosított előirányzat
01	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	51908000	65170311	65110091	65990784
02	K1102	Normatív jutalmak				1230000
03	K1103	Céltuttatás, projektpremium				
04	K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				
05	K1105	Végkielégítés				
06	K1106	Jubileumi jutalom				
07	K1107	Béren kívüli juttatások				
08	K1108	Ruházati költségterítés				
09	K1109	Közlekedési költségterítés				
10	K1110	Egyéb költségterítések				
11	K1111	Lakhatási támogatások				
12	K1112	Szociális támogatások				
13	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	87000	562010	645352	1003619
14	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	51 995 000	65 732 321	65 755 443	68 224 403
15	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	32916000	32916000	32916000	35975877
16	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	4353000	4816354	5763859	6022629
17	K123	Egyéb külső személyi juttatások	4666000	4583257	4190290	4117948
18	K12	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	41 935 000	42 315 611	42 870 149	46 116 454
19	K1	Személyi juttatások (=14+18)	93 930 000	108 047 932	108 625 592	114 340 857
20	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10114000	11077421	11167990	12034853
21	K311	Szakmai anyagok beszerzése	100000	275000	275000	275000
22	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	23095000	23722512	34226052	36718376
23	K313	Árubeszerzés				
24	K31	Készletbeszerzés (=21+22+23)	23 195 000	23 997 512	34 501 052	36 993 376
25	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1452000	1452000	1452000	1452000
26	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	300000	300000	300000	337196
27	K32	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	1 752 000	1 752 000	1 752 000	1 789 196
28	K331	Közüzemi díjak	19110000	20843461	21609912	21095707
29	K332	Vásárolt élelmiszer				
30	K333	Berleti és lízing díjak		4000	9000	9000
31	K334	Karbantartási, kiszávitási szolgáltatások	6560000	6845039	6845039	7414039
32	K335	Közvetített szolgáltatások	560000	560000	727843	727843
33	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	840000	890000	896000	921000
34	K337	Egyéb szolgáltatások	43834000	64773591	139748211	121040946
35	K33	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	70 904 000	93 916 091	169 836 005	151 208 535
36	K341	Kiküldetések kiadásai	980000	980000	952000	952000
37	K342	Reklám- és propagandakiadások	1500000	1500000	3456319	3456319
38	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	2 480 000	2 480 000	4 408 319	4 408 319
39	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	21885017	23000512	23965879	31180130
40	K352	Fizetendő általános forgalmi adó	1000000	1000000	482000	482000
41	K353	Kamatkiadások				
42	K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
43	K355	Egyéb dologi kiadások	720000	1117415	1306692	4677586
44	K35	Különléte befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	23 605 017	25 117 927	25 754 571	36 339 716
45	K3	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	121 936 017	147 263 530	236 251 947	230 739 142
46	K41	Társadalombiztosítási ellátások				
47	K42	Családi támogatások		112860	213300	232110
48	K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések				
49	K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások				
50	K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				
51	K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások				
52	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai				
53	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	49803000	49784190	42420730	52006600
54	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	49 803 000	49 897 050	42 634 030	52 238 710
55	K501	Nemzetközi kötelezettségek				
56	K502	Elvonások és befizetések	5000000	60960	58960	58960
57	K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről				
58	K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről				
59	K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről				
60	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	2700000	2700000	2700000	2700000
		ebből: központi költségvetési szervek	2700000	2700000	2700000	2700000
		központi kezelésű előirányzatok				
		fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása				
		egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok				
		társadalombiztosítás pénzügyi alapjai				
		elkülönített állami pénzalapok				
		helyi önkormányzatok és költségvetési szervek				
		társulások és költségvetési szervek				
		nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek				
		térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek				

61	K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
62	K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
63	K509	Árkiegészítések, ártámogatások				
64	K510	Kamatátogatások				
65	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5270000	5270000	4402000	4402000
		ebből: egyházi jogi személyek				
		nonprofit gazdasági társaságok				
		egyéb civil szervezetek	4770000	4770000	4402000	4402000
		háztartások	500000	500000		
		pénzügyi vállalkozások				
		állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások				
		önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások				
		egyéb vállalkozások				
		Európai Unió				
		kormányok és nemzetközi szervezetek				
		egyéb külföldiek				
66	K513	Tartalékok		9050720	7131596	2362018
67	K5	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	12 970 000	17 081 680	14 292 556	9 522 978
68	K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése				
69	K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	500000	236905	236905	236905
70	K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése				
71	K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	5600000	5794938	6253091	18652252
72	K65	Részesedések beszerzése				
73	K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				
74	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		1035536	1358520	2084305
75	K6	Beruházások (=68+...+74)	6 100 000	7 067 379	7 848 516	20 973 462
76	K71	Ingatlanok felújítása	74500000	59161090	58613940	58747152
77	K72	Informatikai eszközök felújítása				
78	K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása				
79	K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		14288910	14444579	14480547
80	K7	Felújítások (=76+...+79)	74 500 000	73 450 000	73 058 519	73 227 699
81	K81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				
82	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
83	K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				
84	K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				
85	K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
86	K6	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
87	K87	Lakástámogatás				
88	K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		1275	1275	1275
89	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	0	1 275	1 275	1 275
90		Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	369 353 017	413 886 267	493 880 425	513 078 976
91.	K911	Hitel- és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
92.		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
93.		Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
94.		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
95.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai				
96.	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
97.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	14228566	14853393	14853393	32444867
98.	K915	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	334069731	334069731	349339934	349524067
99.	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
100.	K917	Pénzügyi lízing kiadásai				
101.	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai				
102.	K919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai				
103.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	348 298 297	348 923 124	364 193 327	381 968 934
104.	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
105.	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
106.	K923	Külföldi értékpapírok beváltása				
107.	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemzetközi szervezeteknek				
108.	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek				
109.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai				
110.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				
111.	K9	Finanszírozási kiadások (103+109)	348 298 297	348 923 124	364 193 327	381 968 934
112.		KIADÁSOK ÖSSZESEN (90+111)	717 651 314	762 809 391	858 073 752	895 047 910

Decsi Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai

ssz.		BEVÉTELEK MEGNEVEZÉSE	2025. évi előirányzat	2025. évi I. módosított előirányzat	2025. évi II. módosított előirányzat	2025. évi III. módosított előirányzat
1.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai				
2.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 841 346	2 841 346	3 242 737	3 242 737
3.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
4.	B3	Közhatalmi bevételek				
5.	B4	Működési bevételek	8 000 000	8 000 000	11 439 936	12 643 786
6.	B5	Felhalmozási bevételek				
7.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök				
8.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
9.		Költségvetési bevételek (1+...+8)	10 841 346	10 841 346	14 682 673	15 886 523
10.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
11.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei				
12.	B813	Maradvány igénybevétele	1 295 820	1 295 820	1 295 820	2 455 247
13.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	181 675 834	181 675 834	195 743 909	197 828 042
14.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei				
15.	B8	Finanszírozási bevételek összesen (10+...+14)	182 971 654	182 971 654	197 039 729	200 283 289
16.		Decsi Polgármesteri Hivatal bevételei összesen (9+15)	193 813 000	193 813 000	211 722 402	216 169 812

ssz.		KIADÁSOK MEGNEVEZÉSE	2025. évi előirányzat	2025. évi I. módosított előirányzat	2025. évi II. módosított előirányzat	2025. évi III. módosított előirányzat
01	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	105 355 000	104 035 757	109 023 541	99 353 671
02	K1102	Normatív jutalmak	142 000	142 000	2 699 500	7 869 500
03	K1103	Céljuttatás, projektpremium				
04	K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				
05	K1105	Végkielégítés				
06	K1106	Jubileumi jutalom				
07	K1107	Béren kívüli juttatások	3 204 000	3 204 000	3 204 000	2 490 000
08	K1108	Ruházati költségterítés				
09	K1109	Közlekedési költségterítés	2 361 000	2 361 000	2 361 000	2 061 000
10	K1110	Egyéb költségterítések				
11	K1111	Lakhatási támogatások				
12	K1112	Szociális támogatások				
13	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 222 000	2 312 182	2 964 629	3 125 732
14	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	112 284 000	112 054 939	120 252 670	114 899 903
15	K121	Választott tisztségviselők juttatásai				
16	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	515 000	744 061	744 061	744 061
17	K123	Egyéb külső személyi juttatások	300 000	300 000	300 000	300 000
18	K12	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	815 000	1 044 061	1 044 061	1 044 061
19	K1	Személyi juttatások (=14+18)	113 099 000	113 099 000	121 296 731	115 943 964
20	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 186 000	15 186 000	15 186 000	15 859 000
21	K311	Szakmai anyagok beszerzése	299 000	299 000	404 000	404 000
22	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	35 000 000	35 000 000	43 620 652	51 279 057
23	K313	Árubeszerzés				
24	K31	Készletbeszerzés (=21+22+23)	35 299 000	35 299 000	44 024 652	51 683 057
25	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 852 000	2 852 000	3 107 000	3 291 000
26	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	1 060 000	1 060 000	1 060 000	1 081 000
27	K32	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	3 912 000	3 912 000	4 167 000	4 372 000
28	K331	Közüzemi díjak	5 650 000	5 650 000	5 650 000	5 150 000
29	K332	Vásárolt élelmiszer	255 000	255 000	255 000	255 000
30	K333	Bérelti és lízing díjak				
31	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	864 000	864 000	864 000	864 000
32	K335	Közvetített szolgáltatások				
33	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 410 000	1 410 000	1 615 000	1 615 000
34	K337	Egyéb szolgáltatások	3 425 000	3 425 000	3 425 000	3 425 000
35	K33	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	11 604 000	11 604 000	11 809 000	11 309 000

36	K341	Kiküldetések kiadásai	200 000	200 000	115 000	89 000
37	K342	Reklám- és propagandakiadások				
38	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	200 000	200 000	115 000	89 000
39	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	8 700 000	8 700 000	10 352 019	12 278 704
40	K352	Fizetendő általános forgalmi adó	2 250 000	2 250 000	2 250 000	2 150 000
41	K353	Kamatkiadások				
42	K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
43	K355	Egyéb dologi kiadások	100 000	100 000	100 000	100 000
44	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	11 050 000	11 050 000	12 702 019	14 528 704
45	K3	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	62 065 000	62 065 000	72 817 671	81 981 761
46	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
47	K5	Egyéb működési célú kiadások				
48	K6	Beruházások	463 000	463 000	463 000	447 087
49	K7	Felújítások	3 000 000	3 000 000	1 959 000	1 938 000
50	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
51		Költségvetési kiadások (19+20+45+...+50)	193 813 000	193 813 000	211 722 402	216 169 812
52	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai				
53	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai				
54	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				
55	K9	Finanszírozási kiadások (52+53+54)				
56		Decsi Polgármesteri Hivatal kiadásai összesen: (51+55)	193 813 000	193 813 000	211 722 402	216 169 812

Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde bevételei és kiadásai

ssz.		BEVÉTELEK MEGNEVEZÉSE	2025. évi előirányzat	2025. évi I. módosított előirányzat	2025. évi II. módosított előirányzat	2025. évi III. módosított előirányzat
1.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai				
2.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
3.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
4.	B3	Közhatalmi bevételek				
5.	B4	Működési bevételek	3 600 000	3 600 000	3 600 000	5 904 000
6.	B5	Felhalmozási bevételek				
7.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök				
8.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
9.		Költségvetési bevételek (1+...+8)	3 600 000	3 600 000	3 600 000	5 904 000
10.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
11.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei				
12.	B813	Maradvány igénybevétele	1 501 103	1 501 103	1 501 103	1 691 907
13.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	152 393 897	152 393 897	153 596 025	151 696 025
14.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei				
15.	B8	Finanszírozási bevételek összesen (10+...+14)	153 895 000	153 895 000	155 097 128	153 387 932
16.		Óvoda bevételei összesen (9+15):	157 495 000	157 495 000	158 697 128	159 291 932

ssz.		KIADÁSOK MEGNEVEZÉSE	2025. évi előirányzat	2025. évi I. módosított előirányzat	2025. évi II. módosított előirányzat	2025. évi III. módosított előirányzat
01	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	115 285 000	113 785 719	111 899 216	109 686 873
02	K1102	Normatív jutalmak	86 000	251 000	251 000	456 000
03	K1103	Céljuttatás, projektpremium	454 000	454 000	454 000	254 000
04	K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	20 000	20 000	20 000	20 000
05	K1105	Végkielégítés				
06	K1106	Jubileumi jutalom	2 215 000	2 215 000	2 215 000	2 215 000
07	K1107	Béren kívüli juttatások				
08	K1108	Ruházati költségterítés				
09	K1109	Közlekedési költségterítés	1 109 000	1 109 000	1 109 000	1 176 000
10	K1110	Egyéb költségterítések				
11	K1111	Lakhatási támogatások				
12	K1112	Szociális támogatások				
13	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	441 000	1 940 281	3 577 084	3 790 427
14	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	119 610 000	119 775 000	119 525 300	117 598 300
15	K121	Választott tisztségviselők juttatásai				
16	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	2 143 000	1 978 000	1 578 000	1 469 000
17	K123	Egyéb külső személyi juttatások				
18	K12	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	2 143 000	1 978 000	1 578 000	1 469 000
19	K1	Személyi juttatások (=14+18)	121 753 000	121 753 000	121 103 300	119 067 300
20	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 832 000	15 832 000	15 832 000	15 859 000
21	K311	Szakmai anyagok beszerzése	91 000	91 000	91 000	91 000
22	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	4 430 000	4 430 000	5 881 828	7 504 562
23	K313	Árubeszerzés				
24	K31	Készletbeszerzés (=21+22+23)	4 521 000	4 521 000	5 972 828	7 595 562
25	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	236 000	236 000	236 000	246 000
26	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	108 000	108 000	108 000	108 000
27	K32	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	344 000	344 000	344 000	354 000
28	K331	Közüzem díjak	3 780 000	3 780 000	3 280 000	3 047 000
29	K332	Vásárolt ételmezés				
30	K333	Bérleti és lízing díjak	10 000	10 000	10 000	10 000
31	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	211 000	211 000	211 000	211 000
32	K335	Közvetített szolgáltatások	3 600 000	3 600 000	4 100 000	4 100 000
33	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	500 000	500 000	900 000	900 000
34	K337	Egyéb szolgáltatások	1 864 000	1 864 000	1 732 430	1 594 430
35	K33	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	9 965 000	9 965 000	10 233 430	9 862 430
36	K341	Kiküldetések kiadásai				

37	K342	Reklám- és propagandakiadások				
38	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	0	0	0	0
39	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 660 000	3 660 000	3 660 000	3 660 000
40	K352	Fizetendő általános forgalmi adó				
41	K353	Kamatkiadások				
42	K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
43	K355	Egyéb dologi kiadások	50 000	50 000	50 000	50 000
44	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	3 710 000	3 710 000	3 710 000	3 710 000
45	K3	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	18 540 000	18 540 000	20 260 258	21 521 992
46	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
47	K5	Egyéb működési célú kiadások				
48	K6	Beruházások	1 370 000	1 370 000		1 342 070
49	K7	Felújítások			1 501 570	1 501 570
50	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
51		Költségvetési kiadások (19+20+45+...+50)	157 495 000	157 495 000	158 697 128	159 291 932
52.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	-	-	-	-
53.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	-	-	-	-
54.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	-	-	-	-
55.	K9	Finanszírozási kiadások (52+53+54)				
56.		Óvoda kiadásai összesen: (51+55)	157 495 000	157 495 000	158 697 128	159 291 932

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalat felad.	Államigazgatási felad.
	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai	423 236 438	41 689 2938	6343500	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	108 593 893	46433893	62160000	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
4.	Közhatalmi bevételek	111 858 968	106858968	5000000	
5.	Működési bevételek	48 244 443	36485962	11758481	
6.	Felhalmozási bevételek	2 362 780	2362780		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 290 000		1290000	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	695 586 522	609 034 541	86 551 981	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei				
12.	Maradvány igénybevétele	207 182 764	207182764		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei	18 216 301	18216301		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	225 399 065	225 399 065		
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	920 985 587	834 433 606	86 551 981	

2. sz. táblázat

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalat felad.	Államigazgatási felad.
	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai	789 109 557	660 981 743	128 127 814	
1.1.	Személyi juttatások	349 352 121	328332108	21020013	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 752 853	41227818	2525035	
1.3.	Dologi kiadások	334 242 895	234156579	100086316	0
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	52 238 710	52238710		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	9 522 978	5026528	4496450	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	99 431 163	88 360 332	11 070 831	
2.1.	Beruházások	22 762 619	11691788	11070831	
2.3.	Felújítások	76 667 269	76667269		

2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 275	1275	
	Tartalékok			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	888 540 720	749 342 075	139 198 645
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai	32 444 867	32 444 867	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	32 444 867	32444867	
	Központi, irányító szervi támogatások			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	32 444 867	32 444 867	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	920 985 587	781 786 942	139 198 645

Felhalmozási kiadások

	Megnevezés	Bruttó összeg (Ft)	Megítelt támogatás (Ft)	Önrész (Ft)
1.	egyéb ingatlanok beszerzése, létesítése	27 392		27 392
2.	műanyag nyílászáró csere hivatal és temető	255 280		255 280
3.	Fém drótkötélpálya	2 624 500		2 624 500
4.	kamerarendszer	1 133 243		1 133 243
5.	fűkasza, fűnyíró	980 000		980 000
6.	motoros sövényvágó	122 990		122 990
7.	Office chair Boss 3.2 Black	45 990		45 990
8.	irodaszék	20 000		20 000
9.	létrapolc 2 db	52 860		52 860
10.	DE-ECAM12.121.B kávéfőző	109 000		109 000
11.	Fűnyíró vásárlása-Temető	79 480		79 480
12.	közvilágítás lámpa csere (Béke u., Bíborvég)	400 939		400 939

			(...) önkormányzati rendelethez	
13.	Kültéri padok készítése	259 446		259 446
14.	Metabo WE 2200-230 Sarokcsiszoló	44 450		44 450
15.	Babamúzeum	10 000 000		10 000 000
16.	Delonghi eszpresszógép	99 999		99 999
17.	Panasonic KX-TG1611HGH telefon	9 479		9 479
18.	bárány-Betlehem	24 250		24 250
19.	sörpad garnitúra 5 db	482 446	266 536	215 910
20.	Krups KP1A3B kapsz. kávéfőző	19 990		19 990
21.	rendezvénysátor	400 817	313 858	86 959
22.	5 db pavilon	189 785	84 835	104 950
23.	fali mosogató	22 500		22 500
24.	Hajdú AQV bojler-Faluház	199 000		199 000
25.	Hajdú MCA bojler-Hivatal	75 500		75 500
26.	Decsi Református Templom megvilágítása	577 850		577 850
27.	közvilágítás bővítése	2 716 276		2 716 276

			(...) önkormányzati rendelethez	
28.	TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-042-2024 Decs Nagyközség Polgármesteri Hivatal épületének részleges felújítása	68 311 298	68 311 298	
29.	Tervezési szerződés/MFP-ÖTIFB/2025	65 000		65 000
30.	Szőlőhegyi-út burkolat felújítása I. ütem önerő	3 900 000		3 900 000
31.	Kopjafa felújítása	732 221		732 221
32.	műanyag bejárati ajtó cseréje	50 000		50 000
33.	radiátor csere / Hivatal	169 180		169 180
34.	Decsi Konyha ebédlő felújítása	1 938 000		1 938 000
35.	Hivatal telefon beszerzése	42 087		42 087
36.	Hivatal egyéb eszközök beszerzése	113 000		113 000
37.	Microsoft Office 2019 Professional Plus	292 000	-	292 000
38.	Tornaszoba villamos hálózatának felújítása, világítótestek cseréje-Óvoda	1 370 000		1 370 000
39.	Kerítés felújítás-Óvoda	131 570		131 570
40.	"Tesz-Vesz Tanya" pályázat	1 342 070	1 342 070	
	összesen:	99 429 888	70 318 597	29 111 291

Felhalmozási bevételek

1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
1.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
1.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	-
1.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	-
1.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-
1.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
	Összesen:	-
2.	Felhalmozási bevételek	2 362 780
2.1		-
2.2		-
	Összesen:	2 362 780
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
3.1	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
	Összesen:	0
	Mindösszesen:	2 362 780

Önkormányzat által folyósított szociális ellátások

	JUTTATÁS JOGCÍME	2025. évi előirányzat	2025. évi előirányzat I. módosított előirányzat	2025. évi előirányzat II. módosított előirányzat	2025. évi előirányzat III. módosított előirányzat
1.	Iskoláztatási támogatás (GyerÖr.4.§)	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
2.	Óvodáztatási támogatás (GyerÖr.5.§)	700 000	700 000	700 000	728 000
3.	Anyaszállón történő tartózkodás napi díjának átvállalása (GyerÖr.6.§)				
4.	Gyermekétkeztetés méltányossági támogatása (GyerÖr. 9.§.(2)-(4)bek.)	400 000	400 000	400 000	393 000
5.	egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások		112 860	213 300	232 110
6.	Családi támogatások	4 100 000	4 212 860	4 313 300	4 353 110
7.	Betegséggel és fogyatékkal kapcsolatos nem társadalombiztosítási ellátások	0	0	0	0
8.	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0
9.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai				
10.	Település támogatás: lakhatáshoz kapcsolódó támogatás (önk.-i r.13-16.§)	7 053 000	7 034 190	7 865 190	9 965 190
11.	Települési támogatás eseti szoc.segélyre (önk.-i r.19.§)	1 600 000	2 600 000	2 915 000	3 330 000
12.	Települési támogatás temetési hozzájárulásra (önk.-i r.20.§)	3 000 000	3 000 000	2 740 000	2 720 000
13.	Települési támogatás gyermekek fogadásához kapcsolódó támogatására (önk.-i r.21.§)	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 410 000
14.	Időskorúak fűtési támogatása(önk.-i r.22. §)	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
15.	65. életévüket betöltött személyek húsvéti támogatása (önk.-i r.23.§ (2) bek.)	7 000 000	6 672 000	6 672 000	6 672 000
16.	65. életévüket betöltött személyek karácsonyi szociális támogatása (önk.-i r.23.§ (3) bek.)	7 000 000		3 726 540	6 760 000
17.	gyermeknap 0-14 évesig				
18.	65 év feletti étkezési kiszállítási költsége (önk.-i r. 25.§)				
19.	Rendkívüli eseti szociális támogatás (önk.-i r.26.§)		1 400 000	1 632 410	2 881 410
20.	Köztemetés (önk.-i r.20.§)	150 000	150 000	410 000	410 000
21.	Ünnepekhez kapcsolódó természetbeni csomag	7 000 000	5 528 000	4 149 590	6 800 000
22.	Szociális tüzifa (SzocütüzifaR.3.§)	4 700 000	11 100 000	10 000	10 000
23.	Gyógyszertámogatás (önk.-i r. 17. §)	6 000 000	6 000 000	6 000 000	5 927 000
24.	Egyéb, nem intézményi ellátások (10+...+18)	45 703 000	45 684 190	38 320 730	47 885 600
	összesen:	49 803 000	49 897 050	42 634 030	52 238 710

Önkormányzat összevont mérlege

I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK MÉRLEGE
(Önkormányzati szinten)

sorszám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. III. módosított előirányzat	Megnevezés	2025. III. módosított előirányzat
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	531 830 331	Személyi juttatás	349 352 121
2.	Közhatalmi bevételek	111 858 968	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 752 853
3.	Működési bevételek	48 244 443	Dologi kiadás	334 242 895
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 290 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	52 238 710
			Egyéb működési célú kiadások	9 522 978
13.	Költségvetési bevételek	693 223 742	Költségvetési kiadások összesen	789 109 557
14.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		Belföldi finanszírozás kiadásai	32 444 867
15.	Maradvány igénybevétele	110 114 381	Külföldi finanszírozás kiadásai	
16.	Belföldi finanszírozás bevétele	18 216 301	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
17.	Külföldi finanszírozás bevétele			
25.	Finanszírozási célú bevételek (16+...+24)	128 330 682	Finanszírozási kiadások (14+...+24)	32 444 867
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+14+15+25)	821 554 424	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+25)	821 554 424
27.	Költségvetési hiány		Költségvetési többlet	-

II. FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK MÉRLEGE
(Önkormányzati szinten)

sorszám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. III. módosított előirányzat	Megnevezés	2025. III. módosított előirányzat
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	Beruházások	22 762 619
2.	Felhalmozási bevételek	2 362 780	Feltöltések	76 667 269
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 275
11.	Költségvetési bevételek összesen	2 362 780	Költségvetési kiadások összesen	99 431 163
12.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		Belföldi finanszírozás kiadásai	
13.	Maradvány igénybevétele	97 068 383	Külföldi finanszírozás kiadásai	
14.	Belföldi finanszírozás bevétele		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
15.	Külföldi finanszírozás bevétele			
22.	Finanszírozási célú bev. (13+...+21)	97 068 383	Finanszírozási célú kiadás (12+...+21)	
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+12+22)	99 431 163	KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+22)	99 431 163
24.	Költségvetési hiány	-	Költségvetési többlet	

Decs Nagyközség Önkormányzata összevont előirányzat felhasználási ütemterve

e Ft

sors szám	jogcím	2025. évi III. módosított előirányzat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	531 831	36 225	36 862	37 712	36 585	37 264	38 897	53 621	109 732	36 007	36 566	36 007	36 353
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-												
2.	Közhatalmi bevételek	111 859			49 500		100			49 500	3 807	3 807	4 940	4 012
4.	Működési bevételek	48 244	1 957	1 252	1 252	1 252	1 252	8 027	12 682	1 337	11 967	2 020	3 973	1 273
5.	Felhalmozási bevételek	2 363					2 363							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 290	-	-	-	-	-	1 290	-	-	-	-	-	-
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-												
8.	Finanszírozási bevételek	225 399	44 793	28 331	625	96 511	25 266	12 282						17 591
	BEVÉTELEK													
9.	ÖSSZESEN:	920 986	82 975	66 445	89 089	134 348	66 245	60 496	66 303	111 069	97 474	42 393	44 920	59 229
10.	Személyi juttatás	349 352	29 112	29 112	29 112	29 112	29 113	29 113	29 113	29 113	29 113	29 113	29 113	29 113
	Munkáltatói terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 753	3 480	3 497	4 352	3 435	3 409	3 428	3 428	4 161	3 428	3 428	3 445	4 262
12.	Dologi kiadás	334 243	27 853	27 853	27 853	27 853	27 856	27 856	27 854	27 853	27 853	27 853	27 853	27 853
13.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	52 239	4 148	4 186	4 148	4 186	4 167	4 148	4 177	998	998	5 305	8 543	8 233
	Egyéb működési célú kiadások	9 523	143	1 450		1 159	478	4 643	100	1 350			200	
15.	Beruházások	22 763	109	347	3 760	292	1 172	613	199	1 133	10 918		4 120	100
16.	Felújítások	76 667	3 900		3 308	68 311	50		65	864		169		
17.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1	1											
18.	Finanszírozási kiadások	32 445	14 229		625									17 591
19.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	920 986	82 975	66 445	73 158	134 348	66 245	69 801	64 936	64 474	72 310	65 868	73 274	87 152
					15 931			9 305	1 367	46 595	25 164	- 23 475	- 28 354	- 27 923

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség, míg a rendelet-tervezet elfogadásához
a Möt. 50. §-a alapján. minősített többség szükséges,
az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható!

Az előterjesztés száma: 33/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján,
17 órakor megtartandó ülésére

Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi gazdálkodásának zárszámadásának elfogadása

Előterjesztő: Heberling Tibor polgármester

Készítette: Kolep-Hudanik Henriett pénzügyi osztályvezető és
Takácsné Gehring Mária jegyző

Törvényességi ellenőrzést végezte: Takácsné Gehring Mária jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság: 2026. május 27.

Szociális Bizottság: 2026. május 26.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdésének első mondata alapján: „**A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.....**”

Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló beszámolóját az alábbiak szerint terjesztjük elő:

Az önkormányzat kötelező, önként vállalt és igazgatási feladatait ellátta, intézményeit - a Decsi Polgármesteri Hivatalt és a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsődét - működtetette. Ellátta a település-fenntartás, intézményüzemeltetés, szociális, egészségügyi, és más, jogszabályok által előírt feladatait. Emellett támogatta a településen működő civil szervezeteket, jelentős fejlesztéseket, beruházásokat hajtott végre a településen élők életminőségének javítása érdekében.

BEVÉTELEK:

Az önkormányzat és intézményei 2025-ben a tervezett bevételeket 101,14 %-ban érte el.

Állami támogatások: 423 236 438 Ft:

- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: 135 507 542 Ft
- Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása: 129 513 074 Ft
- Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása: 133 887 565 Ft
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása: 12 576 446 Ft
- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások: 11 751 811 Ft

Működési és felhalmozási bevételek:

- a szolgáltatások ellenértéke, tulajdonosi bevételek egyéb működési bevételek a tervezetnek megfelelően alakultak, valamint az eredetileg tervezettnél jóval magasabban realizálódtak a XXV: Sárközi Lakodalom szolgáltatási bevételeivel együttvéve
- a 2025. évben az önkormányzat egy ingatlant értékesített 2 362 780 Ft értékben – 0299/12 hrsz. alatt felvett, kivett feltöltött terület megnevezésű 1 ha 5011 m² területű ingatlant.

Működési célú és felhalmozási célú támogatások bevételei:

- mezőőri szolgálat működési támogatása 2 153 000 Ft,
- gyermekvédelmi támogatás 276 120 Ft,
- társadalombiztosítás alapjaitól kapott működési támogatása 19 969 400 Ft (gyermekorvosi szolgálat működési támogatása)
- 23 788 702 Ft elkülönített állami pénzalapoktól kapott támogatás (közfoglalkoztatás és nyári diákmunka bértámogatása)
- Az önkormányzat 1 700 000 Ft pályázati támogatást kapott a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.-től a Magyar-magyar közösségi tevékenységek támogatása pályázat keretében, a Kulturális és Innovációs Minisztériumtól a népi kultúra területén, közösségteremtő műfajokban működő – népzenei és népdalköri – szervezetek, közösségek támogatása címen CSSP-ME-25-0003 azonosító számon 20 000 000 Ft támogatást, valamint a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztériumtól a „XXV. Sárközi Lakodalom” lebonyolításához 40 000 000 Ft támogatást nyert el az önkormányzat. Bába Község Önkormányzata által átadott támogatás a 2024. évi elszámolás alapján 3 242 737 Ft, Sárpilis Község Önkormányzatának a hozzájárulása a gyermekorvosi szolgálat működéséhez 829 440 Ft.

Közhatalmi bevételek: iparűzési adó bevétel 97 047 773 Ft, kommunális adóbevétel 11 640 897 Ft, egyéb közhatalmi bevétel 5 979 326 Ft – ebből 4 523 692 Ft mezőőri járulék. Az iparűzési adó esetében a Kincstár által előírt korrekciót átvezettük.

KIADÁSOK

A kiadások a tervezetthez képest 90,52%-ban teljesültek.

Az önkormányzat és intézményei működési kiadásai:

Személyi juttatások és járulékaik: a közfoglalkoztatottak, köztisztviselők, közalkalmazottak, választott tisztségviselők, munkaszerződéssel foglalkoztatott munkavállalók bérköltsége és

járuléka, valamint megbízási szerződéssel foglalkoztatottak személyi kiadásai járulékkal: 381 967 365 Ft.

Dologi kiadások: az önkormányzat és intézményeinek fenntartásával kapcsolatos készlet, szolgáltatás beszerzések, ÁFA költségek szerepelnek, melyek az önkormányzat feladatellátásához kapcsolódó tevékenységek, mint gyerekorvosi feladatok, település-fenntartás, épületfenntartás, közfoglalkoztatással kapcsolatos dologi kiadások, Faluház, Tájház, konyha, óvoda, és a hivatal üzemeltetésének, fenntartásának kiadásai, összesen 284 054 764 Ft.

Ellátottak pénzbeli juttatásai: 50 445 533 Ft.

Egyéb működési célú kiadások:

- Bursa Hungarica támogatás 2 600 000 Ft,
- 18 674 Ft visszafizetendő támogatás a HF/625/2023 pályázati összegből,
- 51 686 Ft előző év elszámolásának visszafizetési kötelezettsége,
- MFP-UHK/2021 pályázat visszafizetési kötelezettsége 47 Ft
- civil szervezetek támogatása 3 910 000 Ft.

Az önkormányzat és intézményei felhalmozási kiadásai:

- a beruházások és felújítások összértéke az önkormányzatnál 94 561 339 Ft, Pályázaton elnyert támogatásból az önkormányzat a következő beruházást/felújítást valósította meg: TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-042-2024 Polgármesteri Hivatal épületének részleges felújítása, rendezvénysátor, sörpad garnitúrák és pavilon beszerzése a Sárközi Lakodalom lebonyolításához.

Saját önerőből az önkormányzat a következő beruházásokat és felújításokat finanszírozta: aljnövényzet tisztító gép, Decs térfigyelő kamerarendszer bővítése, orvosi/gyerekorvosi rendelőbe telefon beszerzése, közvilágítás bővítése, lámpatestek cseréje, Decsi Református Templom épületének, tornyának megvilágítása, sarokcsiszoló, nyílászárócseréje, irodaszékek, motoros sövényvágó, kültéri padok, villanybojler cseréje, létrapolcok, fém drótkötélpálya, fűnyíró a temetőbe, kávéfőzőgépek, radiátorok cseréje, Kopjafa felújítása, Babamúzeum vételárának első részlete szerződés szerint; mikrohullámú sütő beszerzése a decsi konyhába, valamint a konyha ebédlőjének felújítása, Microsoft Office 2019., telefon beszerzés a Hivatal működéséhez, az óvodában a tornaszoba és kerítés felújítása, "Tesz-Vesz Tanya" pályázat keretében tyúkól és tároló beszerzése, a bölcsődébe játszóház vásárlása.

Az önkormányzat és intézményei részletes beruházásait és felújításait a rendelet-tervezet 7. melléklete tartalmazza.

Az önkormányzat **hitelállománnyal** nem rendelkezett 2025. év végén.

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 11. § (1) bekezdése szerint a költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti vezetői nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. A Bkr. 11. § (2a) bekezdése alapján a vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

A vezetői nyilatkozat az előterjesztés 1. melléklete.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) bekezdése alapján a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását, valamint a jegyző köteles gondoskodni a belső kontrollrendszeren belül a belső ellenőrzés működtetéséről.

A Bkr. 49. § (3a) bekezdése szerint a jegyző a tárgyévve vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A belső ellenőrzési feladatok ellátására külső szolgáltatóval kötöttünk megbízási szerződést, amely értelmében a belső ellenőrzési feladatokat dr. Kádár Andrásné egyéni vállalkozó végezte.

A Bkr. módosított 48. § c) pontja szerint az éves ellenőrzési jelentés a külső ellenőrzési jelentések alapján tett intézkedési tervek megvalósulását is tartalmazza.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készült 2025. évre vonatkozó ellenőrzési jelentés az előterjesztés 2. és 3. mellékletét képezi.

A Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 57. §-a alapján, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerinti hatósági ellenőrzés keretében 2025 tavaszán felülvizsgálta az önkormányzat központi költségvetésből származó támogatása igénylésének megalapozottságát. Mivel az igénylés szabályszerűsége teljeskörű megállapításához a rendelkezésre álló iratok és saját nyilvántartásuk nem volt elegendő, ezért pótlólagos információt kértek, amit egy táblázat kitöltésével tudunk teljesíteni. alapján végzett el. Ez az óvodaműködtetési támogatás – óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát pontján belül az óvodaműködtetési támogatás 8 hó (2024/2025. nevelési év) jogcímre vonatkozott. A TOL-ÁHI/708-4/2025. iktatószámú jegyzőkönyvben foglaltak szerint a hatósági ellenőrzés eltérés nélkül zárult, az önkormányzatnak ezért további teendője nem volt.

A Kincstár 2025 szeptemberében hatósági ellenőrzés során vizsgálta az önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásai 2024. évi elszámolása megalapozottságát, felhasználása jogszerűségét. Az ellenőrzés során nyilatkozatot tettünk.

Kérem a képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadását és a rendelet-tervezet megtárgyalását.

Határozati javaslat:

a 2025. évben lefolytatott ellenőrzésekről szóló tájékoztató elfogadására, a belső ellenőrzési összefoglaló jelentés jóváhagyására

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a) az önkormányzat költségvetési szerveinél 2025. évben lefolytatott ellenőrzésekről szóló tájékoztatót tudomásul veszi;

- b) a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről rendelkező 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési összefoglaló jelentést és a jelentésben foglaltakat – határozat melléklete szerinti tartalommal – elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: belső ellenőr
DPH pénzügyi osztály
irattár

Melléklet a /2026. (.....) határozathoz

Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § a) pontja)

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről rendelkező 370/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet (továbbiakban Bkr.) 49. § (3a) bekezdése szerint a Jegyző a tárgyévre vonatkozó összefoglaló éves ellenőrzési jelentést, – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A jogszabály szerint a jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.

A Bkr. 16.§ (1) bekezdése lehetőséget ad arra, hogy az önkormányzat belső ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátására külső szolgáltatót vonjon be. Ezzel a lehetőséggel élve Decs Nagyközség Önkormányzata szerződést kötött külső szolgáltatóval az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatainak ellátására.

Az Önkormányzat és a külső szolgáltató között létrejött megbízási szerződés alapján a külső szolgáltató ellátta a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is.

A belső kontrollrendszer értékeléséhez kapcsolódóan, a Bkr. 11. § 2(a) bekezdésében előírtak szerint, a zárszámadási rendelet tervezetével együtt kell betervezni a Bkr. 1. számú melléklete szerinti vezetői nyilatkozatot is, melyben a költségvetési szerv vezetője is értékeli a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

A Bkr. módosított 48. § c. pontja szerint az éves ellenőrzési jelentés a külső ellenőrzési jelentések alapján tett intézkedési tervek megvalósulását is tartalmazza.

I/1 Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa.) pont).

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 49. § (1) bekezdés értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés összeállításáért, amely a Bkr. 48. §- ban foglaltak, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készült.

I/1/a.) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése

Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzés a Képviselő-testület által jóváhagyott 2025. évi terv szerint teljesült.

Az elvégzett, végrehajtott ellenőrzések címe:

1. **Decs Nagyközség Önkormányzata és a Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésének szabályozottsága, a működési feltételek biztosítása, a gazdálkodási feladatok ellátásának szabályszerűsége.**
2. **A nettó finanszírozás körébe tartozó helyi önkormányzati költségvetési szervek részére a „Társadalombiztosítási és nem családtámogatási kifizetőhely által teljesített ellátások” elszámolásának felülvizsgálata 2020-2024. években.**

A lefolytatott ellenőrzésekről készült jelentések összhangban voltak az ellenőrzés célját meghatározó ellenőrzési programmal. A jelentésekben tett megállapítások megfelelően alátámasztottak voltak. A javaslatok megfogalmazásakor figyelembe vette az ellenőr a vizsgált szervezeti egység működésére vonatkozó sajátosságokat, törekedett érdemi és végrehajtható intézkedések megfogalmazására.

I/1/b.) Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

Az ellenőrzés olyan cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot nem tárt fel, amelyek következtében büntető, szabálysértési, kártérítési vagy fegyelmi eljárás kezdeményezését kellett volna megtenni.

I/2 A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab.) pont).

A belső ellenőrzés kereteit vállalkozási szerződés biztosította, melynek időkerete a szükséges vizsgálatot lehetővé tette a célok elérésére, vagyis, hogy a megállapítások megalapozottak legyenek. A vizsgálat során az ellenőrzött munkatársak konstruktív hozzáállása és közreműködése segítette az ellenőrzések lefolytatását, akadályok nem merültek fel a végrehajtás során. Az ellenőrzés gyakorlatában hatékony a vizsgálat folyamán történő visszajelzés, amikor az érintett dolgozó már folyamatában hasznosítja az ellenőrzés észrevételeit, javíthatja a hibákat, pótolhatja a hiányosságokat.

I/2/a.) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás ellátottsága.

Az ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás, rendelkezésre állt. A Megbízott részéről a feladatot megfelelő szakértelemmel rendelkező személy látta el. Megbízott szolgáltató a szolgáltatást a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet 2. §-ában meghatározott képesítési, szakmai és egyéb követelményeknek megfelelő szakemberek bevonásával teljesítette.

A belső ellenőrzést végző személy rendelkezik az Áht. 70. § (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel, a kötelező továbbképzési kötelezettségének (ÁBPE-II.) 2025. évben eleget tett.

I/2/b.) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. § alapján).

A külső ellenőr megbízása miatt a szervezeti és funkcionális függetlenség természetesen teljesült. A belső ellenőr a tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének, a Jegyzőnek közvetlenül alárendelve végezte, jelentését közvetlenül a Jegyzőnek küldte meg.

A belső ellenőr nem vett részt a költségvetési szerv operatív működéssel kapcsolatos feladatai ellátásában, az ellenőrzéseket befolyástól mentesen hajtotta végre.

I/2/c.) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. § alapján)

Az ellenőrzés során a jogszabály szerinti összeférhetlenségre okot adó körülmény nem merült fel, amely akadályozta volna az ellenőrzés elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségessé.

I/2/d.) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.

Az ellenőrzések végrehajtását a Bkr. 25. §-ában foglalt ellenőrzési jogok semmiféle korlátozása nem akadályozta. Az ellenőrzött szerv az ellenőr rendelkezésére bocsátotta a szükséges információkat, dokumentumokat, az ellenőr az érintettekkel konzultálhatott és a szükséges segítséget megkapta az ellenőrzések végrehajtásához.

I/2/e.) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők.

A belső ellenőrzés számára valamennyi dokumentációhoz és információhoz való hozzáférés biztosított volt, illetve a belső ellenőrzés végrehajtását semmi nem akadályozta.

Az ellenőrzött szerv vezetői és munkatársai együttműködésükkel a belső ellenőrzési feladatok ellátását hatékonyan támogatják.

A belső ellenőrzési munkához szükséges tárgyi feltételeket a külső szolgáltató saját keretei között biztosította.

I/2/f.) Az ellenőrzések nyilvántartása.

Az elvégzett belső ellenőrzésekről készült jelentést a külső ellenőr a Jegyzőnek átadta, melyek az Önkormányzati Hivatalnál kerültek irattárba helyezésre.

A Bkr. 22. és 50.§ szerinti nyilvántartást a belső ellenőr vezeti a szerződés szerint és átadja a Jegyzőnek az év lezárásával megőrzésre.

I/2/g.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Decs Nagyközség Önkormányzata jogszabály által előírt belső ellenőrzése a szabályos, gazdaságos, hatékony és eredményes munkavégzés érdekében a jelenlegi szervezet és létszám mellett a megbízásos formában biztonsággal megoldható, amennyiben az önkormányzat, illetve a hivatal tevékenységében, feladatellátásában nem következik be jelentősebb változás a jövőben.

A külső kapacitás biztosítja a függetlenséget, a Jegyzővel való egyeztetés a tervben és a neki való beszámolás pedig biztosítja a javaslatok hasznosulását a vezetői intézkedések formájában. Ezáltal segíti az Önkormányzat tevékenységének szabályszerűségét, jogszabályoknak való megfelelést, de ezen túl a hatékonyabb és eredményesebb munkavégzést is.

Az ellenőrzésekre való felkészülési tevékenység erősíthető az ellenőrzött szervezettel, szervezeti egységgel, tevékenységgel kapcsolatos információk szélesebb körű gyűjtése, kockázatok feltárása, korábbi, vagy külső ellenőrzések tapasztalatainak megismerése terén.

Az ellenőrzés módszereiben egyre szélesebb teret kell biztosítani a dokumentum alapú vizsgálati lehetőségeknek. Emellett célszerű fontos szerepet szánni az ellenőrzőlisták, teszt- és értékelő lapok, kérdőívek alkalmazásának, valamint gondoskodni azok megbízható, szakszerű kitöltéséről az ellenőrzött szerv részéről.

Az Ellenőrzési Kézikönyv szabályait szükséges felülvizsgálni, az aktuális változásokat átvezetni.

I/3 A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac.) pont).

A soron kívüli feladatok közé tartozott a tanácsadó tevékenység is, hivatalvezető, pénzügyi osztályvezető általi megkeresés esetében került rá sor. Elektronikus levelezés keretében három esetben történt tanácsadás, ezentúl eseti előfordulással szóbeli formában zajlott segítségnyújtás. Előfordult olyan javaslatok megfogalmazása a belső szabályzatok tartalmát, szerkezetét illetően, továbbá adózási kérdésekben, amely a költségvetési szerv működésének szabályszerűségét segítette.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b.) pont).

II/1 A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba.) pont).

A belső ellenőrzés 2025. évben nem tett a belső ellenőrzési kézikönyv alapján olyan „kiemelt” kategóriába tartozó megállapítást, amely azonnali intézkedést igényelt volna a vezetés részéről.

Olyan tényre nem mutatott rá, amely megakadályozza, hogy valamely tevékenység, funkció vagy szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, olyan helyzetet nem tárt fel, amelyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős.

A Bkr. 41. § (2) bekezdés értelmében, a belső ellenőr eleget tett azon kötelezettségének, mely szerint az ellenőrzési jelentésben objektíven szerepeltetni kell minden olyan lényeges tényt, pozitív és negatív megállapítást, hiányosságot és ellentmondást, amely biztosítja a vizsgált tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.

A belső ellenőrzés egyéb megállapításai az alábbiakban foglalható össze a

- 1. „Decs Nagyközség Önkormányzata és a Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésének szabályozottsága, a működési feltételek biztosítása, a gazdálkodási feladatok ellátásának szabályszerűsége” témakörben;**

Összefoglalóan megállapítható, hogy a Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátási tevékenységének megszervezése során, kiegészítésekkel, módosításokkal érvényesültek a jogszabályokban, belső szabályzatokban és az együttműködési megállapodásban meghatározott követelmények.

A Nemzetiségi Önkormányzat által ellátott feladatok és az azokhoz rendelkezésre álló pénzforrások összhangja módosításokkal biztosított volt. A költségvetés tervezése, az előirányzatokkal való gazdálkodás, a beszámolás és az adatszolgáltatás rendben megtörtént.

A Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének és zárszámadásának tartalma, jóváhagyása, valamint a kapcsolódó adatszolgáltatás megfelelt a követelményeknek.

A Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében nem tettek eleget az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info törvény) 1. számú melléklete szerinti általános közzétételi listában meghatározott adatok, valamint a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet szerinti közzétételi kötelezettségnek.

A gazdálkodás rendjét a Decsi Polgármesteri Hivatal által elkészített szabályzatok útján a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan, azok együttes kiadásával szabályozták.

A számviteli alapelveknek maradéktalanul eleget téve gondoskodni kell a felmerülő költségek valós tartalmának megfelelő számviteli elszámolásáról és bizonylatolásáról.

A költségvetési és pénzügyi számviteli nyilvántartásban az élelmezési kiadások könyvelésének felülvizsgálatára az ellenőrzés figyelemfelhívó megállapításokat tett.

2. „A nettó finanszírozás körébe tartozó helyi önkormányzati költségvetési szervek részére a Társadalombiztosítási és nem családtámogatási kifizetőhely által teljesített ellátások elszámolásának felülvizsgálata 2020-2024. években.” témakörben;

A belső ellenőrzés a Hivatal Pénzügyi Osztálya által a pénzügyi számvitelben elvégzett javításokat rendben találta.

A helyesbítő könyvelés alapját a nettó finanszírozás körébe tartozó helyi önkormányzati költségvetési szervek részére a „Társadalombiztosítási és nem családtámogatási kifizetőhely által teljesített ellátások” igényléséről című adatközlőlapokról történt tételes kigyűjtést tartalmazó belső bizonylat képezte.

A javítás a korábban helytelen egyenleget tartalmazó, Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása megnevezésű főkönyvi számlán, 2024. december 31-i dátummal megtörtént.

II/2 A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb.) pont)

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése az Önkormányzat Jegyzőjének a feladata, akinek a belső kontrollrendszer fejlesztése során figyelembe kell vennie az államháztartási külső ellenőrzést és belső ellenőrzést végző szervek által megfogalmazott ajánlásokat és javaslatokat is.

Az elvégzett belső ellenőrzésnek célja volt elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollok kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, a vizsgált folyamatokkal kapcsolatosan megállapításokat és ajánlásokat tenni, hozzájárulni a belső kontrollrendszerek javításához, továbbfejlesztéséhez.

II/2/a.) A kontrollkörnyezet értékelése

Belső szabályzatok

A belső szabályzatokat folyamatosan aktualizálták a külső környezet változásaival összhangban. A gyakori változások miatt a teljes naprakészség nehezen biztosítható.

Feladat-, és felelősségi körök

A szervezet rendelkezik a hatás-, jog- és felelősségi körök rögzítésére kiadott és rendszeresen aktualizált hatásköri jegyzékkel. A teljes személyi állomány munkaköri leírásokkal rendelkezik.

A folyamatok meghatározása és dokumentálása

A szervezet rendelkezik Belső kontroll szabályzattal, ugyanakkor az ellenőrzési nyomvonal főként a pénzügyi-számviteli folyamatokat fedi le, az éves felülvizsgálat nem minden esetben valósul meg.

Humán-erőforrás

A szervezet humán-erőforrás ellátottsága és az ellátandó feladatok nagyságrendje időnként és helyenként vezetői intézkedést is igénylő feszültséget mutat.

Etikai értékek és integritás

A szervezeti struktúra világos, általában egyértelműen kialakítottak a felelősségi-, hatásköri viszonyok, feladatok. Az etikai értékeket az etikai kódex jeleníti meg az állomány számára.

II/2/b.) Integrált kockázatkezelés

A kockázatok meghatározása és felmérése

A szervezet kialakította a kockázatok nyilvántartását, elkészítették a kockázatok értékeléséhez az összesítést. Azonban még nem teljes körű a kockázatok meghatározása, feltárása.

A kockázatok elemzése

Az ellenőrzési nyomvonalban a szervezet tevékenységére jellemző összes folyamatot fel kell tüntetni, amit oly mértékben kell részfolyamatokra bontani, hogy az alapul szolgáljon a kockázati tényezők felmérésére és a kockázatok elemzésére, kezelésére is.

A kockázatok kezelése

A megkezdett kockázatelemzés értékeléseinek megfelelően a kockázatok kezelését (a szükséges intézkedések megtételét, intézkedési tervek kidolgozását) el kell majd végezni, a nyilvántartásokba be kell vezetni.

A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata

Évente legalább egyszer értékelni kell a szervezetet érintő kockázatokat.

Csalás, korrupció, integritás

Az előírt szabályzatokkal rendelkeznek, mint az integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentésének fogadásáról és kivizsgálásáról szóló szabályzat, a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje.

II/2/c.) Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységek biztosítása, számos előírt belső szabályzatban meghatározott felelőségek, kontrollpontok, döntési pontok meghatározásával és mindezek betartásával, a szabályzatok gyakorlati alkalmazásával történik, legyen szó irányítószervi döntések meghozataláról, vagy a szervezeten belüli gazdasági események szabályszerű elszámolásáról (könyvvizetés, beszámolás).

Még tennivalók vannak a szervezetek tevékenységeit lefedő ellenőrzési nyomvonalak megalakításában, amelyet minden egyes szervezeten belül a tevékenység folyamataira, nem csak a pénzügyi folyamatokra vonatkozóan tovább kell bővíteni.

A szervezetek vezetői kialakították és folyamatosan működtetik a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés rendszerét. Belső szabályzatban szabályozták a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítés igazolása, az érvényesítés és az utalványozás rendjét, összhangban az Áht. és az Ávr. előírásaival, illetve a helyi sajátosságokkal.

A szervezetek adatkezelési és adatbiztonsági szabályzata, valamint az informatikai biztonsági szabályzat tartalmazza a hozzáférési jogosultságokat. A beszámolás rendjét az SZMSZ-ek, ügyrendek, a kapcsolódó felelőségeket az alkalmazottak munkaköri leírása tartalmazza.

Kontroll stratégiák és módszerek

Az engedélyezési és jóváhagyási eljárások, a feladat, hatás- és felelősségi körök elhatárolása rendezett, az SZMSZ-nek megfelelő. A műveletek, folyamatok, tevékenységek rendszerének folyamatos felülvizsgálata és korrigálása – a humán erőforrás elosztását is beleértve – támogatja a minél hatékonyabb szervezeti felépítés és működés kialakítására való törekvést.

A jelenleg hatályban levő dokumentumok egymással összhangban vannak, de a jogszabályi változások miatt gyakran szükséges az átdolgozásuk.

Feladatkörök szétválasztása

Az ellenőrzési nyomvonal kidolgozása során figyelemmel kellett lenni a logikai sorrendre és a teljes lefedettségre. A folyamatgazdák (felelősségi szintek) megjelölése olyan formában is elfogadott, ha a folyamat folyamatgazdája nem az adott terület vezetője. Az egyes területeken tevékenykednek beosztottak, akik elvégzik az adott feladatokat (részfolyamatokat), ezekben az esetekben csak jóváhagyóként jelenik meg a vezető. Az SZMSZ és a belső szabályok a feladatköröket nagyrészt megfelelően választják szét (főként a gazdálkodási folyamatokban), de a szabályozás és a fluktuáció miatti összehangoltság több esetben, időben elválik egymástól.

A feladatvégzés folytonossága

A feladatok elvégzésében a folyamatosság biztosított. Az új munkaerő belépésekor, amennyiben lehetséges biztosítják az előddel párhuzamos munkavégzést, és az ügyek átadás-átvételét.

II/2/d.) Információ és kommunikáció

Információ és kommunikáció

A szervezet információs és kommunikációs rendszerének működtetése vezetői értekezletek, közvetlen vezetői információ továbbítása verbális vagy elektronikus úton, napi munkakapcsolat segítségével zökkenőmentes, az igény és szükség szerinti munkamegbeszélések, beszámoltatások a vezetői és végrehajtói szintek közötti kommunikációt elősegítik, biztosítják.

A külső szervekkel, személyekkel kapcsolatos információszolgáltatási és kommunikációs feladatokat, eljárásrendet a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának szabályzat tartalmazza. A jogszabályban előírt közzétételi kötelezettségek teljes körű teljesítése érdekében további pontosításra, frissítésre van szükség.

Iktatási rendszer

A szervezethez érkező ügyiratok, okmányok tekintetében az archiválás és információáramlás szabályozott és ellenőrizhető, nyomon követhető módon, egyben papírtakarékosan történik az ASP iktatási rendszer alkalmazásával.

Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése

A belső ellenőrzés 2025. évben nem tett megállapítást szabálytalanság miatt.

II/2/e.) Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A szervezeti célok megvalósításának nyomon követése

A Hivatalban és a szervezeteknél az operatív monitoring tevékenység meghatározott rendszerességgel a feladatok elvégzésére vonatkozó számonkéréssel és beszámoltatással valósult meg. Ez főképpen a feladatok, határozatok, egyéb döntések végrehajtásának nyomon követésével biztosított. A folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzések dokumentálására, a lehetséges kockázatok kiszűrése érdekében nagyobb figyelmet kell fordítani.

A monitoring megvalósulásának részei a szervezetnél a vezetői értekezletek, apparátusi értekezletek, külső államháztartási ellenőrzések.

A lezajlott külső és belső ellenőrzések jelentéseiben javasolt intézkedések végrehajtásának első követelménye az intézkedési tervek elkészítése, az intézkedések végrehajtásának nyomon követése.

A belső kontrollok értékelése

A költségvetési szerv vezetője minden év elején a jogszabályi előírásokkal összhangban nyilatkozik a kontrollrendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működtetéséről.

Belső ellenőrzés

Az utólagos monitoring tevékenység érvényesülése a külső szakértő által végzett belső ellenőrzés keretében biztosított volt. A független belső ellenőrzés a Képviselő-testület által jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján, a hazai és nemzetközi ellenőrzési szabályok, szakmai útmutatók alapján látta el feladatait.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c.) pont.)

A belső ellenőrzési jelentés a tapasztalatok alapján megfogalmazott megállapításokkal zárult. Az ellenőrzési jelentésben foglaltakat az érintettek elfogadták, melyek külön intézkedési terv készítését nem indokolták.

Decs, 2026. 05. 18.

A beszámolót készítette:

Dr. Kádár Andrásné
belső ellenőrzési vezető

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2026. (...) önkormányzati rendelet-tervezete

Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

[1] E rendelet célja, hogy átfogó és részletes tájékoztatást nyújtson az önkormányzat pénzügyi gazdálkodásáról, a bevételek és kiadások éves alakulásáról, továbbá a költségvetésben meghatározottak teljesítéséről, egyúttal biztosítja a nyilvánosság révén a pénzügyi átláthatóságot és az elszámoltathatóságot.

[2] Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság, valamint a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2024.(XII.20.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Decs Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat), valamint az önkormányzat költségvetési szerveire.

2. §

Az önkormányzat költségvetési szervei:

- a) Decsi Polgármesteri Hivatal
- b) Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde

2. Az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi költségvetésének teljesítése

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetése teljesítésének

- a) Teljes kiadási főösszegét **832 462 801** forintban,
- b) Költségvetési kiadási főösszeg **817 609 408** forintban,
- c) Finanszírozási kiadások összegét **14 853 393** forintban
 - ca) fejlesztési hiteltörlesztés összegét **0** forintban,
 - cb) működési hiteltörlesztés összegét **0** forintban,
- d) Teljes bevételi főösszegét **931 487 494** forintban,
- e) Költségvetési bevételi főösszegét **706 088 429** forintban,
- f) Finanszírozási bevételek összegét **225 399 065** forintban,
 - fa) Előző évi maradvány igénybevétele **207 182 764** forintban,
 - fb) Államháztartáson belüli megelőlegezések **18 216 301** forintban állapítja meg.

3. A költségvetési bevételek

4. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi teljesített költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezve a **4. melléklet** tartalmazza.

(2) Az önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szervei 2025. évi teljesített működési célú bevételeinek és kiadásainak, valamint felhalmozási célú mérlegét a **3. melléklet** tartalmazza.

4. Költségvetési kiadások

5. §

(1) Az önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szervei által teljesített működési, fenntartási kiadásait a képviselő-testület a következők szerint hagyja jóvá. Működési kiadások összesen: **723 048 069 Ft. Ebből:**

- a) személyi jellegű kiadások: **339 791 703 Ft**
- b) munkaadókat terhelő járulékok: **42 175 662 Ft**
- c) dologi jellegű kiadások: **284 054 764 Ft**
- d) Ellátottak juttatásai: **50 445 533 Ft**
- e) egyéb működési célú kiadások és támogatások **6 580 407 Ft**

(2) A képviselő-testület az önkormányzat, és az önkormányzat költségvetési szervei által teljesített kiadásait **4-6. mellékletek** szerint állapítja meg.

6. §

Az önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szerveinek felújítási és felhalmozási kiadásai összesen **94 561 339 Ft. Ebből:**

- a) a beruházások **21 905 938 Ft,**
- b) a felújítások **72 655 401 Ft,**
- c) egyéb felhalmozási célú kiadások **0 Ft.**

5. A költségvetési kiadások és bevételek

7. §

A Decsi Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai teljesítését az **5. melléklet** tartalmazza. A Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde bevételei és kiadásai teljesítését a **6. melléklet** tartalmazza.

6. A költségvetési maradvány

8. §

Az önkormányzat 2025. évi gazdálkodás során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált költségvetési maradványa: **99 024 693 Ft-ban** kerül jóváhagyásra. A költségvetési maradványkimutatást intézményenként a **11. melléklet** tartalmazza. Az intézmények költségvetési maradványai:

- a) Decs Nagyközség Önkormányzata **93 038 786 Ft,**
- b) Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde **4 000 135 Ft,**
- c) Decsi Polgármesteri Hivatal **1 985 772 Ft.**

7. Egyéb rendelkezések

9. §

(1) A képviselő-testülete az önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szerveinek összevont kiadásait, és bevételeit az **1. mellékletben** foglaltak szerint hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat és az önkormányzat költségvetési szerveinek a működési célú, valamint a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a **3. melléklet** tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat összevont bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet **2. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(4) Az önkormányzat többéves kihatással járó kötelezettségvállalásait a rendelet **9. melléklete** tartalmazza.

(5) Az önkormányzat összevont beruházási és felújítási kiadásait a **7. melléklet** tartalmazza.

(6) Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat **10. melléklete** tartalmazza.

(7) Az önkormányzat iparüzési adóerőképessége a **8. mellékletben** található.

(8) A képviselő-testülete az önkormányzat, és az önkormányzat költségvetési szerveinek eredmény kimutatását a **12. melléklet** tartalmazza.

10. §

A képviselő-testülete az önkormányzat, és költségvetési szerveinek 2025. évi vagyonát bemutató mérlegét az **13. melléklet** tartalmazza.

8. Záró rendelkezések

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Decs, 2026. május 28.

Heberling Tibor
polgármester

Takácsné Gehring Mária
jegyző

A rendelet kihirdetve:
2026.

Takácsné Gehring Mária
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat

Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi gazdálkodásának zárszámadásról szóló rendelet-tervezethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: nem jelentős,
- gazdasági hatása: nem jelentős,
- költségvetési hatása: nem jelentős,

b) környezeti és egészségi következmények:

- nincsenek,

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

- a Decsi Polgármesteri Hivatalnak el kell látnia a zárszámadással kapcsolatos információ-szolgáltatási feladatokat.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll. A pénzügyi területen dolgozó kollégák a feladatot el tudják látni.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Decsi Polgármesteri Hivatal
Belső ellenőrzéssel megbízott külső szolgáltató
7144 Decs, Fő u. 23.

Iktatószám: 516-3/2025.

Ellenőrzési jelentés

Ellenőrzött szerv megnevezése:

Decsi Polgármesteri Hivatal,
Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
7144 Decs, Fő u. 23.

Ellenőrzés tárgya:

Decs Nagyközség Önkormányzata és a Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésének szabályozottsága, a működési feltételek biztosítása, a gazdálkodási feladatok ellátásának szabályszerűsége.

Az ellenőrzés célja: a Decsi Polgármesteri Hivatalon keresztül értékelni a Nemzetiségi Önkormányzat és a Nagyközségi Önkormányzat együttműködését, a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának szabályozottságát, az operatív gazdálkodási jogkörök kialakítása, gyakorlása megfelelőségét, a gazdálkodási, számviteli, adózási feladatok ellátásának szabályszerűségét, a költségvetésre és a zárszámadásra, valamint az adatszolgáltatás rendjére vonatkozó jogszabályi előírások betartását.

Ellenőrzés típusa:

Pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzés.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belsőellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet.

Kapcsolódó jogszabályok megjelölése:

Áht.	az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény
Mötv.	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
Számv. Tv.	a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
Áhsz.	az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
Ávr.	az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Njtv.	a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
Info tv.	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

Részletes ellenőrzési feladatok

1. A működés szabályozottsága

1.1. A feladatellátás kereteit szabályozó együttműködési megállapodást, 2020. január 1-től közigazgatási szerződést a jogszabályban nevesített előírások figyelembevételével a nem-

zetiségi önkormányzatok és a települési önkormányzat megkötötte-e? Annak tartalma megfelelt-e a jogszabályi követelményeknek?

1.2. Elvégezték-e a megállapodás szükség szerinti felülvizsgálatát?

1.3. Biztosították-e a nemzetiségi önkormányzatok működésének feltételeit?

1.4. A Hivatal Ügyrendje tartalmazza-e a Hivatal nemzetiségi önkormányzatokkal összefüggő feladatait?

1.5. A nemzetiségi önkormányzatok számviteli feladatait ellátó dolgozók munkaköri leírása tartalmazza-e az azzal összefüggő ellenőrzési és egyeztetési feladatokat?

1.6. Vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségek teljesítése, nyilvántartása megtörtént-e?

1.7. A nemzetiségi önkormányzatok működésében megtartották-e az előírt számú üléseket. Az ülések lebonyolítása megfelel-e az SZMSZ-ben foglaltaknak (meghívó, jegyzőkönyvek). Vezetik-e a határozatok nyilvántartását?

1.8. Közzétételi, nyilvánosságra hozatali kötelezettség szabályozása, teljesítése jogszabály szerint megtörténik-e?

2. A költségvetés tervezésének, az előirányzatok módosításának végrehajtása

2.1. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a megállapodásban foglalt határidőig benyújtotta-e a költségvetési határozat tervezeteket a képviselő-testületnek? A költségvetési határozatok jóváhagyása a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének határozatával megtörtént-e?

2.2. A költségvetési határozatok szerkezete és tartalma megfelelt-e a jogszabályban előírtaknak?

2.3. A költségvetési előirányzatok módosításáról a nemzetiségi önkormányzat a határidőket figyelembe véve döntött-e? Az előirányzatokat módosító határozatok tartalma megfelelt-e a jogszabályokban előírtaknak?

2.4. A költségvetést jóváhagyó és azt módosító határozatokat az elnök az együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően, határidőben továbbította-e a Hivatal felé?

2.5. Betartották-e az előirányzatokon belüli gazdálkodás követelményét? Kötelezettségvállalás és utalványozás csak a jóváhagyott előirányzatok mértékéig történt-e?

3. A gazdálkodás szabályszerűsége, a költségvetési támogatás felhasználása

3.1. A gazdálkodási, ellenőrzési jogköröket, a jogszabályi követelményeknek és a helyi sajátosságoknak megfelelően, valamint a célszerűség szempontjaira is figyelemmel határozták-e meg? A hivatal belső szabályzatai (a gazdálkodás ügyrendje, számviteli politika, számlarend, leltározási és leltárkészítési szabályzat, eszközök és források értékelésének szabályzata, pénzkezelési szabályzat, felesleges eszközök hasznosításának, selejtezésének szabályzata, bizonylati szabályzat stb.) tartalmazzák-e a Nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő speciális szabályokat? A munka-folyamatba épített ellenőrzési kötelezettséget az érintett dolgozók munkaköri leírása az adott feladat elvégzését rögzítő szabályzatokkal összhangban és egyértelműen tartalmazza-e?

3.2. A megrendeléseknél, szerződéseknél betartották-e a kötelezettségvállalásra vonatkozó előírásokat? Vezetnek-e nyilvántartást a szerződésekről?

3.3. Gondoskodtak-e a helyi nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmának bonyolítására önálló bankszámla, illetve házipénztár megnyitásáról?

3.4. A bankszámlák feletti rendelkezési jogosultság szabályozása megtörtént-e? Abban a helyi nemzetiségi önkormányzat meghatározó szerepét érvényesítették-e?

- 3.5. A rendelkezésre álló forrásokat a Nemzetiségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatok megvalósítására használták-e fel?
- 3.6. A Hivatalban gondoskodtak-e a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni és számviteli feladatainak elkülönített kezeléséről?
- 3.7. Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás szabályozottsága, gyakorlata megfelel-e a jogszabályi előírásoknak?
- 3.8. Adó, közteher fizetési és bevallási kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése: reprezentáció, cégtelefon, juttatások utáni adófizetési kötelezettségeket határidőben, az előírásoknak megfelelően teljesítik-e, adómentes juttatások dokumentumai rendelkezésre állnak-e?

4. A zárszámadási kötelezettség teljesítésének szabályszerűsége

- 4.1. A zárszámadási határozat tervezetét az elnök határidőben benyújtotta-e a képviselő-testületnek? A zárszámadást a képviselő testület határozattal jóváhagyta-e?
- 4.2. A zárszámadási határozat tartalma a költségvetései határozat tartalmával összehasonlítható módon készült-e?
- 4.3. A zárszámadási határozat tartalma megfelelt-e a jogszabályi előírásoknak? A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a pénzmaradványt a jogszabályi előírásoknak megfelelően jóváhagyta-e?
- 4.4. Szabályszerű volt-e a könyvvézetési, adatszolgáltatási, beszámoló közzétételi kötelezettség teljesítése, a beszámoló leltárral való alátámasztottsága?

Ellenőrzött időszak: 2024. január 1.-2025. március 31.

Ellenőrzés módszere:

Az elektronikusan bekért dokumentumok, nyilvántartások áttekintése és elemzése, számviteli nyilvántartások, folyamatok és rendszerek működésének vizsgálata, véletlenszerűen kiválasztott bizonylatok ellenőrzése, kérdőíves válaszok értékelése útján.

A vizsgálatot végző neve:
Megbízólevelének száma:
Regisztrációs száma:

Dr. Kádár Andrásné
516-2/2025.
5113517

Az ellenőrzés ideje:

2025. december

Az ellenőrzés részletes megállapításai:

1. A működés szabályozottsága

A Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. május 4-én hatályba helyezett Szervezeti és Működési Szabályzattal rendelkezik. A dokumentum szükség szerinti felülvizsgálata esetére az ellenőrzés további pontosításokat, kiegészítéseket jelöl meg bizonyos témakörökben.

- Az SzMSz kiegészítésre szorul a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 3.§ (3) bekezdése szerint, mely előírja, hogy a szerv vezetője a szerv szervezeti és működési szabályzatában ha-

tározza meg az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket, továbbá kijelöli az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőt.

- Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény - 3. § 3) e) pontjában meghatározott, a közszolgálatban nem álló, önállóan vagy testület tagjaként javaslatételre, döntésre, illetve ellenőrzésre jogosult személyek esetében az őket ilyen minőségükben alkalmazó szervezet szervezeti és működési szabályzatában fel kell tüntetni a vagyonyilatkozattételi kötelezettséget.
- Rendelkezni kell az Njtv.88/A § h) pontja szerint a közmeghallgatásról.
- Szükséges megjeleníteni az Njtv.88/A § k) pontja szerint a helyi önkormányzattal vagy annak szerveivel való kapcsolattartás módját.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvény hatálya kiterjed a nemzetiségi önkormányzatokra is, mint a közfeladatot ellátó szervezetre.

- A közérdekű adatok közzétételére vonatkozó jogszabályok alapján az SZMSZ hatályos és teljes szövegének elektronikus közzétételéről nem gondoskodtak.

A Nemzetiségi Önkormányzat az ellenőrzött időszakban rendelkezett a települési Önkormányzattal történő együttműködésre vonatkozó 2024. december 13-tól hatályos megállapodással, (2021. február 15-től hatályos jogszabályi előírás szerint alkalmazták a közigazgatási szerződés megnevezést), amely tartalmilag, formailag megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak (a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. Törvény [Njtv.], Áht. Ávr.).

A gazdálkodási feladatok végrehajtását ellátó Decsi Polgármesteri Hivatal, a Számviteli törvény és az Áhsz. által előírt kötelező szabályzatokat 2024. évben elkészítette, melyeket 2025. évben is hatályban tartottak.

A Számviteli politika és ahhoz kapcsolódó szabályzatok kiadásánál figyelembe vették az Áhsz. 50. § (1) bekezdését, mely szerint a számviteli politika elkészítéséért, módosításáért a 31. § (1) bekezdés szerinti személyek felelősek. A 31. § (1) bekezdése alapján ez a beszámolót készítő szerv vezetője.

Mivel a nemzetiségi önkormányzat számviteli politikájának elkészítéséért és módosításáért a jegyző a felelős, ezek vonatkozásában lehetőség volt egy közös számviteli politika megalkotására, melyben rögzítették, hogy a számviteli politika ezen szervezetre is kiterjed.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.) 13. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott gazdálkodási szabályzatot elkészítették. A szabályzat részletesen foglalkozik a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, a teljesítés igazolása, az érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályairól, valamint az ezeket végző személyek kijelöléséről. Tartalmazza az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok teljesítésére vonatkozó belső előírásokat, feltételeket.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlásában illetékes személyekről a nyilvántartást, a felhatalmazó leveleket is bemutatták.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdésében meghatározott, a szervezet működéséhez kapcsolódó, előírásait terhelő pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket rendező, valamint a Bkr. 6. § (3-4) és a Bkr. 10. § szerint előírt szabályzatokkal amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat nem rendelkezik önállóan, akkor elfogadott megoldás, hogy a helyi önkormányzat szabályzatának hatálya kiterjed a Nemzetiségi Önkormányzatra. Az egyéges szabályzatban erről a szervezet nevesítésével rendelkezni kell.

A nemzetiségi önkormányzat esetében az önkormányzati hivatal vezetője, azaz a jegyző írja alá a szabályzatot, melynek megismerésére és betartására a Nemzetiségi Önkormányzat tisztviselőinek írásban nyilatkozatot kell tenni.

2. A költségvetés tervezésének, az előirányzatok módosításának végrehajtása

A nemzetiségi önkormányzat költségvetés alapján gazdálkodó szervezetként önállóan állapítja meg éves költségvetését, amely nem épül be a települési önkormányzat költségvetésébe.

A jegyző a Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének határozat-tervezetét az Áht. 23-26. § szerint előkészítette, a határozata az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontjának megfelelően tartalmazta a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési bevételeit és kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban.

Az évközi változások, nagyjából támogatásokkal összefüggő, maradvány igénybevétel miatti bevételi és kiadási előirányzat növekedések voltak, amelyekkel a költségvetési rendeletet módosították.

Képviselő-testület által jóváhagyott évközi előirányzatomódosítást végeztek a dologi előirányzatok közötti átcsoportosítással összefüggésben.

3. A gazdálkodás szabályszerűsége

Az együttműködési megállapodásban meghatározták a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatosan - az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában és a Njtv. 80. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően - a tervezéssel, a gazdálkodással, így különösen a kötelezettségvállalással, a pénzügyi ellenjegyzéssel, a teljesítés igazolásával, az érvényesítéssel, az utalványozás gyakorlatának módjával kapcsolatos eljárási és dokumentációs részletszabályokat, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjét, és az ellenőrzési, adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket.

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a 2024. évben dologi kiadásokkal kapcsolatos kifizetései voltak.

A kiadások teljesítése során az operatív gazdálkodási jogkörökön belül kulcsszerepet betöltő érvényesítés és utalványozás belső kontrollokat, a jogszabályi előírásoknak megfelelően működtették. A bemutatott bizonylatokon szereplő dátumok tanúsága szerint az érvényesítés és utalványozás megtörtént a pénzügyi teljesítést megelőzően.

A számviteli alapelveknek maradéktalanul eleget téve gondoskodni kell a felmerülő költségek valós tartalmának megfelelő számviteli elszámolásáról és bizonylatolásáról.

A tételes főkönyvi könyvelésben rögzített gazdasági események megnevezése szerint történt élelmiszer, étel, ital vásárlás, amelyeket a szakmai anyag rovatra könyveltek.

Ha a Nemzetiségi önkormányzat határozatában döntött a rászorulóknak részére történő élelmiszer csomag juttatásáról, amely csomagok átvételét a jogosultak aláírásukkal igazolták, akkor ezen kiadások a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) SZJA tv. 1. melléklet 1.3. pontja alapján adómentes szociális ellátásnak minősülnek és a dologi kiadások között helyesen kerültek könyvelésre.

- Az étel, ital vásárlás könyvelését a jövőben javasolom felülvizsgálni, mivel, ha az alapbizonylatok (számla, megrendelő stb.) szerint reprezentációs kiadásnak minősül, akkor a reprezentációt, függetlenül attól, hogy adóköteles, vagy adómentes a K123 Külső személyi juttatások rovaton kell szerepeltetni.

Az étkezés esetén rögzíteni kell az esemény, alkalom megnevezését, mellékelni kell az igénybe vevők létszámát (névsorát), melyet aláírással kell hitelesíteni. A reprezentáció egyes meghatározott juttatásnak minősül, aminek adó vonzata is van, az adó- és járulékkötelezettségeket a szervezeteknek bevallani és megfizetni kell.

A reprezentációról olyan analitikus nyilvántartást célszerű vezetni, amelyből a keretek felhasználásáról egyértelmű információ kapható.

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) 69. § (5) bekezdés a) pontja alapján 2024. január 1. óta a béren kívüli és az egyes meghatározott juttatások (ilyen például a magáncélú telefonhasználat, csekély értékű ajándék juttatása) utáni adókötelezettséget főszabály szerint a juttatás negyedét követő hónap 12-éig kell teljesíteni.

Ha reprezentációról nem beszélhetünk, a juttatás még minősülhet adómentes, nem pénzben kapott juttatásnak, melyeket az Szja-tv. 1. számú melléklete tartalmaz.

Amennyiben a rendezvényt a helyi, vagy nemzetiségi önkormányzat szervezi a lakosság részére, kulturális, hagyományörző, sport, szabadidős és más hasonló közösségi, nem zártkörű közösségi rendezvényként, azonos részvételi feltételekkel, az ott helyben nyújtott szolgáltatás, helyi fogyasztásra juttatott étel, ital, valamint - legfeljebb a rendezvény összes költségének 10 százalékáig terjedő együttes értékben - résztvevőnként azonos értékű ajándék, nem pénzben kapott adómentes juttatásnak minősül (Szja-tv. 1. sz. melléklet 8.35.).

Amennyiben a rendezvény megfelel a fenti feltételeknek, adómentes reprezentációs kiadásként könyvelhető, mely esetben a juttatás után sem az önkormányzatnak, sem a résztvevőknek nem keletkezik adófizetési kötelezettsége.

Személyi jövedelemadó mentes az SZJA tv. 1. mellékletének 8.45. pontja alapján a juttató által reprezentációs és nem reprezentációs célú vendéglátás keretében, továbbá üzleti ajándékként vagy csekély értékű ajándékként történő juttatás céljából közvetlenül a szőlészettről és borászatról szóló 2020. évi CLXIII. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti forgalomba hozatalt kezdeményező borászati üzemengedélyestől palackozott kiszerezésben vásárolt, oltalom alatt álló eredetmegjelöléssel ellátott borászati termék, valamint az oltalom alatt álló földrajzi jelzéssel ellátott borászati termék, azzal, hogy a juttató az ilyen célból beszerzett termékekről olyan nyilvántartást vezet, melyből megállapítható a beszerzés forrása és a termék felhasználásának módja is.

Javasolom az étel és ital fogyasztás esetén – a számviteli alapelveknek megfelelően – a felmerülő költségek valós tartalmának megfelelő számviteli elszámolással és bizonylatolással történjen a könyvelés.

4. A zárszámadási kötelezettség teljesítésének szabályszerűsége

A Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének és zárszámadásának tartalma, jóváhagyása, valamint a kapcsolódó adatszolgáltatás megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

A Polgármesteri Hivatal az Ávr.-ben foglaltak szerint az előírt határidőben teljesítette a Nemzetiségi Önkormányzat részéről a kincstári adatszolgáltatást.

A jegyző a Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi zárszámadási határozattervezetét elkészítette az Áht. 91. § (1) bekezdésében előírt határidőre, a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az Áht. 91. § (1) és (3) bekezdésében foglalt határidőben terjesztette be a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete részére. A határidőben elkészített és beterjesztett zárszámadási határozat-tervezet a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elfogadta.

A 2024. évi beszámolót főkönyvi kivonattal, a mérleget ezzel összefüggésben mérlegeltárral alátámasztották. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni mérlege az eszközök vonatkozásában gépek, berendezések és a pénzeszközök értékét tartalmazza.

Összegző megállapítások:

Összefoglalóan megállapítható, hogy a Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátási tevékenységének megszervezése során, kiegészítésekkel, módosításokkal érvényesültek a jogszabályokban, belső szabályzatokban és az együttműködési megállapodásban meghatározott követelmények.

A Nemzetiségi Önkormányzat által ellátott feladatok és az azokhoz rendelkezésre álló pénzforrások összhangja módosításokkal biztosított volt. A költségvetés tervezése, az előirányzatokkal való gazdálkodás, a beszámolás és az adatszolgáltatás rendben megtörtént.

A Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének és zárszámadásának tartalma, jóváhagyása, valamint a kapcsolódó adatszolgáltatás megfelelt a követelményeknek.

A Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében nem tettek eleget az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info törvény) 1. számú melléklete szerinti általános közzétételi listában meghatározott adatok, valamint a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet szerinti közzétételi kötelezettségnek.

A gazdálkodás rendjét a Decsi Polgármesteri Hivatal által elkészített szabályzatok útján a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan, azok együttes kiadásával szabályozták.

A számviteli alapelveknek maradéktalanul eleget téve gondoskodni kell a felmerülő költségek valós tartalmának megfelelő számviteli elszámolásáról és bizonylatolásáról.

A költségvetési és pénzügyi számviteli nyilvántartásban az élelmezési kiadások könyvelésének felülvizsgálatára az ellenőrzés figyelemfelhívó megállapításokat tett.

Az ellenőrzött időszakban hivatalban levő vezetők neve, beosztása:

Góman Ernő elnök

Takácsné Gehring Mária jegyző

Decs, 2026. május 5.

Dr. Kádár Andrásné
belső ellenőrzési vezető

Decsi Polgármesteri Hivatal
Belső ellenőrzéssel megbízott külső szolgáltató
7144 Decs, Fő u. 23.

Iktatószám: 518-3/2025.

Ellenőrzési jelentés

Ellenőrzött szerv megnevezése:

Decs Nagyközség Önkormányzata,
Decsi Polgármesteri Hivatal,
Decs Tesz- Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde
7144 Decs, Fő u. 23.

Ellenőrzés tárgya:

A nettó finanszírozás körébe tartozó helyi önkormányzati költségvetési szervezetek részére a „Társadalombiztosítási és nem családtámogatási kifizetőhely által teljesített ellátások” elszámolásának felülvizsgálata 2020-2024. években.

A 2025. évi belső ellenőrzési tervet Decs Nagyközség Képviselő-testülete, a Nagyközség Jegyzője javaslatára a 29/2025.(III.12.) számú önkormányzati határozatával módosította, ezért a feladat elvégzésére kötött Megbízási szerződés módosítása is szükségessé vált.

Szerződő felek Decs Nagyközség Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési feladatainak ellátására 2024. december 23-án kötött Megbízási szerződés 2.1.) I.1. pontjában az egyik eredetileg megjelölt, az SzMSz-ek felülvizsgálatára vonatkozó elvégzendő feladatot, annak elhagyása mellett, módosították a fenti ellenőrzési témára:

Ellenőrzés típusa:

Pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzés.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:

A költségvetési szervezetek belső kontrollrendszeréről és belsőellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet.

Szakmai jogszabályok megjelölése:

Aht. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény,

Áhsz. az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.)
Korm. rendelet,

Ávr. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló,
368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,

38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet
az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági esemé-
nyek kötelező elszámolási módjáról.

Ellenőrzött időszak:

2020. január 1.-2024. december 31.

Ellenőrzés ideje

2025. május

Ellenőrzés módszere:

Az elektronikusan rendelkezésre bocsátott dokumentumok, kimutatások, kigyűj-
tések, főkönyvi számlalapok és főkönyvi kivonatok, az egyeztetéseket tartalmazó
belső számviteli bizonylatok adatainak áttekintése.

A vizsgálatot végző neve: Dr. Kádár Andrásné
Megbízólevelének száma: 518-2/2025.
Regisztrációs száma: 5113517

Előzmény

A Decsi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya részéről Decs Nagyközség Ön-
kormányzata, valamint intézményei – Decsi Polgármesteri Hivatal és Decs Tesz-
Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde – könyvvezetésében ellenőrizték a 2020-2024 idő-
szakot a nettó finanszírozás körébe tartozó helyi önkormányzati költségvetési
szervek részére a Társadalombiztosítási és nem családtámogatási kifizetőhely ál-
tal teljesített ellátások elszámolásának tekintetében.

A Hivatal Jegyzője, a 2025. évi belső ellenőrzési terv testületi módosítása útján
kezdemenyezte a belső ellenőrzésben a Pénzügyi Osztály által elvégzett javítások
felülvizsgálatát.

Az ellenőrzés megállapításai:

A belső ellenőrzés a Hivatal Pénzügyi Osztálya által a pénzügyi számvitelben elvégzett javításokat rendben találta.

A helyesbítő könyvelés alapját a nettó finanszírozás körébe tartozó helyi önkormányzati költségvetési szervek részére a „Társadalombiztosítási és nem családtámogatási kifizetőhely által teljesített ellátások” igényléséről című adatközlőlappokról történt tételes kigyűjtést tartalmazó belső bizonylat képezte.

A javítás a korábban helytelen egyenleget tartalmazó Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása megnevezésű főkönyvi számlán, 2024. december 31-i dátummal megtörtént.

Az ellenőrzött időszakban hivatalban levő vezető neve, beosztása:

Heberling Tibor polgármester
Takácsné Gehring Mária jegyző

Decs, 2025. május 31.

Dr. Kádár Andrásné
belsőellenőrzési vezető

NYILATKOZAT

A) Alulírott, Takácsné Gehring Mária, a Decsi Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. év januártól 2025. decemberig tartó időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

Az alapító okiratok és szervezeti és működési szabályzatok indokolt módosításait elvégeztük. A szabályzatok felülvizsgálatát, módosítását, pontosítását folyamatosan napirenden tartjuk. A szervezeti struktúra világos, általában egyértelműen kialakítottak a felelősségi-, hatásköri viszonyok, feladatok. Az

etikai értékeket az etikai kódex jeleníti meg az állomány számára. A szervezet humánerőforrás ellátottsága és az ellátandó feladatok nagyságrendje időnként és helyenként vezetői intézkedést is igénylő feszültséget mutat.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

Az ellenőrzési terveket kockázatelemzéssel készítettük elő. Az integrált kockázat kezelési rendszer kereteinek kialakítására, működtetésére kiemelt figyelmet fordítunk. Az előírt szabályzatokkal rendelkezünk, mint az integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadásáról és kivizsgálásáról szóló szabályzat, a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje.

c) Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenységek rendjét a gazdálkodási területen felülvizsgáltuk, a napi operatív munkában a zártkörű alkalmazását biztosítjuk. A szervezetek vezetői kialakították és folyamatosan működtetik a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés rendszerét. A szervezetek adatkezelési és adatbiztonsági szabályzata, valamint az informatikai biztonsági szabályzat tartalmazza a hozzáférési jogosultságokat. A beszámolás rendjét az SZMSZ-ek, ügyrendek, az alkalmazottak munkaköri leírása tartalmazza. Az engedélyezési és jóváhagyási eljárások, a feladat, hatás- és felelősségi körök elhatárolása rendezett, az SZMSZ-nek megfelelő.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A szervezet információs és kommunikációs rendszerének működtetése vezetői értekezletek, közvetlen vezetői információ továbbítása verbális vagy elektronikus úton, napi munkakapcsolat segítségével zökkenőmentes, az igény és szükség szerinti munkamegbeszélések, beszámoltatások a vezetői és végrehajtói szintek közötti kommunikációt elősegítik, biztosítják. A nyilvántartási, adatszolgáltatási hiányosságokat a folyamatok menetében javítottuk, a szabálytalanságokat megelőztük, korrupció gyanús ügyet nem tártunk fel.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

A Hivatalban az operatív monitoring tevékenység meghatározott rendszerességgel a feladatok elvégzésére vonatkozó számonkéréssel és beszámoltatással valósult meg. Ez főképpen a feladatok, határozatok, egyéb döntések végrehajtásának nyomon követésével biztosított. Az utólagos monitoring tevékenység érvényesülése a külső szakértő által végzett belső ellenőrzés keretében biztosított volt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2025. évben nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Decs, 2026. május 21.




Takácsné Gehring Mária

Önkormányzat összevont bevételei és kiadásai

Forintban

SSZ.		BEVÉTELEK MEGNEVEZÉSE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj. %
01	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	124 016 529	135 507 542	135 507 542	100,00%
02	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	130 210 946	129 513 074	129 513 074	100,00%
03	B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	127 635 457	133 887 565	133 887 565	100,00%
04	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 976 446	12 576 446	12 576 446	100,00%
05	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	11 751 811	11 751 811	100,00%
06	B116	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	
07	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	393 839 378	423 236 438	423 236 438	100,00%
08	B12	Elvonások és befizetések bevételei	-	-	-	
09	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	-	-	-	
10	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	-	-	-	
11	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	
12	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	30 515 346	108 593 893	111 294 170	102,49%
		ebből: központi költségvetési szervek	-	-	-	
		központi kezelésű előirányzatok	-	-	2 429 120	
		fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	-	-	-	
		egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok	-	-	61 034 771	
		társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	-	-	19 969 400	
		elkülönített állami pénzalapok	-	-	23 788 702	
		helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	-	-	4 072 177	
		társulások és költségvetési szervek	-	-	-	
		nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek	-	-	-	
		térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek	-	-	-	
13	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	424 354 724	531 830 331	534 530 608	100,51%
14	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
15	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	-	-	-	
16	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	-	-	-	
17	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	
18	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	665 229	
		ebből: központi költségvetési szervek	-	-	-	
		központi kezelésű előirányzatok	-	-	-	

		fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	-	-	-	
		egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	-	-	665 229	
		társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	-	-	-	
		elkülönített állami pénzalapok	-	-	-	
		helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	-	-	-	
		társulások és költségvetési szerveik	-	-	-	
		nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik	-	-	-	
		térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	-	-	-	
19	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	-	-	665 229	
20	B311	Magánszemélyek jövedelemadói	-	-	-	
21	B312	Társaságok jövedelemadói	-	-	-	
22	B31	Jövedelemadók (=20+21)	-	-	-	
23	B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	-	-	-	
24	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	-	-	-	
25	B34	Vagyoni típusú adók	10 000 000	10 000 000	11 640 897	116,41%
26	B351	Értékesítési és forgalmi adók	84 000 000	96 658 968	97 047 773	100,40%
27	B352	Fogyasztási adók	-	-	-	
28	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	-	-	-	
29	B354	Gépjárműadók	-	-	-	
30	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	-	-	-	
31	B35	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	84 000 000	96 658 968	97 047 773	100,40%
32	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	5 200 000	5 200 000	5 979 326	114,99%
33	B3	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	99 200 000	111 858 968	114 667 996	102,51%
34	B401	Készletértékesítés bevétele	-	-	70 200	
35	B402	Szolgáltatások ellenértéke	7 232 000	19 587 041	21 701 045	110,79%
36	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	4 100 000	4 267 843	4 463 048	104,57%
37	B404	Tulajdonosi bevételek	7 275 000	7 275 000	5 149 754	70,79%
38	B405	Ellátási díjak	1 275 000	1 275 000	1 630 014	127,84%
39	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 422 000	7 289 469	7 659 362	105,07%
40	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
41	B408	Kamatbevételek	-	-	127	
42	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	-	-	-	
43	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-	
44	B411	Egyéb működési bevételek	-	8 550 090	11 698 266	136,82%
45	B4	Működési bevételek (=34+...+43)	22 304 000	48 244 443	52 371 816	108,56%
46	B51	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
47	B52	Ingatlanok értékesítése	-	2 362 780	2 362 780	100,00%
48	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
49	B54	Részesedések értékesítése	-	-	-	
50	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	-	-	-	
51	B5	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	-	2 362 780	2 362 780	100,00%
52	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	-	-	-	

53	B62	Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
54	B63	Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
55	B64	Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
56	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	1 290 000	1 490 000	
57	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	-	1 290 000	1 490 000	
58	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
59	B72	Felhalmozási célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
60	B73	Felhalmozási célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
61	B74	Felhalmozási célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	-	-	-	
62	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	
63	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	
		Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	545 858 724	695 586 522	706 088 429	101,51%
64.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
65.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei				
66.	B8131	igénybevétele	189 030 859	207 182 764	207 182 764	100,00%
67.	B8132	igénybevétele				
68.	B813	Maradvány igénybevétele	189 030 859	207 182 764	207 182 764	100,00%
69.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	18 216 301	18 216 301	
70.	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
71.	B816	Központi, irányító szervi támogatás				
72.	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
73.	B818	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei				
74.	B819	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	-	-	-	
75.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	189 030 859	225 399 065	225 399 065	100,00%
76.	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
77.	B822	Befeketési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78.	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
79.	B824	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől				
80.	B825	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől				
81.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei	-	-	-	
82.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
83.	B84	Váltóbevételek				
84.	B8	Finanszírozási bevételek összesen:	189 030 859	225 399 065	225 399 065	100,00%
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+12+19)	734 889 583	920 985 587	931 487 494	101,14%

ország	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj. %
1	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5)	635 228 017	789 109 557	723 048 069	91,63%
1.1	Személyi juttatások	328 782 000	349 352 121	339 791 703	97,26%
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 132 000	43 752 853	42 175 662	96,40%
1.3	Dologi kiadások	202 541 017	334 242 895	284 054 764	84,98%
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 803 000	52 238 710	50 445 533	96,57%
1.5	Egyéb működés célú kiadások	12 970 000	7 160 960	6 580 407	91,89%
	Tartalék	-	2 362 018		
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2+2.3)	85 433 000	99 431 163	94 561 339	95,10%
2.1	Beruházások	7 933 000	22 762 619	21 905 938	96,24%
2.2	Felújítások	77 500 000	76 667 269	72 655 401	94,77%
2.3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	1 275	-	0,00%
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	720 661 017	888 540 720	817 609 408	92,02%
4.	III. Hitel- és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
5.	IV. Belföldi értékpapírok kiadásai				
6.	V. Belföldi finanszírozás kiadásai	14 228 566	32 444 867	14 853 393	45,78%
	visszafizetése	14 228 566	32 444 867	14 853 393	45,78%
	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása				
	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
	Pénzügyi lízing kiadásai				
	kiadásai				
7.	VI. Külföldi finanszírozás kiadásai				
	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
	Külföldi értékpapírok beváltása				
	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
8.	VII. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				
9.	VIII. Finanszírozási kiadások (4+5+6+7+8)	14 228 566	32 444 867	14 853 393	45,78%
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+9)	734 889 583	920 985 587	832 462 801	90,39%

Önkormányzat összevont bevételei és kiadásai

Fő forintban

	Kiemelt előirányzatok	Önkormányzat összevont összesen	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Decs Tesz-Vesz Óvoda
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	534 530 608	531 287 871	3 242 737	
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	665 229	665 229		-
3	Közhatalmi bevételek	114 667 996	114 667 996		-
4	Működési bevételek	52 371 816	31 467 324	14 040 277	6 864 215
5	Felhalmozási bevételek	2 362 780	2 362 780		-
6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 490 000	1 490 000		-
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-		-
8	Finanszírozási bevételek	225 399 065	221 251 911	2 455 247	1 691 907
	Saját bevételek összesen:	931 487 494	903 193 111	19 738 261	8 556 122
9	Pénzeszköz átvétel önkormányzaton belül	333 822 453	-	186 389 232	147 433 221
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 265 309 947	903 193 111	206 127 493	155 989 343
10	Személyi juttatás	339 791 703	111 136 131	109 920 842	118 734 730
11	Munkáltatót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 175 662	11 182 156	15 184 511	15 808 995
12	Dologi kiadások	284 054 764	192 201 665	76 685 571	15 167 528
13	Ellátottak pénzbeli juttatásai	50 445 533	50 445 533		-
14	Egyéb működési célú kiadások	6 580 407	6 580 407		-
15	Beruházások	21 905 938	20 681 898	446 340	777 700
16	Felújítások	72 655 401	69 250 689	1 904 457	1 500 255
17	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-		-
18	Finanszírozási kiadások	14 853 393	14 853 393		
	Saját kiadások összesen:	832 462 801	476 331 872	204 141 721	151 989 208
19	Pénzeszköz átadás önkormányzaton belül	333 822 453	333 822 453		-
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 166 285 254	810 154 325	204 141 721	151 989 208

Önkormányzat összevont mérlege

I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK MÉRLEGE
(Önkormányzati szinten)

sorszám	Bevételek		Kiadások		Forintban
	Megnevezés	Teljesítés (Ft)	Megnevezés	Teljesítés (Ft)	
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	534 530 608	Személyi juttatás	339 791 703	
2.	Közhatalmi bevételek	114 667 996	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 175 662	
3.	Működési bevételek	52 371 816	Dologi kiadás	284 054 764	
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 490 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	50 445 533	
			Egyéb működési célú kiadások	6 580 407	
13.	Költségvetési bevételek	703 060 420	Költségvetési kiadások összesen	723 048 069	
14.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		Belföldi finanszírozás kiadásai	14 853 393	
15.	Maradvány igénybevétele	115 649 434	Külföldi finanszírozás kiadásai		
16.	Belföldi finanszírozás bevétele	18 216 301	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
17.	Külföldi finanszírozás bevétele				
25.	Finanszírozási célú bevételek (16+...+24)	133 865 735	Finanszírozási kiadások (14+...+24)	14 853 393	
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+14+15+25)	836 926 155	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+25)	737 901 462	
27.	Költségvetési hiány		Költségvetési többlet	99 024 693	

II. FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK MÉRLEGE
(Önkormányzati szinten)

sorszám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	Teljesítés (Ft)	Megnevezés	Teljesítés (Ft)
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	665 229	Beruházások	21 905 938
2.	Felhalmozási bevételek	2 362 780	Felújítások	72 655 401
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-
11.	Költségvetési bevételek összesen	3 028 009	Költségvetési kiadások összesen	94 561 339
12.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		Belföldi finanszírozás kiadásai	
13.	Maradvány igénybevétele	91 533 330	Külföldi finanszírozás kiadásai	
14.	Belföldi finanszírozás bevétele		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
15.	Külföldi finanszírozás bevétele			
22.	Finanszírozási célú bev. (13+...+21)	91 533 330	Finanszírozási célú kiadás (12+...+21)	-
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+12+22)	94 561 339	KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+22)	94 561 339
24.	Költségvetési hiány		Költségvetési többlet	-

Önkormányzat bevételei és kiadásai

Forintban

SSZ.		BEVÉTELEK MEGNEVEZÉSE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj.%
01	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	124 016 529	135 507 542	135 507 542	100,00%
02	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	130 210 946	129 513 074	129 513 074	100,00%
03	B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	127 635 457	133 887 565	133 887 565	100,00%
04	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 976 446	12 576 446	12 576 446	100,00%
05	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	11 751 811	11 751 811	100,00%
06	B116	Elszámolásból származó bevételek	-			
07	B11	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	393 839 378	423 236 438	423 236 438	100,00%
08	B12	Elvonások és befizetések bevételei				
09	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
10	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
11	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
12	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	27 674 000	105 351 156	108 051 433	102,56%
		ebből: központi költségvetési szervek				
		központi kezelésű előirányzatok			2 429 120	
		fejlesztési kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása				
		egyéb fejlesztési kezelésű előirányzatok			61 034 771	
		társadalombiztosítás pénzügyi alapjai			19 969 400	
		elkülönített állami pénzalapok			23 788 702	
		helyi önkormányzatok és költségvetési szervek			829 440	
		társulások és költségvetési szervek				
		nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek				
		társulási fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek				
13	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	421 513 378	528 587 594	531 287 871	100,51%
14	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
15	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
16	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				

17	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
18	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	0	665 229	
		ebből: központi költségvetési szervek központi kezelésű előirányzatok				
		fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása				
		egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok			665229	
		társadalombiztosítás pénzügyi alapjai				
		elkülönített állami pénzalapok				
		helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik				
		társulások és költségvetési szerveik				
		nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik				
		térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik				
19	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	-	-	665 229	
20	B311	Magánszemélyek jövedelemadói				
21	B312	Társaságok jövedelemadói				
22	B31	Jövedelemadók (=20+21)				
23	B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
24	B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
25	B34	Vagyon típusú adók	10 000 000	10 000 000	11 640 897	116,41%
26	B351	Értékesítési és forgalmi adók	84 000 000	96 658 968	97 047 773	100,40%
27	B352	Fogyasztási adók				
28	B353	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók				
29	B354	Gépjárműadók				
30	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
31	B35	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	84 000 000	96 658 968	97 047 773	100,40%
32	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	5 200 000	5 200 000	5 979 326	114,99%
33	B3	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	99 200 000	111 858 968	114 667 996	102,51%
34	B401	Készletértékesítés bevétele			70 200	
35	B402	Szolgáltatások ellenértéke	2 200 000	10 890 797	12 290 498	112,85%
36	B403	Közvetített szolgáltatások értéke	500 000	667 843	616 304	92,28%
37	B404	Tulajdonosi bevételek	7 275 000	7 275 000	5 149 754	70,79%
38	B405	Ellátási díjak				
39	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	729 000	4 616 927	4 678 417	101,33%
40	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése				
41	B408	Kamatbevételek	0	0	125	
42	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
43	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-		
44	B411	Egyéb működési bevételek		6 246 090	8 662 026	138,68%
45	B4	Működési bevételek (=34+...+43)	10 704 000	29 696 657	31 467 324	105,96%
46	B51	Immateriális javak értékesítése				
47	B52	Ingatlanok értékesítése		2362780	2362780	100,00%
48	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
49	B54	Részesedések értékesítése				
50	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				

51	B5	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	0	2362780	2362780	100,00%
52	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
53	B62	Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
54	B63	Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök vissztérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
55	B64	Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök vissztérülése államháztartáson kívülről				
56	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		1 290 000	1 490 000	115,50%
57	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53+54+55)	0	1 290 000	1 490 000	115,50%
58	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
59	B72	Felhalmozási célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				
60	B73	Felhalmozási célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				
61	B74	Felhalmozási célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
62	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
63	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=57+58+59+60+61)	0	0	0	
		Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+56+62)	531 417 378	673 795 999	681 941 200	101,21%
64.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
65.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei				
66.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	186 233 936	203 035 610	203 035 610	100,00%
67.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
68.	B813	Maradvány igénybevétele	186233936	203035610	203035610	100,00%
69.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	18216301	18 216 301	100,00%
70.	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
71.	B816	Központi, irányító szervei támogatás				
72.	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
73.	B818	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei				
74.	B819	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei				
75.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	186 233 936	221 251 911	221 251 911	100,00%
76.	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása értékesítése				

77.	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78.	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
79.	B824	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől				
80.	B825	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől				
81.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei				
82.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
83.	B84	Váltóbevételek				
84.	B8	Finanszírozási bevételek összesen:	186 233 936	221 251 911	221 251 911	100,00%
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	717 651 314	895 047 910	903 193 111	100,91%

ssz.		KIADÁSOK MEGNEVEZÉSE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj.%
01	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	51 908 000	65 990 784	64 837 718	98,25%
02	K1102	Normatív jutalmak		1 230 000	860 000	69,92%
03	K1103	Céljuttatás, projektprémium				
04	K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				
05	K1105	Végkielégítés	-			
06	K1106	Jubileumi jutalom				
07	K1107	Béren kívüli juttatások				
08	K1108	Ruházati költségtérítés				
09	K1109	Közlekedési költségtérítés				
10	K1110	Egyéb költségtérítések				
11	K1111	Lakhatási támogatások				
12	K1112	Szociális támogatások				
13	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	87 000	1 003 619	929 775	92,64%
14	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	51 995 000	68 224 403	66 627 493	97,66%
15	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	32 916 000	35 975 877	34 561 412	96,07%
16	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	4 353 000	6 022 629	5 905 149	98,05%
17	K123	Egyéb külső személyi juttatások	4 666 000	4 117 948	4 042 077	98,16%
18	K12	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	41 935 000	46 116 454	44 508 638	96,51%
19	K1	Személyi juttatások (=14+18)	93 930 000	114 340 857	111 136 131	97,20%
20	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 114 000	12 034 853	11 182 156	92,91%
21	K311	Szakmai anyagok beszerzése	100 000	275 000	197 876	71,95%
22	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	23 095 000	36 718 376	35 723 149	97,29%
23	K313	Árubeszerzés				
24	K31	Készletbeszerzés (=21+22+23)	23 195 000	36 993 376	35 921 025	97,10%
25	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 452 000	1 452 000	1 448 414	99,75%
26	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	300 000	337 196	277 812	82,39%
27	K32	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	1 752 000	1 789 196	1 726 226	96,48%
28	K331	Közüzemi díjak	19 110 000	21 095 707	13 086 649	62,03%
29	K332	Vásárolt élelmezés				
30	K333	Bérleti és lízing díjak		9 000	9 000	100,00%
31	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	6 560 000	7 414 039	7 050 381	95,10%
32	K335	Közvetített szolgáltatások	560 000	727 843	495 411	68,07%

33	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	840 000	921 000	831 000	90,23%
34	K337	Egyéb szolgáltatások	43 834 000	121 040 946	101 170 619	83,58%
35	K33	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	70 904 000	151 208 535	122 643 060	81,11%
36	K341	Kiküldetések kiadásai	980 000	952 000	923 557	97,01%
37	K342	Reklám- és propagandakiadások	1 500 000	3 456 319	2 866 519	82,94%
38	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	2 480 000	4 408 319	3 790 076	85,98%
39	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	21 885 017	31 180 130	25 514 745	81,83%
40	K352	Fizetendő általános forgalmi adó	1 000 000	482 000	482 000	100,00%
41	K353	Kamatkiadások				
42	K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
43	K355	Egyéb dologi kiadások	720 000	4 677 586	2 124 533	45,42%
44	K35	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	23 605 017	36 339 716	28 121 278	77,38%
45	K3	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	121 936 017	230 739 142	192 201 665	83,30%
46	K41	Társadalombiztosítási ellátások				
47	K42	Családi támogatások		232 110	175 680	75,69%
48	K43	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések				
49	K44	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások				
50	K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				
51	K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások				
52	K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai				
53	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	49 803 000	52 006 600	50 269 853	96,66%
54	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	49 803 000	52 238 710	50 445 533	96,57%
55	K501	Nemzetközi kötelezettségek				
56	K502	Elvonások és befizetések	5 000 000	58 960	51 686	87,66%
57	K503	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				
58	K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
59	K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				
60	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	2 700 000	2 700 000	2 618 721	96,99%
		ebből: központi költségvetési szervek központi kezelésű előirányzatok			2 618 674	
		fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása				
		egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok			47	
		társadalombiztosítás pénzügyi alapjai				
		elkülönített állami pénzalapok				
		helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik				
		társulások és költségvetési szerveik				
		nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik				
		térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik				
61	K507	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				

62	K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
63	K509	Árkiegészítések, ártámogatások				
64	K510	Kamattámogatások				
65	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	5 270 000	4 402 000	3 910 000	88,82%
		ebből: egyházi jogi személyek				
		nonprofit gazdasági társaságok				
		egyéb civil szervezetek			3 910 000	
		háztartások				
		pénzügyi vállalkozások				
		állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások				
		önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások				
		egyéb vállalkozások				
		Európai Unió				
		kormányok és nemzetközi szervezetek				
		egyéb külföldiek				
66	K513	Tartalékok		2 362 018		
67	K5	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	12 970 000	9 522 978	6 580 407	69,10%
68	K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése				
69	K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	500 000	236 905	209 513	88,44%
70	K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése				
71	K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	5 600 000	18 652 252	18 391 890	98,60%
72	K65	Részeselek beszerzése				
73	K66	Meglévő részeselek növeléséhez kapcsolódó kiadások				
74	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		2 084 305	2 080 495	99,82%
75	K6	Beruházások (=68+...+74)	6 100 000	20 973 462	20 681 898	98,61%
76	K71	Ingatlanok felújítása	74 500 000	58 747 152	54 772 589	93,23%
77	K72	Informatikai eszközök felújítása				
78	K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása				
79	K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		14 480 547	14 478 100	99,98%
80	K7	Felújítások (=76+...+79)	74 500 000	73 227 699	69 250 689	94,57%
81	K81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				
82	K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
83	K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				
84	K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				n.é.
85	K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
86	K6	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
87	K87	Lakástámogatás				
88	K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	1 275		0,00%

89	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	-	1 275	-	0,00%
		Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	369 353 017	513 078 976	461 478 479	89,94%
90	K911	Hitel- és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
91		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
92		Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
93		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
94	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai				
95	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
96	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	14 228 566	32 444 867	14 853 393	45,78%
97	K915	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	334 069 731	349 524 067	333 822 453	95,51%
98	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
99	K917	Pénzügyi lízing kiadásai				
100	K918	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai				
101	K919	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai				
102	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	348 298 297	381 968 934	348 675 846	91,28%
103	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
104	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
105	K923	Külföldi értékpapírok beváltása				
106	K924	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemzetközi szervezeteknek				
107	K925	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek				
108	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai				
109	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				
110	K9	Finanszírozási kiadások (103+109)	348 298 297	381 968 934	348 675 846	91,28%
		KIADÁSOK ÖSSZESEN (90+111)	717 651 314	895 047 910	810 154 325	90,52%

Decsi Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai

Forintban

ssz.		BEVÉTELEK MEGNEVEZÉSE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-ban
1.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai				
2.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 841 346	3 242 737	3 242 737	100,00%
3.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
4.	B3	Közhatalmi bevételek				
5.	B4	Működési bevételek	8 000 000	12 643 786	14 040 277	111,04%
6.	B5	Felhalmozási bevételek				
7.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök				
8.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
9.		Költségvetési bevételek (1+...+8)	10 841 346	15 886 523	17 283 014	108,79%
10.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
11.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei				
12.	B813	Maradvány igénybevétele	1 295 820	2 455 247	2 455 247	100,00%
13.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	181 675 834	197 828 042	186 389 232	94,22%
14.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei				
15.	B8	Finanszírozási bevételek összesen (10+...+14)	182 971 654	200 283 289	188 844 479	94,29%
16.		Decsi Polgármesteri Hivatal bevételei összesen (9+15)	193 813 000	216 169 812	206 127 493	95,35%
ssz.		KIADÁSOK MEGNEVEZÉSE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-ban
01	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	105 355 000	99 353 671	95 317 618	95,94%
02	K1102	Normatív jutalmak	142 000	7 869 500	6 258 628	79,53%
03	K1103	Céljuttatás, projektpremium				n.é.
04	K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				n.é.
05	K1105	Végkielégítés				n.é.
06	K1106	Jubileumi jutalom				n.é.
07	K1107	Béren kívüli juttatások	3 204 000	2 490 000	2 489 845	99,99%
08	K1108	Ruházati költségtérítés				
09	K1109	Közlekedési költségtérítés	2 361 000	2 061 000	2 029 736	98,48%
10	K1110	Egyéb költségtérítések				
11	K1111	Lakhatási támogatások				
12	K1112	Szociális támogatások				
13	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 222 000	3 125 732	3 106 926	99,40%
14	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	112 284 000	114 899 903	109 202 753	95,04%
15	K121	Választott tisztségviselők juttatásai				
16	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	515 000	744 061	612 108	82,27%
17	K123	Egyéb külső személyi juttatások	300 000	300 000	105 981	35,33%
18	K12	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	815 000	1 044 061	718 089	68,78%
19	K1	Személyi juttatások (=14+18)	113 099 000	115 943 964	109 920 842	94,81%
20	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 186 000	15 859 000	15 184 511	95,75%
21	K311	Szakmai anyagok beszerzése	299 000	404 000	120 085	29,72%
22	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	35 000 000	51 279 057	49 776 900	97,07%
23	K313	Árubeszerzés				
24	K31	Készletbeszerzés (=21+22+23)	35 299 000	51 683 057	49 896 985	96,54%
25	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 852 000	3 291 000	3 288 614	99,93%
26	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	1 060 000	1 081 000	1 066 564	98,66%

27	K32	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	3 912 000	4 372 000	4 355 178	99,62%
28	K331	Közüzem díjak	5 650 000	5 150 000	4 669 066	90,66%
29	K332	Vásárolt ételmezes	255 000	255 000	121 260	47,55%
30	K333	Bérleti és lízing díjak				n.é.
31	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	864 000	864 000	611 819	70,81%
32	K335	Közvetített szolgáltatások				n.é.
33	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 410 000	1 615 000	1 586 978	98,26%
34	K337	Egyéb szolgáltatások	3 425 000	3 425 000	2 739 494	79,99%
35	K33	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	11 604 000	11 309 000	9 728 617	86,03%
36	K341	Kiküldetések kiadásai	200 000	89 000	88 630	99,58%
37	K342	Reklám- és propagandakiadások				
38	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	200 000	89 000	88 630	99,58%
39	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	8 700 000	12 278 704	10 884 954	88,65%
40	K352	Fizetendő általános forgalmi adó	2 250 000	2 150 000	1 648 000	76,65%
41	K353	Kamatkiadások				
42	K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
43	K355	Egyéb dologi kiadások	100 000	100 000	83 207	83,21%
44	K35	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	11 050 000	14 528 704	12 616 161	86,84%
45	K3	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	62 065 000	81 981 761	76 685 571	93,54%
46	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
47	K5	Egyéb működési célú kiadások				n.é.
48	K6	Beruházások	463 000	447 087	446 340	99,83%
49	K7	Felújítások	3 000 000	1 938 000	1 904 457	
50	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
51		Költségvetési kiadások (19+20+45+...+50)	193 813 000	216 169 812	204 141 721	94,44%
52	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai				
53	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai				
54	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				
55	K9	Finanszírozási kiadások (52+53+54)				
56		Decsi Polgármesteri Hivatal kiadásai összesen: (51+55)	193 813 000	216 169 812	204 141 721	94,44%

Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde bevételei és kiadásai

Forintban

ssz.		BEVÉTELEK MEGNEVEZÉSE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj.%
1.	B11	Önkormányzatok működési támogatásai				
2.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
3.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
4.	B3	Közhatalmi bevételek				
5.	B4	Működési bevételek	3 600 000	5 904 000	6 864 215	116,26%
6.	B5	Felhalmozási bevételek				
7.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök				
8.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
9.		Költségvetési bevételek (1+...+8)	3 600 000	5 904 000	6 864 215	116,26%
10.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
11.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei				
12.	B813	Maradvány igénybevétele	1 501 103	1 691 907	1 691 907	100,00%
13.	B81	Belföldi finanszírozás bevételei	152 393 897	151 696 025	147 433 221	97,19%
14.	B82	Külföldi finanszírozás bevételei				
15.	B8	Finanszírozási bevételek összesen (10+...+14)	153 895 000	153 387 932	149 125 128	97,22%
16.		Óvoda bevételei összesen (9+15):	157 495 000	159 291 932	155 989 343	97,93%

ssz.		KIADÁSOK MEGNEVEZÉSE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj.%
01	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	115 285 000	109 686 873	109 613 488	99,93%
02	K1102	Normatív jutalmak	86 000	456 000	410 055	89,92%
03	K1103	Céljuttatás, projektpremium	454 000	254 000	253 400	99,76%
04	K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	20 000	20 000	19 811	99,06%
05	K1105	Végkielégítés				
06	K1106	Jubileumi jutalom	2 215 000	2 215 000	2 214 900	100,00%
07	K1107	Béren kívüli juttatások				
08	K1108	Ruházati költségtérítés				
09	K1109	Közlekedési költségtérítés	1 109 000	1 176 000	1 175 639	99,97%
10	K1110	Egyéb költségtérítések				
11	K1111	Lakhatási támogatások				
12	K1112	Szociális támogatások				
13	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	441 000	3 790 427	3 783 760	99,82%
14	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	119 610 000	117 598 300	117 471 053	99,89%
15	K121	Választott tisztségviselők juttatásai				
16	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	2 143 000	1 469 000	1 263 677	86,02%
17	K123	Egyéb külső személyi juttatások				
18	K12	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	2 143 000	1 469 000	1 263 677	0,00%
19	K1	Személyi juttatások (=14+18)	121 753 000	119 067 300	118 734 730	99,72%
20	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 832 000	15 859 000	15 808 995	99,68%
21	K311	Szakmai anyagok beszerzése	91 000	91 000		0,00%
22	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	4 430 000	7 504 562	5 463 836	72,81%
23	K313	Árubeszerzés				
24	K31	Készletbeszerzés (=21+22+23)	4 521 000	7 595 562	5 463 836	71,93%
25	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	236 000	246 000	237 795	96,66%
26	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	108 000	108 000	99 500	92,13%
27	K32	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	344 000	354 000	337 295	95,28%
28	K331	Közüzemi díjak	3 780 000	3 047 000	2 290 722	75,18%
29	K332	Vásárolt élelmiszer				
30	K333	Bérleti és lízing díjak	10 000	10 000		0,00%

31	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	211 000	211 000	88 509	41,95%
32	K335	Közvetített szolgáltatások	3 600 000	4 100 000	3 211 290	78,32%
33	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	500 000	900 000	639 400	71,04%
34	K337	Egyéb szolgáltatások	1 864 000	1 594 430	979 253	61,42%
35	K33	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	9 965 000	9 862 430	7 209 174	73,10%
36	K341	Kiküldetések kiadásai				
37	K342	Reklám- és propagandakiadások				
38	K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	0	0	0	0,00%
39	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 660 000	3 660 000	2 149 303	58,72%
40	K352	Fizetendő általános forgalmi adó				
41	K353	Kamatkiadások				
42	K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
43	K355	Egyéb dologi kiadások	50 000	50 000	7 920	15,84%
44	K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	3 710 000	3 710 000	2 157 223	58,15%
45	K3	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	18 540 000	21 521 992	15 167 528	70,47%
46	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
47	K5	Egyéb működési célú kiadások				
48	K6	Beruházások	1 370 000	1 342 070	777 700	57,95%
49	K7	Felújítások		1 501 570	1 500 255	
50	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
51		Költségvetési kiadások (19+20+45+...+50)	157 495 000	159 291 932	151 989 208	95,42%
52.	K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	-	-		
53.	K92	Külföldi finanszírozás kiadásai	-	-	-	
54.	K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	-	-	-	
55.	K9	Finanszírozási kiadások (52+53+54)				
56.		Óvoda kiadásai összesen: (51+55)	157 495 000	159 291 932	151 989 208	95,42%

Beruházási és felújítási kiadások Decs Nagyközség Önkormányzata

Ft

Ssz.	Beruházások		Felújítások	
	Megnevezés	Bruttó	Megnevezés	Bruttó
1.	2.	3.	4.	5.
01	DeLonghi MagificaS kávéfőző / Hivatal	109 000	Radiátor csere / Hivatal épülete	169 180
02	KRUPS kapszulás kávéfőző / Faluház	19 990	Emlékmű felújítása	720 711
03	DeLonghi eszpresszógép/ Faluház	99 999	Műanyag bejárati ajtó cseréje / Hivatal melléképület	50 000
04	Sarokcsiszoló	44 450	TVMÖ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-042-2024 Polgármesteri Hivatal épületének részleges felújítása	68 310 798
05	Közvilágítás bővítése / Biborvég 15.	236 093		
06	irodaszék / Hivatal	45 990		
07	Műanyag nyílászáró / temető és Hivatal melléképület	255 280		
08	Aljnövényzet tisztító FS 461.0 C-EM 2 db	980 000		
09	Panasonic telefon / orvosi rendelő	9 479		
10	Sörpad garnitúra (5db)	314500		
11	Létrapolc 2 db	52860		
12	Motoros sövényvágó	122990		
13	Közvilágítás lámpacsere Béke u.	164846		
14	Premium rendezvénysátor	398600		
15	3x3m pavilon 5db	104950		
16	fali mosogató / Faluház	22500		
17	Hajdú AQV villanybojler / Faluház	199000		
18	Térfigyelő rendszer bővítése	1129891		
19	Kültéri pad 12 db	261955		
20	irodaszék / Hivatal	20000		
21	Bárány -Bethlehemhez	20999		
22	Hajdú villanybojler / Hivatal	75500		
23	Decsi Református Templom épületének, tornyának megvilágítása	577850		
24	Közvilágítás bővítése, lámpacserek	2716276		
25	Babamúzeum	10000000		
26	Fém drótkötélpálya	2620010		
27	Fűnyíró / temető	78890		
	Beruházások összesen (=01+...+08)	20 681 898	Felújítások összesen (=01+...+08)	69 250 689

Beruházási és felújítási kiadások Decsi Polgármesteri Hivatal

Ft

Ssz.	Beruházások		Felújítások	
	Megnevezés	Bruttó ö.	Megnevezés	Bruttó ö.
1.	2.	3.	4.	5.
01	2 db irodaszék	87 540	Konyha ebédlő felújítása	1 904 457
02	Mikrohullámú sütő/konyha	26 200		
03	Vezetékes telefon	9 000		
04	Mobil telefon 2 db	44200		
05	Microsoft Office 2019	279400		
06				
07				
	Beruházások összesen (=01+...+08)	446 340	Felújítások összesen (=01+...+08)	1 904 457

Beruházási és felújítási kiadások Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde

Ssz.	Beruházások		Felújítások	
	Megnevezés	Bruttó ö.	Megnevezés	Bruttó ö.
1.	2.	3.	4.	5.
01	Tyúkól és tároló "Tesz-Vesz Tanya" pályázat	215 710	Tornaszoba felújítás	1 368 685
02	Bambini játszóház/ Bölcsőde	561 990	Kerítés felújítás	131 570
03				
04				
05				
06				
07				
	Beruházások összesen (=01+...+08)	777 700	Felújítások összesen (=01+...+08)	1 500 255

Az önkormányzat 2024. június 30-i iparűzési adóerőképessége

Iparűzési adóalap forintban	6 002 011 922
Iparűzési adóerőképesség forintban (= 01. sor * 1000 * 1,4%)	84 028 167
Az önkormányzat 2021. július 1-jén hatályos iparűzési adó mértéke (%)	2,00%

Több éves kihatással bíró döntések kiadásvonzata 2025. évben

hitel megnevezése	kötelezettség (Ft) 2025. 01. 01.	Hosszú lejáratú hitelek				Lejárat ideje	Felvett összeg (Ft)	Felvétel éve
		törlesztési terv (Ft)						
		2026.	2027.	2028.	2029.			
Az önkormányzatnak nincs hosszúlejáratú hitele	0	0	0	0	0			
tőketartozás	0	0	0	0	0			
kamat	0	0	0	0	0			
Hosszú lejáratú hitelek összesen:								
tőketartozás	0	0	0	0	0			
- ebből fejlesztési célú	0	0	0	0	0			
kamat	0	0	0	0	0			
- ebből fejlesztési célú	0	0	0	0	0			
Hosszú lejáratú hitelek összesen:	0	0	0	0	0			
Több évet érintő projektek, kötelezettségek								
Az önkormányzat nem rendelkezik kezességvállalással	0	0	0	0	0			
Tartozás összesen:	0	0	0	0	0			
Projektek összesen:	0	0	0	0	0			
MINDÖSSZESEN:	0	0	0	0	0			

Működési hitel keret:

0

Kimutatás az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról

Sor- szám	Jogcím megnevezése	Kedvezmények összege 2025. év
1.	ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	-
2.	a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	-
3.	helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	-
4.	helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	-
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	-
összesen:		-

Maradványkimutatás

Ssz.	Mérlegsor	Összevont	Önk.	Hivatal	Forintban	
					Óvoda	Óvoda
1.	2.	3.	4.	5.	6.	6.
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	706 088 429	681 941 200	17 283 014	6864215	
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	817 609 408	461 478 479	204 141 721	151 989 208	
03	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-111 520 979	220 462 721	-186 858 707	-145 124 993	
04	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	559 221 518	221 251 911	188 844 479	149 125 128	
05	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	348 675 846	348 675 846	0		
06	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=04-05)	210 545 672	-127 423 935	188 844 479	149 125 128	
07	Alaptevékenység maradványa (=03+06)	99 024 693	93 038 786	1 985 772	4 000 135	
08	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0	0	0	
09	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0	0	0	
10	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=08-09)	0	0	0	0	
11	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0	0	0	
12	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0	0	
13	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)	0	0	0	0	
14	Vállalkozási tevékenység maradványa (=10+13)	0	0	0	0	
15	Összes maradvány (=07+14)	99 024 693	93 038 786	1 985 772	4 000 135	
16	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	47 656 225	45 513 106		2143119	
17	Alaptevékenység szabad maradványa	51 368 468	47 525 680	1 985 772	1 857 016	
18	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	0	0	0	0	
19	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	0	0	0	0	

Eredménykimutatás						Forintban
Ssz.	Mérlegsor	Összevont	Önk.	Hivatal	Óvoda	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	117 405 225	117 405 225			
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	36 126 397	20 957 272	11322381	3846744	
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	5 149 754	5 149 754			
04	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	158 681 376	143 512 251	11 322 381	3 846 744	
05	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0	0	
06	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0	0	
07	Aktivált saját teljesítmények értéke (=05+06)	0	0	0	0	
08	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	751 409 749	423 236 438	186 389 232	141 784 079	
09	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	112 784 170	109 541 433	3 242 737		
10	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	665 229	665 229			
11	Külfönféle egyéb eredményszemléletű bevételek	22 146 566	13 461 184	18770	8666612	
12	Egyéb eredményszemléletű bevételek (=08+09+10)	887 005 714	546 904 284	189 650 739	150 450 691	
13	Anyagköltség	77 426 676	23 660 141	48 307 660	5458875	
14	Igénybe vett szolgáltatások értéke	146 579 742	128 347 697	14 001 866	4 230 179	
15	Eladott áruk beszerzési értéke	0				
16	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	3 706 701	495 411		3211290	
17	Anyagjellegű ráfordítások (=12+...+15)	227 713 119	152 503 249	62 309 526	12 900 344	
18	Béreköltség	278 112 916	66 080 315	101 419 194	110 613 407	
19	Személyi jellegű egyéb kifizetések	62 220 984	45 438 412	8 344 596	8 437 976	

20	Bérfajulások	43 601 505	12 161 915	15 528 993	15 910 597
21	Személyi jellegű ráfordítások (=17+...+19)	383 935 405	123 680 642	125 292 783	134 961 980
22	Értékesítési leírás	92 773 325	91 961 862	460243	351220
23	Egyéb ráfordítások	437 141 189	431 639 636	2 752 241	2749312
24	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=04+07+11-(16+20+21+22))	-95 875 948	-109 368 854	10 158 327	3 334 579
25	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0			
26	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázott bevételek	127	125	1	1
27	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszámlázott bevételei	0			
28	- ebből: árfolyamnyereség	0			
29	Pénzügyi műveletek eredményszámlázott bevételei (=24+...+26)	127	125	1	1
30	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0			
31	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékesítése	0			
32	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0			
33	- ebből: árfolyamvesztés	0			
34	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=29+...+31)	0	0	0	0
35	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=28-33)	127	125	1	1
41	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=35+40)	-95 875 821	-109 368 729	10 158 328	3 334 580

Mérleg - Vagyonkimutatás

Mérleg - Vagyonkimutatás						Forintban
Szsz.	Mérlegssor	Összevont	Önk.	Hivatal	Óvoda	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	
	ESZKÖZÖK					
01	Vagyoni értékű jogok	0				
02	Szellemi termékek	0				
03	Immateriális javak értékhelyesbítése	0				
04	Immateriális javak (=01+02+03)	0	0	0	0	
05	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 115 267 659	2 105 985 732	2270937	7010990	
06	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	18 948 159	18 165 543	342 565	440051	
7	Tenyészállatok	0				
08	Beruházások, felújítások	23 435 997	22 943 477	38300	454220	
09	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0				
10	Tárgyi eszközök (=05+...+09)	2 157 651 815	2 147 094 752	2 651 802	7 905 261	
11	Tartós részesedések	0				
14	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0				
17	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0				
18	Befektetett pénzügyi eszközök (=11+14+17)	0	0	0	0	
19	Koncesszióba, vagyongazdálkodásba adott eszközök	0				
20	Koncesszióba, vagyongazdálkodásba adott eszközök értékhelyesbítése	0				
21	Koncesszióba, vagyongazdálkodásba adott eszközök (=19+20)	0	0	0	0	
22	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=04+10+18+21)	2 157 651 815	2 147 094 752	2 651 802	7 905 261	
23	Vásárolt készletek	22 931 868	21 708 500	1223368		
24	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0				
25	Egyéb készletek	0				
26	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0				
27	Növendék-, hízó és egyéb állatok	0				
28	Készletek (=23+...+27)	22 931 868	21 708 500	1 223 368	0	
29	Nem tartós részesedések	0				
30	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0				
36	Értékpapírok (=29+30)	0	0	0	0	
37	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=28+36)	22 931 868	21 708 500	1 223 368	0	

38	Hosszú lejáratú betétek	0						
39	Pénztárak, csekkok, befétkönyvek	787 845	414 975	277365			95505	
40	Forintszámlák	116 099 834	112 464 938	777 995			2856901	
41	Devizaszámlák	0						
42	Idegen pénzeszközök	0						
43	PÉNZESZKÖZÖK (=38+...+42)	116 887 679	112 879 913	1 055 360			2 952 406	
44	Költségvetési évben esedékes köv. működési célú tám. bevételeire áh. belülről	15 036 665	15 036 665					
46	Költségvetési évben esedékes köv. felh. célú tám. bevételeire áh. belülről	0						
48	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	23 385 104	23 385 104					
49	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	29 397 996	22 013 554	7369442			15000	
50	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	0						
51	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0						
53	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	513 388	513 388					
55	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0						
57	Költségvetési évben esedékes követelések (=44+46+48+...+51+53+55)	68 333 153	60 948 711	7 369 442			15 000	
58	Költségvetési évet követően esedékes köv. műk. célú tám. bevételeire áh. belülről	0						
60	Költségvetési évet követően esedékes köv. felh. célú tám. bevételeire áh. belülről	0						
62	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0						
63	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	0						
64	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre	0						
65	Költségvetési évet követően esedékes köv. működési célú átvett pénzeszközre	0						
67	Költségvetési évet követően esedékes köv. felhalmozási célú átvett pénzeszközre	0						
69	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0						
71	Költségvetési évet követően es. követelések (=58+60+62+...+65+67+69)	0	0	0			0	
72	Adott előlegek	2 347 424	544 044	873380			930000	
78	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0						
79	Más által beszédett bevételek elszámolása	0						
80	Forgótőke elszámolása	400 000	400 000					
81	Vagyongkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszap. követelés elszámolása	0						

82	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megt. első	0				
83	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtám. ellátások első	138 076	1	20346		117729
84	Követelés jellegű sajátos elszámolások (=72+78+...+83)	2 885 500	944 045	893 726		1 047 729
85	KÖVETELÉSEK (=57+71+84)	71 218 653	61 892 756	8 263 168		1 062 729
86	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	43 738 356	9 036 989	34812933		-111566
87	Eredménysemleltetű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0				
88	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	21 280	21 280			
89	Halasztott ráfordítások	0				
90	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=87+...+89)	21 280	21 280	0		0
91	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=22+37+43+85+86+90)	2 412 449 651	2 352 634 190	48 006 631		11 808 830
	FORRÁSOK					
92	Nemzeti vagyoni induláskori értéke	2 840 989 392	2 839 952 394			1036998
93	Nemzeti vagyoni változásai	271 510 637	270 516 356	994282		-1
94	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	13 614 847	3 075 435	10528444		10968
95	Felhalmozott eredmény	-1 174 578 964	-1 184 100 575	14017054		-4495443
96	Eszközök érték helyesbítésének forrása	0				
97	Mérleg szerinti eredmény	-95 875 821	-109 368 729	10158328		3 334 580
98	SAJÁT TŐKE (=92+...+97)	1 855 660 091	1 820 074 881	35 698 108		-112 898
99	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	14 676	14 676			
100	Költségvetési évben esedékes köt. munkaad.terhelő jár. és szociális hozz. adóra	0				
101	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	5 690 298	4 294 784	832154		563360
102	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	373 001	373 001			
103	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	76 200	76 200			
105	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	7	7			
106	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0				
107	Költségvetési évben esedékes köt. egyéb felhalmozási célú kiadásokra	1 275	1 275			
109	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	0				
118	Költségvetési évben esedékes kötel. (=99+...+103+105+...+107+109)	6 155 457	4 759 936	832 161		563 360
119	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0				
120	Költségvetési évet követően esed. köt. munkaad.terhelő jár. és szoc. hozz. adóra	0				
121	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0				
122	Költségvetési évet követően esedékes köt. ellátottak pénzbeli juttatásaira	0				

123	Költségvetési évet követően esedékes köt. egyéb működési célú kiadásokra	0			
125	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0			
126	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0			
127	Költségvetési évet követően esedékes köt. egyéb felhalmozási célú kiadásokra	0	0		
129	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	17 591 474	17 591 474		
138	Költségvetési évet követően esedékes köt. (=119+...+123+125+...+127+129)	17 591 474	17 591 474	0	0
139	Kapott előlegek	20 210 197	20 205 603	4594	
140	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	152 500	152 500		
141	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	291 029	291 029		
142	Forgatóke elszámolása (Kincstár)	0			
143	Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási köt. elszámolása	0			
144	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megt. elsz.	0			
145	Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elsz.	0			
146	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök	218 540	136 040	82500	
147	KÖTELEZETTSÉG JELLEGŰ SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	20 872 266	20 785 172	87094	
147	KÖTELEZETTSÉGEK (=118+138+146)	44 619 197	43 136 582	919 255	563 360
148	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0		
149	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSESEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0		
150	Eredménysemleltetű bevételek passzív időbeli elhatárolása	25 400 560	25 400 560		
151	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	33 699 211	11 072 039	11 268 804	11 358 368
152	Halasztott eredménysemleltetű bevételek	453 070 592	452 950 128	120464	
153	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=150+...+152)	512 170 363	489 422 727	11 389 268	11 358 368
154	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=98+147+...+149+153)	2 412 449 651	2 352 634 190	48 006 631	11 808 830

*A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség, míg a rendelet-tervezet elfogadásához
a Möt. 50. §-a alapján. minősített többség szükséges,
Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalható.*

Az előterjesztés száma: 43/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján
17 órakor megtartandó ülésére

a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet 2. módosítása

Előterjesztő: Heberling Tibor polgármester

Készítette: Németh Tamás települési főépítész

A törvényességi ellenőrzést végezte: Takácsné Gehring Mária jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság: 2026. május 27.

Tisztelt Képviselő-testület!

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 19/2026. (III. 12.) határozatában döntött Decs nagyközség településképeinek védelméről szóló 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Tkr.) 2. számú módosításáról.

Önkormányzatunk a módosító rendelet-tervezetet az Elektronikus Térségi Tervezést Támogató Rendszerben (E-TÉR) véleményeztette az arra jogosult államigazgatási szervekkel (a továbbiakban: Szervek) és Partnerekkel.

A polgármester a településtervvel, a kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő helyi partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 7/2022. (IX. 1.) önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően a Partnereket a helyben szokásos módon is tájékoztatta a Tkr.-módosításról.

A **Szervek** részéről érkezett vélemények az előterjesztés mellékletét alkotják. A vélemények összefoglalása, továbbá az azokra adott válaszok a határozati-javaslat 1. mellékletében olvashatók.

Az állami főépítész a településképi rendelet módosítását a véleményében kért javítások elvégzését követően elfogadásra javasolja.

A Partnerek részéről az E-TÉR felületen nem érkezett vélemény, illetve a helyben szokásos módon sem.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a véleményezési szakasszal kapcsolatos előterjesztés megvitatására és a véleményezési szakaszban érkezett vélemények elfogadásáról szóló döntés meghozatalára.

Az alábbiakban kell döntést hozni:

1. Szervek véleményének elfogadása
2. Partnerségi egyeztetés lezárása
3. A Tkr.-t módosító önkormányzati rendelet elfogadása

Határozati javaslat:

Decs Nagyközség Településképi Rendelet 2. sz módosítása során beérkezett vélemények elfogadásáról

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. Decs nagyközség településképi védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendeletének 2. sz módosítása (a továbbiakban: Rendelet-módosítás) véleményezési szakaszában
 - a) részt vevő Szervek véleményeit megismerte, azokat ezen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal fogadja el,
 - b) a lefolytatott partnerségi egyeztetés összegzését megismerte, azt elfogadja ezen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal.
2. tudomásul veszi, hogy a Partnerek részéről vélemény nem érkezett, egyben a partnerségi egyeztetést jelen döntéssel lezárja.
3. felkéri a polgármestert, hogy a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: új R. 72. § (1) bekezdés b) pontja alapján gondoskodják a Rendelet-módosítás közzétételéről.
4. felkéri a jegyzőt, hogy az új R. 33. § (6) bekezdés alapján a rendelet hatálybalépésétől számított 15 napon belül az ingatlanügyi hatóságnál kezdeményezze a helyi védelem jogi jellegként való törlését.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária (a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: települési főépítész

1. melléklet a .../2026. (V.) határozathoz

VÉLEMÉNYEZÉSI SZAKASZ – SZERVEK VÉLEMÉNYE ÉS ÖNKORMÁNYZATI ÁLLÁSFOGLALÁS Decs Nagyközség Településképi Rendelet 2. sz módosítása

ELŐZMÉNY:

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének *Decs nagyközség településképi védelméről szóló 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: TKR) 2. számú módosításáról* szóló 19/2026. (III. 12.) önkormányzati határozata.

Decs Nagyközség Önkormányzatának polgármestere a TKR 2. számú módosításának tervezetét a *településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban új R.) 62. § (1) bekezdés a) pontja alapján véleményeztette az érintett államigazgatási szervekkel az E-TÉR rendszerben.

**Véleményezésre jogosult Államigazgatási Szervek véleményei
az új R. 11. melléklete szerint**

1. területrendezés, településrendezés, településképi védelem

Tolna Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítési Iroda – TOB/2/00144-4/2026.

Az Állami Főépítész egy 5 bekezdéses észrevételt tett, mely szövegrész javításokat, szövegrészek és mondatrészek törlését és a TVKH Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály TOB/22/486-2/2026. iktatószámú levelében foglaltak előírányozza. A javítások után javasolják a TKR. tervezet Önkormányzat által történő elfogadását.

Önkormányzati válasz:

Az Állami Főépítész észrevételét köszöni és rendelet tervezetét elfogadás előtt ezek alapján javítja.

A pontok és az arra adott válasz:

1. A módosító rendelet 6. §-ában a TKR 16. § (1) bekezdés d) pontját törölni.

Önk./tervezői válasz: töröljük

2. A módosító rendelet 6. §-ában a módosuló településképi rendelet 16. § (1) bekezdés e) pontjából kéri törölni a feltételt.

Önk./tervezői válasz: törlésre került

3. A módosító rendelet 11. §-ában a módosuló településképi rendelet 20. § (1) bekezdés d) pontját kéri javítani.

Önk./tervezői válasz: javítottuk

4. A módosító rendelet 11. §-ában a módosuló településképi rendelet 20. § (1) bekezdés e)-g) pontjait kéri törölni

Önk./tervezői válasz: törlésre került.

5. TVKH Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály levelében foglaltak szerint kéri javítani a rendelet tervezet preambulumát, alcímet újraszabályozó módosító rendelkezéseket valamint a hatálybalépés időintervallumát.

Önk./tervezői válasz: A Preambulum és a hatálybalépés idejét módosítottuk. A rendeleteket a Loclex.Ijr programmal kell szerkeszteniünk és kodifikálnunk. A rendelet módosításakor a program automatikusan képezi meg a módosítás szövegezését, melybe beleírni nem enged, ezért nem tudjuk az alcímre vonatkozó kérést javítani.

2. természet-és tájvédelem

Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság

Az új R. 70. § a) pontja szerinti határidőn belül véleményt nem küldött.

Önkormányzati válasz:

Az új R. 64. § 6. bekezdése alapján az Önkormányzat a véleményezési jogosult szervezet kifogást nem emelő véleményezőnek tekinti.

3. világörökségi, műemléki és régészeti értékek védelme

Tolna Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Örökségvédelmi Osztály

Az új R. 70. § a) pontja szerinti határidőn belül véleményt nem küldött.

Önkormányzati válasz:

Az új R. 64. § 6. bekezdése alapján az Önkormányzat a véleményezési jogosult szervezet kifogást nem emelő véleményezőnek tekinti.

4. honvédelem

Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály - 5576-2/2026/h

Véleményük alapján a módosítások honvédelem érdekeit nem érintik, így észrevételt nem tesznek.

Önkormányzati válasz:

Válaszát köszönjük.

5. hírközlés

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hírközlésselügyeleti- főosztály Pécsi Hatósági Iroda - K/11553-2/2026

A Hatóság kéri, hogy a módosításnál vegye figyelembe az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény 94. § (1) bekezdésével való ütközés okán a Hatóság a Kúria Önkormányzati Tanácsa Köf.5.014/2021./3. számú határozatában foglaltakat, miszerint a „vezeték nélküli szolgáltatást biztosító antennák bel-területről való teljes, bármilyen indokot nélkülöző kitiltásával indokolatlanul és aránytalanul korlátozza az elektronikus hírközlési szolgáltatások nyújtásának szabadságát, valamint az ilyen szolgáltatásokhoz való szabad hozzáférést, továbbá az elektronikus hírközlési létesítmények

létesítését”. Ez alapján javasolják külön megfogalmazni a vezetékes és vezeték nélküli hírközlési sajátos építmény fajtákra vonatkozó előírásokat, hogy ne legyenek korlátozó előírások a vezeték nélküli hírközlési sajátos építmény fajtákra.

Önkormányzati válasz:

Kérésük alapján a vezeték nélküli hírközlési sajátos építmény fajták elhelyezésére vonatkozó korlátozásokat úgy javítottuk, hogy figyelembe vettük a Kúria Önkormányzati Tanácsa Köf.5.014/2021./3. számú határozatában foglaltakat.

Decs, 2026. május 20.

Az összefoglalót készítette:



Németh Tamás
főépítész

PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS ÖSSZEGZÉSE

Decs Nagyközség Településképi Rendeletének (a továbbiakban: TKR) 2. számú módosítása kapcsán lefolytatott partnerségi egyeztetésről

ELŐZMÉNY:

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének *Decs Nagyközség településképiének védelméről szóló 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendeletet 2. számú módosításáról* szóló 19/2026. (III. 12.) önkormányzati határozata.

A TKR 2. számú módosítása során a partnerségi egyeztetés a következők szerint lett lefolytatva:

(1) *A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: új R.) 66. § (2) bekezdés b) pontja alapján

Véleményezési szakasz az E-TÉR-ben:

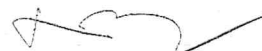
- a) időtartama: 2026. április 23. - 2026. május 13.
 - b) összegzése: Az E-TÉR felületen nem érkezett partneri vélemény.
- (2) *A településtervvvel, a kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő helyi partnerségi egyeztetés szabályairól* szóló 13/2022. (IX. 1.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: PR.) foglaltak szerint Helyi Partnerségi Egyeztetésre (a továbbiakban: HPE) sor került:

Helybeni tájékoztatás:

- a) időtartama: 2026. április 15. - 2026. április 29.
 - b) módja:
 - ba) a Községházán történő kifüggesztéssel,
 - bb) az önkormányzat honlapján történő feltöltéssel,
<https://decs.hu/2026/04/15/hirdetmeny-8/>
 - c) az önkormányzat internetes közösségi oldalán történő megjelenítéssel
- összegzése:** A tájékoztatás során a hirdetményben megadott véleményezési időn belül észrevétel nem érkezett.

Decs, 2026. május 20.

Az összefoglalót készítette:



Németh Tamás
főépítész



Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

.../.... (...) önkormányzati rendelet-tervezete

Decs nagyközség településképeinek védelméről szóló 17/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet módosításának célja a magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelés, a helyi védelem aktualizálása.

[2] Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII. 15.) Korm. rendelet 70. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró szervek véleményének kikérésével, a településtervvvel, a településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő helyi partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 7/2022.(IX.1.) önkormányzati rendeletben felsorolt partnerek véleményének figyelembevételével a következőket rendeli el:

1. §

A Decs nagyközség településképeinek védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 3. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A helyi védelem alá helyezéssel vagy annak megszüntetésével kapcsolatos döntés előkészítéséről a települési főépítész gondoskodik.”

2. §

A Decs nagyközség településképeinek védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

[Valamennyi településképi szempontból meghatározó („A”, „B”, „C”, „D” jelű) területen:]

„e) A közterülettel határos építési helyen belül, vagy a közterületről látható módon elhelyezett melléképületek (különösen: mobilgarázs, tároló) homlokzati felületképzése és tetőhéjazata - az anyaghasználat és a színvilág tekintetében is - a telken álló főépület építészeti karakteréhez, vagy a környező beépítés hagyományos anyaghasználatához illeszkedő kell, hogy legyen.”

3. §

A Decs nagyközség településképeinek védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 12. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) 16. § 114. pontjában meghatározott sajátos építmények, műtárgyak (a továbbiakban: sajátos építmények) elhelyezésére

elsősorban alkalmas területek: A településképi szempontból meghatározó „C” és „D” jelű területeken kívüli külterületi településrészek.

(2) A vezeték nélküli hírközlési létesítmények kivételével a sajátos építmények elhelyezésére elsősorban nem alkalmas területek: A településképi szempontból meghatározó „A”, „C” és „D” jelű területek.

(3) A vezeték nélküli hírközlési létesítmények kivételével a sajátos építmény lakó-, szálláshely szolgáltató, oktatási-nevelési, művelődési, egészségügyi-szociális, igazgatási és egyházi épülettől, valamint bármely műemléki védettségű objektumtól csak az adott építmény terepszinttől mért magassága tízszeresét meghaladó távolságon kívül helyezhető el.”

4. §

A Decs nagyközség településképének védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 14. §-a a következő (5) és (6) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az „A” jelű településképi szempontból meghatározó területen az épületek közterületről látható homlokzatain klímaberendezés, valamint egyéb gépészeti berendezés (a továbbiakban együtt: Berendezés) a következő feltételekkel helyezhető el:

- a) a Berendezés a közterületi homlokzatsík elé kiugró módon nem helyezhető el;
- b) a Berendezést visszaugró homlokzati felületeken (pl.: tornác, falfülke, belső oldalfalak), az épület építészeti megjelenéséhez illeszkedő módon, takartan (pl. rácsozattal, lamellákkal vagy építészeti tagozat mögé rejtve) kell kialakítani.

(6) Valamennyi településképi szempontból meghatározó területen, oldalhatáron álló beépítési mód esetén a telekhatáron álló homlokzaton (határfalon) Berendezés nem helyezhető el.”

5. §

A Decs nagyközség településképének védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 15. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. §

(1) A településképi követelményekről szóló szakmai konzultáció kötelező a következő esetekben:

- a) a településképi véleményezési és a településképi bejelentési eljáráshoz nem kötött, közterületről látható új épület építése esetén, amennyiben annak összes hasznos alapterülete nem haladja meg a 35 m²;
- b) a helyi egyedi védelem alatt álló ingatlant érintő építési tevékenység esetén;

(2) A szakmai konzultációt a **3. melléklet** szerinti szakmai konzultációs kérelem benyújtásával kell kezdeményezni.

(3) A szakmai konzultációhoz benyújtott dokumentációnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

- a) az építési tevékenység rövid leírását, valamint az építési munka jellegétől függően – indokolt esetben – a rajzi munkarészeket;
- b) a településképi illeszkedés bemutatását.

(4) A véleményezési szempontok a településképi követelmények érvényesülésével összefüggésben – e rendelet, valamint a hatályos településrendezési eszközök előírásainak való megfelelésen túl – kiterjednek a Méptv. 4–6. §-ában meghatározottakra is.

(5) A szakmai konzultáció az önkormányzati főépítész feladata.”

6. §

A Decs nagyközség településképének védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. §

(1) Az „A” és „C” jelű meghatározó területeken településképi véleményezési eljárást kell lefolytatni a területi építészeti tervtanács vagy az Országos Építészeti Tervtanácsnak hatáskörén kívül eső következő építésügyi hatósági eljárásokat megelőzően:

- a) közterületről látható új épület építése, meglévő épület bővítése építési engedélyezési eljárása,
- b) egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységek esetén,
- c) megfelelőség-igazolással vagy teljesítménynyilatkozattal rendelkező, több mint 180 napig fennálló és a piacfelügyeleti hatóság hatáskörébe nem tartozó épület, sáterszerkezet építése építési engedélyezési eljárása,
- d) a helyi egyedi védelem alatt álló építmény vagy építményrész bontására irányuló tevékenységre vonatkozóan – az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Eljr.) meghatározottak szerint –;
- e) a helyi egyedi védelem alatt álló építmény vagy építményrész bontására irányuló tevékenységre vonatkozóan – az Eljr-ben meghatározottak szerint –, azzal a feltétellel, hogy a védettség fennállása alatt:
 - ea) a védett építmény megsemmisülésével járó teljes bontás nem támogatható,
 - eb) építményrész bontása pedig kizárólag akkor támogatható, ha az nem jár a védett érték visszafordíthatatlan sérelmével.

(2) A helyi védett építmény, építményrész bontása-, és az érintett földrészleten építendő új építmény, építményrész építése esetén kizárólag egybefoglalt bontási- és építési településképi vélemény adható, kivétel ez alól, ha az építésügyi hatóság a helyi védett építmény, építményrész bontását határozatban rendelte el.”

7. §

A Decs nagyközség településképének védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 17. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„17. §

(1) A Képviselő-testület a településképi véleményezési eljárás lefolytatásával és a településképi vélemény kiadásával kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át.

(2) A polgármester a véleményét a települési főépítész szakmai álláspontjára alapozza.

(3) A településképi véleményezési eljárást az építtető, vagy meghatalmazottja (a továbbiakban együttesen: kérelmező) e rendelet 4. melléklete szerinti kérelem elektronikus úton történő benyújtásával kezdeményezi.

(4) A 4. melléklet szerinti kérelemhez csatolni kell

- a) az építészeti-műszaki dokumentációt, amely a véleményezéshez az alábbi munkarészeket tartalmazza:
 - aa) a településképi illeszkedés bemutatását,
 - ab) az egyedi építészeti követelményeknek való megfelelést igazoló építészeti-műszaki tervet,
 - ac) a rendeltetés meghatározását,
 - ad) az építészeti követelményeknek való megfelelésről szóló rövid leírást;
- b) helyi védett építmény, építményrész egybefoglalt bontási- és építési engedélyezési eljárása esetén, SZÉS2 jelű szakterülettel rendelkező, épületszerkezeti szakértő véleményt;
- c) ha nem azonos az építetővel, akkor a véleményezési eljárást kezdeményező személy nevére kiállított meghatalmazást.

(5) A véleményezési szempontok a településképi követelmények érvényesülésével összefüggésben – e rendelet, valamint a hatályos településrendezési eszközök előírásainak való megfelelésen túl – kiterjednek a Méptv. 4-6. §-ában meghatározottakra is.

(6) A településképi vélemény kialakításánál az (5) bekezdésben meghatározottakon túl *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Új R.) meghatározott szempontokat is figyelembe kell venni.”

8. §

A Decs nagyközség településképiének védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 18. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. Bejelentési eljárással érintett építmények”

9. §

A Decs nagyközség településképiének védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. §

Építésügyi hatósági engedélyhez, egyszerű bejelentéshez, örökségvédelmi engedélyhez vagy örökségvédelmi bejelentéshez nem kötött építési tevékenységek megkezdését megelőzően településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni a következő tevékenységeket esetén:

- a) építmény önálló rendeltetési egysége rendeltetésének módosítása vagy az építmény rendeltetési egységei számának megváltozása,
- b) új épület építése, meglévő épület bővítése, ha az építési tevékenység elvégzése után annak mérete a 35 m² összes hasznos alapterületet és a 4,5 méteres gerincmagasságot, lapostetős épület esetén a 3,5 méteres párkánymagasságot nem haladja meg,
- c) helyi védett épület külső megjelenésének homlokzatának megváltoztatása, kivéve zárt sorú vagy ikres beépítésű épület esetén, ha e tevékenységek a csatlakozó épület alapozását vagy tartószerkezetét is érintik,
- d) az „A” jelű történeti településközponti meghatározó területen közterülettel határos kerítés, építése, bővítése,

- e) az „A” jelű történeti településközponti meghatározó területen közterületről látható napelem, napkollektor, napelem inverter, hőszivattyú, klíma-, egyéb gépészeti berendezés, áru- és pénzautomata épületen való elhelyezése.”

10. §

A Decs nagyközség településképének védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 19. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A településképi bejelentési eljárást az építtető, vagy meghatalmazottja (a továbbiakban együttesen: kérelmező) e rendelet 5. melléklete szerinti kérelem, és a (2) bekezdés szerinti mellékletek Új R. előírásai alapján kezdeményezi.”

11. §

A Decs nagyközség településképének védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 20. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„20. §

A polgármester településképi kötelezési eljárást folytathat le az ingatlant érintően:

- a) a településképi követelmények megsértése esetén,
- b) rendeltetésváltozás esetén a helyi építési szabályzatnak a megvalósítható, vagy a tiltott rendeltetésekre vonatkozó szabályai megsértése esetén,
- c) a kötelező szakmai konzultáció, a településképi véleményezési eljárás, a településképi bejelentési eljárás elmulasztása esetén,
- d) ha a konzultációról készült jegyzőkönyv megállapításától, az önkormányzati véleménytől, bejelentéstől eltérően kezdték meg az ilyen eljárás lefolytatásához kötött tevékenységet.”

12. §

A Decs nagyközség településképének védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 21. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„21. §

(1) A polgármester határidő kitűzésével felhívja az ingatlan tulajdonosát a kötelezés tárgyát képező tevékenység elvégzésére és annak végre nem hajtása esetén a várható jogkövetkezményekre.

(2) A településképi kötelezettség megszegése, valamint a településképi kötelezésben foglaltak végre nem hajtása esetén a polgármester a Méptv. 100. § (2) bekezdés szerinti, településkép-védelmi bírságot szab ki, amelynek összege

- a) a kötelező szakmai konzultáció elmulasztása esetén minimum 200.000 forint,
- b) a településképi bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén 200.000 forint,
- c) a polgármester tiltása ellenére végzett tevékenység esetén legalább 200.000 forint, legfeljebb 500.000 forint.
- d) a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően legalább 200.000 forint, legfeljebb 2.000.000 forint,
- e) a településképi kötelezésben foglaltak végre nem hajtása esetén alkalmanként legalább 200.000 forint, legfeljebb 2.000.000 forint,

- f) a településképi követelmények, valamint a kötelező szakmai konzultációban foglaltak be nem tartása esetén az eltérés mértékétől függően legalább 200.000 forint, legfeljebb 2.000.000 forint.”

13. §

(1) A Decs nagyközség településképinek védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Decs nagyközség településképinek védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 3. melléklettel egészül ki.

(3) A Decs nagyközség településképinek védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet a 3. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.

(4) A Decs nagyközség településképinek védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet a 4. melléklet szerinti 5. melléklettel egészül ki.

14. §

Hatályát veszti a Decs nagyközség településképinek védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet

- a) 3. § (5) és (6) bekezdése,
- b) 11. § b) pontja,
- c) 19. § (4) bekezdése,

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

Decs, 2026. május 28.

Heberling Tibor
polgármester

Takácsné Gehring Mária
jegyző

A rendelet kihirdetve:
2026.

Takácsné Gehring Mária
jegyző

1. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

Helyi védelem alatt álló építmények listája

Helyrajzi szám	Utca, házszám	Megnevezés	Védett érték
1	Öreg u. 68.	szociális otthon	Az épület tömege, utcai homlokzata
3	Öreg u. 70.	református lelkészi hivatal	Az épület tömege, utcai homlokzata
5	Öreg u. 72.	lakóépület, kerítés	Az épület tömege, udvari homlokzata, a kerítés
39	Öreg u. 58.	lakóépület	Az épület tömege, homlokzatai, kerítés
53	Öreg u. 40.	lakóépület	Az épület tömege, homlokzatai
99	Öreg u. 6.	lakóépület	Az épület tömege, udvari homlokzata
180	Öreg u. 3.	lakóépület	Az épület tömege, homlokzatai
202	Ady E. u.	bolt	Az épület tömege
430	Öreg u. 33.	lakóépület és gazdasági épület	Az épület tömege, udvari homlokzata
445	Öreg u. 59.	lakóépület és kerítés	Az épület tömege, udvari homlokzata
451	Béke u. 2.	református szeretetotthon irodája	Az épület tömege, valamint az utcai homlokzat eresze alatti vakolatdíszei
455	Béke u. 10.	lakóépület	Az épület tömege, utcai homlokzata
482	Béke u. 28.	lakóépület	Az épület tömege, utcai homlokzata
490	Fő u. 28.	lakóépület	nincs részletezve
492	Fő u. 26.	lakóépület	Az épület tömege
493	Fő u. 24.	lakóépület, gazdasági épület	Az épület tömege, utcai homlokzata
499	Fő u. 14.	vendéglő	Az épület tömege, utcai homlokzata
500	Fő u. 12.	lakóépület	Az épület tömege, utcai homlokzatának eredeti szakasza
502/2	Fő u. 8.	lakóépület	Az épület tömege, utcai homlokzata
504/2	Fő u.	gabonatarház	Az épület tömege, homlokzati kialakítása

522/2	Fő u.	volt jegyzőlakás	Az épület tömege, homlokzatai és a kerítés
522/4	Fő u. 23.	községháza	Az épület tömege, homlokzatainak kialakítása
529	Dózsa Gy. u. 26.	lakóépület és gazdasági épület	Az épület tömege, udvari homlokzata
530/2	Dózsa Gy. u. 24.	lakóépület	Az épület tömege, utcai homlokzata
560	Dózsa u. 15.	lakóépület	Az épület tömege, utcai homlokzata
561	Dózsa u. 17.	lakóépület	Az épület tömege, homlokzatai
578/2	Kossuth u. 30.	lakóépület	Az épület tömege, utcai homlokzata
581	Pilisi u. 7.	lakóépület	Az épület tömege, udvari homlokzata
583	Kossuth u. 24.	bolt	Az épület tömege, kapuzata
612	Kossuth u. 23.	lakóépület	Az épület tömege, utcai homlokzata
695/5	Ref. temető melletti ingatlan	turul szobor	az emlékmű
700	Szent Erzsébet tér	római katolikus templom, kereszt	A templom és a kőkereszt
702/1	Ady E. u.	idősek otthona	Az épület tömege, homlokzatai
1024	Ady u. 13.	Plébánia	Az épület tömege, utcai homlokzata.
1642	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, oromfalának kialakítása
1644	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1689	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1697	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1731	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1744	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1766	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1777	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1779/1	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1786	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai

1788	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1799	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1872	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1931	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1940	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1983	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
1994	Szőlőhegy	gazdasági épület	Az épület tömege, homlokzatai
019/14	külterület	gazdasági épület	Az épület tömege

2. melléklet az .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

3. melléklet az 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció

Kérelmező: (építtető)	neve:
	értesítési címe:
	telefonszáma:
	e-mail címe:
Felelős tervező:	neve:
	tervezési jogosultságának száma:
	értesítési címe:
	telefon száma:
	e-mail címe:
A tervező munkatársa	neve:
	telefonszáma:
A konzultációra kért építési tevékenység	helye, címe:
	az érintett telek helyrajzi száma:
	tárgya, rövid leírása:
Előzmények:	
Szerzői jog:	Érinti / Nem érinti, ha igen, a korábbi tervező neve:

.....
kérelmező aláírása

3. melléklet az .../2026.(... ..) önkormányzati rendelethez

4. melléklet az 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
településképi véleményezési eljárás lefolytatása iránt

Kérelmező: (építtető)	neve:
	értesítési címe:
	telefonszáma:
	e-mail címe:

Felelős tervező:	neve:
	tervezési jogosultságának száma:
	értesítési címe:
	telefon száma:
A tervező munkatársa	e-mail címe:
	neve:
	telefonszáma:

A véleményezésre kért építési tevékenység	helye, címe:
	az érintett telek helyrajzi száma:
	tárgya, rövid leírása:
ÉTDR azonosító	
Előzmények:	
Szerzői jog:	Érinti / Nem érinti, ha igen, a korábbi tervező neve:

.....
kérelmező aláírása

4. melléklet az .../2026.(...) önkormányzati rendelethez

5. melléklet az 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
településképi bejelentési eljárás lefolytatása iránt

Kérelmező: (építtető)	neve:
	értesítési címe
	telefonszáma
	e-mail címe:

Felelős tervező:	neve
	tervezési jogosultságának száma:
	értesítési címe:
	telefon száma:
	e-mail címe:

A bejelenteni kívánt tevékenység:	helye, címe:			
	az érintett telek helyrajzi száma:			
	tárgya, rövid leírása:			
	rendeltetésének meghatározása			
Rendeltetésváltozás esetén: Önálló rendeltetési egységek (tételesen felsorolva beleértve a rendeltetés változással nem érintett épületeket is):	rendeltetésváltás előtt		rendeltetésváltás után	
	megnevezése:	száma	megnevezése	száma
Önálló rendeltetési egységek száma összesen:				
A szükséges gépkocsi parkolók száma:				

Előzmények:	
Melléletek:	

.....
kérelmező aláírása

Általános indokolás

1. Előzmény és indokolás

A településképi védelméről szóló 17/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Tkr.) felülvizsgálata és módosítása több szempontból is halaszthatatlanná vált:

1. **Jogszabályi harmonizáció:** A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.), valamint a kapcsolódó új kormányrendeletek alapjaiban írták át a településképi eljárások és a helyi védelem szabályrendszerét. A hatályos helyi rendeletünk több ponton (pl.: bírságmértékek, eljárási határidők) ellentmondásba került ezekkel a magasabb szintű jogszabályokkal.
2. **Helyi egyedi védelem módosítása:** Kovács Sára tulajdonos kérelmet nyújtott be a **Decs, 1693 hrsz-ú** ingatlanon található gazdasági épület helyi védettségének megszüntetésére. Az épület életveszélyes, szerkezeti károsodása (beázások, süllyedés) olyan mértékű, amely a védett karakter megőrzését gazdaságilag és műszakilag ellehetetleníti.
3. **Korszerű technológiai kihívások:** A mobilgarázsok esztétikailag kifogásolható elterjedése, valamint a klímaberendezések és hőszivattyúk elhelyezése miatti szomszédjogi konfliktusok és utcaképi romlás szükségessé teszik a szigorúbb, takarást előíró szabályozást, különösen a történeti („A” jelű) településközpontban.

1. A módosítás főbb irányai

1. A rendelet normaszövegének jogszabályi harmonizációja;
2. a helyi védelem törlése a 1693 hrsz-ú ingatlan esetében;
3. a gépészeti berendezések (klíma, hőszivattyú) közterületről látható elhelyezésének tiltása vagy takart kialakításának előírása;
4. a szakmai konzultáció, véleményezési és bejelentési folyamatok hozzáigazítása az új jogszabályi keretekhez;
5. a településképi-védelmi bírság összegének hozzáigazítása az új jogszabályi keretekhez.

A Tkr. módosításának eljárásrendjét a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: új R.) 59. §-a szabályozza.

Az önkormányzat a Tkr.-t az Elektronikus Térségi Tervezést Támogató Rendszerben (a továbbiakban: E-TÉR) egyeztetési felületén kezdeményezett ÁLTALÁNOS eljárás keretén belül módosíthatja. Az E-TÉR egyeztetésével párhuzamosan a településtervvvel, a településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő helyi partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 7/2022.(IX.1.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: Ör.) leírtak szerint, a helyben szokásos módon is szükséges egyeztetni a partnerekkel.

A módosító rendelet tervezete jegyzői és főépítési hatáskörben elkészíthető, településtervező bevonására nincs szükség.

A tervegyeztetési eljárás az E-TÉR (Elektronikus Térségi Tervezést Támogató Rendszer) kötelező igénybevételel történik, a települési főépítész közreműködésével.

A képviselő-testületnek új R. 59. § (2) bekezdés a) pontja értelmében a következő pontokban szükséges döntést hozniuk:

1. a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosításáról,
2. a főépítész szakmai összefoglalójának elfogadásáról,
3. az egyeztetési eljárás típusáról,
4. a helyi partnerségi egyeztetés lefolytatásának módjáról.

Általános indokolás

A Méptv. 104. § (7) bekezdése rendelkezik a reklámok tudomásulvételi eljárás lefolytatásáról. A reklámok településképi bejelentése megszűnt, kikerült az önkormányzati hatáskörből.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A Méptv. 56. § (1) bekezdése alapján minden település köteles főépítészt alkalmazni, így nincs olyan, hogy annak hiányában.

A 2. §-hoz

A településeken gombamód elszaporodtak a településképet esztétikailag igénytelen építési megoldások, pl. a mobilgarázs. Ezt a káros terjeszkedő folyamatot szeretnénk megakadályozni.

A 3. §-hoz

Az ÉTV hatályon kívül helyezése miatt a Méptv. a hatályos. Ez alapján a hivatkozott törvényt módosítani szükséges a jelenleg hatályosra.

A 4. §-hoz

A településképi rendelet módosítása a gépészeti berendezések (klímaberendezések, hőszivattyúk stb.) elhelyezésére vonatkozóan a rendezett utcakép biztosítását, a szomszédos lakók védelmét és az építészeti értékek védelmét célozza.

A szabályozás jogszabályi alapját az Új R. 27. § (3) bekezdés c) pontja biztosítja, amely felhatalmazza az önkormányzatot a berendezések épületeken való elhelyezhetőségére vonatkozó követelmények megállapítására.

A tervezett helyi rendelkezések teljes összhangban állnak a Eljr. 47. § (5a) bekezdésével, amely az építési övezetek jelentős részében országos szinten is rögzíti, hogy a berendezések a közterületről látható homlokzaton kizárólag takartan, a településképi követelményeknek megfelelően helyezhetők el. A módosítás ezen országos minimumszabályt konkretizálja a decsi településkarakterhez igazodva: a kiemelt („A”) területen a homlokzati esztétikát előtérbe helyező rejtett elhelyezést ír elő, míg a határfalon történő elhelyezés általános tiltásával – a településképi szempontok mellett – a szomszédjogi konfliktusok és a szükségtelen zavarás megelőzését is szolgálja.

Az 5. §-hoz

A megváltozott magasabb szintű jogszabályok, az Eljr. megváltozása miatt megváltozott az építési tevékenységek engedélyezési köre is. Jogszabályharmonizáció szükséges. A jogszabályharmonizációval egyetemben tisztázásra kerülnek minimális építészeti műszaki elvárások, amivel a konzultációt kezdeményezni lehet. Ezzel, valamint a konzultációs szempontok megadásával egyértelművé válik, hogy mi alapján véleményezi a főépítész a beadott tervdokumentációt.

A 6. §-hoz

Az Eljr. 16.§-a rendelkezik az egyszerű bejelentés alapján, a 17. §-a pedig az építési engedély alapján végezhető építési tevékenységek köréről. Jogszabály harmonizáció és konkretizálás szükséges. Hisz nem minden építési engedélyre adhat véleményt az önkormányzat.

Az Új R. 44. § (2) bekezdése alapján az önkormányzat építmény építésére, bővítésére irányuló építési vagy fennmaradási engedélyezési eljáráshoz, helyi emlék bontási engedélyezési eljárásához (ami nem egyenlő a helyi emlék teljes bontásával), egyszerű bejelentéssel épülő új épület hatósági eljárásához, valamint az összevont telepítési eljárás integrált építési engedélyezési szakaszához adhat településképi véleményt. Így el lehet kerülni azt, hogy helyi védelem alatt álló ingatlanokon olyan bontási vagy építési tevékenységek legyenek, amik mind a kormányhivatal, és mind az önkormányzat látóköréből kiesik. Az Eljr. szerint önmagában egy épület bontása nem engedély köteles tevékenység, viszont bármely helyi védettség alatt álló ingatlanon bontást végeznek, akkor abban az esetben bontási engedélyt, valamint településképi véleményt kell kérni. Nyilván ez nem a védett érték bontásával járó tevékenység, de értik azt.

A helyi védelem alatt álló építmény teljes bontása a Méptv. 10. § (3) bekezdésében rögzített megőrzési kötelezettség miatt csak a védettség településképi rendeletben történő megszüntetését követően végezhető el. (Erről a Tkr. is rendelkezik.) Az Eljr. 45. § (2) bekezdés b) pontja szerinti eljárásrend véleményem szerint a részleges bontásokra, illetve a védettség megszüntetését előkészítő szakmai kontroll biztosítására szolgál.

A (2) bekezdéshez: Az Eljr. 24. § (3) bekezdés alapján, ha az építési tevékenység végzéséhez bontási engedély is szükséges, azt az építési engedély iránti kérelemmel egy időben kell kérni. Az építésügyi hatóság a bontási és építési engedély iránti kérelem tárgyában hozott döntését ilyenkor egybefoglalja. Egybefoglalt bontási- és építési engedélyezési eljáráshoz a településképi véleményt is egybefoglalva indokolt kiadni.

A 7. §-hoz

Az Új R. 44. (1) bekezdése alapján a képviselő-testület folytat le véleményezési eljárást, valamint határozza meg a véleményezés részletes szempontjait. Pontosítás szükséges.

Az eredeti Tkr. még nem az Új R-re épült, így mind a beadással és véleményezéssel kapcsolatos szempontok is módosításra szorultak.

Az Új R. 46. § (6) bekezdése alapján, *a bejelentéshez a településképi követelményeknek való megfelelést igazoló építészeti-műszaki, illetve egyéb tervet, továbbá rendeltetésváltozás esetén a rendezési terv rendeltetésekre vonatkozó követelményeinek való megfelelést igazoló dokumentációt kell mellékelni.*

Ezek alapján jogharmonizáció szükséges.

A 9. §-hoz

A magasabb szintű jogszabályváltozás miatt pontosítás szükséges. Az Új R. 13. melléklete rendelkezik a településképi bejelentési eljáráshoz köthető építési tevékenységek, elhelyezések, területhasználatok köréről. Jogszabály-harmonizáció szükséges.

A 10. §-hoz

Az Új R. 46. § (4) bekezdés c) pontja rendelkezik, hogy milyen formában lehet benyújtani. Jogszabály-harmonizáció szükséges

A 11. §-hoz

Az eredeti normaszöveg még nem az Új R-re utal. Ezek mellett érdemesebb konkretizálni, hogy mi az, amire felhatalmazást kap az önkormányzat. Erre felhatalmazást a Méptv. 100. § ad. A normaszöveg túl általános volt és nem konkretizálta az eseteket. Így jogszabály harmonizáció, valamint pontosítás szükséges.

A 12. §-hoz

Jogszabály-harmonizáció szükséges mely a Méptv. 100. §-án alapul. A bírság összege, minimumát is változtatta a Méptv., így ehhez igazítottuk a normaszöveget.

A 13. §-hoz

Melléklet módosítása, illetve további mellékletekkel történő kiegészítés szükséges.

A 14. §-hoz

a) A helyi védettség alá helyezés vagy megszüntetés eljárásrendjét az Új R. szabályozza. Az Új R. lehetőséget ad, hogy a partnerségi egyeztetést a fórum összehívása helyett a helyben szokásos módon a Partnerségi R. szerint legyen lefolytatva, így ennek idejét ezen rendeletek szabályozzák, nem a Tkr.

Az Új R. 32. §-a határozza meg a helyi védelem alá helyezés szabályait. Azt is, hogy milyen jellegű értékvizsgálat szükséges. Az értékvizsgálatot a Mű R. 5. és 2. melléklete szerinti adattartalommal csak az arra jogosult szakértő készítheti el, így erről a Tkr-ben rendelkezni nem szabad.

b) A jogszabályi hierarchia csúcán álló Méptv. 10. § (3) bekezdése egyértelműen kimondja: „Az építészeti örökségen építési tevékenység végzése csak akkor engedélyezhető vagy vehető tudomásul, ha az nem jár az építészeti örökség visszafordíthatatlan sérelmével vagy annak megsemmisülésével.” Mivel a helyi emlék a törvény értelmében az építészeti örökség része, a bontás pedig az épület megsemmisülését jelenti, a törvény erejénél fogva tilos olyan építési tevékenység (bontás) engedélyezése, amely a védett érték megsemmisítésével jár, amíg a védettség fennáll.

c) Az Új R. 47. §-a rendelkezik erről. Felesleges ismétlés.

A 15. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezés.

Az 1. melléklethez

Megváltozik a helyi védelem alatt álló építmények listája, mert Kovács Sára kérelmére a 1693 hrsz-ú ingatlan helyi védelme megszűnik. Így a mellékletet módosítani kell. Valamint kibővítésre kerül egy oszloppal, hogy látható legyen, hogy mi áll védelem alatt. Nem tartalmazott elég információt a lista. Ez egyben jogszabályharmonizáció is, mivel a helyi védelem alatt álló épületeken az építmény elbontása nélkül lehet bontási tevékenységeket végezni a védett érték bontásának sérelme nélkül. Így konkretizálni szükséges, hogy mi az, ami védett. A listából nem derült ki. A kibővített lista a védett értéket is szerepelteti. Ennek alapja jelen rendelet elfogadáshoz készült örökségvédelmi tervdokumentáció értékleltára. A táblázat az értékleltárban szereplő védendő értékek oszlopával bővül ki.

A 2. melléklethez

A szakmai konzultációról szóló rész normaszövege megváltozott. Bekerült egy szakmai konzultációs kérelem lap.

A 3. melléklethez

A településképi véleményezés rész normaszövege megváltozott. Bekerült egy településképi véleményezési eljárás kérelem lap.

A 4. melléklethez

A településképi bejelentésről szóló rész normaszövege megváltozott. Bekerült egy településképi bejelentési eljárás lefolytatása iránti kérelem lap.



TOLNA VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

HEBERLING TIBOR
polgármester

Iktatószám: TOB/2/00144-4/2026.
Ügyintéző: Nagy Dávid
nagy.david@tolna.gov.hu
Tel.:74/501-250

Decs Nagyközség Önkormányzata

Decs

Fő u. 23.
7144

Hiv. szám: -
Ügyintézőjük: Németh Tamás

Tárgy: Decs nagyközség településképi rendelet módosításának véleményezése

Tisztelt Polgármester Úr!

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: új R.) 78/D. § (1) bekezdése alapján az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatás (a továbbiakban: biztonságos kézbesítési szolgáltatás) igénybevételével Decs Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) településképi rendelet módosítást kezdeményezett az új R. vonatkozó előírásai alapján, amelyhez szakmai véleményt kér.

A településképi rendelet tervezet módosítása az alábbi javítások elvégzését követően elfogadásra javasolt:

- Kérem a módosító rendelet 6. §-ában a Decs nagyközség településképi védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdés d) pontját törölni. Felesleges ismétlés, mivel az érintett paragrafus b) pontjának körébe már beletartoznak az érintett épületek.
- A módosító rendelet 6. §-ában a módosuló településképi rendelet 16. § (1) bekezdés e) pontjából kérem törölni a feltételt, mivel az az f) pontban kifejtésre kerül.
- A módosító rendelet 11. §-ában a módosuló településképi rendelet 20. § (1) bekezdés d) pontját kérem javítani a következőre: „ha a konzultációról készült jegyzőkönyv megállapításától, az önkormányzati véleménytől, bejelentéstől eltérően kezdték meg az ilyen eljárás lefolytatásához kötött tevékenységet”
- A módosító rendelet 11. §-ában a módosuló településképi rendelet 20. § (1) bekezdés e)-gb) pontjait kérem törölni. Az érintett pontokban megfogalmazottakat az önkormányzat településrendezési kötelezés keretében érvényesítheti a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) 93. §-a alapján. Az új R. 4. melléklet 1. pontja alapján a településrendezési kötelezési szabályok a helyi építési szabályzat részét képezik, és nem a településképi védelmi rendelet részét.
- Kérem a rendelet-tervezetet a TVKH Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály TOB/22/486-2/2026. iktatószámú levelében foglaltak szerint javítani:

„1./ A tervezet [2] preambulumbekzdése megjelöli a településképvédelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a)-h) pontjait mint rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezést.

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: IRM rendelet) 54. § (1) bekezdése szerint a nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett rendelet preambulumban egyértelműen meg kell jelölni a jogszabály egyes rendelkezéseinek a megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezést megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a rendeletet kiadják.

Az IRM rendelet 55. § (1) bekezdése alapján a rendelet tervezetének preambulumban a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

A tervezet [2] preambulumbekzdésében a rendeletalkotásra felhatalmazást adó valamennyi hatályos rendelkezést fel kell tüntetni. A településképvédelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényt 2024. október 1. nappal hatályon kívül helyezte a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 284. §-a.

A fent kifejtettek alapján a rendeletalkotásra **felhatalmazást adó rendelkezés** a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontja.

Kifejtettek alapján a tervezet [2] preambulumbekzdése módosítandó.

2./ A tervezet [2] preambulumbekzdése a véleményezési eljárás tekintetében az alábbiakat rögzíti: a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 11. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró államigazgatási szervek véleményének figyelembevételével a következőket rendeli el.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 19. § (1) bekezdése és az IRM rendelet 58. § (1) bekezdése szerint a tervezet preambulumban meg kell jelölni, ha más jogszabályban kifejezetten véleményezési hatáskörrel felruházott szerv véleményének kikérésével alkotható meg a rendelet.

[Helyesen: a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet **70. §-ában** biztosított véleményezési jogkörében eljáró szervek véleményének kikérésével]

3./ A tervezet 8. §-a szerint a Decs nagyközség településképvédelméről szóló 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 18. alcím **címe helyébe** a következő rendelkezés lép: „18. Bejelentési eljárással érintett építmények”.

A tervezet 9. §-a újraszabályozza a Decs nagyközség településképvédelméről szóló 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 18. alcíme alatti 18. §-át.

Az IRM 115. § (1) bekezdése alapján a szakasznál magasabb szintű szerkezeti egységet önálló szakaszban kell újraszabályozni.

Az IRM rendelet 1. melléklet 14.1.1.2.1. pontja szerint egy alcímet újraszabályozó módosító rendelkezés felépítése a következő:

{az újraszabályozandó alcímet tartalmazó jogszabályra vonatkozó merev hivatkozás} {az alcím sorszáma vonatkozó hivatkozás} alcíme helyébe a következő alcím lép:

Kifejtettek alapján a tervezet 8. §-a és a 9. §-a szerinti újraszabályozó rendelkezéseket egy szakaszban szükséges rögzíteni. **Helyesen: „Decs nagyközség településképének védelméről szóló 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 18. alcíme helyébe a következő alcím lép:”.**

4./ A tervezet 12. §-a újraszabályozza a Decs nagyközség településképének védelméről szóló 17/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 21. §-át, melyben a településkép-védelmi bírság mértéke kerül módosításra.

A tervezet 15. §-a alapján ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 28. § (1) bekezdés a) pontja értelmében Magyarországon minden természetes személy, jogi személy és más jogalany adó, járulék, hozzájárulás, vagyonszerzési illeték, pótlék vagy más hasonló – az állam közvetlen ellenszolgáltatása nélküli – rendszeres vagy rendkívüli fizetési kötelezettség teljesítésével járul hozzá a közös szükségletek fedezetéhez.

A Gst. 38/B. § (5) bekezdése alapján **a bírságfizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 15 napnak el kell telnie.**

A Gst. 38/B. § (6) bekezdése szerint jogszabály a hatálybalépését megelőző időszakra vonatkozóan nem növelheti a bírságfizetési kötelezettséget, nem bővítheti a bírságfizetésre kötelezettek körét, illetve nem szüntethet meg vagy korlátozhat kedvezményt, mentességet.

Kifejtettek alapján fizetési kötelezettségnek számít a településkép-védelmi bírság, annak szabályozásakor a Gst. 38/B. §-ban foglaltakra figyelemmel kell lenni, így a tervezet 15. §-a módosítandó.”

Indokolás

Jelen módosításhoz megküldött dokumentációról megállapítottuk, hogy tartalmazza a TKR módosításának tervezetét. A településképi rendelet módosításához Németh Tamás települési főépítész bevonásra került. A településképi rendelet módosításának elindításáról szóló új R. 59. § (2) bekezdése szerinti képviselő-testületi döntést a dokumentáció tartalmazza: 19/2026. (III.12.) számú Kt. határozat.

Tervezett módosítás:

A megküldött dokumentáció szerint Decs nagyközség településkép védelméről szóló 17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet következő paragrafusai kerülnek módosításra:

- 3. § (7) bekezdése helyébe új rendelkezés lép,
- 10. § (1) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki,
- 12. § (1) bekezdése helyébe új rendelkezés lép,
- 14. §-a (5) és (6) bekezdéssel egészül ki,
- 15. §-a helyébe új rendelkezés lép,
- 16. §-a helyébe új rendelkezés lép,
- 17. §-a helyébe új rendelkezés lép,
- 18. alcím címe helyébe új rendelkezés lép,
- 18. §-a helyébe új rendelkezés lép,
- 19. § (3) bekezdése helyébe új rendelkezés lép,
- 20. §-a helyébe új rendelkezés lép,

- 21. §-a helyébe új rendelkezés lép,
- a rendelet 1. melléklete helyébe új melléklet lép,
- a 3., 4., 5. melléklet kiegészül.
- hatályát veszti a 3 § (5) és (6) bekezdése, a 11. § b) pontja, 19. § (4) bekezdése.

A településképi rendelet módosítása az új R. 70. § szerinti véleményezési eljárás szerint kerül lefolytatásra.

A Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya a módosító rendelet-tervezetet jogalkotási és jogszabály-szerkesztési szempontból megvizsgálta és TOB/22/486-2/2026. számú feljegyzésében észrevételt tett.

További tájékoztatás:

Felhívjuk a figyelmet az új R. 72. § előírásaira:

„72. § (1) A polgármester

- a) a fejlesztési tervet és a kézikönyvet, valamint azok módosítását legkésőbb a közzététele napján, és*
- b) a rendezési tervet és annak módosítását, valamint a településképi rendelet módosítását legkésőbb a hatálybalépése napján feltölti az E-TÉR felületre.”*

Az új R. 73. § alapján:

„(1) Ha az állami főépítész vagy az eljárásban részt vevő államigazgatási szerv szerint az elfogadott településtervezet és településképi rendelet jogszabályba ütközik, az E-TÉR-be történő feltöltéstől – feltöltés hiányában a helyben szokásos módon történő közzétételtől – számított 3 hónapon belül a fővárosi és vármegyei kormányhivatalnál – a polgármester egyidejű tájékoztatása mellett – törvényességi felügyeleti eljárást kezdeményez.

(2) Ha az E-TÉR üzemeltetője észleli az elfogadott önkormányzati rendelet vagy határozat 72. § (1) bekezdése szerinti határidőben történő feltöltésének elmaradását, a határidő lejártától számított 30 napon belül kezdeményezheti az önkormányzatnál az E-TÉR-be történő 15 napon belüli feltöltését, ennek elmaradása esetén 15 napon belül kezdeményezi a miniszternél a mulasztás miatti törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatását. A miniszter a törvényességi felügyeleti eljárást 30 napon belül kezdeményezheti a fővárosi és vármegyei kormányhivatalnál.”

Kérjük, hogy a megváltozott jogszabályi környezetre figyelemmel a településképi rendelet jóváhagyása, alkalmazása és későbbiekben történő módosítása során az alábbiakra legyenek figyelemmel:

A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény. 229. § (6) bekezdéseinek rendelkezése alapján:

„(6) Az e rendelkezés hatálybalépése előtt elfogadott településképi rendeletet 2027. június 30-ig kell a helyi építési szabályzatba beépíteni. A helyi emlékek egyedi és területi védelmére, védetté nyilvánítására és a védettség megszüntetésére vonatkozó követelményeket a megyei jogú városban, a fővárosban és a fővárosi kerületekben külön helyi védelmi rendelet is tartalmazhatja. Helyi emlékké nyilvánításra csak abban az esetben kerülhet sor, ha a képviselőtestületi döntéshozatal során a képviselőtestület elé terjesztették a helyi emlékekre vonatkozóan a védelem szükségességét alátámasztó szakértői dokumentációt is.”

A Tolna Vármegyei Kormányhivatal állami főépítési feladatát és hatáskörét a *főépítési tevékenységről* szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése és 7. § h) pontja, illetékességét a *fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról* szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése állapítja meg. A településképi rendelet módosítására vonatkozó szakmai vélemény az új R. 70. § rendelkezésére figyelemmel készült.

Szekszárd, elektronikus aláírás napján

Tisztelettel:

Dr. Lehőcz Regina főispán nevében és megbízásából:

Hajba Csaba
állami főépítész

Kapja:

1. Címzett
2. Irattár

**HONVÉDELMI MINISZTERIUM
HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY**

mint honvédelmi szakhatóság

1055 Budapest, Balaton u. 7-11. • Postacím: 1555 Budapest Pf.: 70.

Telefon: 06 (1) 474-1680 • HM 215-12 • Fax: 06 (1) 474-1467 • HM 21-740

Hivatali Kapu: HMHH (KRID: 210267399), e-mail: hm.hf@hm.gov.hu, web: <http://hm.hatosagihivatal.kormany.hu>

Nyt. szám: 5576-2/2026/h

. számú példány
„Elektronikusan továbbítandó!”

Heberling Tibor
Decs Nagyközség Önkormányzata
polgármester

7144 Decs
Fő u. 23.

Tárgy: Decs nagyközség településkép védelméről szóló rendeletének
módosítása - véleményezési eljárás

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésükre értesítem, hogy a tárgyi dokumentációt megvizsgáltam és azzal kapcsolatban az alábbi állásfoglalást adom:

A fenti hivatkozási számon érkezett dokumentációban foglaltak a honvédelem érdekeit nem érintik, a Magyar Honvédség nemzeti és szövetségi védelmi feladatai végrehajtása biztosított, ezért az abban foglaltakkal kapcsolatban külön észrevételt nem teszek.

Jelen állásfoglalást, mint a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 11. melléklet táblázat 21. sorában megjelölt államigazgatási szerv adtam ki, figyelemmel a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (Méptv.) 74. § (2) bekezdés h) pontjára.

Jelen állásfoglalást a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás 1. melléklet 6. függelék B) táblázat 54. sorában foglaltak alapján a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály vezetőjeként a miniszter nevében és megbízásából kiadmányozom.

Budapest, „időbélyegző szerint”

Tisztelettel:

Szalay-Bobrovniczky Kristóf
honvédelemért felelős miniszter
névében és megbízásából

Dr. Bánfi Réka
főosztályvezető

Készült: 2 példányban

Egy példány: 2 lap

Ügyintéző (tel/fax): Gottwald Erzsébet (tel.:+36 (1) 474-1111/21-032; HM 022-21-032; fax: +36 (1) 474-1467)

Kapják:

1. sz. pld.: Irattár

2. sz. pld.: Címzett

HONVÉDELMI MINISZTERIUM
HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY

E-ALÁÍRÓÍV

Aláírta: Dr. Bánfi Réka
Időpont: 2026.04.24 12:34:59 CEST



Iktatószám: K/11553-2/2026
Tárgy: Véleményezés
Ügyintéző: Mészáros László
Készült: 2026. április 28.

Heberling Tibor polgármester úr részére

Decs

Fő u. 23.

7144

Tisztelt Heberling Tibor Polgármester Úr!

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala (a továbbiakban: **Hatóság**) Decs Nagyközség Településképi rendeletének véleményezési dokumentációját megvizsgálta.

Decs Nagyközség településképi védelméről szóló rendelet tervezetének (a továbbiakban: **TKR rendelet**) 12. § (1) bekezdése alapján „(1) A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) 16. § 114. pontjában meghatározott sajátos építmények, műtárgyak (a továbbiakban: sajátos építmények) elhelyezésére elsősorban alkalmas területek: A településképi szempontból meghatározó „C” és „D” jelű területeken kívüli külterületi településrészek.” A Hatóság javasolja, hogy a vezeték nélküli mobil hírközlés szempontjából a megfelelő vételi viszonyok eléréséhez, valamint a várható további igények kielégítésére és a modernebb műszaki berendezések megjelenése miatt a további antennák telepíthetőségének kapcsán vizsgálja felül a vezeték nélküli elektronikus hírközlés építmények elhelyezhetőségének lehetőségeit.

Mivel a vezetékes hírközlési létesítmények olyan berendezései, mint az elosztó szekrény, erősítő berendezések, vezetékek is a sajátos építmény kategóriába esnek, így a TKR Rendelet 12. § (1) és (2) bekezdései alapján ezeket a település belterületén nem lehet majd elhelyezni. A Hatóság véleménye szerint ezért célszerűbb külön megfogalmazni a vezetékes és vezeték nélküli hírközlési sajátos építmény fajtákra vonatkozó előírásokat.

Továbbá az *elektronikus hírközlésről* szóló 2003. évi C. törvény 94. § (1) bekezdésével való ütközés okán a Hatóság a Kúria Önkormányzati Tanácsa Köf.5.014/2021./3. számú határozatában foglaltakra hivatkozva tájékoztatja, hogy a „vezeték nélküli szolgáltatást biztosító antennák belterületről való teljes, bármilyen indokot nélkülöző kitiltásával indokolatlanul és aránytalanul korlátozza az elektronikus hírközlési szolgáltatások nyújtásának szabadságát, valamint az ilyen szolgáltatásokhoz való szabad hozzáférést, továbbá az elektronikus hírközlési létesítmények létesítését”. Ezért a vezeték nélküli szolgáltatás fejlesztésének lehetőségei miatt, a vételi minőség jövőbeni javítása kapcsán a Hatóság kéri a vezeték nélküli hírközlési sajátos építményfajták

belterületen és külterületen való elhelyezhetőségének lehetőségét, az elhelyezés előírásainak megfogalmazását (pl.: templomtoronyra, víztoronyra, kilátóra, mezőgazdasági építmény tetejére való telepítés lehetősége).

A Hatóság kéri, hogy a fentieket figyelembe venni szíveskedjen.

Jelen véleményt a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Korm. rendelet**) 64. §-ában meghatározottak szerint a Korm. rendelet. 11. melléklet 24. pontjában foglalt felhatalmazás alapján adta a Hatóság.

Elektronikusan aláírt dokumentum.

Kiadmányozta: Kúti Zoltán hatósági irodavezető-helyettes, Aranyosné dr. Börcs Janka, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatalának főigazgatója nevében és megbízásából Péccett, az elektronikus aláírás szerinti időpontban.

*A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges,
az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható!*

Az előterjesztés száma: 37/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján
17 órakor megtartandó ülésére

beszámoló a Decsi Konyha 2025. évi működéséről

Előterjesztő: Takácsné Gehring Mária jegyző

Készítette: Balog Nikoletta élelmezésvezető
Kammermann Eszter adminisztrátor

Törvényességi ellenőrzést végezte: -----

Tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság: 2026. május 27.

Tisztelt Képviselő-testület!

A korábbiakhoz hasonlóan 2025-ben is a Decsi Polgármesteri Hivatal Konyhája látta el a közétkeztetési feladatokat Decs településen.

Fő tevékenységünk a bölcsőde, óvoda és iskola intézményi, valamint a helyi lakosság igény szerinti étkeztetése. Emellett rendezvények lebonyolítását is vállaljuk.

Kiemelkedően fontos, hogy a bölcsődés, óvodás, iskolás korosztály az életkorának megfelelő minőségű, választékos étrendben részesüljön. A 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelet szigorúan szabályozza a gyermekek napi energiabevitelét és az étkezések összetételét. A rendelet betartása nem kis nehézséget okoz, mivel a gyermekek nem mindig eszik meg a törvény által előírt „egészséges” ételeket. Próbáljuk fokozatosan szoktatni őket a teljes kiőrlésű alapanyagokból készült ételekhez is. Napi munkavégzésünk során igyekszünk betartani a rendelet előírásait. Az ételintoleranciával küzdő gyerekek száma évről évre nő. Konyhánk biztosítja a tejérzékeny gyermekek számára a diétás étkeztetést. A diétás étlapokat dietetikus tervezi a rendeletnek megfelelően.

A tanév szüneteiben konyhánk biztosítja a szünidei étkeztetést is a rászoruló gyerekeknek.

Az étkeztetést igénybe vevők létszáma:

Konyhánk jelenleg körülbelül 230 adag ételt készít naponta.

Ez a szám naponta változik az intézményekben étkező gyermekek létszáma és a külsős étkezők megrendelése alapján.

Az étkeztetést igénybe vevők összetétele:

mini bölcsőde: 8 fő

óvoda: 81 fő

iskola: 122 fő

felnőtt étkezők 20 fő (átlag)
 szünidei étkezés 55 fő (átlag)

2025. évi rendezvényeink:

03.07. Nőnap ebéd
03.28. Nagymácséd testvértelepülési találkozó
03.29. Sárközi tavasz
04.26. Czákó Csilla magánrendezvény
04.28. Tájházak napja
05.07. Borverseny
06.02. Pedagógus napi vacsora
06.26-28. Sárközi lakodalom
06.29. Tehetség Paletta (Nemzeti Művelődési Intézet)
07.16. Sárközi lakodalom záróvacsora
10.03. Idősek világnapja
11.07. Csillagrózsa vacsora
11.11. Márton nap
11.22. Férfikórus (szendvicsek)
12.14. Adventi vasárnapok vendéglátás
12.16. Kun Györgyi vendéglátás

Személyi feltételek:

Konyhai dolgozók létszáma és munkakör szerinti beosztása:

(Huber Mónika élelmezésvezető 2024.08-2025.09. táppénzen volt, ezután munkaviszonya megszűnt.)

1 fő adminisztrátor

1 fő szakács

4 fő konyhalány

1 fő közfoglalkoztatott dolgozó

Konyhánk élelmezésvezető nélkül üzemelt egész év során. Ez többletfeladatot jelentett minden konyhai dolgozónak. A lehetőségekhez mérten mindenki igyekezett helyt állni, legjobb tudása szerint végezni munkáját.

A kötelező éves munkaköri alkalmassági vizsgálat zavartalanul megtörtént.

Az előkészítő-, főző-, és tálalóhelyiségekben található eszközök műszaki állapota:

- burgonyakoptató jó állapotban
- egyetemes konyhagép működőképes
- kenyérszeletelő jó
- felvágottszeletelő jó
- főzőüst jó
- légkeveréses sütő jó
- villansütő jó
- olajsütő jó
- főzőszámolyok jók
- hűtőszekrények jók
- villanytűzhely jó
- dagasztógép jó állapotban
- fogyóeszközök rendszeres pótlása megoldott

Az ételek kiszállítása továbbra is a konyha saját autójával történik.

Az időszakos rágcsáló- és rovarirtást folyamatosan végeztetjük.

Díjfizetési kedvezmény:

Az intézményi térítési díjak befizetése folyamatosan történik, melyet figyelemmel kísérünk. Rendszeresen küldünk ki fizetési felszólításokat az elmaradások csökkentése érdekében. Segítjük a szülőket a meglévő kedvezmények minél hatékonyabb felhasználásában.

Fontosnak tartjuk az elért színvonal megtartását, annak fokozását. Továbbra is jó kapcsolatot ápolunk az intézményvezetőkkel, az önkormányzattal, a civil szervezetekkel, beszállítókkal és megrendelőinkkel egyaránt.

Kiadások, bevételek

2025. évi kiadások és bevételek		
	bevétel (Ft)	kiadás (Ft)
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	60 392 365	68 205 752
Intézményi gyermekétkeztetés étkezési díjbevétele	2 070 124	
Szünidei étkeztetés támogatás	2 060 142	9 886 861
Vendég étkezés	10 706 782	12 446 515
Összesen:	75 229 413	90 539 128

A bevétel és a kiadás közötti különbözetet – 15 309 715 Ft-ot – az önkormányzat fedezi.

2026.04.14-én a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal Élelmiszer- és Termékpálya-felügyeleti Igazgatóság Közétkeztetés Felügyeleti Osztálya minősítő ellenőrzést tartott a konyhán. Az ellenőrzés célja élelmiszer-higiéniai, élelmiszerbiztonsági és élelmiszer-minőségi minősítés.

A minősítés eredménye: 78%, azaz 3 értékelés.

A 80% alatti minősítési eredmény intézkedési terv készítését vonja maga után, melyet az alábbiak szerint elkészítettünk. Az intézkedési terv tartalmazza a feltárt hibákat megszüntetésével együtt.

A biztonságos közétkeztetés érdekében minden szakmai észrevételt, hibafeltárást és azokra nyújtott javaslatot áttekintettünk, elfogadtunk és folyamatosan korrigálunk.

INTÉZKEDÉSI TERV

Üzemeltetés szervezéssel javítható eltérések:

Nem megfelelésség	Elvégzett hibajavítás	Javításért felelős, végrehajtási határidő
A főzőtéri páraelszívó hatékonysága nem volt megfelelő. A gőz az elszívó mellett felfelé szállt.	Páraelszívó javítása.	Balog Nikoletta Élelmezésvezető folyamatban
2025. júliusában gyártott, 6 hónap felhasználhatósági idejű háztartási hypó-kat tároltak a tisztító-, fertőtlenítőszer raktárban.	Selejtezésre került.	Balog Nikoletta Élelmezésvezető megvalósult
Milliliter beosztású adagolót használtak a húselőkészítőben por alakú fertőtlenítő mosogatószer kiméréséhez.	Új ml beosztású adagoló vásárlása, folyékony alakú fertőtlenítő mosogató használata.	Balog Nikoletta Élelmezésvezető megvalósult
A főzőtérben, előkészítőkben a dolgozók saját poharaikat tárolták.	Személyzeti étkező kialakítása.	Balog Nikoletta Élelmezésvezető megvalósult
Az öltöző melletti személyzeti illemhely kézmosójánál hagyományos folyékony szappan és textil kéztörölő állt rendelkezésre.	Professzionális fertőtlenítő hatású kézmosó szappan és eldobható, papír kéztörölő használata.	Balog Nikoletta Élelmezésvezető megvalósult
A dolgozók élelmiszer-biztonsági ismeretei a szemle alapján nem voltak	Dolgozók oktatása.	Balog Nikoletta Élelmezésvezető folyamatos

<p>megfelelőek (szabálytalan ételminta vétel; nem megfelelő hűtőtárolás-árutárolás; fertőtlenítő mosogatás nem megfelelő; szabálytalan nyersanyag lefagyasztás, stb.).</p>		
<p>Az étkezési hulladékot egy helyi lakos viszi el, takarmányozási céllal, szóbeli megállapodás alapján. Takarmányozási célú hasznosításra vonatkozó engedély nem került bemutatásra. Az eltérés ismételten fordult elő.</p>	<p>Szerződés kötés a Biotrans Kft.-vel étkezési hulladék elszállítás céljából.</p>	<p>Balog Nikoletta Élelmezésvezető megvalósult</p>
<p>Az élelmiszerek tárolása nem volt higiénikus. A zöldségraktárban tárolták a vödörös savanyúságot, a vödör fedele poros volt.</p>	<p>A vödörös savanyúságokat szárazáru raktárban való tárolás. Áruátvételkor a vödör és a fedél tisztára törlése.</p>	<p>Balog Nikoletta Élelmezésvezető megvalósult</p>
<p>Az élelmiszerek hűtve tárolását nem végezték szabályosan. +9°C-on tároltak 0-+5 °C tárolási igényű húskészítményt (Toust szelet). A fertőtlenített héjú tojás tároló hűtőben egy hűtőtérben főtt tojást tároltak. A zöldség-előkészítői hűtőben újfent vödörös savanyúságot tároltak előkészített zöldségekkel közös hűtőtérben.</p>	<p>A hűtőben lévő hőmérő kicserélése, mert az pontatlanul mért.</p>	<p>Balog Nikoletta Élelmezésvezető megvalósult</p>
<p>Az élelmiszerek helyben fagyasztását nem végezték szabályosan. 12 kg-os csomagolásában, eredeti gyártói jelölésével tároltak fagyasztva előhűtött csirke mellett. A nagy kiserelésű nyersanyag lefagyasztás ismételten fordult elő. A fagyasztásra vonatkozó jelöléssel nem látták el. Helyben fagyasztva tároltak "zeller" felirattal zeller zöldet.</p>	<p>Beszállító kisebb kiserelésben fogja biztosítani az alapanyagot számunkra. Általunk fagyasztott alapanyag pontos megnevezése.</p>	<p>Balog Nikoletta Élelmezésvezető folyamatos</p>
<p>A szemlét megelőző nap ételmintáit nem tudták bemutatni. Az ételminta vétel elmulasztása ismételt eltérésként fordult elő. A mintákat +9°C-os hűtőberendezésben tárolták.</p>	<p>Az ételminta tárolása 72 órán keresztül történik.</p>	<p>Balog Nikoletta Élelmezésvezető folyamatos</p>
<p>A szemlét megelőző nap kiszállított ételekhez nem biztosítottak ételkísérő jegyet.</p>	<p>Pontosabb munkavégzés, ételkísérő jegy biztosítása minden kiszállított ételhez.</p>	<p>Balog Nikoletta Élelmezésvezető folyamatos</p>

Önellenzési dokumentációt még mindig nem tudtak bemutatni.	Önellenzési dokumentum letöltése, annak használata.	Balog Nikoletta Élelmezésvezető 2026.10.31
--	---	--

Beruházással javítható eltérések:

Nem megfelelés	Elvégzett hibajavítás	Javításért felelős, végrehajtási határidő
A zöldség-előkészítőben került elhelyezésre a dagasztó gép és az univerzális konyhagép. A konyhagépen sajtreszelést is végeznek.	A dagasztó gép átkerült a főzőtérbe. Reszelt sajt rendelése.	megvalósult folyamatos
A helyiségek közti ajtókeretek még mindig kopott felületűek voltak.	Ajtókeretek festése folyamatban van.	Takácsné Gehring Mária jegyző 2026.08.31.
A létesítményben a falfelületek állapota nem volt megfelelő. A fűszerraktárban beázás nyoma látszott a mennyezeten. Az áruátvevőnél a folyosó fala, a zöldségraktárban az áruk mögötti falfelület volt szennyezett. A főzőtérben a mennyezet poros, szennyezett volt.	A létesítmény falfelületei, mennyezete, illetve minden helység kifestése folyamatban van.	Takácsné Gehring Mária jegyző 2026.08.31.
A zöldség-előkészítői hűtő rácsai rozsdásak voltak.	Új rács vásárlása folyamatban van.	Takácsné Gehring Mária jegyző 2026.08.31.
A zöldség-előkészítői nagyobb műanyag edényeket beviszik az üzemi edénmosogatóba elmosogatni, mert az előkészítőben kisméretűek a mosogató medencék. Az eltérést az előző szemle során is tapasztaltuk, nem történt változás.	Nagyobb medencés mosogató vásárlása folyamatban van.	megvalósult

Javaslom a tisztelt képviselő-testületnek a beszámoló megvitatását, az ellenőrzésen észlelt hiányosságokra készült intézkedési terv tudomásul vételét és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

a Decsi Konyha 2025. évi működéséről szóló beszámoló elfogadására

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a) a Decsi Konyha 2025. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja;
- b) az élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi szempontok értékelésének minősítésére irányuló eljárás során feltárt

hiányosság, hibák javításáról szóló – az előterjesztés szerinti –
intézkedési tervet tudomásul veszi.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat és az intézkedési terv megküldéséért)

Határozatról értesül: DPH Decsi Konyha
irattár

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges,
az előterjesztés **nyilvános ülésen tárgyalható!**

Az előterjesztés száma: 39/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján,
17 órakor megtartandó ülésére

beszámoló a tanyagondnok 2025. évi munkájáról

Előterjesztő: Heberling Tibor polgármester

Készítette: Kith Ferenc tanyagondnok
Sárközi Zsuzsanna igazgatási ügyintéző

A törvényességi ellenőrzést végezte:

Tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság: 2026. május 27.

Szociális Bizottság: 2026. május 26.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Decsi Tanyagondnoki Szolgálat 2021 óta működik a településen. A szolgáltatás célja a település közigazgatási területén, elsősorban a Hunyadi utca, a Tabán és a Decsi Szőlőhegy területén életvitelszerűen tartózkodók esélyegyenlőségének növelése, az itt élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a település szolgáltatási funkcióinak bővítése, községfejlesztés, valamint egy jobb életminőség elérésében való közreműködés. A tanyagondnok tevékenységével a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igényeket elégíti ki, valamint az önkormányzati munkát segíti.

A szolgálat működését a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. §-a, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 39. §-a, valamint Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a tanyagondnoki szolgálatról szóló 10/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelete szabályozza, míg tevékenységét a 152/2020.(XII.7.) önkormányzati határozattal elfogadott szakmai program alapján végzi.

Településünk tanyagondnoka közalkalmazotti jogviszonyban áll, a feladat ellátása érdekében a számára kötelezően előírt továbbképzéseken részt vesz, a tavalyi évben a Naprakész ismeretek gyakorló és helyettesítő falu- és tanyagondnokok számára című minősített továbbképzésen 42 kreditpontot szerzett így összesen 71 kreditponttal rendelkezik.

A tanyagondnok rendszeres kapcsolatban áll a Decsi Polgármesteri Hivatal munkatársaival, tevékenységével kapcsolatban folyamatosan egyeztet az adott szakterületen dolgozókkal és segíti a munkájukat. Ezek a 2025-es évben a plakátok és a hivatali levelek kézbesítése, a

húsvéti szociális utalványok kiosztása, ami 859 darab volt és a karácsony előtti szociális csomagok kiosztása 200 darab. A településen élők mindennapjainak megkönnyítésében szerepelt, az iskolai kirándulás, az időszakos ételhordás a bevásárlás és orvosi vizsgálatokra szállítása is.

2021. évben pályázatot nyújtottunk be a Magyar Falu Program keretében a Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése-2021 című, MFP-TFB/2021 kódszámú pályázati kiírásra, mely támogatásban részesült, és 14.999.999 Ft vissza nem térítendő támogatásban részült önkormányzatunk, amelyből egy VW 9 személyes kibusz beszerzését tudtuk megoldani, mely kizárólag a tanyagondnoki feladatok ellátását szolgálja.

A tanyagondnoki szolgálat az önkormányzat önként vállalt feladata. A fenntartási költségek az alábbiak szerint alakultak:

Kiadások:

a) személyi kiadások:	
- munkabér:	5.520.000 Ft
- foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai:	212.000 Ft
- járulékok:	717.600 Ft
b) dologi kiadás:	3.214.044 Ft
Összesen:	9.663.644 Ft

Bevételek:

állami támogatás	6.343.500 Ft
Összesen:	6.343.500 Ft

A feladat ellátása 3 320 144 Ft saját forrást igényelt.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet a beszámoló tudomásul vételére.

Határozati javaslat:

a tanyagondnoki szolgálat 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a tanyagondnoki szolgálat 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: tanyagondnok
irattár

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges,
az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható!

Az előterjesztés száma: 38/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 28. napján,
17 órakor megtartandó ülésére

beszámoló a mezőőrök 2022. évi munkájáról

<p><u>Előterjesztő:</u> Heberling Tibor polgármester</p> <p><u>Készítette:</u> Bildhéber Mónika adóügyi ügyintéző</p> <p><u>A törvényességi ellenőrzést végezte:</u> -----</p> <p><u>Tárgyalja:</u></p> <p>Pénzügyi Bizottság: 2026. május 27.</p>
--

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2017. március 13-ai rendkívüli ülésén döntött arról, hogy 2017. június 1-jétől 2 fő mezőőr alkalmazásával létrehozta a mezei őrszolgálatot, és megalkotta a mezei őrszolgálat létesítéséről és működéséről szóló 4/2017.(III.20.) önkormányzati rendeletet.

A mezőőrök munkájukat a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény, továbbá az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépését biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény rendelkezéseinek megfelelően a Tolna Megyei Rendőr-főkapitánysággal kötött megállapodás alapján végzik, amit a képviselő-testület a 161/2017. (VIII.31) önkormányzati határozatával hagyott jóvá. Ennek megfelelően a két szerv között szoros az együttműködés, ami elengedhetetlen a feladatuk ellátása tekintetében.

Az őrszolgálat szakmai felügyeletét és szakmai továbbképzését 2020. január 1. napjától a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara, míg a napi irányítását a polgármester látja el.

Decsen két mezőőr látja el a külterületek felügyeletét: egyikük a falutól mintegy 5 kilométerre található szőlőhegyen, míg a másik a település körüli mezőgazdasági területeken tevékenykedik. Munkájuk nem kötött napi, fix időbeosztáshoz, hanem változó időpontokban végzik ellenőrzéseiket, akár hétfvégén vagy éjszaka is, ezzel is megnehezítve a jogsértések elkövetését. Feladataik közé tartozik az illegális tevékenységek felderítése és jelzése az illetékes hatóságok felé, ennek köszönhetően már több esetben sikerült tetten érni például tiltott helyen történő hulladéklerakást is. Terménylopásról ez idáig nem érkezett bejelentés, ami jól mutatja a szolgálat visszatartó erejét. A folyamatos, kiszámíthatatlan jelenlét erősíti a



külterületek biztonságát és hozzájárul a mezőgazdasági értékek megóvásához.

A mezőőri szolgálat az önkormányzat önként vállalt feladata. A fenntartási költségek fedezetére negyedéves időszakonként állami támogatás igénylésére van lehetőség, illetve a szolgálattal párhuzamosan bevezetésre került a mezőőri járulék adja. A Decsi Polgármesteri Hivatal adócsoportja látja el a járulék beszedésével kapcsolatos feladatot.

A mezőőri járulék mértéke:

- a) szántó, rét, legelő, nádas művelési ágú termőföld esetén 840 Ft/ha/év,
- b) kert, művelési ágú termőföld esetén 2000 Ft/ha/év,
- c) szőlő, gyümölcsös művelési ágú termőföld esetén 4000 Ft/ha/év.

Kiadások:

a) személyi kiadások:	
- munkabér:	7.916.177 Ft
- foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai:	355.957 Ft
- járulékok:	1.079.299 Ft
- kiküldetés:	923.557 Ft
b) dologi kiadás:	36.854 Ft
c) egyéb tárgyi eszköz beszerzése:	0 Ft
Összesen:	10.311.844 Ft

Bevételek:

a) mezőőri járulék	4.523.692 Ft
b) állami támogatás	2.153.000 Ft
Összesen:	6.676.692,- Ft

A feladat ellátása 3 635 152 Ft saját forrást igényelt.

A mezőőri járulék fizetése bevallás alapján történik. A járulék adók módjára behajtandó köztartozás. A járulékfizetők száma **351** fő.

Összeségében elmondható, hogy a mezőőrség jól működik. 2025. évre a feladat ugyanaz, mit az előző években volt, a termőföldek védelme kiemelt fontosságú, a cél, hogy minél inkább visszaszorítsák a lopásokat, szemetelést, ezzel javítva közbiztonságot a külterületeken is.

Határozati javaslat:

a mezei őrszolgálat 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a mezei őrszolgálat 2025. évi tevékenységéről szóló – a jelen előterjesztés mellékletét képező – beszámolót elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: mezőőrök
irattár

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges,
az előterjesztés nyilvános ülésen tárgyalható!

Az előterjesztés száma: 36/2026.

Decs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 28-án 17 órakor megtartandó ülésére

beszámoló a Decsi Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Takácsné Gehring Mária jegyző

Készítette: Takácsné Gehring Mária jegyző
Kolep-Hudanik Henriett pénzügyi osztályvezető

Törvényességi ellenőrzést végezte: Takácsné Gehring Mária jegyző

Tárgyalja: mindkét bizottság

Tisztelt Képviselő-testületek!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ez alapján a Decsi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: hivatal) 2025. évi tevékenységéről az alábbiakban tájékoztatom a tisztelt képviselő-testületet.

I. Szervezeti, személyi kérdések

1.1. A hivatal létrehozása

A Möt. 84. § (1) és (4) bekezdése szerint „(1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt, vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre.... (4) A hivatal működési költségét az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban - finanszírozza, amelyet a székhelytelepülés, valamint a megye részére, e célra elkülönített számlájára folyósít.”

A fenti törvényi előírások alapján 2025. január 1-jétől a településen Decsi Polgármesteri Hivatal működik.

1.2. A hivatal szervezete

A Möt. értemében a hivatal legfontosabb feladata az önkormányzat működéssel, valamint a képviselő-testület, a polgármester, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. Feladata továbbá a gazdálkodással kapcsolatos feladatok biztosítása a nagyközségi önkormányzat, a Faluház (Tájház), a Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde, valamint a Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében.

A hivatal létszáma 2025. év indulásánál a jegyzővel együtt 11 fő köztisztviselő volt, szeptemberben két köztisztviselő jogviszonya szűnt meg közös megegyezéssel. Sajnos a megüresedett álláshelyeket nem tudtuk betölteni, a két munkakör feladatai a kilenc kollégánál között felosztásra került.

A 2025. évben – a két kollégánál távozásán kívül – személyi változás nem történt.

A hivatal dolgozói felett a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja, némi korlátozással. A hivatal köztisztviselőjének kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, a vezetői megbízáshoz és a vezetői megbízás visszavonásához a nagyközség polgármesterének egyetértése szükséges.

1.3. Munkakörök kialakítása

A hivatal szervezetenként egy egységes hivatalként működik. A hivatalon belül két osztály működik, a pénzügyi és az igazgatási osztály, azonban csak az előbbinek van vezetője. Az igazgatási osztály közvetlen irányítását a jegyző látja el.

1.4 Képzés

A hivatal köztisztviselői rendelkeznek a munkakörük ellátásához szükséges iskolai és szakmai végzettséggel. A székhely település hivatalában mindenki rendelkezik közigazgatási alapvizsgával, illetve felsőfokú végzettség esetén közigazgatási szakvizsgával, 2 fő anyakönyvvezetői szakvizsgával.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet értelmében a köztisztviselők a kötelezően előírt továbbképzéseket teljesítették. A továbbképzések teljesítése érdekében jegyzői utasítás került kiadásra. A felhasznált tanulmányi pont 2025-ban 180 kredit.

A képzések finanszírozására 2023. évtől módosult. A Nemzeti Közszolgálati Egyetem alaptervekenként látja el az közszolgálati tisztviselők képzését, továbbképzését, az egyetem költségvetésében került biztosításra a továbbképzéshez szükséges pénzügyi fedezet, így jogszabály nem írja elő számunkra a továbbképzési hozzájárulás megfizetésének kötelezettségét.

2025. december 31-én a munkatársak közül 7 fő középiskolai végzettséggel, 2 fő pedig felsőfokú végzettséggel rendelkezett.

1.5 Tárgyi feltételek:

A hivatal hatékony működését szolgálja, hogy rendezett körülmények között végezhetik a munkájukat a hivatal dolgozói, az épület akadálymentesített.

A meglévő számítástechnikai eszközöket az amortizációs időt figyelembe véve, a biztonsági kockázatokat előtérbe helyezve fejlesztettük. 2024-ben az akkori Decsi Közös Önkormányzati Hivatal decsi székhelyén sikerült minden kolléganő részére új számítógépet vásárolni, így a 2017. évben a „Decs Nagyközség Önkormányzata ASP központhoz való csatlakozása” című projekt keretében beszerzett géppark lecserélésre került. A napi feladatokat 13 db asztali számítógép mellett 1 db szerver látja el. Minden munkaállomás szünetmentes tápegységgel ellátott, ezzel is biztosítva a zavartalan munkavégzést. A számítógépek belső hálózaton hat nyomtatót érnek el, ezek egyben fénymásolók is. A használatukra bérleti szerződést kötöttünk.

2021. évben a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Kft.-től kapott 5 db laptopot kaptunk vissza nem térítendő támogatásként. Ezek közül egyet használatra adtunk át a korábbi alpolgármesternek, aki a tisztsége megszűnését követően felhívásra sem szolgáltatva vissza, a hivatal és közte továbbra még minimális kommunikáció sincs; egy laptopot a Decsi Polgárőr Egyesületnek adtunk használatra, feladataik ellátását segítve; így 3 laptop segíti a kollégák esetleges otthoni munkavégzését.

A számítástechnikai eszközeink a fejlesztésnek köszönhetően nagyban hozzájárulnak a hatékonyabb és eredményesebb munkavégzéshez. Valamennyi informatikai eszköz felügyeletét, a teljeskörű rendszergazdai feladatok ellátását az ISUCOMP Kft. látja el.

Minden ügyintéző rendelkezik internet kapcsolattal, amely már alapvető elvárás az ASP alkalmazásához is. Most már minden adatszolgáltatást, megkeresését kizárólag elektronikus formában kell teljesítenünk, ezen megkeresések különböző programok futását és használatát teszik szükségessé. Elektronikus úton történnek a pénzügyi utalások a számlavezető pénzügyintézetünkön keresztül, a költségvetési beszámolók továbbítása, a helyi adókkal kapcsolatos adatszolgáltatás, pályázati ügyintézés és az anyakönyvi események rögzítése. Elektronikusan tartjuk a kapcsolatot a felügyeleti szervünkkel, a bíróságokkal és más hatóságokkal, jogi személyekkel is. Egyre több magánszemély is a kapcsolattartás ezen formáját választja.

A www.decs.hu honlapon a decsi önkormányzatot és a hivatalt érintő, jogszabály által előírt adatok, nyilvántartások, testületi jegyzőkönyvek, rendeletek és az egyéb kötelező és tájékoztató jellegű anyagok, információk kerülnek közzétételre. A honlap kezelése a hivatalban történik.

Jogi ismereteink naprakészen tartása érdekében az OptiJUS jogi adatbázis megújult formáját a Révkalauz Complex-et használjuk, emellett ingyenesen használható a Nemzeti Jogszabálytár is. A hivatal által használt szoftvereket a beszámoló 1. melléklete tartalmazza.

II. Az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok

a) Képviselő-testületi ülések és döntések száma

	Decs
Testületi ülések száma	22
ebből rendkívüli ülés	11
 ünnepi ülés	1
 alakuló ülés	0
Közmeghallgatás száma	1
Rendeletek száma	8
Határozatok száma	107
Törvényességi felhívás rendeletre	1
Törvényességi felhívás határozatra	0

Törvényességi felhívás jegyzőnek	0
Szakmai segítségnyújtás rendelethez	0

b) Bizottsági ülések és döntések száma

	Pénzügyi bizottság	Szociális bizottság
Ülések száma	14	15
Határozatok száma	80	50
Törvényességi felhívás határozatra	0	0

Decsen a Pénzügyi Bizottság és Szociális Bizottság működik.

c) Roma nemzetiségi önkormányzat ülései és döntései száma

	Decs
Ülések száma	7
Közmeghallgatás száma	1
Alakuló ülés	0
Határozatok száma	21
Törvényességi felhívás határozatra	0

2021. április 1-jétől az önkormányzati rendeletek szerkesztése, majd elfogadásuk utáni hatályosítása és publikálása kötelezően az Integrált Jogalkotási Rendszer Loclex alrendszerének használatával történik. Az alrendszer használatához szükséges ismeretek elsajátítása az állandó fejlesztéseknek, módosításoknak továbbra is sok-sok munkaórát vesz igénybe. Az alrendszer használata a jegyző feladata.

Összesen 29 képviselő-testületi ülés, 29 bizottsági ülés volt. Összesen 107 db képviselő-testületi, 130 db bizottsági és 21 db nemzetiségi önkormányzati határozat született. A második félév létszámhiánya jelentős terhet rótt a döntések előkészítése, a végrehajtást koordináló, valamint az adminisztrációs feladatok ellátása a kollegákra, akik a többletfeladatot legjobb tudásuk szerint látták el.

III. Közigazgatási hatósági feladatok

2025. évben a hivatalhoz külső szervektől, ügyfelektől érkezett iratok száma az alábbiak szerint alakult:

Az iktatott ügyiratok száma a székhelytelepülésen főszámra 4124 db, míg alszámra 5000 db volt, ez az előző évhez képest főszám tekintetében minimális csökkenést jelentett.

A közigazgatási határozatok szakmailag és jogilag megalapozottak, törvényesek voltak, az 794 államigazgatási és a 745 önkormányzati hatósági határozattal szemben jogorvoslat nem érkezett.

1. Igazgatási osztály:

Az igazgatási osztályt a jegyző irányítja és felügyeli közvetlenül tekintettel arra, hogy az osztálynak nincs vezetője.

Az osztály dolgozói megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkeznek, 4 fő középfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik.

Az ellátandó feladatok:

- a Ptk.-ból eredő feladatok (birtokvédelem),
- társasházak törvényességi felügyelete,
- a közneveléssel kapcsolatos jegyzői feladatok,
- a közművelődéssel kapcsolatos feladatok,
- állatvédelmi ügyek,
- teljes körű anyakönyvi igazgatás (anyakönyvi kivonat igénylése, születés, haláleset, házasságkötés anyakönyvezése, bejegyzett élettársi kapcsolat anyakönyvezése, névváltozási ügyek, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele),
- a hagyatéki ügyintézés,
- Központi Címregiszterrel kapcsolatos jegyzői feladatok
- a hatósági bizonyítványok kiadása,
- állampolgársági ügyek,
- személyzeti-munkaügyi igazgatás,
- kereskedelemmel, ipari tevékenységgel és telepengedéllyel kapcsolatos feladatok,
- szálláshely-szolgáltatási tevékenységgel, valamint a zenés-táncos rendezvények engedélyezésével kapcsolatos feladatok,
- zaj- és rezgésvédelmi ügyek,
- közterület használati engedély kiadása,
- önkormányzati tulajdonú és kezelésű utak esetében közútkezelői hozzájárulás kiadása,
- tulajdonosi hozzájárulások kiadása
- a törvény vagy kormányrendeletben meghatározott érdemi döntésre jogosult hatóságok eljárásában, megkeresésre állásfoglalást ad ki,
- a képviselő-testület és bizottsága üléseinek előkészítése, a jegyzőkönyvek megírása,
- a nemzetiségi önkormányzat működésének segítése,
- szociális ügyintézés,
- környezettanulmányok készítése,
- talált tárgyak ügyei,
- közfoglalkoztatás szervezése,
- diákmunka szervezése a nyári szünetben,
- ügyiratkezelés,
- pályázatokkal kapcsolatos ügyintézés,
- lakossági kérelmek, panaszok intézése,
- fakivágások engedélyeztetése,
- vadkár ügyek intézése,
- vándorméhészek nyilvántartása, bejelentett vegyszeres gyomirtással kapcsolatban a méhészek kiértékelése,
- önkormányzati földekkel kapcsolatos ügyintézés, a termőföldek elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlásával kapcsolatos jegyzői feladatok intézése.

A hivatalban előállított és oda beérkező iratokat elektronikus érkeztetési/iktatási rendszer segítségével vesszük nyilvántartásba, az ASP Iratkezelő szakrendszerét alkalmazzuk. Egy fő végzi az ügyiratkezelést, ami magába foglalja többek között az ügyintézők számára az iktatást

(kivéve adóügyek, szociális és személyzeti ügyek), az ügyiratok irattárba rendezését, a rendszeres selejtezés elvégzését. Ezen a területen a több éves elmaradás felszámolása ebben az évben is folytatódott.

Az osztály munkájában a legmeghatározóbb a szociális ügyek és az anyakönyvi igazgatás, a hagyatéki ügyintézés. A legtöbb ügyfél ezekben az ügyekben keresi fel a hivatalt.

Széleskörű a települési támogatási rendszer, melynek elbírálásáról átruházott hatáskörben a polgármester és a szociális bizottság dönt, így gyorsabb és hatékonyabb segítséget jelent azon nehéz élethelyzetben lévők számára, akik alanyi jogú ellátásban nem részesülhetnek. Év közben az egyik ügyintéző jogviszonya megszűnt, így a teljes szociális ügyintézés egy kézbe került. A kollégánő ellátta emellett a kereskedelmi igazgatással kapcsolatos ügyek intézését, a bírósági, gyámhivatali megkeresésre környezettanulmányt készített, hirdetésmények kifüggesztése, a termőföldek elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlásával kapcsolatos jegyzői feladatok intézése, valamint a roma nemzetiségi önkormányzat működésének segítése.

Az anyakönyvvezető év közbeni távozása miatt az addigi helyettes anyakönyvvezető, aki a polgármesteri titkársági ügyintéző, kapta meg a feladatai mellett a teljeskörű anyakönyvi igazgatást, hagyatéki ügyintézését. A jelentős többletmunka mellett 2025-ben jelentkezett Központi Címregiszterrel kapcsolatos lakossági kérelmek teljesítése, ellenőrizetlen címek felülvizsgálata és rögzítése elmaradt. Azonban a rendszer bonyolultsága ellenére is a felülvizsgálatra váró, kb. nyolcvan cím átvezetésére mielőbb időt és energiát kell fordítanunk.

Házasságot az elmúlt évben 31 pár kötött, melyből 13 fő volt decsi lakos. Decs közigazgatási területéhez tartozik a Takler Kúria, a Fritz tanya, illetve a Provence Birtok, így a házasságkötések lebonyolításában Decs település anyakönyvvezetője az illetékes. 2025-ben a Takler Kúriában 14, a Fritz tanyában 5, míg a Provence Birtokon 3 vidéki pár kötötte össze az életét. Ezen kívül Decs Faluházban és a Fehér Tehén Panzióban is 1-1 pár kötötte össze az életét.

Közfoglalkoztatásban résztvevők gyakori cseréje miatt az ezzel kapcsolatos munkaügyi adminisztráció, valamint a járási hivatallal történő kapcsolattartás jelentős adminisztratív feladatot jelentett.

A jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárások száma 2025-ben három volt, mindhárom esetben a jegyző hatáskörének vagy illetékességének hiánya volt megállapítható, ezért a kérelmek elutasításra kerültek. Egy esetben nyújtottak be a határozat megváltoztatása iránt keresetet, melyhez a teljes anyagot továbbítottuk a bíróságnak.

Az elmúlt évben 13 civil szervezettől érkezett pályázat rendezvények lebonyolításához, illetve működési célú támogatás igénylésére, az előző év elszámolását, illetve a támogatási szerződések előkészítését még a távozó anyakönyvvezető végezte.

A magas számú lakossági bejelentések kivizsgálása is terhet ró a hivatalra, ezek tárgya elsősorban állatvédelem, hulladékgazdálkodás, ingatlanok karbantartása, stb. E témákban sokszor nem a hivatal a hatáskörrel rendelkező, ilyen esetben a hatáskörrel rendelkező hatósághoz minden esetben áttesszük az ügyet.

Talált tárgyakkal kapcsolatos ügyintézés nem történt.

Pályázatok benyújtásánál adminisztrációs segítséget nyújtunk.

A feladatok ellátása során nemcsak a nagyszámú adminisztrációs feladatok terhelik a kollégákat, hanem a munkaidőt jelentősen igénybe vevő ügyfélfogadások is.

2. Pénzügyi Osztály:

Az osztály látja el Decs Nagyközség Önkormányzatával, a költségvetési szerveivel (PH, Decs Tesz-Vesz Óvoda és Mini Bölcsőde), valamint a Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kapcsolatos költségvetési és gazdálkodási feladatokat, továbbá az adóigazgatási feladatokat.

Az osztály élén felsőfokú szakirányú végzettséggel és mérlegképes könyvelői képesítéssel rendelkező osztályvezető áll, akinek irányítása mellett 3 fős csapat dolgozik. Ebből 2 fő pénzügyi-gazdálkodás területen, míg 1 fő adóigazgatási feladatokat lát el. Ők középfokú szakirányú végzettséggel rendelkeznek. Így az osztály dolgozói megfelelő végzettséggel, illetve szakmai tapasztalattal rendelkeznek.

A pénzügyes kollégák feladataikat folyamatosan az ASP gazdálkodás szakrendszereiben látják el. A költségvetési tervezési, valamint beszámolási időszakok jelentős túlterhelési csúcspontokat jelentenek a gazdálkodási területen dolgozók számára. A nagy munkabírású és kellő tapasztalattal rendelkező pénzügyes kollégák igyekeztek áthidalni az adódó nehézségeket

Az osztály dolgozóinak elhelyezése, a munkához való feltételek megléte elfogadhatónak mondható. Az irodáink nagy részében barátságos, a mai viszonyoknak megfelelő elhelyezést és környezetet sikerült kialakítani.

A dolgozók technikai felszerelésére is hangsúlyt fektetünk. Mindenki rendelkezik megfelelő teljesítményű, modern számítógéppel, fontos feladatunk a folyamatos karbantartásuk, fejlesztésük. A gazdálkodási feladatok megvalósításához, ellátásához szükséges szoftverek állandó fejlesztés alatt állnak. Technikailag a mai kor követelményeinek megfelelnek (internet alapúak).

Az osztály dolgozói megfelelő szinten elsajátították számítógépes programok kezelését, feladataikat így elektronikus úton végzik. A programokba épített ellenőrző funkciók, és szabályozott ügymenet használata igen komoly előkészítést, figyelmet és ellenőrzést igényel, ami jelentősen emeli a végzett munka színvonalát, hatékonyságát.

A rendszeres adatszolgáltatáson felül ellátandó feladatok:

- az önkormányzat és intézményeinek, valamint a nemzetiségi önkormányzat éves költségvetésnek előkészítése, a költségvetést megalapozó számításokkal alátámasztása
- költségvetési rendelet előkészítése
- a költségvetési gazdálkodással összefüggő testületi döntése jogszabályi előírásoknak megfelelő, szakmai előkészítése
- könyvelési feladatok- főkönyvi könyveléssel kapcsolatos feladatok ellátása, gazdasági események könyvelése, kontírozása
- szükséges egyeztetések elvégzése a főkönyvi könyvelés és analitikák egyezősége érdekében
- költségvetési előirányzatok és azok módosításainak könyvelése, nyilvántartása
- normatív támogatások igénylése az éves költségvetési törvény alapján, valamint azok módosítása a májusi és októberi mutatószám felmérésben
- adószámlák könyvelése
- követelések és kötelezettségek nyilvántartása
- számlavezetés, készpénzforgalom
- az önkormányzat és intézményei tekintetében a vagyont érintő változások átvezetése a főkönyvi és analitikus nyilvántartásokon, változások megküldése az ingatlankezelő részére
- leltározással és selejtezéssel kapcsolatos egyes feladatok elvégzése
- bérgazdálkodás, egyes bérszámfejtési feladatok

- pályázatokhoz kapcsoló feladatok: főkönyvi könyvelés, az ahhoz szükséges analitikák elkészítése, pályázat elkülönített könyvelése, elszámolásokhoz és ellenőrzésekhez szükséges pénzügyi iratok, bizonylatok előkészítése a pályázati projektmenedzsmentnek, szükség esetén részvétel az elszámolásban
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyes feladatok
- az adóhatóság felé történő bevallási kötelezettségek teljesítése, bevallásokat alátámasztó nyilvántartások vezetése
- negyedéves és éves beruházásstatisztikai jelentés teljesítése a KSH felé
- adatszolgáltatás bérlakásokról
- energiaszolgáltatókkal kapcsolatos ügyintézés, kapcsolattartás, szerződések felülvizsgálata, beszerzéssel kapcsolatos feladatok
- biztosításokkal (vagyon, gépjármű, felelősség) kapcsolatos feladatok
- mobil és vezetékes telefon használatával kapcsolatos ügyintézés
- szerződésekkel kapcsolatos ügyintézés, szerződések nyilvántartása
- a pénzügyi osztály érintő képviselő-testületi határozatok nyilvántartása
- Magyar Államkincstárral folyamatos kapcsolattartás, adatszolgáltatás
- éves költségvetési beszámoló határidőre történő benyújtása a Magyar Államkincstár felé az önkormányzat és intézményei, valamint a nemzetiségi önkormányzat tekintetében
- normatív támogatások, állami támogatások tényleges felhasználásának elszámolása az éves költségvetési beszámoló keretében
- negyedéves pénzforgalmi jelentések és mérlegjelentések összeállítása
- éves zárszámadási rendelettervezet elkészítése az önkormányzat és intézményei, valamint a nemzetiségi önkormányzat tekintetében
- helyi adókkal kapcsolatos követelések és kötelezettségek, nyilvántartása, értékvesztés elszámolása
- a köznevelési intézmények fenntartásával kapcsolatos pénzügyi, gazdálkodási adatszolgáltatás

A pénzügyi osztályon napi szinten használt programok az elmúlt évben:

- ASP (könyvelés)
- OTP Elektra (utalások lebonyolítása)
- EBR 42 önkormányzati információs rendszer
- Önegm (önkormányzati előirányzat gazdálkodás)
- KGRK11 adatszolgáltató modul (adatszolgáltatások a Magyar Államkincstár felé)
- ÁNYK (adóbevallások)
- KIRA (kincstári számfejtés)
- KSH (statisztikai jelentések).

A 2025. évben a klasszikus gazdálkodási és pénzügyi feladatok elvégzése mellett az önkormányzat pályázatainak pénzügyi feladatait is ellátta a hivatal, például.: szociális tűzifa pályázat előkészítése, TVMŐ-KGÖ-TM-ÁHTB-F-042-2024 Polgármesteri Hivatal épületének részleges felújítása pályázat, A népi kultúra területén, közösségteremtő műfajokban működő – népzenei és népdalköri – szervezetek, közösségek támogatása CSSP-ME-25-0003 azonosító szám pályázat, a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium „XXV. Sárközi Lakodalom” című pályázattal kapcsolatos feladatok, valamint előző évi rendkívüli támogatás elszámolása. Az év során két alkalommal sikeres pályázatot készítettünk a települések rendkívüli támogatására, 4 388 351 Ft összeget folyósított a Kincstár.

A szerteágazó önkormányzati feladatellátás gazdálkodásának megszervezése és lebonyolítása az intézményeknél bonyolult és nagy pontosságot igénylő tevékenység, aminek maximálisan meg tudtunk felelni. Az Államkincstár felé leadandó jelentős számú adatszolgáltatást és kimutatást határidőre elkészítettük, benyújtottuk, ami sok esetben komoly teljesítményt kívánt.

Adóigazgatás

A jegyzői hatáskörbe utalt adóhatósági és adóigazgatási feladatokat egy fő pénzügyi végzettséggel rendelkező kolléga látja el.

Az adóigazgatás által ellátandó főbb feladatok:

- a központi és helyi adójogszabályokban meghatározott, jegyzői hatáskörbe utalt adóigazgatási feladatok elvégzése;
- a központi adójogszabályokból eredő helyi rendeletalkotás előkészítése;
- a helyi adórendeletek végrehajtásának érvényesítése;
- a helyi adók bejelentésével, kivetésével, közlésével és beszédésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Egyéb adóigazgatáshoz köthető feladatok:

- folyószámlák vezetése; adószámlákra beérkező banki utalások és postai befizetések könyvelése, bevallások, folyószámlán történő előírások rögzítése;
- magánszemélyek kommunális adójával és helyi iparüzési adóval kapcsolatos feladatok: bevallások feldolgozása, adó kivetése, határozathozatal;
- tulajdonjog változások folyamatos regisztrálása;
- adótúlfizetések rendezése
- adó és értékbizonyítvány kiadása;
- adóigazolások kiadása;
- talajterhelési díjjal kapcsolatos feladatok, adatszolgáltatás;
- vállalkozók adóügyeivel kapcsolatos ügyintézés, regisztráció;
- adóüggyel kapcsolatos ügyiratok iktatása
- értesítések, csekkek félévenkénti elkészítése, postázása;
- csoportos beszédési megbízások elkészítése
- részletfizetési kérelmek előkészítése, feldolgozása, határozathozatala;
- folyamatos behajtási cselekmények elkészítése, nyilvántartása, feldolgozása;
- NAV-nak havi elektronikus adatszolgáltatás önkormányzati adóhátralékról;
- Magyar Államkincstárral folyamatos kapcsolattartás, adatszolgáltatás
- adóellenőrzések előkészítése, feldolgozása; adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, behajtása;
- behajthatatlan adótartozások, elévült tételek nyilvántartása
- gépjárműadó hátralék beszédése, a számlán történő pénzmozgásról éves jelentés készítése a MÁK felé
- zárási összesítők negyedéves, féléves, éves adatok elkészítése, jelentése, adatszolgáltatása;
- havi adóbevételek számlánkénti bontása, nyilvántartása, költségvetésnek jelentése, adatszolgáltatása;
- adóerőképesség nyilvántartása, elkészítése, jelentése, adatszolgáltatása;
- ügyfélfogadás, adóalanyok felkutatása;
- valamennyi iratanyag nyilvántartása, ügyiratkezelése, határidőre történő leadása;
- teljes körű adóigazgatási feladatok elvégzése,
- a központi adójogszabályokból adódó rendelet-tervezetek, adóügyekkel kapcsolatos testületi előterjesztések előkészítése,
- az önkormányzati gazdálkodásához kapcsolódó bevételi javaslat kidolgozásának előkészítése;
- az adóbevételek alakulásának figyelemmel kísérése;
- az ingatlan-végrehajtás elrendelése, előkészítése;
- mezőri járulék kivetése, nyilvántartása, változások átvezetése, fizetési értesítők és csekkek félévenkénti kiküldése.

IV. Kapcsolattartás külső hatóságokkal, intézményekkel

Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a Szekszárdi Járási Hivatallal, hiszen az ügysegédjük Decsen a Községháza épületében minden kedden fél 4-ig kihelyezett ügyfélfogadást tart, ezzel is megkönnyítve a decsi lakosok ügyintézését.

A Kormányablak Busz a Községháza mellett három alkalommal várta azokat az ügyfeleket, elsősorban a személyi okmányok érvényességének meghosszabbítása ügyében, akiknek gondot okozott az utazás a megyeszékhelyre, így ők helyben érthették el a szolgáltatást.

V. Többletfeladatok 2025-ben

A XXV. Sárközi Lakodalom június 26-29. között került megrendezésre. A rendezvény a hagyományokhoz híven gazdag és sokszínű programmal várta a résztvevők. A hivatal dolgozói nemcsak az előkészítésben, de a négynapos rendezvény során az információs pultnál láttak el feladatokat.

Összegzés

2025-ben is folyamatosan törekedtünk arra, hogy a mai közigazgatással szemben támasztott egyre nagyobb követelményeknek, a folyamatosan változó jogszabályoknak, a képviselő-testületnek és a település lakossága elvárásainak megfeleljünk, munkánkkal a lakosságot szolgáljuk és az önkormányzat tevékenységét segítjük. A munkatársak nagy részétől megfeszített munkát kíván a szolgáltatási színvonal megtartása. Fontos kihangsúlyozni, hogy a hivatal munkavégzését az ügyfélbarát ügyintézés jellemezte és jellemzi.

A 2025. évet úgy zártuk, hogy két távozott kolléga munkakörét a kolléganők között kellett felosztani. Ez a helyzet komoly szervezeti és jogi kihívásokat jelentett, mivel a létszámhiány miatt kieső munkakörök szétszórása egyszerre terhelte a végrehajtói (titkárság, szociális terület) és a vezetői szintet is. A napi rutinfeladatok és a határidős hatósági ügyek egyszerre torlódtak fel, jegyzőként a stratégiai irányítás és a törvényességi ellenőrzés helyett több operatív üggyel kellett foglalkoznom. A megnövekedett munkateher miatt határidőtúllépés is előfordult.

De elmondható, hogy a kollégák magas színvonalon, szakszerűen, egymást segítve igyekeztek ellátni a rájuk bízott feladatokat. Ezúton is szeretnék köszönetet mondani valamennyi kollégámnak a tavalyi évben végzett elkötelezett és odaadó munkájukért.

Szakmai elvárásom a jövőben is az, hogy mind az önkormányzat képviselő-testületének, mind a roma nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének, mind pedig a lakosság igényeihez alkalmazkodva biztosítani tudjuk a hivatal törvényes működését a szolgáltató jelleg megtartásával.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolómat szíveskedjenek megvitatni, és az alábbi határozati javaslattal azt elfogadni:

Határozati javaslat

a Decsi Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására

Decs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Decsi Polgármesteri Hivatal 2025. év munkájáról szóló jegyzői beszámolót – hivatkozva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontjában foglaltakra – elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Takácsné Gehring Mária jegyző
(a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: Heberling Tibor polgármester,
irattár

A Decsi Polgármesteri Hivatal által használt szoftverek

Operációs rendszerek, office alkalmazások

- a) Windows 10
- b) Office 2010, Office 2013, Office 2016

Vírusirtó

- a) Eset NOD32 Antivirus Home Edition
- b) ESET File Security for Microsoft Windows Server

Pénzügyi osztály

- a) Önkormányzati **ASP** Integrált pénzügyi rendszer: ETRIUSZ, KASZPER, KATI, VIR
- b) OTP terminált (**Elektra program**) pénzügyi átutalásokra használja az iroda. A program segítségével történik az Önkormányzati intézmények „kiskincstári” rendszerű finanszírozása és minden bankszámlaforgalom lebonyolítása.
- c) A NAV felé teljesítendő elektronikus bevallási kötelezettségek az **ANYK** keretprogram segítségével történnek.
- d) MÁK költségvetési beszámolók, jelentések, költségvetés: KGR-K11, eAdat rendszer és az Integrált lekérdező felület
- e) EBR42 Önkormányzati információs rendszer
- f) KIRA Központosított Illetmény-számfejtő rendszer

Adó

- a) **ASP ADÓ** szakrendszer
- b) **ÖNKADÓ**, melyből a korábbi évek adataihoz férünk hozzá.
- c) A NAV felé teljesítendő elektronikus bevallási kötelezettségek az **ANYK** keretprogram segítségével történnek.
- d) **Takarnet**
- e) **Civil Ingatlan.net** mezőéri program
- f) **HVR Helyi Vizuál Regiszter** Helyi személyiadat és lakcímnnyilvántartó rendszer

Igazgatási osztály

- a) Wínszoc Rendszer a szociális ellátásokra a PTR rendszerhez kapcsolódóan,
- b) **Vizuál Regiszter** nevű program lényegében egy, az országos népesség-nyilvántartási rendszeren alapuló helyi népesség-nyilvántartási rendszer.
- c) **ASP** Iratkezelő, illetve Hagyaték szakrendszer
- d) **KIRA** Központosított Illetmény-számfejtő rendszer